



## **Anna Kirchgater Elementary**

### **Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2026-2027**

**Nombre de la director/a:** Kara White-Schene

**Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):**  
34673146032981

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove  
Elk Grove, California**

\*Satisface los Requerimientos del Código de Educación  
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

## IV. Goals, Action Plans and Progress Monitoring

Anna Kirchgater Elementary | Focused Work: 2026-2027

### Estableciendo Metas

#### Prioridades Estatales

##### Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

##### Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

##### Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

#### Metas Estratégicas

##### Meta 1: Plan de estudios, instrucción y evaluación de alta calidad

- Todos los estudiantes recibirán un plan de estudios, instrucción y evaluación de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

##### Meta 2: - Apoyos e intervenciones específicos

- Los estudiantes que se identifican como negros/afroamericanos, los estudiantes con discapacidades, los estudiantes en hogares de crianza o sin hogar, y los estudiantes que se identifican como nativos americanos se beneficiarán de programas y servicios específicos que aprovechan sus activos, afirman sus identidades y abordan sus necesidades para cerrar las brechas de logros, oportunidades y relaciones.

##### Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.

##### Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.

#### Participación de las Personas Interesadas

##### 1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

##### ¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

Nuestro personal trabajó en conjunto para revisar y analizar el plan LCAP del año pasado y su impacto en los alumnos en relación con las Ocho Prioridades Estatales y los Objetivos Estratégicos del EGUSD. El Equipo

de Liderazgo se reunió a lo largo del año para discutir las medidas y los servicios que apoyarían adecuadamente a los alumnos y a la enseñanza. Se distribuyó una encuesta entre el personal para recabar opiniones sobre el establecimiento de metas para el año escolar 2025-2026. Nuestro equipo de Nivel II del PBIS se reunió cada dos semanas para dar seguimiento a los datos de disciplina de los estudiantes, y ambos equipos completaron el Inventario de Fidelidad del PBIS para evaluar nuestro progreso hacia nuestras metas

Durante las reuniones del Título I de Kirchgater, se compartieron los datos de la escuela y se solicitaron comentarios a los miembros. Nuestro subdirector se reunió periódicamente a lo largo del año con nuestra comunidad de estudiantes que están aprendiendo inglés, con el objetivo de determinar cómo podemos atender mejor a nuestros alumnos de EL y recabar las opiniones de las partes interesadas que impulsan el proceso de planificación del LCAP. Nuestro Consejo Escolar revisó los datos de Kirchgater relacionados con los objetivos estratégicos del EGUSD y nuestro progreso hacia dichos objetivos. El Consejo aportó ideas y sugerencias basadas en las necesidades de los alumnos. Esto, junto con las conversaciones constantes y continuas con todas las partes interesadas, ha proporcionado información valiosa para la elaboración del LCAP de este año. A continuación se enumeran las oportunidades que tuvieron las partes interesadas para participar en el proceso de planificación de este LCAP y de la revisión y análisis anuales:

- **Reuniones del equipo de liderazgo de nivel de grado y del programa AVID** Reuniones del equipo de liderazgo de nivel de grado y del programa AVID el 22 de septiembre del 2025; el 27 de octubre del 2025; el 8 de diciembre del 2025; el 26 de enero del 2026; el 23 de febrero del 2026; el 30 de marzo del 2026; y el 20 de abril del 2026.

- **Reuniones del Consejo Escolar** el 25 de septiembre del 2025; el 23 de octubre del 2025; el 22 de enero del 2026; el 16 de abril del 2026; y el 14 de mayo del 2026.

- **Reuniones de ELAC** el 16 de octubre del 2025; el 11 de diciembre del 2025; el 5 de marzo del 2026; el 16 de abril del 2026; y el 14 de mayo del 2026.

- **Reuniones del personal** el 25 de agosto del 2025; el 13 de octubre del 2025; el 1 de diciembre del 2025; el 2 de febrero del 2026; el 6 de abril del 2026; y el 4 de mayo del 2026.

- **Noche de regreso a clases y reunión del Programa Título I** el 21 de agosto del 2025.

- Se busca recibir aportaciones de manera continua a través de la comunicación constante con las partes interesadas y los padres mediante reuniones por Zoom, noches de padres, ceremonias de entrega de premios, eventos escolares y encuestas.

- Datos de la encuesta a padres, personal y alumnos del EGUSD, del 30 de marzo del 2026 al 8 de mayo del 2026.

## 2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

### ¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

Llevamos a cabo una **evaluación exhaustiva e integral de las necesidades** durante el año escolar 2024-2025. Este proceso fomentó la participación continua de las partes interesadas, lo que garantizó que las aportaciones significativas se integraran de manera efectiva en nuestro LCAP del año pasado y que continúen para el año escolar 2026-2027. A través de encuestas y oportunidades de colaboración con las partes interesadas, continuaremos con nuestro Equipo de Escritura para orientar y planificar capacitaciones y técnicas de calibración que incluyan prácticas de enseñanza alineadas en el ámbito de la escritura. Incluiremos tres temas de redacción para toda la escuela y publicaremos los resultados cada trimestre para el personal y el SSC.

### Hemos agregado las siguientes estrategias:

- Programar las noches de FTAT en todos los niveles de grado para mejorar nuestras oportunidades de educación para padres y la colaboración.
- A través del Proceso de Mejora Continua, hemos identificado un área de necesidad en la enseñanza: la escritura. Seguiremos dedicando tiempo al equipo de escritura para que colabore y planifique oportunidades de desarrollo profesional colaborativo para nuestros equipos de maestros.
- Los equipos de maestros han solicitado un nuevo plan de estudios complementario para Estudios Sociales y han solicitado suscripciones a DBQ.

### **Hemos mantenido las siguientes estrategias:**

- Un maestro de intervención académica (AIT) a tiempo completo para brindar apoyo específico a los alumnos de K a 2.º grado en ELA
- Enfoque en las intervenciones de Nivel 1
- Hemos destinado fondos para mejorar nuestro trabajo y armonizar las prácticas comunes de escritura.
- Trabajar para fomentar una cultura y un ambiente positivos a través de actividades durante los recreos
- Seguir ofreciendo oportunidades de tutoría después de clases y entre períodos escolares
- Mejorar la comunicación entre el hogar y la escuela
- Continuar con el plan de acción para aumentar la tasa de asistencia a un nivel constante del 95 %
- Aumentar las oportunidades de participación familiar a lo largo del año
- Lograr una tasa de participación del 95 % o más en todas las evaluaciones obligatorias
- Proporcionar tiempo libre a los maestros para la colaboración

### **Hemos dejado de ofrecer las siguientes estrategias:**

- Pagar por personal administrativo adicional.

## **Inequidades en los Recursos (Solo escuelas designadas por ATSI, TSI y CSI)**

Describa brevemente cualquier desigualdad de recursos identificada por la evaluación de necesidades del sitio.

**Definición:** Una desigualdad de recursos es un cambio que realizará desde su práctica anterior a una nueva innovación para mejorar el apoyo a sus estudiantes en mayor riesgo. Este cambio podría incluir la reasignación de recursos como personal, financiación, tiempo, espacio, etc.

La Escuela Primaria Anna Kirchgater no está afiliada a ATSI, TSI o CSI.

## **Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso**

## Meta Estratégica del Distrito 1:

Plan de estudios, instrucción y evaluación de alta calidad

Todos los estudiantes recibirán un plan de estudios, instrucción y evaluación de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

## Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización - Porcentaje de Graduados que Completan los Requisitos A-G
- Exámenes AP/IB: Porcentaje de Graduados que Aprueban un Examen AP/IB
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias) - Distancia desde el Estándar
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias): Porcentaje Estándar Cumplido o Superado
- Culminación de la Secuencia CTE - Porcentaje de Graduados que Completan una Secuencia CTE
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés Proficiency - Porcentaje de Aumento del Nivel ELPI
- Reclasificados: Porcentaje de Estudiantes de Inglés Reclassificados
- Tasa de Participación en Pruebas en Evaluaciones de todo el Distrito

## Meta Escolar 1.1

### ELA

Las puntuaciones generales en Lengua y Literatura Inglesa (ELA) del CAASPP aumentarán del 42 % al 47 % de nuestros alumnos que alcancen o superen los estándares estatales.

Categoría Muy Baja (rojo): Ningún grupo de alumnos.

Categoría Baja (naranja):

- El porcentaje de alumnos afroamericanos que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 28 % al 33 %.
- El porcentaje de alumnos aprendices del inglés que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 24 % al 30 %.
- El porcentaje de alumnos con discapacidades que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 15 % al 20 %.
- El porcentaje de alumnos asiáticos que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 42 % al 47 %.

Estos subgrupos serán los que recibirán servicios de intervención académica y tutoría.

### Escritura

El porcentaje de alumnos que obtienen una puntuación de 0/10 o 1/10 en el CAASPP pasará del 23 % a menos del 10 %.

### MATEMÁTICAS

Las puntuaciones generales en matemáticas del CAASPP aumentarán del 35 % al 40 % de nuestros alumnos que alcancen o superen los estándares.

Categoría muy baja (rojo): el porcentaje de alumnos afroamericanos que alcancen o superen los estándares aumentará del 13 % al 18 %.

Categoría baja (naranja): el porcentaje de alumnos con discapacidades que alcancen o superen los estándares aumentará del 13 % al 18 %.

## Acción 1.1.1

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

| <p><b>Plan de Acción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Plan de seguimiento del progreso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>Recopilación y evaluación de datos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Plan de Acción</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>Monitoreo del progreso</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Evaluación</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b><u>Intervención académica en K-2:</u></b><br/>Los maestros de intervención académica (AIT) utilizarán la enseñanza en grupos pequeños, la capacitación LETRS y estrategias de enseñanza de alta calidad para impartir clases a los alumnos identificados que no cumplen con los estándares de su grado en lengua y literatura inglesas (ELA).</p> <p><b><u>Colaboración escrita:</u></b><br/>Los maestros evaluarán la escritura de los alumnos utilizando trabajos de referencia y rúbricas comunes para mejorar el rendimiento de los alumnos en escritura, según lo mide el CAASPP.</p> <p>El Equipo de Mejora Continua en Escritura se reunirá periódicamente a lo largo del año para orientar y dar seguimiento al progreso del trabajo.</p> <p><b><u>Evaluaciones de Illuminate:</u></b></p> | <p><b><u>Intervención académica en K-2:</u></b><br/>Los AIT recopilarán datos de evaluación en el centro cada 4 semanas para reevaluar el progreso de los alumnos en relación con los estándares de su grado.</p> <p><b><u>Colaboración escrita:</u></b><br/>Según lo establecido por el director, se programarán cuatro reuniones de personal a lo largo del año escolar para centrarse en el análisis y la colaboración en torno a los temas de redacción, tanto en cada grado como entre todos los grados, tal como se indica en el calendario y las agendas de las reuniones de personal.</p> <p><b><u>Evaluaciones de Illuminate:</u></b><br/>Los maestros analizarán los datos de evaluación durante las reuniones de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC) y el tiempo dedicado a ello, y entregarán dichos datos al equipo administrativo.</p> | <p><b><u>Intervención académica en K-2:</u></b><br/>Los datos recopilados en las evaluaciones de referencia mostraron que el ____ % de los alumnos que trabajaban con un AIT mejoraron un 10 % o más.</p> <p><b><u>Pruebas de colaboración escrita:</u></b><br/>La escritura de los alumnos mejorará, como lo demuestra una disminución significativa en el número de calificaciones de 0 y 1 según nuestro <b>informe WER</b>. En la primavera del 2026, el 23 % de nuestros alumnos obtuvo una calificación de 0 o 1. Un análisis de los datos de la primavera del 2027 revela un resultado del ____ %.</p> <p><b><u>Evaluaciones de Illuminate:</u></b><br/>Los alumnos mejorarán en los siguientes aspectos - <b>Lectura de velocidad:</b> el ____ % de los alumnos de 2º a 6º grado obtendrá una puntuación de nivel competente en automatismo (palabras correctas por minuto)</p> |

Proporcionar a los maestros tiempo para las comunidades de aprendizaje profesional (PLC) y tiempo libre para recopilar y analizar datos con el fin de mejorar los resultados de los alumnos en ELA.

#### **Desarrollo profesional:**

Ofrecer desarrollo profesional para mejorar la enseñanza inicial de ELA. Continuar con la implementación de AVID en toda la escuela. Brindar apoyo mediante la adquisición de suministros y materiales, así como a través de oportunidades de desarrollo profesional ofrecidas por la SCOE y el Instituto de Verano de AVID, además del desarrollo profesional proporcionado por nuestros entrenadores de instrucción.

#### **Desarrollo profesional:**

Marco de trabajo de las comunidades de aprendizaje profesional (PLC): Asiste a la capacitación profesional de Solutiontree sobre "**Comunidades de aprendizaje profesional**" para formar una coalición que lidere los esfuerzos de seguimiento del rendimiento y el progreso de todos los estudiantes en relación con los estándares.

#### **Recursos Suplementarios:**

Adquirir recursos suplementarios para brindar apoyo educativo adicional y específico.

#### **Biblioteca:**

Nuestra técnica de biblioteca brindará servicios adicionales a nuestros alumnos, tales como la gestión del programa **Accelerated Reader**, la lectura en voz alta a los alumnos, la distribución de libros de "**We Both Read**" a padres y alumnos, y el fomento del uso de la biblioteca.

Complementar las horas de trabajo del técnico bibliotecario para proyectos especiales, como el inventario del plan de estudios,

[https://egusd.illuminateed.com/live/?page=Main\\_NotDashboardPage](https://egusd.illuminateed.com/live/?page=Main_NotDashboardPage)

#### **Colaboración escrita:**

El Equipo de Redacción para la Mejora Continua analizará los datos basándose en los parámetros de referencia comunes de redacción al menos dos veces al año. Los resultados se compartirán con el personal durante las reuniones de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC). Los maestros compartirán los resultados con los alumnos al inicio de cada trimestre para establecer nuevas metas. Se informará a las familias durante las reuniones del consejo escolar y en las reuniones de padres y maestros, que se celebran dos veces al año.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tcsezvGsVjvFI0x9ePm6ism0NHjO0rmf/edit?gid=435366029#gid=435366029>

#### **Recursos Suplementarios:**

Los maestros de aula supervisarán el uso que hagan los alumnos de los recursos y el porcentaje de lecciones superadas cada trimestre. Estos datos se compartirán en una reunión de liderazgo de nivel de grado cada trimestre. La información también se compartirá con el SSC.

La directora analizará el uso y el impacto positivo en el rendimiento de los alumnos de cada recurso suplementario al final de cada trimestre. Estos datos se compartirán con el personal y con el SSC.

#### **Biblioteca:**

El número de libros que los alumnos han sacado en préstamo de la Biblioteca aumentará con respecto al año anterior, según las mediciones realizadas por el técnico de la Biblioteca en marzo de cada año escolar. Estos datos se compartirán con el personal, así como con el SSC, anualmente.

#### **Intervención temprana:**

con una precisión del 95 % o superior.

En cuanto a los **sonidos de las letras**, el \_\_\_\_\_ % de los alumnos de jardín de niños obtendrá un nivel de competencia en cada una de las tres evaluaciones de referencia trimestrales.

En cuanto a la **decodificación**, el \_\_\_\_\_ % de los alumnos de jardín de niños obtendrá un nivel de competencia en cada una de las tres evaluaciones de referencia trimestrales.

En cuanto al **dictado**, el \_\_\_\_\_ % de los alumnos de jardín de niños obtendrá un nivel de competencia en cada una de las tres evaluaciones de referencia trimestrales.

En cuanto a la **fonética**, el \_\_\_\_\_ % de los alumnos de primer grado obtendrá un nivel de competencia en cada una de las tres evaluaciones de referencia trimestrales.

#### **Recursos suplementarios:**

*Lector acelerado: El número de pruebas de Lector acelerado realizadas era de \_\_\_\_\_ al 12 de marzo del 2027 y el porcentaje de aprobados era de \_\_\_\_ %.*

#### **Biblioteca:**

El número de libros prestados por la Biblioteca aumentará un 5 % (a partir de marzo del 2027).

#### **Intervención temprana:**

En cada punto de referencia trimestral:

El porcentaje de alumnos de primaria que cumplen con los puntos de referencia de 6 semanas y las habilidades fundamentales es, en general, del \_\_\_\_\_ %.

Kindergarten: \_\_\_\_\_ %

Primer grado: \_\_\_\_\_ %

Segundo grado: \_\_\_\_\_ %

#### **Colaboración escrita:**

la feria del libro, la adquisición de títulos nuevos y diversos, etc. Adquirir libros adicionales para la biblioteca que aumenten la participación de los alumnos. Adquiera libros de lectura adicionales con alto interés y niveles Lexile variados para aumentar las oportunidades de diferenciación en las áreas de contenido fundamentales.

**Intervención temprana:**

Se brindará apoyo a los alumnos de primaria en los primeros grados, con el fin de fortalecer el desarrollo del lenguaje y las habilidades matemáticas básicas.

*Se proporcionarán los acuerdos de mantenimiento, las piezas, los servicios, los materiales, las copias, el reemplazo de recursos complementarios, la tecnología, el software, el equipo y los recursos didácticos que sean admisibles, razonables y necesarios para alcanzar este objetivo.*

**Salario certificado:**

\$182,267 Título 1 (AIT)

**Hojas de tiempo certificadas:**

\$2,000 Título 1 (Colaboración escrita)

**Desarrollo profesional:**

\$7,000 Conferencia de PLC (Título I )

**Contratos:**

\$2,000 AVID PD (Título 1)  
\$11,500 Colaboración Suplementaria(AR, SCOPE, decodables, etc)  
\$3,500 Colaboración Suplementaria(Materiales/Suministros/Equipo)

**Salario clasificado:**

\$32,939 Técnico bibliotecario (Título 1)

**Hoja de tiempo clasificado:**

\$40,000 Intervención temprana (Supplemental Con)

El porcentaje de alumnos de preescolar y primer grado que alcanzan niveles de competencia en cada evaluación de referencia y en las evaluaciones de lenguaje, y que muestran un crecimiento superior al habitual en habilidades matemáticas entre cada trimestre. Estos datos de progreso se compartirán en las reuniones de personal, así como con el SSC anualmente.

Porcentaje de alumnos de cada grado que alcanzan o superan los estándares de las evaluaciones de escritura de toda la escuela:

**Narrativa:**

Kinder: \_\_\_\_%  
Primer \_\_\_\_%  
Segundo \_\_\_\_%  
Tercero \_\_\_\_%  
Cuarto \_\_\_\_%  
Quinto \_\_\_\_%  
Sexto \_\_\_\_%

**Informativo:**

Kinder: \_\_\_\_%  
Primer \_\_\_\_%  
Segundo \_\_\_\_%  
Tercero \_\_\_\_%  
Cuarto \_\_\_\_%  
Quinto \_\_\_\_%  
Sexto \_\_\_\_%

**Expositivo:**

Kinder: \_\_\_\_%  
Primer \_\_\_\_%  
Segundo \_\_\_\_%  
Tercero \_\_\_\_%  
Cuarto \_\_\_\_%  
Quinto \_\_\_\_%  
Sexto \_\_\_\_%

**Modificaciones necesarias:**

**Materiales, útiles, equipo:**  
\$2,000 Título 1 (Libros de la biblioteca)

## Meta Escolar 1.2

El 95 % de los alumnos que cumplan con los requisitos realizarán todas las evaluaciones obligatorias del EGUSD diseñadas para su grado o curso.

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

## Acción 1.2.1

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul>                                                                                                                                                                               |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b><u>Evaluaciones de Illuminate:</u></b><br/>Los maestros de aula aplicarán las Evaluaciones de Illuminate a todos los alumnos al inicio del año escolar y al final de cada trimestre, siguiendo el calendario proporcionado por CPL..</p> <p>1. Julio del 2026 - junio del 2029 Continuar con la implementación del plan para ofrecer intervenciones efectivas de Nivel 1 (Intervenciones Académicas/AI).<br/>La enseñanza de la IA se basará en evaluaciones, con énfasis en</p> | <p>El director generará informes de <b>Illuminate</b> para asegurarse de que al menos el 95 % de todos los alumnos elegibles hayan realizado las Evaluaciones de Illuminate cada trimestre. Los resultados se compartirán con cada maestro (en cuanto a la tasa de participación individual), así como con todo el personal (en cuanto a las tasas de participación por nivel de grado). El informe de la tasa de participación: <a href="https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/5428b43e-3fda-432c-8179-784a1b953326/page/p_esm9zdo1">https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/5428b43e-3fda-432c-8179-784a1b953326/page/p_esm9zdo1</a></p> | <p><b><u>Evaluaciones de Illuminate:</u></b><br/><i><u>Diagnóstico:</u> ____% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones de referencia de Illuminate.</i><br/><i><u>Fin del primer trimestre:</u> ____% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones de Illuminate del primer trimestre.</i><br/><i><u>Fin del segundo trimestre:</u> ____% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones de Illuminate del segundo trimestre.</i></p> <p><b><u>Evaluaciones de ELPAC:</u></b></p> |

habilidades específicas los maestros utilizarán evaluaciones previas y posteriores para dar seguimiento al progreso de los alumnos en los grupos de IA los maestros utilizarán la enseñanza en grupos pequeños los equipos de cada grado revisarán los datos de las evaluaciones durante las reuniones de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC) al menos una vez al mes

2. Julio del 2026 - junio del 2029  
Los maestros de intervención académica colaborarán con los maestros de aula para analizar los datos de las evaluaciones y determinar qué alumnos recibirán intervenciones por parte de los maestros de intervención académica (AIT). Los AIT brindarán instrucción específica a estos alumnos, con énfasis en los grados K-2 y proporcionarán apoyo de paradocentes a los grupos de intervención

3. Septiembre del 2026 - marzo del 2027  
Ofrecer tiempo libre a los maestros para que se reúnan con los equipos de cada grado y con la administración durante las reuniones de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC) y las conferencias de datos, con el fin de analizar los datos de las evaluaciones y determinar las necesidades de los alumnos para formar grupos específicos.

4. Julio del 2026 - junio del 2029  
Los maestros colaborarán con los maestros del Centro de Aprendizaje para analizar el progreso de los alumnos con discapacidades. Analizarán los datos de las evaluaciones y las observaciones para asegurarse de que se estén implementando planes de adaptación que apoyen a sus alumnos y de que los objetivos sean adecuados a las necesidades de estos.

#### xc

Los maestros y los maestros de intervención llevarán un registro mensual con los datos de seguimiento del progreso hacia los objetivos relacionados con los contenidos. Los maestros se reunirán con la administración una vez al mes para revisar el progreso hacia los objetivos.

El subdirector generará informes mensuales para asegurarse de que todos los alumnos que deban realizar las evaluaciones **iniciales y sumativas del ELPAC** las hayan completado, mediante el siguiente informe:

<https://app.powerbi.com/groups/me/reports/1cd6944e-32fa-4fc0-862f-0e41530ef8df/ReportSection?experience=power-bi>

Esta información se compartirá con el personal.

El subdirector elaborará informes durante los períodos de evaluación para asegurarse de que al menos el 95 % de los alumnos de 3º a 6º grado hayan completado el **CAASPP** o el CAA. Esta información se compartirá con el personal. <https://www.caaspp-elpac.org/resources/administration/toms-resources>

*Inicial: \_\_\_\_% de nuestros alumnos han realizado las evaluaciones iniciales de ELPAC.  
Sumativa: \_\_\_\_% de nuestros alumnos han realizado las evaluaciones sumativas de ELPAC.*

#### **Evaluaciones de CAASPP:**

El \_\_\_\_% de nuestros alumnos de 3º a 6º grado se han presentado a las evaluaciones CAASPP o CAA en mayo/junio del 2027.

#### **Modificaciones necesarias:**

5. Ofrecer clases fuera del horario escolar: enseñanza específica en grupos pequeños de kínder a 6º grado. Proporcionar apoyo de personal de apoyo educativo para los grupos de intervención.

6. Julio del 2026 - junio del 2027  
Proporcionar financiamiento para excursiones educativas relacionadas con el plan de estudios adoptado por el distrito y los Estándares Comunes de Estudios (CCSS).

**Evaluaciones de ELPAC:**

Bajo la dirección del subdirector, las evaluaciones iniciales de ELPAC serán aplicadas por maestros con horario asignado en un plazo de 30 días a partir de la inscripción, según los resultados de la Encuesta sobre el idioma que se habla en casa. Bajo la dirección del subdirector, los maestros con horario asignado aplicarán la evaluación sumativa de ELPAC a los estudiantes de inglés como segundo idioma (EL) del 1 de febrero al 20 de mayo del 2027.

**Evaluaciones de CAASPP:**

Bajo la dirección del subdirector, los maestros de aula y los maestros del Centro de Aprendizaje aplicarán el CAASPP a los alumnos de 3º a 6º grado. De acuerdo con los IEP, los alumnos con discapacidades realizarán el CAASPP con adaptaciones o el CAA.

*Adquirir materiales curriculares suplementarios, recursos, suministros y tecnología que sean admisibles, razonables y necesarios para completar el Plan de Acción correspondiente a este objetivo.*

**Hojas de tiempo certificadas:**

\$6,000 Título I (Datos, trabajo con PLC)  
\$19,341 - Suplemento de EL (ELPAC Assess.)  
\$25,000 - Colaboración

## Meta Escolar 1.3

Los maestros aumentarán su uso efectivo de la comunicación de los **criterios de éxito** del 68.9 % al 80 % para fin de año, según lo medido por el Programa de Implementación de la Enseñanza y el Aprendizaje (PIC) y los datos de FONT.

**Métrica:** Success Criteria

## Acción 1.3.1

## Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul>                                                                                                                                              |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>Observaciones en el salón de clases:</b> Los maestros podrán participar en observaciones en el salón de clases una vez por trimestre, utilizando la descripción de la práctica para respaldar la implementación del marco de instrucción.</p> <p><b>Implementación de AVID en toda la escuela:</b> continuar con los objetivos del centro AVID en materia de investigación, toma de notas enfocada y organización</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adquirir suministros y materiales para apoyar los objetivos del programa AVID</li> </ul> | <p>La administración utilizará los datos del PIC y recopilará información mediante las visitas de seguimiento de FONT para evaluar si se han implementado las estrategias de enseñanza. Datos sobre los criterios generales de éxito del PIC:<br/> <a href="https://elkgrovepic.net/PiC/pic.php?schnum=298">https://elkgrovepic.net/PiC/pic.php?schnum=298</a><br/>           Datos de FONT:<br/> <a href="https://elkgrovepic.net/FONT/home.php">https://elkgrovepic.net/FONT/home.php</a></p> <p>Compartir los datos del análisis de FONT con el personal en las reuniones mensuales de personal para analizar el avance hacia los</p> | <p><b>Observaciones en el salón de clases:</b><br/>           (Enlace con el registro de entradas y salidas y los resultados de la encuesta)</p> <p><b>Guías de AVID vinculadas a los objetivos:</b><br/>           (Redacción y organización)</p> <p>Los datos de FONT mostraron un aumento del ____ % en el uso de los <b>criterios de éxito</b>.</p> <p>Los datos de FONT mostraron un aumento del ____ % en la enseñanza en grupos pequeños que incorpora criterios de éxito y</p> |

en las instalaciones de la escuela

- ofrecer oportunidades de desarrollo profesional a través de la SCOE y los institutos de verano de AVID.

### **Libros de lectura con niveles**

#### **Lexile variados /**

#### **Complementarios:**

Adquiera títulos de gran interés para uso de los alumnos, así como libros de gran interés y nivel bajo para la enseñanza dirigida en grupos pequeños.

**Colaboración con PLC:** Los maestros utilizarán el tiempo dedicado a las comunidades de aprendizaje profesional (PLC) y/o el tiempo libre para debatir y desarrollar colectivamente los criterios de éxito de las futuras lecciones.

- Facilitar el aprendizaje colaborativo y las oportunidades para compartir conocimientos entre los maestros.
- proporcionar tiempo libre para que el personal pueda observar a sus colegas durante la enseñanza en el salón de clases
- durante las observaciones, se pedirá a los maestros que identifiquen estrategias y mejores prácticas, y que analicen sus observaciones durante sus reuniones semanales de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC)
- conectar a los maestros nuevos con un maestro con experiencia para que este les brinde orientación, con el fin de analizar los datos de evaluación, planificar la enseñanza basándose en dichos datos, realizar observaciones y colaborar en diversas prácticas de enseñanza.
- Utilizar Illuminate, FONT, medidas de ciclo rápido y

objetivos del Marco de Instrucción, celebrar los logros y el marco de trabajo de grupos pequeños.

Datos de

FONT: <https://elkgrovecpic.net/FONT/home.php>

### **Colaboración de PLC:**

Los administradores llevarán un registro de las agendas y las actas de las reuniones del tiempo dedicado al PLC.

### **Días del análisis de datos:**

Demuestra cómo el marco de trabajo de las comunidades de aprendizaje profesional (PLC), el tiempo dedicado a la colaboración y la retroalimentación FONT se relacionan con el crecimiento de todos los alumnos y subgrupos.

materiales adaptados al nivel de los alumnos para que estos puedan acceder a los contenidos propios de su grado.

Los administradores realizaron \_\_\_\_ **visitas a las aulas** durante el primer y segundo trimestre, que abarcaron al \_\_\_\_ % de los maestros, las registraron en el sistema FONT y enviaron correos electrónicos con comentarios de SITS para cada observación.

### **Días de análisis de datos:**

datos de AVID para determinar el nivel de implementación de los objetivos de aprendizaje y los criterios de éxito.

- Vincular los estándares de cada trimestre con los objetivos de aprendizaje y los criterios de éxito.
- Revisar el alcance y la secuencia del año y modificarlos, si es necesario

**Desarrollo profesional:** Los entrenadores de instrucción brindarán desarrollo profesional a los maestros con el fin de mejorar la enseñanza inicial, aumentar la eficacia de los maestros en el uso de los criterios de éxito para mejorar los resultados de los alumnos y profundizar la implementación del Marco de Instrucción.

**Días de análisis de datos:**

Se programarán Días de los Datos para cada nivel de grado con el fin de dar tiempo a que los maestros colaboren para determinar los siguientes pasos en la enseñanza.

**Excursiones escolares:**

Pagar el transporte al campamento de 6º grado.

*Prever los contratos de mantenimiento, las piezas, los servicios, los materiales, las copias, la reposición de recursos complementarios, la tecnología, el software, el equipo y los recursos didácticos que sean admisibles, razonables y necesarios para alcanzar este objetivo.*

**Hojas de control de horas certificadas:**

\$50,000 Colaboración  
(Colaboración Suplementaria)

**Hojas de control de horas clasificadas:**

\$5,000 Tutoría (Colaboración Suplementaria)  
\$8,000 Materiales (Libros de

|                                                                             |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| lectura con contenido / Libros decodificables) (Colaboración Suplementaria) |  |  |
| <b>Excursión escolar:</b><br>\$2,591 (Colaboración Suplementaria)           |  |  |

## Meta Escolar 1.4

Para el año escolar 2026-2027, el porcentaje de nuestros alumnos aprendices del inglés que logran un progreso adecuado hacia el dominio del idioma inglés aumentará del 46.6 % al 51.6 %, según lo determinado por el Indicador de Progreso de los Alumnos Aprendices del Inglés (ELPI) en el tablero de control del Departamento de Educación del Estado de California.

- El número de aprendices del inglés (EL) que avanzan un nivel en la prueba sumativa ELPAC aumentará en un 5 %.
- El número de aprendices del inglés a largo plazo (LTEL) o de alumnos en riesgo de convertirse en LTEL que retrocedieron un nivel en la prueba sumativa ELPAC disminuirá en un 7 %.
- El 5 % de nuestros aprendices del inglés, que representan el 30.7 % del total y que actualmente se mantienen en los niveles 1 a 3 en la prueba sumativa ELPAC, avanzará un nivel.
- El 19.9 % de nuestros aprendices del inglés que no progresan en la prueba sumativa alternativa ELPAC disminuirá en un 5 %.

**Métrica:** Progress toward English Proficiency - Percent Increasing ELPI Level

## Acción 1.4.1

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Estudiantes de inglés como segunda lengua • R-FEP

| Plan de Acción                                                                                                                                            | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                    | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul> |
| <b>Plan de Acción</b>                                                                                                                                     | <b>Monitoreo del progreso</b>                                                                                                                                                                                       | <b>Evaluación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**Intervención de EL:**

Se utilizará la enseñanza en grupos pequeños para apoyar a nuestros alumnos con dificultades en el aprendizaje del inglés (los de los niveles 1 y 2 de ELPAC, así como a nuestros aprendices del inglés como segunda lengua a largo plazo), brindándoles oportunidades adicionales para desarrollar la fluidez en inglés (expresión oral, lectura y escritura) a través de la enseñanza complementaria en grupos pequeños.

**Coordinación de MLE:**

La coordinación del programa MLE estará a cargo del subdirector e incluirá tareas tales como: identificación y asignación de los alumnos EL, reclasificación, seguimiento de los alumnos EL y RFEP, comunicación con los padres y apoyo a las reuniones del ELAC.

**Enseñanza específica de**

**ELD:** Los maestros de los grados 1 a 6 impartirán clases específicas de ELD a los alumnos de MLE durante 30 minutos al día, 5 días a la semana (jardín de niños = 15 minutos), según sea necesario.

Las clases específicas de ELD se llevarán a cabo durante los primeros o los últimos 30 minutos de la jornada escolar en todas las aulas.

**Desarrollo profesional:**

Utilice ML Coach para ofrecer desarrollo profesional (por ejemplo, mejores prácticas de enseñanza para alumnos recién llegados, LTEL y alumnos designados para el programa ELD).

*Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y necesarios para llevar a cabo el plan de acción correspondiente a este objetivo.*

**Intervención en EL:**

El coordinador de EL recopilará datos de evaluación en la escuela cada 4 semanas para evaluar el progreso de los alumnos y utilizará estos datos para dar seguimiento al progreso de los alumnos de EL que reciben servicios de intervención de Nivel II.

**Coordinación de MLE:**

El subdirector utilizará los datos del panel de control estatal para determinar el porcentaje de nuestros aprendices del inglés que están logrando un progreso adecuado hacia el dominio del idioma inglés, según lo establecido por el Indicador de Progreso de los Aprendices del Inglés (ELPI) en el panel de control del Departamento de Educación del Estado de California. Nuestros datos reflejarán un aumento del 46.6 % al 55.6 % para junio del 2027.  
<https://www.caschooldashboard.org/>

Los maestros deberán enviar su horario de ELD para la enseñanza designada de ELD a través del siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1q84xun6qVHSoTdGvucxKilQpvhOVw\\_Bd?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1q84xun6qVHSoTdGvucxKilQpvhOVw_Bd?usp=drive_link)

El subdirector acusará recibo de las presentaciones a más tardar el segundo día de clases. Todos los administradores supervisarán el cumplimiento de estos calendarios realizando observaciones de seguimiento de manera regular e ingresando los resultados en FONT cada trimestre.

El subdirector supervisará el progreso de los alumnos en cuanto al dominio del idioma utilizando diversos datos (evaluaciones de Wonders ELD, tareas de práctica de ELPAC, evaluaciones de referencia intermedias).

Las observaciones de FONT se utilizarán para identificar la

**Intervención para aprendices del inglés (EL):**

\_\_\_ Los aprendices del inglés mejoraron su fluidez y precisión en un promedio de \_\_\_ % y en un promedio de \_\_\_ **WCPM** (palabras correctas por minuto) después de recibir una intervención de 12 semanas para aprendices del inglés (EL) en lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral.

**Instrucción designada para el aprendizaje del inglés (ELD):**

El \_\_\_ % de los maestros de aula presentaron su horario de instrucción designada para el aprendizaje del inglés (ELD) al subdirector y el 100 % de nuestros maestros incorporaron el número correcto de minutos de instrucción de ELD en sus horarios diarios. Los maestros siguieron regularmente su horario de ELD, según se observó mediante visitas de supervisión y se registró en FONT cada trimestre.

**Datos de progreso:**

Los aprendices del inglés que lograron un progreso adecuado hacia el dominio del idioma inglés, según lo determinado por el Indicador de Progreso de los Aprendices del Inglés (ELPI) en el Panel de Control del Departamento de Educación del Estado de California, aumentaron del \_\_\_ % a \_\_\_ % para junio del 2027.

**Supervisión del progreso en EL:****Modificaciones necesarias:**

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b><u>Hojas de tiempo certificadas:</u></b><br>\$35,040 Título I (EL Tutoring-pull out) | implementación de las mejores prácticas basadas en la investigación para los alumnos multilingües durante las clases de ELD integradas y designadas.<br><br><b><u>Desarrollo profesional:</u></b><br>Utilizar al instructor de instrucción de ML para brindar apoyo de seguimiento individualizado en el salón de clases, específico para cada centro, en materia de EL. Desarrollo profesional. |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito |          |                                  |
|-------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| Fuente de financiamiento                              | Cantidad | Descripción del Uso              |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 138201   | Certificated- Salaries           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 84106    | Certificated- Timesheets         |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 32939    | Classified- Salaries             |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Classified- Timesheets           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 5000     | Materials/Supplies/Equipment     |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 9000     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                                       |          |                                  |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 0        | Certificated- Salaries           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 79800    | Certificated- Timesheets         |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 0        | Classified- Salaries             |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 35000    | Classified- Timesheets           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 11500    | Materials/Supplies/Equipment     |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 19291    | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                                       |          |                                  |
| EL Supplemental (7150/0000)                           | 0        | Certificated- Salaries           |

|                             |       |                                  |
|-----------------------------|-------|----------------------------------|
| EL Supplemental (7150/0000) | 19341 | Certificated- Timesheets         |
| EL Supplemental (7150/0000) | 0     | Classified- Salaries             |
| EL Supplemental (7150/0000) | 0     | Classified- Timesheets           |
| EL Supplemental (7150/0000) | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| EL Supplemental (7150/0000) | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |

## Meta Estratégica del Distrito 2:

### Apoyos e intervenciones específicos

Los estudiantes que se identifican como negros/afroamericanos, los estudiantes con discapacidades, los estudiantes en hogares de crianza o sin hogar, y los estudiantes que se identifican como nativos americanos se beneficiarán de programas y servicios específicos que aprovechan sus activos, afirman sus identidades y abordan sus necesidades para cerrar las brechas de logros, oportunidades y relaciones.

## Necesidades y Métricas del Distrito 2:

Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:

- Disparidad afroamericana
- Disparidad de estudiantes sin hogar
- Disparidad de nativos americanos
- Alumnos con discapacidad Disparidad
- Alumnos en desigualdad juvenil de crianza

## Meta Escolar 2.1

Implementaremos medidas de apoyo específicas para los alumnos que se identifiquen como afroamericanos o nativos americanos, que se encuentren en hogares de cuidado temporal o sin hogar, o que tengan discapacidades. Estas iniciativas se centrarán en mejorar el rendimiento académico (Meta 1 del LCAP), reducir las suspensiones mediante la creación de un entorno seguro e inclusivo en el que se reconozca y valore la identidad de los alumnos (Meta 3 del LCAP), y mejorar la asistencia y reducir el ausentismo crónico (Meta 4 del LCAP).

### Evaluaciones CAASPP:

#### ELA

**Categoría muy baja (rojo):** No hay grupos de alumnos

**Categoría baja (naranja):** El porcentaje de alumnos afroamericanos que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 28% al 32%.

El porcentaje de alumnos con discapacidades que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 15% al 20%

#### MATEMÁTICAS

**Categoría Muy Baja (rojo):** El porcentaje de alumnos afroamericanos que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 13% al 18%

**Categoría Baja (naranja):** El porcentaje de alumnos con discapacidades que cumplieron o superaron los estándares aumentará del 13% al 18%

### Datos sobre suspensiones:

**Categoría Muy Baja (rojo):** No hay grupos de alumnos

**Categoría Baja (naranja):** El porcentaje de alumnos afroamericanos disminuirá del 2.4 % al 0%

**Datos sobre ausencias crónicas:**

**Categoría Muy Baja (rojo):** la tasa de ausencias crónicas entre los alumnos afroamericanos disminuirá del 32.8 % al 28 %

**Categoría Baja (naranja):** la tasa de ausencias crónicas entre los alumnos con discapacidades disminuirá del 15.4 % al 10 %

No contamos con bandas de color de desempeño para los jóvenes en hogares de cuidado temporal, las personas sin hogar ni los indígenas americanos en ninguna de las categorías anteriores.

**Métrica:** African American Disparity

**Acción 2.1.1**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Indoamericanos o nativos de Alaska • Americano Africano • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Sin hogar • Estudiantes con discapacidades

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>. Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li><li>Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li><li>Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li></ul>                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Plan de Acción</b></p> <p><b><u>Intervención académica en K-2:</u></b><br/>Los AIT utilizarán la enseñanza en grupos pequeños, la capacitación LETRS y estrategias de enseñanza de alta calidad para impartir clases a los alumnos seleccionados que no alcancen los estándares de su grado en ELA. Se dará prioridad en los servicios de intervención a los alumnos de los grados K a 2 que cumplan con criterios de admisión específicos, entre ellos los alumnos afroamericanos, los jóvenes en hogares de crianza temporal, los sin hogar y los alumnos con discapacidades. (Presupuesto en el Objetivo</p> | <p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <p><b><u>Intervención académica en K-2:</u></b><br/>El progreso de los alumnos en nuestras Evaluaciones de Illuminate se utilizará para determinar el avance de los alumnos que reciben intervención cada 4 semanas.</p> <p>El AIT supervisará el progreso mediante las herramientas de LETRS y los pasajes de fluidez. El avance hacia las metas también se respaldará con las evaluaciones de los maestros de aula en K-2. Los datos se revisarán cada 6 semanas en el PLC con el apoyo y la colaboración de la administración.</p> | <p><b>Evaluación</b></p> <p><b><u>Datos sobre desigualdades en el programa K-2 AIT:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>___ A los alumnos de jardín de niños con dificultades académicas (AA), de primer año de primaria (FY), sin hogar y con necesidades especiales (SWD) se les brindó una intervención de ELA de 8 semanas. Antes de la intervención, el número promedio de sonidos de letras consonánticas era de ___. Después de la intervención, el número promedio de sonidos conocidos era de ___.</b></li></ul> |

1.2.1)

**Tutoría después de la escuela:**

Ofreceremos clases particulares a los alumnos que no estén alcanzando los estándares de su nivel de grado.

Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y necesarios para llevar a cabo el plan de acción correspondiente a este objetivo.

**Hojas de control de horas certificadas:**

\$10,000 Colaboración  
Suplementaria(tutoría)

- \_\_\_\_ **A los alumnos de primer grado con dificultades, pertenecientes a grupos de afroamericanos (AA), de año de transición (FY), sin hogar y con necesidades educativas especiales (SWD),** se les brindó una intervención en ELA. Antes de las intervenciones, el promedio de palabras reales de estructura CVC que conocían era de \_\_\_\_ de 6. Después de la intervención, el promedio de palabras reales de estructura CVC que conocían era de \_\_\_\_ de 6; lo que dio como resultado que el \_\_\_\_ % de los alumnos se encontrara ahora al nivel de su grado según esta medida.
- \_\_\_\_ **Alumnos de segundo grado con dificultades, pertenecientes a las categorías AA, FY, sin hogar y con necesidades especiales (SWD),** recibieron una intervención en ELA. El porcentaje de alumnos que se encuentran al nivel de su grado según las combinaciones de consonantes y diágrafos reales en las Evaluaciones de Illuminate pasó de \_\_\_\_ % a \_\_\_\_%.

***Análisis de datos adicionales sobre la intervención:***

- \_\_\_\_ **A los alumnos de primer grado con dificultades (AA, FY, sin hogar y con necesidades especiales)** se les brindó una intervención de ELA (lengua y literatura inglesas) integrada en el aula. Los alumnos registraron un aumento promedio de \_\_\_\_ **HFW** (palabras de uso frecuente).

## Acción 2.1.2

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------|-----|----------------------------------------|-----|--------------------|-----|---------------------------|-----|--------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li><li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li><li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| <p>Nuestro objetivo es fortalecer la cultura y el ambiente positivos, así como eliminar las desigualdades en nuestras prácticas disciplinarias en Kirchgater.</p> <p><b><u>Implementación del Nivel 2 del PBIS:</u></b><br/>Aumentar la implementación del Nivel 2 del PBIS y reducir los incidentes disciplinarios entre nuestros alumnos afroamericanos y los estudiantes con necesidades especiales (SWD).</p> <p>La administración se reunirá con el equipo de salud mental (MHT), el consejero y el especialista en comportamiento para revisar los datos durante las reuniones del Nivel 2 y para garantizar que se cuente con los apoyos adecuados de este nivel para nuestros alumnos afroamericanos, jóvenes en hogares de cuidado temporal, sin hogar y con discapacidades.</p> <p>El equipo de salud mental (MHT), el consejero y el especialista en comportamiento se reunirán con los alumnos afroamericanos,</p> | <p>Nuestro subdirector revisará mensualmente los datos de disciplina en el tablero de indicadores. Compartiremos los datos con nuestros equipos de Nivel I y Nivel II de PBIS para determinar estrategias de refuerzo e intervención para los alumnos, según el lugar, la hora del día y el tipo de comportamiento. Compartiremos esta información con los equipos de maestros cada mes.</p> <p><a href="https://app.powerbi.com/groups/19cd3f4a-a907-4b0b-93b9-f91aece3b088/reports/d8a9658a-1aec-4f12-89b7-4c79bba0c678/ReportSection6449e0a36466b5071fb8?experience=power-bi">https://app.powerbi.com/groups/19cd3f4a-a907-4b0b-93b9-f91aece3b088/reports/d8a9658a-1aec-4f12-89b7-4c79bba0c678/ReportSection6449e0a36466b5071fb8?experience=power-bi</a></p> | <p>El porcentaje de nuestros alumnos afroamericanos, sin hogar y con discapacidades que participaron en grupos pequeños de orientación es del ____ % del total de nuestros alumnos.</p> <p><b><u>Datos sobre la desigualdad en las suspensiones:</u></b></p> <table><tr><td>0 %</td><td>Afroamericanos</td></tr><tr><td>0 %</td><td>Jóvenes en hogares de crianza temporal</td></tr><tr><td>0 %</td><td>Personas sin hogar</td></tr><tr><td>0 %</td><td>Indígenas estadounidenses</td></tr><tr><td>0 %</td><td>Alumnos con discapacidad</td></tr></table> <p>Nuestro objetivo es reducir la tasa de incidentes de cada subgrupo en un 20 para junio del 2026 y mantener nuestra tasa de suspensiones, que es muy baja.</p> | 0 % | Afroamericanos | 0 % | Jóvenes en hogares de crianza temporal | 0 % | Personas sin hogar | 0 % | Indígenas estadounidenses | 0 % | Alumnos con discapacidad |
| 0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Afroamericanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| 0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Jóvenes en hogares de crianza temporal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| 0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Personas sin hogar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| 0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Indígenas estadounidenses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |
| 0 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Alumnos con discapacidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                |     |                                        |     |                    |     |                           |     |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>jóvenes en hogares de cuidado temporal, sin hogar y con discapacidades que hayan tenido incidentes disciplinarios recurrentes.</p> <p><b><u>Mentores de recreo de ASSIST:</u></b><br/>Los mentores de recreo de ASSIST trabajarán diariamente con nuestros estudiantes afroamericanos, en hogares de cuidado temporal, sin hogar y con discapacidades durante los recreos y la hora del almuerzo, fomentando el desarrollo del carácter, manteniendo a los estudiantes concentrados e interactuando de manera positiva. (Presupuesto en el objetivo 3.1.1)</p> <p>Adquiriremos los suministros permitidos, razonables y necesarios para completar el plan de acción de este objetivo.</p> |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### Acción 2.1.3

#### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

• Americano Africano • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Sin hogar • Estudiantes con discapacidades

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                 | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                    | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul> |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                 | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                              | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b><u>Mejora de la asistencia:</u></b><br/>Comunicarnos con las familias de nuestros alumnos afroamericanos, en hogares de cuidado temporal, sin hogar y con discapacidades de diversas</p> | <p>La administración y el Equipo de Apoyo a la Asistencia del Distrito revisarán y supervisarán cada dos semanas los criterios de ausencia crónica (tasa de ausencia del 10 % o más) de nuestros alumnos</p>        | <p><b>Datos de subgrupos por asistencia:</b><br/>         ___% de alumnos afroamericanos<br/>         ___% de jóvenes en hogares de crianza temporal<br/>         ___% de personas sin hogar</p>                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>maneras para informarles sobre nuestra política de ausencias y POR QUÉ es importante asistir a la escuela.</p> <p>Realizar llamadas telefónicas personales a los hogares y enviar mensajes de texto desde nuestro personal de oficina para todas las ausencias. Todos los contactos se registrarán en Synergy.</p> <p>Seguir la política del distrito tal como se establece en el Manual del Distrito para dar seguimiento y supervisar las ausencias a través del proceso SARB.</p> <p>Establecer un CICO para los alumnos afroamericanos, en hogares de cuidado temporal, sin hogar y con discapacidades que presentan ausencias crónicas.</p> <p>Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y necesarios para completar el plan de acción de este objetivo.</p> | <p>afroamericanos, jóvenes en hogares de crianza temporal, sin hogar y con discapacidades. Se notificará cada dos semanas al Comité del Nivel II del PBIS y a los maestros de los alumnos con ausencia crónica sobre las medidas que se han adoptado para mejorar la asistencia de los alumnos.</p> | <p>__% de alumnos con discapacidades</p> <p><b>Datos de subgrupos con ausencias crónicas:</b></p> <p>__% de alumnos afroamericanos</p> <p>__% de jóvenes en hogares de crianza temporal</p> <p>__% de personas sin hogar</p> <p>__% de alumnos con discapacidades</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Fuentes de Financiamiento para la Meta 2 del Distrito |          |                                  |
|-------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| Fuente de financiamiento                              | Cantidad | Descripción del Uso              |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Certificated- Salaries           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Certificated- Timesheets         |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Classified- Salaries             |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Classified- Timesheets           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Materials/Supplies/Equipment     |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                                       |          |                                  |
| Supplemental/Concentration (7101/0000)                | 0        | Certificated- Salaries           |

|                                        |       |                                  |
|----------------------------------------|-------|----------------------------------|
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 10000 | Certificated- Timesheets         |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Salaries             |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Timesheets           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Salaries           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Timesheets         |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Salaries             |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Timesheets           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Meta Estratégica del Distrito 3:</b><br><br><b>Bienestar</b><br><br><b>Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.</b> | <b>Necesidades y Métricas del Distrito 3:</b><br><br><b>Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tasa de Graduación de Cohorte</li> <li>• Clima Escolar: Calificación Promedio de Favorabilidad</li> <li>• Aprendizaje Socioemocional: Calificación Promedio de Favorabilidad</li> <li>• Tasa de Suspensión: Porcentaje de Estudiantes Suspendidos</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Meta Escolar 3.1

Implementar medidas de apoyo de Nivel I sólidas para reducir los comportamientos indeseados durante el recreo.

Para el año escolar 2026-2027, nuestro objetivo es mantener nuestra tasa de suspensiones muy baja y reducir nuestra tasa de medidas disciplinarias y la de los alumnos en un 5 %.

Para el año escolar 2025-2026, nuestro objetivo es mantener nuestra tasa de suspensiones por debajo del 1 % y reducir nuestra tasa de medidas disciplinarias en un 5 % a partir del 35 %.

Para el año escolar 2024-2025, nuestra tasa de medidas disciplinarias contra los alumnos fue del 35 % y nuestra tasa de medidas disciplinarias de exclusión fue del 0 %, según lo informado por Power BI.

Métrica: Active Participation

Acción 3.1.1

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• . Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li><li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li><li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li></ul> |
| <p><b>Plan de Acción</b></p> <p><b><u>Mentores del programa ASSIST para el recreo:</u></b><br/>Los mentores de ASSIST para los recreos trabajarán con los alumnos a diario (5 días a la semana) durante los recreos y la hora del almuerzo, fomentando el desarrollo del carácter, ayudando a los alumnos a mantenerse concentrados e interactuando de manera positiva.</p> <p><b><u>Coordinador de prácticas restaurativas:</u></b><br/>El subdirector seguirá apoyando la implementación de las Prácticas Restaurativas, entre otras funciones. El coordinador de Prácticas Restaurativas (RP) desempeñará un papel crucial en la incorporación e integración de las prácticas restaurativas en la cultura de la escuela, con el objetivo de mejorar el desarrollo emocional, social y académico de todos los alumnos. El coordinador de RP colaborará con los alumnos, el personal, las familias</p> | <p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <p><b><u>Lecciones de SEL:</u></b><br/>Para evaluar nuestra implementación del programa de Aprendizaje Social y Emocional (SEL) <b>Character Strong</b>, un subdirector llevará un registro de cuántas lecciones se han impartido en cada grado cada mes. Esta información se compartirá en las reuniones mensuales del personal y se utilizará para establecer un punto de referencia para nuestra escuela.</p> <p><b><u>PBIS:</u></b><br/>El equipo del Nivel II del PBIS supervisará el progreso académico, conductual y socioemocional de los alumnos mediante el uso de datos en las reuniones quincenales del Nivel II del PBIS e informará sobre las novedades en cada reunión de personal.<br/>El subdirector supervisará mensualmente las sanciones disciplinarias emitidas por el</p> | <p><b>Evaluación</b></p> <p>Hasta el _____, hemos tenido _____ <b>suspensiones de alumnos.</b></p> <p>La implementación del programa de aprendizaje socioemocional (SEL) <b>Character Strong</b> alcanzó un _____ % en toda la escuela durante el año escolar 2026-2027.</p>                                                          |

y la comunidad en general para garantizar un entorno educativo seguro, inclusivo y equitativo. Una función clave del coordinador de RP es trabajar en estrecha colaboración con el equipo de Nivel I para armonizar las prácticas, cumplir con los objetivos de implementación de las RP e integrar las RP en las intervenciones de Nivel I ya existentes en la escuela. El subdirector y el equipo de Nivel I del PBIS colaborarán en la elaboración de un calendario para capacitar a los miembros del personal de apoyo, incluyendo a los supervisores del patio, los auxiliares de educación y los supervisores del comedor.

**PBIS:**

El equipo del Nivel II del PBIS supervisará el progreso académico, conductual y socioemocional de los alumnos.

Adquirir artículos que promuevan nuestro mensaje del PBIS (Sé amable, mantente seguro, sé respetuoso, sé responsable), tales como pancartas, letreros, cordones para identificaciones, etc. Postularse para el Premio Oro del PBIS.

**Prácticas restaurativas y lecciones de SEL:**

En el Nivel I, se alentará a los maestros a utilizar los Círculos Comunitarios/Reuniones de Aula, así como las lecciones de SEL semanalmente, con el fin de fortalecer nuestra implementación del programa Character Strong en el ámbito del SEL.

Adquiriremos los suministros permitidos, razonables y necesarios para completar el plan de acción de este objetivo.

**Contratos:**

\$12,714 Título 1 (ASSIST)

personal administrativo y impartirá capacitación adicional según sea necesario, dependiendo del tipo de conducta y del lugar donde ocurran los incidentes.

## Meta Escolar 3.2

Reducir en un 10 % las medidas disciplinarias durante los recreos mediante la implementación de medidas de apoyo del Nivel I del PBIS.

Métrica: Other

### Acción 3.2.1

#### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li><li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li><li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>ACCIÓN 1:</b> Julio-junio<br/>Asegurarnos de que nuestra escuela cuente con los materiales, el equipo y los recursos adecuados (por ejemplo, letreros en el patio con las reglas de los juegos, diversas opciones de juegos, supervisión adecuada) para garantizar un recreo bien organizado y en buenas condiciones.</p> <p>- <b>ACCIÓN 2:</b> Julio-junio<br/>Rotaciones de PBIS al inicio del año escolar para discutir las expectativas de comportamiento y repasar estos temas a lo largo del año (al regresar de cada receso).</p> <p>- <b>ACCIÓN 3:</b> julio-junio<br/>Áreas designadas para juegos específicos en el patio con</p> | <p>Julio-junio<br/>La administración deberá supervisar y revisar los datos sobre incidentes y derivaciones relacionados con la sinergia, los niveles de dotación de personal en el patio, el mantenimiento regular y los pedidos de materiales, y compartirlos mensualmente con el equipo de PBIS.</p> <p>Julio-junio<br/>El Nivel I de PBIS deberá supervisar los datos de incidentes y compartirlos mensualmente con el personal.</p> <p>Julio-junio<br/>Los supervisores del patio deben monitorear los datos sobre la ubicación de los incidentes, compartirlos con la administración mensualmente y ajustar las</p> | <p>A principios de año, se consultó al maestro de educación física y a los entrenadores del centro para establecer las reglas de los juegos del recreo. El maestro de educación física repasó esas reglas con todos los alumnos durante el primer mes de clases.</p> <p>Tras una evaluación de necesidades, se encargaron materiales adicionales para abastecer completamente nuestro equipo de juegos.</p> <p>Al finalizar el primer trimestre, se han tomado las siguientes medidas para prevenir y reducir los incidentes en el patio de recreo: 1) se han llevado a cabo reuniones mensuales con los supervisores del patio; 2) se han contratado y capacitado</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>supervisión adecuada.</p> <p>- <b>ACCIÓN 4:</b> julio-junio<br/>Enseñar explícitamente a todos los alumnos las reglas y expectativas de los juegos y actividades del recreo, de manera continua a lo largo del año.</p> <p>- <b>ACCIÓN 5:</b> julio-junio<br/>Capacitación profesional para los supervisores del patio sobre la supervisión activa del patio, habilidades para reducir tensiones, prácticas restaurativas, y reglas y expectativas de los juegos y actividades.</p> <p>Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y necesarios para llevar a cabo el plan de acción de este objetivo.</p> <p><b><u>Materiales, útiles, equipo:</u></b><br/>\$10,000 Colaboración<br/>Suplementaria (equipo para el recreo)</p> | <p>ubicaciones de las actividades del recreo según sea necesario.</p> <p>Julio-junio<br/>La administración debe programar reuniones mensuales con los supervisores del patio para apoyar la comprensión de las expectativas de comportamiento del PBIS, las prácticas restaurativas, las habilidades de desescalada y las reglas y expectativas de los juegos y actividades.</p> | <p>supervisores adicionales para el patio; 3) se ha elaborado un manual para los supervisores del patio; 4) se ha establecido una colaboración constante con los entrenadores de Assist; y 5) se están utilizando letreros portátiles para aclarar las expectativas respecto al patio de recreo y el recreo.</p> <p>Durante la reunión de _____, se compartieron con el equipo de Nivel I del PBIS las lecciones del PBIS y las rotaciones de repaso de las expectativas. Estas lecciones se impartieron a los alumnos la semana de _____, cuando regresaron al campus. Las lecciones sobre "pasillos", "patio de recreo", "comedor" y "baños" fueron impartidas por la administración y los supervisores del patio que se encargan de vigilar esas áreas.</p> <p>Los datos sobre el comportamiento se siguen analizando con el equipo del PBIS y se comparten mensualmente con el personal.</p> <p>De agosto a diciembre, las sanciones disciplinarias menores en el patio de recreo disminuyeron un ____ % en 2025 en comparación con 2025 (____ sanciones).</p> <p>De agosto a diciembre, las sanciones disciplinarias graves en el patio de recreo aumentaron un ____ % en 2025 en comparación con 2026 (____ sanciones).</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito |          |                        |
|-------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| Fuente de financiamiento                              | Cantidad | Descripción del Uso    |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Certificated- Salaries |

|                                        |       |                                  |
|----------------------------------------|-------|----------------------------------|
| Title I Basic (4900/3010)              | 0     | Certificated- Timesheets         |
| Title I Basic (4900/3010)              | 0     | Classified- Salaries             |
| Title I Basic (4900/3010)              | 0     | Classified- Timesheets           |
| Title I Basic (4900/3010)              | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| Title I Basic (4900/3010)              | 12714 | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Certificated- Salaries           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Certificated- Timesheets         |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Salaries             |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Timesheets           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 10000 | Materials/Supplies/Equipment     |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 1     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Salaries           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Timesheets         |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Salaries             |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Timesheets           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |

#### Meta Estratégica del Distrito 4:

##### Participación familiar y comunitaria

Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.

#### Necesidades y Métricas del Distrito 4:

Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:

- Tasa de Asistencia
- Padres que indican un ambiente escolar respetuoso y acogedor.

- Padres que indican oportunidades para que los padres aporten su opinión en la toma de decisiones.
- Padres que indican oportunidades para la participación de los padres
- Porcentaje de Ausencia Crónica

### Meta Escolar 4.1

Aumentar la participación de los padres en nuestra escuela.

Según nuestra Encuesta de Perspectiva de los Padres 2025, el 92 % de nuestros padres indican que se sienten bienvenidos a participar en nuestra escuela. Nuestro objetivo es aumentar este porcentaje al 95 %.

Métrica: Attendance Rate

### Acción 4.1.1

#### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plan de seguimiento del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recopilación y evaluación de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>. Describa su plan paso a paso de intervención, para estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Describa la implementación general y la eficacia de este plan de acción.</li> <li>Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li> <li>Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li> </ul>                                                                                       |
| Plan de Acción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Monitoreo del progreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b><u>PARTICIPACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA:</u></b></p> <p>Todos los niveles de grado ofrecerán al menos una oportunidad de participación de los padres a través del programa FTAT durante el año escolar.</p> <p>Aumentar los programas de participación familiar y comunitaria en toda la escuela, así como la comunicación, tales como:</p> | <p>Aumento de la participación en las encuestas para padres y aumento de la participación en las actividades de participación familiar y comunitaria, según las hojas de asistencia de dichos eventos. Aumento de la asistencia de los padres a las reuniones programadas, como las reuniones de estudio de los alumnos.</p> <p>El aumento en el uso de la página web de nuestra escuela, así como de las publicaciones en Instagram</p> | <p>Los datos de la encuesta sobre la perspectiva de los padres aumentarán: el 92.62 % de nuestros padres indican que se sienten bienvenidos a participar en nuestra escuela. Nuestro objetivo es aumentar esta cifra al 95 %. Este resultado refleja el 25 % de la comunidad de padres que respondió a la encuesta.</p> <p>Hasta marzo del 2027, los maestros, los coordinadores de área (SOA), los administradores y</p> |

- Reuniones de padres y maestros
- Noche de regreso a clases
- Noche de música y arte
- Actividades de participación de los padres, tales como: Noche familiar de escritura y/o matemáticas; Noche familiar de ciencias/STEM; actividades de participación familiar del programa FTAT; Noche educativa de AVID; Día de los Muertos: taller familiar; taller de decoraciones culturales de invierno, etc.
- Asegurarse de que las comunicaciones y los folletos entre el hogar y la escuela se traduzcan al español.
- Establecer y comunicar los eventos actuales en formato impreso, en el sitio web, en redes sociales y en Talking Points.
- Organizar picnics familiares en el patio con regularidad a lo largo del año escolar.
- Apoyar la comunicación y la organización entre el hogar y la escuela mediante carpetas de comunicación, agendas de los alumnos, materiales de AVID, etc.
- Las visitas a domicilio de padres y maestros serán realizadas por maestros que hayan recibido o vayan a recibir capacitación en esta estrategia de participación de los padres.
- Brindar múltiples oportunidades para que los padres acompañen a los alumnos en las excursiones educativas.

#### **TRADUCCIONES:**

Se proporcionarán traductores para que los padres puedan participar de la mejor manera posible en las reuniones para padres (reuniones del SST, reuniones de padres, etc.).

Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y

y Facebook, será monitoreado por nuestro maestro de Ciencias de la Computación y el Comité de Participación de los Padres. Los maestros registrarán las comunicaciones positivas en un lugar centralizado.

Aumento del uso diario de la comunicación entre maestros, alumnos y padres mediante el uso de las agendas escolares y los registros de contacto con los padres de Synergy.

Mayor participación de los padres en nuestras oportunidades de educación para padres, medida a través de las hojas de asistencia y los resultados de las encuestas posteriores a los eventos.

Se registrará el número de visitas a domicilio a lo largo del año escolar.

Nuestro Comité de Liderazgo para la Participación de los Padres y el subdirector recopilarán y compartirán mensualmente los datos de participación en los eventos y actividades escolares. Estos datos incluirán las hojas de asistencia, los mensajes con puntos de conversación enviados y los registros de contacto con los padres por parte del personal.

Las visitas a domicilio serán supervisadas cada trimestre por el subdirector y el director.

nuestro enlace con los padres han documentado más de \_\_\_\_\_ **mensajes para los padres a través de Talking Point, \_\_\_\_\_ mensajes de correo electrónico por Synergy, así como numerosas comunicaciones escritas dirigidas a toda la escuela.** Además, hemos mejorado nuestra **presencia en las redes sociales, publicando \_\_\_\_\_ actualizaciones** que destacan los eventos positivos y las experiencias de aprendizaje que tienen lugar en nuestra escuela.

#### **DESCONTINUAR:**

Representantes de FACE de años anteriores al 25/26

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>necesarios para llevar a cabo el plan de acción correspondiente a este objetivo.</p> <p><b><u>Contratos:</u></b><br/>\$500 Título I (Noche STEM)</p> <p><b><u>Materiales/Suministros/Equipo:</u></b><br/>\$3,000 Título I (Agendas, Comunicación)</p> <p><b><u>Hojas de control de horas clasificadas:</u></b><br/>\$500 Título I (Traducciones)</p> <p><b><u>Hojas de control de horas certificadas:</u></b><br/>\$20,000 Colaboración suplementaria. (Participación familiar, iniciativas para mejorar la asistencia)</p> |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## Meta Escolar 4.2

Para mayo de 2027, el absentismo crónico se reducirá del 26.2 % al 20 % para TODOS los alumnos, según las mediciones del Tablero de control de California.

### **Categoría Muy bajo (rojo):**

- Afroamericanos: del 31.4 % al 26 %
- Blancos: del 22.7 % al 17 %

### **Categoría Bajo (naranja):**

- Dos o más: del 16.8 % al 11 %
- Alumnos con discapacidades: del 26.2 % al 21%

## Métrica: Attendance Rate

## Acción 4.2.1

### **Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

| Plan de Acción                                                                                         | Plan de seguimiento del progreso                                                                             | Recopilación y evaluación de datos                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención, para</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe tu plan paso a paso para monitorear el progreso</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa la implementación general y la eficacia de este</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| estudiantes en riesgo en relación con su objetivo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | de tu plan de acción. ¿Qué <b>datos formativos de los estudiantes</b> recopilará y con qué frecuencia?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | plan de acción. <ul style="list-style-type: none"><li>• Describa cualquier diferencia importante entre la implementación planificada y la implementación real.</li><li>• Describa cualquier cambio que se realizará en función de los datos recopilados.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Plan de Acción</b></p> <p><b>Plan para mejorar la asistencia:</b> Durante el verano, se creará un equipo de asistencia en la escuela integrado por un SOA, un administrador y un RAIT. Este equipo supervisará la asistencia y determinará las medidas a tomar con respecto a los alumnos con ausencias crónicas, incluidos aquellos que pertenezcan a los grupos prioritarios.</p> <p>Antes de que comience el año escolar, la administración informará (por medios electrónicos y en persona) a las familias sobre la política de ausencias y la importancia de asistir a la escuela. Se mantendrán las comunicaciones a lo largo del año.</p> <p>El Equipo de Revisión de Asistencia se reunirá cada dos meses para dar seguimiento a los alumnos con ausencias crónicas.</p> <p>La administración aprovechará las sesiones de capacitación previa al servicio, junto con las reuniones de personal, para impartir capacitación sobre las normas del distrito y transmitir mensajes positivos sobre la asistencia.</p> <p>El personal de la oficina realizará llamadas telefónicas diarias a los hogares o utilizará Talking Points para comunicarse con las familias cuyos hijos hayan faltado a clases. Los SOA recopilarán y registrarán las respuestas en Synergy diariamente.</p> <p>El Equipo de Asistencia</p> | <p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <p>Los maestros, los asistentes de la secretaría escolar y los administradores documentarán diariamente en Synergy la comunicación con los padres.</p> <p>El equipo de asistencia revisará y dará seguimiento a los alumnos que cumplan con los criterios de ausentismo crónico (tasa de ausentismo del 10 % o más) cada dos semanas junto con el Comité de Nivel II del PBIS y mensualmente en las reuniones de personal. Se notificará a los maestros de estos alumnos, de manera individual, cada dos semanas sobre las medidas que se han tomado para mejorar la asistencia de los alumnos.</p> | <p><b>Evaluación</b></p> <p>La tasa de <b>asistencia positiva</b> en cada trimestre es la siguiente:<br/>____% al final del primer trimestre<br/>____% al final del segundo trimestre</p> <p>Datos de asistencia de <b>subgrupos significativos</b> en lo que va del año (12 de marzo del 2026):<br/>____% de alumnos afroamericanos<br/>____% de blancos<br/>____% de alumnos con necesidades especiales (SWD)<br/>____% de dos o más alumnos</p> <p>La tasa de <b>ausencias crónicas</b> en cada trimestre es la siguiente:<br/>____% al final del primer trimestre<br/>____% al final del segundo trimestre</p> <p>Datos de <b>subgrupos</b> significativos:<br/>____% de alumnos afroamericanos<br/>____% de alumnos blancos<br/>____% de alumnos con necesidades especiales<br/>____% de alumnos con dos o más condiciones</p> <p><b>Modificaciones necesarias:</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>planificará tradiciones de bienvenida para nuestros diversos grupos estudiantiles que presentan altas tasas de ausentismo: afroamericanos, alumnos de dos o más razas, blancos y alumnos con discapacidades.</p> <p>Se otorgará un reconocimiento por asistencia a las clases mensualmente.</p> <p>Se remitirá al Sistema de Apoyo Multinivel (MTSS) a los alumnos que no asistan a la escuela con regularidad.</p> <p>Se llevarán a cabo reuniones de los equipos FST, SST, SART y SARB, según sea necesario. Seguiremos la norma escolar establecida en el Manual del Distrito para dar seguimiento y supervisar las ausencias a través del proceso del SARB.</p> <p>Adquiriremos los materiales permitidos, razonables y necesarios para completar el Plan de Acción correspondiente a este objetivo.</p> <p><b><u>Hojas de tiempo certificadas:</u></b><br/>\$3,000 Título I</p> |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito |          |                                  |
|-------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| Fuente de financiamiento                              | Cantidad | Descripción del Uso              |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Certificated- Salaries           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 3000     | Certificated- Timesheets         |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 0        | Classified- Salaries             |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 500      | Classified- Timesheets           |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 3000     | Materials/Supplies/Equipment     |
| Title I Basic (4900/3010)                             | 500      | Contracts/Services/Subscriptions |

|                                        |       |                                  |
|----------------------------------------|-------|----------------------------------|
|                                        |       |                                  |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Certificated- Salaries           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 20000 | Certificated- Timesheets         |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Salaries             |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Classified- Timesheets           |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| Supplemental/Concentration (7101/0000) | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Salaries           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Certificated- Timesheets         |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Salaries             |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Classified- Timesheets           |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Materials/Supplies/Equipment     |
| EL Supplemental (7150/0000)            | 0     | Contracts/Services/Subscriptions |
|                                        |       |                                  |

## Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito

### Title I Basic (4900/3010)

| Descripción del Uso              | Distrito Meta 1 | Distrito Meta 2 | Distrito Meta 3 | Distrito Meta 4 | Total     |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|
| Certificated- Salaries           | \$138,201       | \$0             | \$0             | \$0             | \$138,201 |
| Certificated- Timesheets         | \$84,106        | \$0             | \$0             | \$3,000         | \$87,106  |
| Classified- Salaries             | \$32,939        | \$0             | \$0             | \$0             | \$32,939  |
| Classified- Timesheets           | \$0             | \$0             | \$0             | \$500           | \$500     |
| Materials/Supplies/Equipment     | \$5,000         | \$0             | \$0             | \$3,000         | \$8,000   |
| Contracts/Services/Subscriptions | \$9,000         | \$0             | \$12,714        | \$500           | \$22,214  |

**Title I Basic (4900/3010) Total: \$288,960**

### Supplemental/Concentration (7101/0000)

| Descripción del Uso              | Distrito Meta 1 | Distrito Meta 2 | Distrito Meta 3 | Distrito Meta 4 | Total     |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|
| Certificated- Salaries           | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0       |
| Certificated- Timesheets         | \$79,800        | \$10,000        | \$0             | \$20,000        | \$109,800 |
| Classified- Salaries             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0       |
| Classified- Timesheets           | \$35,000        | \$0             | \$0             | \$0             | \$35,000  |
| Materials/Supplies/Equipment     | \$11,500        | \$0             | \$10,000        | \$0             | \$21,500  |
| Contracts/Services/Subscriptions | \$19,291        | \$0             | \$1             | \$0             | \$19,292  |

**Supplemental/Concentration (7101/0000) Total: \$185,592**

### EL Supplemental (7150/0000)

| Descripción del Uso              | Distrito Meta 1 | Distrito Meta 2 | Distrito Meta 3 | Distrito Meta 4 | Total    |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|
| Certificated- Salaries           | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0      |
| Certificated- Timesheets         | \$19,341        | \$0             | \$0             | \$0             | \$19,341 |
| Classified- Salaries             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0      |
| Classified- Timesheets           | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0      |
| Materials/Supplies/Equipment     | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0      |
| Contracts/Services/Subscriptions | \$0             | \$0             | \$0             | \$0             | \$0      |

**EL Supplemental (7150/0000) Total: \$19,341**

## Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

N/A

V. Financiación

Anna Kirchgater Elementary (298) | 2026-2027

| Fuente de Fondos<br>Código de Gestión/<br>Descripción<br>Código de Recurso/<br>Descripción                       | Metas Estratégicas EGUSD |                            |                                        |              |                       | Saldo |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------------|--------------|-----------------------|-------|
|                                                                                                                  | Asignación               | 1. Currículo e Instrucción | 2. Apoyos e intervenciones específicos | 3. Bienestar | 4. Familia Compromiso |       |
| 4900 Director of School Improvement Support<br>3010 ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected | \$288,960                | \$269,246                  | \$0                                    | \$12,714     | \$7,000               | \$0   |
| 7101 LCFF Supplemental Concentration TK-6<br>0000 Unrestricted                                                   | \$185,592                | \$145,591                  | \$10,000                               | \$10,001     | \$20,000              | \$0   |
| 7150 EL Supplemental Program Services TK-6<br>0000 Unrestricted                                                  | \$19,341                 | \$19,341                   | \$0                                    | \$0          | \$0                   | \$0   |
| Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA                                    | \$493,893                | \$434,178                  | \$10,000                               | \$22,715     | \$27,000              |       |

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela |           |
| Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela | \$288,960 |
| Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela   | \$204,933 |

