



Anna Kirchgater Elementary

Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2024-2025

Nombre de la director/a: Cheryl Sanchez

Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):
34673146032981

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove
Elk Grove, California**

*Satisface los Requerimientos del Código de Educación
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

IV. Goals, Action Plans and Progress Monitoring

Anna Kirchgater Elementary | Focused Work: 2024-2025

Estableciendo Metas

Prioridades Estatales

Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

Metas Estratégicas

Meta 1: Instrucción y Currículo del Aula de Alta Calidad

- Todos los estudiantes recibirán instrucción en el aula y plan de estudios de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

Meta 2: - Evaluación, Análisis de Datos, y Acción

- Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.

Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.

Participación de las Personas Interesadas

1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

Nuestro personal trabajó en conjunto para revisar y analizar el plan LCAP del año pasado y su impacto en los alumnos en relación con las Ocho Prioridades Estatales y los Objetivos Estratégicos de EGUSD. El Equipo de Liderazgo se reunió durante todo el año para discutir las acciones y servicios que apoyen adecuadamente a los alumnos y la enseñanza. Al personal se le proporcionó una encuesta para buscar opiniones para el

establecimiento de metas para el año escolar 2024-2025. Nuestro Equipo PBIS Nivel II se reunió cada dos semanas para rastrear los datos de disciplina de los alumnos y ambos equipos completaron el Inventario de Fidelidad PBIS para evaluar nuestro progreso hacia nuestras metas.

Durante las reuniones de Kirchgater Título Uno, se compartieron datos de la escuela y se solicitó la opinión de los miembros. Nuestro Subdirector se reunió periódicamente durante todo el año con nuestra Comunidad de Aprendices del Idioma Inglés - dirigido a cómo podemos servir mejor a nuestros alumnos EL y la búsqueda de aportaciones de los interesados que impulsa el proceso de planificación LCAP. Nuestro Consejo Escolar revisó los datos de Kirchgater relacionados con los Objetivos Estratégicos de EGUSD y nuestro progreso hacia estos objetivos. El Consejo proporcionó información y sugerencias basadas en las necesidades de los alumnos. Esto, junto con las conversaciones en curso y continuas con todas las partes interesadas, ha proporcionado información valiosa para la creación de LCAP de este año. Las siguientes fueron oportunidades para que las partes interesadas formaran parte del proceso de planificación para este LCAP/Revisión y Análisis Anual:

- Reuniones del equipo de liderazgo de nivel de grado escolar de Kirchgater el 9/11/23, 10/16/23, 12/11/23, 1/22/24, 4/15/24, 5/13/24
- Reuniones del equipo de liderazgo AVID de Kirchgater el 8/28/23, 10/2/23, 11/6/23, 12/11/23, 2/5/24, 4/15/24, 5/13/24
- Consejo Escolar el 09/28/23, 11/30/23, 2/15/24, 4/11/24, 5/16/24
- ELAC el 10/12/23, 12/07/23, 4/25/24, 5/16/24
- Reuniones del personal el 8/21/23, 9/18/23, 10/9/23, 11/27/23, 1/8/24, 1/29/24, 2/26/24, 4/1/24, 5/6/24, 5/20/24
- Noche de Regreso a la Escuela y Reunión de Título Uno el 17/8/23
- Se busca información continua a través de la comunicación con las partes interesadas y los padres a través de reuniones de zoom, noches de padres, asambleas de premios y funciones escolares.

2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

La inclusión continua de nuestras partes interesadas les permitió proporcionar información significativa que pudimos integrar en nuestro LCAP. Este proceso también nos permitió recopilar información de los grupos interesados que no habían participado previamente en el proceso de desarrollo del plan escolar.

Las siguientes partidas presupuestarias fueron modificadas o añadidas:

- Para el año escolar 23-24, tuvimos dos Maestros de Intervención Académica de tiempo completo y tres Maestros de Intervención de Apoyo pagados en hojas de registro de horas - para un total de 5 maestros de apoyo de Intervención para alumnos de kindergarten a sexto grado. Sin embargo, para el próximo año escolar 24-25 estaremos enfocando nuestras Intervenciones Académicas con alumnos de Kindergarten a segundo grado antes de extenderlas a alumnos de cuarto a sexto grado.
- Estamos añadiendo el desarrollo profesional de toda la escuela en las **Prácticas Restaurativas** y tendrá uno de nuestros subdirectores coordinar los esfuerzos de esta iniciativa con el fin de apoyar plenamente a nuestros alumnos y el personal.

Inequidades en los Recursos (Solo escuelas designadas por ATSI y CSI)

Describe brevemente cualquier desigualdad de recursos identificada por la evaluación de necesidades del sitio.

Definición: Una desigualdad de recursos es un cambio que realizará desde su práctica anterior a una nueva innovación para mejorar el apoyo a sus estudiantes en mayor riesgo. Este cambio podría incluir la reasignación de recursos como personal, financiación, tiempo, espacio, etc.

Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso

Meta Estratégica del Distrito1:

Todos los estudiantes recibirán instrucción en el aula y plan de estudios de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización - Porcentaje de Graduados que Completan los Requisitos A-G
- Exámenes AP/IB: Porcentaje de Graduados que Aprueban un Examen AP/IB
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias) - Distancia desde el Estándar
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias): Porcentaje Estándar Cumplido o Superado
- Culminación de la Secuencia CTE - Porcentaje de Graduados que Completan una Secuencia CTE
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés Proficiency - Porcentaje de Aumento del Nivel ELPI
- Reclasificados: Porcentaje de Estudiantes de Inglés Reclassificados

Meta Escolar 1.1 (SiteGoalID: 7328) (DTS:

12/13/23)

Las calificaciones generales de **LENGUA Y LITERATURA INGLESAS** (ELA) aumentarán de 39% a 44% para nuestros alumnos que cumplen o exceden los estándares en las evaluaciones estatales **CAASPP** como se indica en las métricas LCAP.

Nivel de Desempeño: ROJO

- Los alumnos con discapacidades (SWD) aumentarán del 13% que cumplen o superan los estándares al 20%.

Las calificaciones generales de **Matemáticas** aumentarán de 25% a 30% para nuestros alumnos que cumplen o exceden los estándares en las evaluaciones estatales **CAASPP** como se indica en las métricas LCAP.

Nivel de Desempeño: NARANJA

- Los alumnos con desventajas socioeconómicas pasarán del 24% al 30%.
- Los alumnos con discapacidades pasarán del 15% al 20%.

Métrica: CAASPP (ELA, Math, Science) - Percent Standard Met or Exceeded

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p>	<p>Monitoreo del progreso</p>	<p>Evaluación</p>
<p>1. AVID: La implementación de AVID en toda la escuela. Apoyo a través de la compra de equipos y materiales, así como a través de la oportunidad de desarrollo profesional a través de SCOE y el Instituto de Verano AVID. Contratos: \$10,800 Título Uno para Desarrollo Profesional</p> <p>2. <u>K-2 INTERVENCIÓN ACADÉMICA:</u> AITs utilizará la instrucción en grupos pequeños, LETRS Formación y Estrategias de Enseñanza de Alta Calidad para enseñar a los alumnos seleccionados que no cumplan con los estándares de nivel de grado en ELA. Se dará prioridad para los servicios de intervención a los alumnos en los grados K-2 que cumplan con los criterios específicos de ingreso. Sueldo certificado: \$170,304 Título Uno para 1.0 FTE AIT</p> <p><u>INTERVENCIÓN PARA EL:</u> La intervención se utilizará para ayudar a nuestros aprendices de inglés con dificultades (ELPAC 1's & 2's) proporcionando a los alumnos de EL oportunidades adicionales para desarrollar fluidez en la lectura y escritura en</p>	<p>1. La puntuación de la implementación del CCI (Instrumento de Entrenamiento y Certificación) de nuestro programa de AVID continuará aumentando. El Equipo de Liderazgo AVID de nuestra escuela puntuará el CCI y supervisará los objetivos AVID junto con el CCI en cada reunión mensual del Equipo de Liderazgo AVID. Estos datos se comparten con todo el personal, así como con el SSC. 2. El número de alumnos que salen de nuestras intervenciones académicas aumentará. El progreso de los alumnos en nuestras evaluaciones Illuminate se utilizará para determinar el progreso. Monitoreo de Progreso específico se añadirá conforme se finalicen los Lineamientos del Distrito sobre todos los Programas AIT. El Subdirector utilizará los datos del panel de control del estado para determinar que al menos el 16% de nuestros alumnos EL sean reclasificados como competentes en inglés. El subdirector utilizará los datos del panel estatal para determinar el progreso general de nuestros alumnos hacia el dominio del inglés. Nuestro objetivo es que el 57% o más de nuestros alumnos EL progresen hacia el dominio del inglés. 3. El número de alumnos que participan en nuestras excursiones aumentará.</p>	<p>1. Nuestro AVID CCI general para 2023-2024 es _____. Nuestro objetivo para el año escolar 2024-2025 es aumentar esta puntuación global a _____. 2. Análisis de Datos de Intervención AIT ELA: • ____ alumnos de Kindergarten, Primero y Segundo grado recibieron ____ semanas de intervención ELA con un ____% de éxito (____ salieron de la intervención). • Currículo FLEX: Los alumnos de cuarto a sexto grado recibieron ____ semanas de intervención en ELA con una tasa de éxito del ____%. Análisis de datos de intervención adicionales: • ____ Alumnos de Kindergarten y Primer Grado recibieron ____ semanas de intervención en ELA con una tasa de éxito del ____%. • A ____ alumnos se les proporcionaron ____ semanas de intervención con una tasa de éxito del ____% (____ alumnos salieron de la intervención). • ____ aprendices de inglés obtuvieron los siguientes logros durante ____ semanas de intervención en lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral. Análisis de datos de intervención EL: • ____% de nuestros alumnos de EL se reclasifican como competentes en inglés; mientras que ____% de nuestros alumnos de EL a largo plazo se reclasifican como competentes en inglés. • ____%</p>

inglés a través de la instrucción suplementaria en grupos pequeños.

Hoja de horas certificadas:
\$10,000 Título Uno

3. EXCURSIONES

EDUCATIVAS:

Pagar el transporte a todas las excursiones educativas de K-6. Además, pagar una parte de las cuotas de cada alumno para el campamento de ciencias de 5º grado.

Contratos:

\$9,510 Título Uno para Excursiones

4. Proporcionar acuerdos de mantenimiento, piezas, servicios, materiales, copias y reemplazo de recursos suplementarios. Además, proporcionar agendas para los alumnos, tecnología, software, equipos, libros didácticos y materiales didácticos suplementarios.

Materiales/Suministros/

Equipos-

\$10,000 Título Uno

Contratos-

\$400 Título Uno

Este número será supervisado por un SOA que es responsable de la coordinación de todas las excursiones.

de nuestros alumnos de EL progresaron hacia el dominio del inglés y ____% de nuestros alumnos de EL a largo plazo progresaron hacia el dominio del inglés. 3. El número de alumnos que participaron en nuestras excursiones aumentó el año pasado de ___ a ___ este año.

OBJETIVO CUMPLIDO:

Modificaciones necesarias:

Acción 1.1.2 (SiteGoalID: 7328) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. TIEMPO DE COLABORACIÓN:</p>	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. Los datos de la Encuesta de Perspectiva del Personal (Apoyo</p>	<p>Evaluación</p> <p>1. Los datos de nuestra encuesta sobre las perspectivas del</p>

Proporcionar tiempo de planificación de la escuela, oportunidades de análisis de datos, tiempo de colaboración y tiempo libre para los maestros. Temas posibles de los docentes: Cómo utilizar aún más las Evaluaciones Illuminate de EGUSD para ELA y Matemáticas con el fin de evaluar y medir el dominio de las normas, identificar las necesidades específicas de toda la clase y grupos pequeños para la re-enseñanza, la identificación de patrones a través de grupos de alumnos con el fin de planificar la instrucción en grupos pequeños, personalizar las rutas de aprendizaje y supervisar el crecimiento del alumno en el tiempo; la aplicación de estrategias AVID, etc ...

Hoja de horas certificadas:
\$8,235 Título Uno

2. RECORRIDOS DE AULA: Los recorridos de aula se centrarán en la implementación de la Estrategia AVID, así como en la implementación de los Objetivos de Aprendizaje y Criterios de Éxito. Las revisiones se completarán mensualmente y los administradores las introducirán en FONT. Los datos serán compartidos con los maestros de forma individual.

3. DESARROLLO PROFESIONAL EN LAS REUNIONES DE PERSONAL:

En reuniones selectas del personal, un Entrenador de Equidad, un Entrenador AVID, un Entrenador CPL y un Entrenador EL guiarán a los maestros y a la administración a través de temas seleccionados de PD tales como: Instrucción de Alta Calidad de Primer Nivel con nuestros alumnos de EL a Largo Plazo, Criterios de Éxito y Objetivos de Aprendizaje - el PORQUÉ y el CÓMO, etc.

para el Aprendizaje Académico) se utilizarán para determinar si nuestros maestros sienten que tienen la autoeficacia adecuada y la eficacia del grupo para apoyar a todos los alumnos en sus aulas. Estos datos de la encuesta se compartirán trimestralmente con el personal, el SSC y los padres en nuestra reunión de padres del Título Uno. 2. Durante los recorridos por las aulas, los administradores registrarán las respuestas de tres alumnos a las siguientes preguntas: "¿Qué estás aprendiendo hoy? ¿Por qué lo estás aprendiendo? ¿Cómo sabrás si lo has aprendido?". Los maestros recibirán las respuestas de los alumnos a través del programa FONT después de cada evaluación. Los maestros recibirán por correo electrónico el 100% de las evaluaciones FONT. 3. Los cambios positivos en nuestros datos PIC se determinarán compartiendo los datos actuales con el personal y el SSC y posteriormente estableciendo objetivos de mejora. Esto ocurrirá al principio del año escolar, ya que los datos del PIC no cambian a lo largo del año.

personal (Apoyo al aprendizaje académico) indicarán un mayor índice de satisfacción desde el año en curso hasta finales de 24-25. 2. Los administradores completaron ___% (____) recorridos por las aulas, los registraron en el sistema FONT y enviaron un correo electrónico de retroalimentación a los maestros. Los administradores han comenzado a registrar las respuestas de tres alumnos a la siguiente pregunta: "¿Qué estás aprendiendo hoy? ¿Por qué lo estás aprendiendo? ¿Cómo sabrás si lo has aprendido?". Estas respuestas de los alumnos se han compartido con los maestros. 3. El análisis de nuestros datos PIC muestra: _____

OBJETIVO CUMPLIDO:
Modificaciones necesarias:

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. BIBLIOTECA: Nuestro Técnico Bibliotecario proveerá servicios adicionales a nuestros alumnos tales como administrar el programa de Lectura de Velocidad, leer a los alumnos, distribuir libros de "We Both Read" a padres y alumnos, y aumentar el uso de la biblioteca. Salario Clasificado: \$23,896 Título Uno</p>	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. El número de libros que los alumnos han sacado de la biblioteca aumentará con respecto al año anterior, según las mediciones realizadas por el técnico de la biblioteca en marzo de cada curso escolar. Estos datos se comunicarán anualmente al personal y al CDC.</p>	<p>Evaluación</p> <p>1. Los alumnos sacaron 23,942 libros durante el año escolar 2023-2024 y el número de exámenes de Lectura de Velocidad tomados fue de 26,220 (al 3-9-24). Nuestro objetivo es aumentar el número de libros prestados y el número de pruebas AR tomadas. Los datos al 3-9-25 muestran: OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones necesarias:</p>

04/26/24)

Objetivo de la región de Florín

CHARLA DE ALUMNOS

La implantación de conversaciones eficaces con los alumnos aumentará del 61% al 66% a finales de año, según las mediciones del Continuo de Implantación del Programa de Enseñanza y Aprendizaje (PIC).

- Los datos de la encuesta de los alumnos sobre si sus maestros ofrecen oportunidades para trabajar y comunicarse con sus compañeros aumentarán del 75% al 80%.
- Los datos de la encuesta de los alumnos sobre si sus maestros guían/apoyan el debate de los alumnos aumentarán del 69% al 76%.
- Los datos de la encuesta de los maestros sobre el nivel actual de implementación de la charla de los alumnos aumentarán del 77% al 80%.
- Los datos de implementación de FONT aumentarán del 31% al 40% (medido por la frecuencia de las ideas clave seleccionadas en todas las frases de la charla de los alumnos).

Acción 1.2.1 (SiteGoalID: 7828) (DTS: 04/26/24)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. Objetivo de la región de Florin <u>INSTRUCCIÓN DE NIVEL 1:</u> Los maestros utilizarán diariamente Estrategias de Instrucción de Alta Calidad (Objetivos de Aprendizaje, Criterios de Éxito, Evaluación Formativa, Comentarios, Participación Activa, Conversación con los Alumnos) junto con instrucción en grupos pequeños.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programar observaciones periódicas de las aulas centradas en la aplicación de prácticas de instrucción de alta calidad. • Los maestros recibirán comentarios constructivos basados en las observaciones, destacando los puntos fuertes y las áreas de mejora mediante el uso de FONT. • Alentar las observaciones y los comentarios de los compañeros para fomentar la colaboración y el intercambio de las mejores prácticas entre los maestros. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. Los administradores recopilarán datos en FONT de los recorridos por las aulas a lo largo del año escolar para determinar el nivel de implementación de las Estrategias de Enseñanza de Alta Calidad y la instrucción en grupos pequeños. Las tendencias de estos datos se grafican en el programa FONT para el año escolar en curso. Estos datos serán compartidos con Los maestros al final de cada trimestre con el fin de obtener objetivos adicionales para las prácticas de HQI. 2. Los datos del PIC serán utilizados para medir la eficiencia de nuestra implementación de las prácticas HQI. Los datos de PIC de 2023-2024 serán compartidos con los maestros así como con el SSC al principio del año escolar.</p>	<p>Evaluación</p> <p>1. Instrucción de nivel I de alta calidad Objetivos de aprendizaje: Los datos recogidos mostraron que los objetivos de aprendizaje se compartían en el ___% de las aulas observadas, pero normalmente sólo al principio de la lección. Sólo en el ___% de los casos se compartieron los objetivos de aprendizaje varias veces. Criterios para el éxito: El ___% de las lecciones observadas mostraban evidencia de criterios de éxito adecuados para el alumno; sin embargo, sólo el ___% estaban alineados con los estándares d Evaluación formativa: El ___% de las lecciones mostró que se utilizaron evaluaciones formativas para influir en las decisiones de enseñanza en tiempo real; sin embargo, sólo el ___% midió el progreso o la comprensión de los alumnos. Comentarios: El ___% de las lecciones validaban la comprensión del alumno; sólo el ___% estaban alineadas con el objetivo de aprendizaje al nivel de grado escolar. Participación activa: El ___% de las lecciones mostró evidencia de actividades planeadas; sin embargo, sólo el</p>

2. Objetivo de la región de Florín

CONVERSACIÓN ENTRE ALUMNOS:

Todos los maestros implementarán la charla entre los alumnos en las lecciones diarias en todas las aulas.

___% tuvo un rango de complejidad. Conversación de los alumnos: El ___% de las lecciones ofrecieron a los alumnos múltiples oportunidades para que dialogaran; sin embargo, sólo el ___% concedió un tiempo de reflexión adecuado. 2. La implementación de la CHARLA ENTRE ALUMNOS aumentará del 61% al 66% al final del año, según lo medido por el Continuo de Implementación del Programa de Enseñanza y Aprendizaje (PIC). • Los datos de la encuesta de los alumnos sobre si sus maestros ofrecen oportunidades para trabajar y comunicarse con sus compañeros aumentarán del 75% al 80%. • Los datos de la encuesta a los alumnos sobre si sus maestros guían/apoyan el debate entre los alumnos aumentarán del 69% al 76%. • Los datos de la encuesta a los maestros sobre el nivel actual de aplicación de la charla de los alumnos aumentarán del 77% al 80%. • Los datos de implementación de FONT aumentarán del 31% al 40% (medido por la frecuencia de las ideas clave seleccionadas en todas las frases de los diálogos entre los alumnos).

Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito (DEV - LCAP ID: 620)

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	170304	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	38235	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	23896	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	36200	Contracts/Services/Subscriptions

Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="35000"/>	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)		
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment
EL Supplemental (7150/0000)		
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment

<p>Meta Estratégica del Distrito2:</p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.</p>	<p>Necesidades y Métricas del Distrito 2:</p> <p>Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tasa de Participación en Pruebas en Evaluaciones de todo el Distrito
---	--

Meta Escolar 2.1 (SiteGoalID: 7331) (DTS: 01/01/10)

Al 95% de los alumnos elegibles se les administrarán todas las evaluaciones requeridas de EGUSD diseñadas para su nivel de grado o curso

Acción 2.1.1 (SiteGoalID: 7331) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

• Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Hispanos o latinos • Estudiantes con discapacidades

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. <u>EVALUACIONES</u> ILLUMINATE: Los maestros administrarán las evaluaciones Illuminate a todos los alumnos. Los maestros ayudarán recordándoles las fechas de las evaluaciones cada trimestre y proporcionando informes con los nombres de los alumnos que necesitan completar las evaluaciones.</p> <p>2. <u>COLABORACIÓN PLC:</u> Los maestros se reunirán mensualmente durante su tiempo de colaboración PLC para discutir el progreso de sus alumnos y analizar los datos utilizando Illuminate y datos adicionales de nivel de grado.</p> <p>3. <u>DÍAS DE ANÁLISIS DE DATOS:</u> Los maestros se reunirán mensualmente durante su tiempo de colaboración PLC para discutir el progreso de sus estudiantes utilizando Illuminate y datos adicionales de nivel de grado. Hojas de horas certificadas \$6,000 Título Uno</p>	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. El director recopilará informes de Illuminate para garantizar que al menos el 95% de todos los alumnos elegibles hayan completado las evaluaciones Illuminate cada trimestre. Los resultados se compartirán con cada maestro (para la tasa de finalización individual), así como con todo el personal (para las tasas de finalización de nivel de grado). 2. Mensualmente: Cada Nivel de Grado Escolar completará una hoja de análisis de datos para compartir con los administradores. 3. Los maestros darán su opinión sobre la eficacia de los Días de Datos y la compartirán con el personal en la siguiente reunión.</p>	<p>Evaluación</p> <p>1. Evaluaciones de referencia Illuminate: ___% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones de referencia de Illuminate. Final del primer trimestre: ___% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones Illuminate del final del primer trimestre. Final del segundo trimestre: ___% de nuestros alumnos han realizado todas las evaluaciones Illuminate del final del segundo trimestre. 2. Las notas de PLC fueron enviadas a un documento compartido de Google cada semana por ___maestros. ___% de los niveles de grado completaron una hoja de análisis de datos mensual. 3. Los maestros en los grados _____ celebraron Días de Datos donde analizaron los datos Illuminate de sus alumnos y determinaron los próximos pasos con el fin de mejorar el aprendizaje de los alumnos. OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones Necesarias:</p>

Meta Escolar 2.2 (SiteGoalID: 7327) (DTS: 12/13/23)

EXÁMENES DE CAASP:

Los puntajes generales de la **LENGUA Y LITERATURA INGLESAS (ELA)** aumentarán de 32% a 36% para nuestros **Aprendices de Inglés** que cumplen o exceden los estándares. Los resultados generales de **MATEMÁTICAS** aumentarán del 20% al 24% para nuestros **Aprendices de Inglés** que cumplen o superan los estándares.

REDESIGNACIÓN a DOMINIO FLUIDO DEL INGLÉS (FLUENT ENGLISH PROFICIENT):

El porcentaje de nuestros aprendices de inglés que son re designados a Dominio Fluido del Inglés aumentará del 14% al 16%.

PROGRESO EN EL DOMINIO DEL IDIOMA INGLÉS:

El porcentaje de nuestros Aprendices de Inglés que están obteniendo un progreso adecuado hacia el dominio del idioma inglés según lo determinado por el Panel de Control del Departamento de Educación del Estado de California aumentará del 57% al 59%.

Métrica: Test Participation Rate on Districtwide Assessments

Acción 2.2.1 (SiteGoalID: 7327) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Estudiantes de inglés como segunda lengua

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. <u>EVALUACIONES ELPAC:</u> Las Evaluaciones Iniciales ELPAC, bajo la dirección de un maestro certificado, se completarán dentro de los primeros 30 días de clases.</p> <p>Las Evaluaciones Sumativas</p>	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. El porcentaje de evaluaciones ELPAC completadas serán monitoreadas por el Subdirector quincenalmente. 2. Los maestros entregarán su horario ELD para la instrucción ELD designado por el Subdirector antes del segundo día de clases. Todos los</p>	<p>Evaluación</p> <p>1. ____% de las Evaluaciones Iniciales ELPAC fueron completadas dentro de los primeros 30 días de la llegada de un recién llegado a nuestra escuela. ____% de los alumnos recibieron la Evaluación Sumativa ELPAC de febrero a mayo. 2. Los</p>

ELPAC serán dadas a todos los alumnos EL comenzando en febrero.

Hoja de horas certificadas:
\$20,701 EL Suplementario

El trabajo de coordinación EL será gestionado por un administrador e incluirá tareas tales como: identificación / colocación de alumnos EL, reclasificación, monitoreo EL / RFEP, comunicación con los padres, y el apoyo a las reuniones ELAC. Se proporcionarán refrigerios ligeros para las reuniones de ELAC.

Materiales/Suministros/Equipo:
\$400 Suplemento EL

2. **INSTRUCCIÓN ELD**

DESIGNADA: Los maestros proporcionarán ELD designado a los alumnos EL 30 minutos al día, 5 días a la semana (K- 15 minutos), según sea necesario.

administradores supervisarán el cumplimiento de estos horarios mediante la realización de observaciones a través de una base regular y la introducción de estos en FONT cada trimestre.

maestros entregaron su horario de instrucción ELD designado al Subdirector. ____ Los maestros tuvieron el número correcto de minutos de instrucción ELD incorporados en sus horarios diarios. ____% de Los maestros siguieron su horario de ELD según lo observado a través de las observaciones y registrado en FONT cada trimestre. OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones necesarias:

Meta Escolar 2.3 (SiteGoalID: 7329) (DTS:

12/13/23)

Proporcionar plan de estudios complementario, tecnología, recursos y materiales con el fin de cumplir con el objetivo de que «Todos los alumnos se conviertan en lectores competentes a nivel de grado al final del 3er grado.»

El número de exámenes de Lectura de Velocidad tomados fue de 24,287 hasta el 9 de marzo de 2024 y el porcentaje de aprobados fue de 73%. Nuestra meta será aumentar el número de pruebas tomadas.

Métrica: Test Participation Rate on Districtwide Assessments

Acción 2.3.1 (SiteGoalID: 7329) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<ul style="list-style-type: none">• Describa su plan paso a paso de intervención para	<ul style="list-style-type: none">• ¿Cómo medirá la implementación?	<ul style="list-style-type: none">• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?

estudiantes en riesgo.	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p align="center">Plan de Acción</p> <p>1. RECURSOS SUPLEMENTARIOS: Comprar recursos suplementarios para proporcionar apoyo adicional de lectura y matemáticas que sea accesible en casa y en la escuela. Suscripciones - IXL, Accelerated Reader, Reflex Math, SCOPE, Guided Readers.com, etc... Contratos- \$25,000 Título Uno</p>	<p align="center">Monitoreo del progreso</p> <p>1. Los maestros supervisarán el uso de las lecciones suplementarias por parte de los alumnos y el porcentaje de lecciones aprobadas cada trimestre. Estos datos se compartirán en la reunión trimestral de líderes de grado. La información también se compartirá con el SSC. El director analizará todo el uso de cada recurso suplementario al final de cada trimestre y lo compartirá con el personal en una reunión de personal y con el SSC.</p>	<p align="center">Evaluación</p> <p>1. El uso de cada recurso suplementario fue el siguiente: Matemática Reflexiva: ___% uso global. Lectura de Velocidad: El número de cuestionarios de Lectura de Velocidad realizados fue _____ hasta el 9 de marzo de 2025 y el porcentaje de aprobados fue del ___%. IXL: ___% uso general. OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones Necesarias:</p>

Fuentes de Financiamiento para la Meta 2 del Distrito (DEV - LCAP ID: 620)

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	6000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	25000	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	0	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Salaries

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="20701"/>	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="400"/>	Materials/Supplies/Equipment

<p>Meta Estratégica del Distrito3:</p> <p>Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.</p>	<p>Necesidades y Métricas del Distrito 3:</p> <p>Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tasa de Graduación de Cohorte • Clima Escolar: Calificación Promedio de Favorabilidad • Aprendizaje Socioemocional: Calificación Promedio de Favorabilidad • Tasa de Suspensión: Porcentaje de Estudiantes Suspendidos
---	--

Meta Escolar 3.1 (SiteGoalID: 7326) (DTS: 12/13/23)

Nuestro objetivo es aumentar la cultura y el ambiente positivos, así como eliminar la desproporcionalidad en nuestras prácticas disciplinarias en Kirchgater.

- Datos de la tasa de suspensión 2023-2024: 0.1%. **Meta para 2024-2025 será mantener menos de 1%.**
- 2023-2024 Encuesta sobre la percepción general de los alumnos: 72%. **Meta para 2024-2025 será aumentar a 80%.**
- 2023-2024 Puntuación general de PBIS Nivel I y II TFI: 96%. **Meta para 2024-2025 será aumentar a 100%.**

Métrica: Suspension Rate: Percent of Students Suspended

Acción 3.1.1 (SiteGoalID: 7326) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • Estudiantes con discapacidades • Dos o más

<p>Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p>Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
<p>Plan de Acción</p> <p>1. LOS MENTORES DEL RECREO DE ASSIST: Los mentores del recreo de ASSIST trabajarán con los alumnos diariamente durante el recreo y el almuerzo, inculcando el desarrollo del carácter, manteniendo a los alumnos centrados e interactuando de forma positiva. Contratos: \$62,309 Financiación Suplementaria</p> <p>2. SUBDIRECTOR/COORDINADOR DE PRÁCTICAS RESTAURATIVAS 0.5 FTE: Estamos añadiendo un Subdirector 0.5 FTE que será</p>	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>1. El Subdirector compartirá la tasa de suspensión con el personal, mensualmente. Nuestro objetivo es mantener nuestra tasa de suspensión (por debajo del 1%). 2. Todos los datos de la ENCUESTA serán compartidos con el consejo escolar, los padres y el personal anualmente. Los maestros administrarán la Encuesta de Percepción del Alumno a todos los alumnos de 3º a 6º grado, con la meta de incrementar del 72% al 80% o más, con una tasa de participación del 100% de los alumnos. El Subdirector administrará la Encuesta de Percepción del Personal, con la meta de incrementar de 91% a 93% o más</p>	<p>Evaluación</p> <p>Modifications Needed: 1. Hasta la fecha, hemos tenido ____ suspensión(es) de alumnos. 2. Encuesta de percepción de los alumnos se dio a todos los alumnos en los grados 3-6. En general, nuestro porcentaje favorable subió de ____% a ____%. Encuesta de Percepción del Personal fue dada a todo el personal. En general, nuestro porcentaje favorable subió de ____% a ____%. La encuesta de percepción de los padres se entregó a todos los padres. En general, nuestro porcentaje favorable subió de ____% a ____%. La implementación de SEL de Carácter Fuerte mostró ____% de uso cada trimestre. El número de</p>

nuestro Coordinador de Prácticas Restaurativas, entre otras funciones. El Coordinador de Prácticas Restaurativas (PR) desempeñará un papel crucial en la incorporación e integración de las prácticas restaurativas en la cultura de la escuela, con el objetivo de mejorar el desarrollo emocional, social y académico de todos los alumnos. Este puesto se centra en la aplicación de prácticas restaurativas para mejorar el clima escolar, resolver conflictos, reparar daños y ayudar a fomentar una comunidad restaurativa de pertenencia. El Coordinador de RP colaborará con los alumnos, el personal, las familias y la comunidad en general para garantizar un entorno educativo seguro, inclusivo y equitativo. Una función clave del Coordinador RP es trabajar estrechamente con el equipo de Nivel I para alinear las prácticas, cumplir con los puntos de referencia de implementación RP, e integrar el RP en las intervenciones existentes del Nivel I.

Sueldo certificado:

\$99,052 Gastos Suplementarios
0.5 FTE Subdirector

Cada trimestre, volver a enseñar las expectativas a los alumnos en la escuela a través del inicio diario de Lecciones PBIS y nuestro Pasaporte PBIS.

Los maestros serán exhortados a utilizar los Círculos Comunitarios/Reuniones de Salón así como las Lecciones SEL cada semana. Incrementar nuestra implementación de SEL de **Carácter Fuerte**.

3. LIDERAZGO DE ALUMNOS:

El programa, Liderazgo en el Césped, será llevado a nuestros alumnos de 5º y 6º Grado. Esta actividad de medio día de duración anima a los alumnos a asistir a la escuela todos los días y a convertirse en líderes de nuestra escuela.

con una tasa de participación del personal del 100%. El Subdirector administrará la Encuesta de Percepción de los Padres a los padres, con el objetivo de incrementar del 93% al 95% o más. También queremos aumentar nuestra tasa de participación de los padres. Para determinar nuestra implementación de SEL de Carácter Fuerte el Subdirector registrara cuantas lecciones han sido enseñadas en cada nivel de grado cada trimestre. Estos datos se establecerá una línea de base para nuestra escuela. Practicas Restaurativas se aplicarán en toda la escuela a través de la introducción de RP a todos los miembros del personal. 3. Las SOA y el Subdirector monitorearán la asistencia diaria de los alumnos y buscarán tener una mejora para nuestros alumnos de 5to y 6to grado que asisten a la clase de Liderazgo en el Césped. 4. Nuestros Equipos PBIS (Niveles I y II) completarán nuestro TFI anual (Fidelidad de Implementación por Niveles) y compartirán los resultados con el personal, los padres y el SSC.

aulas que utilizan Círculos Comunitarios aumentará. Este año será nuestro año de datos de referencia. 3. La asistencia de los alumnos de 5º y 6º curso ha aumentado del ___ al ___%. 4. Nuestra Puntuación de Fidelidad PBIS del Nivel I pasó de 93% a ___% para 2024-2025. Nuestra puntuación de fidelidad PBIS de Nivel II pasó de 100% a ___% para 2024-2025. 5. Recibimos el Premio de Implementación de PBIS de _____. **OBJETIVO CUMPLIDO:** Modificaciones Necesarias:

Contratos:
\$2,005 Título Uno

4. **PBIS:**
El equipo de PBIS Nivel II monitoreará el progreso académico, de conducta y socio-emocional de los alumnos a través del uso de datos en las reuniones quincenales de PBIS Nivel II y reportará actualizaciones en cada reunión de personal.

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito
(DEV - LCAP ID: 620)**

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	2005	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	0	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)		
Supplemental/Concentration (7101/0000)	99052	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	60850	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	1459	Materials/Supplies/Equipment

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment



<p>Meta Estratégica del Distrito4:</p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.</p>	<p>Necesidades y Métricas del Distrito 4:</p> <p>Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tasa de Asistencia • Padres que indican un ambiente escolar respetuoso y acogedor. • Padres que indican oportunidades para que los padres aporten su opinión en la toma de decisiones. • Padres que indican oportunidades para la participación de los padres • Porcentaje de Ausencia Crónica
--	---

Meta Escolar 4.1 (SiteGoalID: 7325) (DTS: 12/13/23)

Nuestro objetivo es **disminuir nuestro absentismo crónico.**

- En 2023-2024, 20% de nuestros alumnos eran ausentes crónicos. **Nuestra meta para 2024-2025 es disminuir esto a 15%.**

Métrica: Percent Chronically Absent

Acción 4.1.1 (SiteGoalID: 7325) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Americano Africano • Hispanos o latinos • Estudiantes con discapacidades • Dos o más • Blancos

<p style="text-align: center;">Plan de Acción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo. 	<p style="text-align: center;">Monitoreo del progreso</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán? 	<p style="text-align: center;">Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?
---	---	--

<p style="text-align: center;">Plan de Acción</p> <p>1. <u>MEJORA DE LA ASISTENCIA:</u> Comunicar a las familias de múltiples maneras nuestras normas de asistencia y POR QUÉ es importante asistir a la escuela.</p> <p>Hacer llamadas telefónicas personales a casa y mensajes de texto de nuestro personal de oficina después de 2 días de ausencias. Todos los contactos registrados en Synergy. Reclutar a nuestro Enlace de Padres de habla hispana (PL) para hacer llamadas a nuestras familias hispanas / latinas y hacer que ella llegue a ofrecer apoyo. La escuela proveerá al PL con la lista de familias, el PL mantendrá un registro de contactos en Synergy, el PL dará seguimiento a las necesidades de los padres para ayudar a que sus hijos lleguen a la escuela todos los días, a tiempo y ayudar a determinar las barreras para la asistencia.</p> <p>Sigue las normas de la escuela establecidas en el Manual del Distrito para el control y monitoreo de las ausencias a través del proceso SARB.</p> <p>Crear un CICO para alumnos con absentismo crónico.</p>	<p style="text-align: center;">Monitoreo del progreso</p> <p>1. Los maestros, SOAs, Administradores y Enlace de Padres para documentar la comunicación con los padres en Synergy diariamente. La administración reunirá y analizará los datos de asistencia mensualmente. Además, registrarán y monitorearán las salidas tempranas y las frecuencias de tardanzas de nuestros alumnos. El equipo administrativo analizará los datos para ver si hay una mejora en la asistencia y compartirá esta información con los miembros del personal a través de correo electrónico y a través de mensajes de Talking Point a los padres. La administración revisará y monitoreará a los alumnos que cumplan con el criterio de Ausencia Crónica (10% o más de ausentismo) quincenalmente con el Comité PBIS Nivel II y mensualmente en las reuniones de personal. Los maestros individuales de estos alumnos serán notificados de los pasos que se han tomado para mejorar la asistencia de los alumnos cada dos semanas.</p>	<p style="text-align: center;">Evaluación</p> <p>1. SOAs, Administradores y Enlace de Padres han documentado más de _____ de las comunicaciones de los padres en Synergy, Talking Points, y School Messenger. La tasa de asistencia positiva en cada trimestre es la siguiente: _____% Final del trimestre 1 _____% Final del trimestre 2 _____% Final del trimestre 3 Datos significativos de asistencia de los subgrupos: _____% a _____% para alumnos hispanos _____% a _____% para alumnos AA _____% a _____% de alumnos con discapacidades _____% a _____% de dos o más alumnos _____% a _____% de alumnos blancos La Administración revisó y supervisó quincenalmente con un Representante de Asistencia del Distrito a los alumnos que cumplían los criterios de ausentismo crónico (tasa de ausentismo del 10% o más). La tasa de absentismo crónico positivo en cada trimestre es la siguiente: _____% Final del trimestre 1 _____% Final del trimestre 2 _____% Final del trimestre 3 Datos significativos de subgrupos: _____% a _____% para alumnos hispanos _____% a _____% para alumnos AA _____% a _____% de alumnos con discapacidades _____% a _____% de dos o más alumnos _____% a _____% de alumnos blancos OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones Necesarias:</p>
--	--	--

Meta Escolar 4.2 (SiteGoalID: 7330) (DTS: 12/13/23)

Aumentar las oportunidades y la asistencia de los padres y miembros de la comunidad para participar en eventos escolares.

A partir de la **Encuesta de Percepción de los Padres**, aumentaremos los sentidos de participación de los padres y las oportunidades de educación de los padres del 93% al 95%.

Métrica: Parents indicating opportunities for parent involvement

Acción 4.2.1 (SiteGoalID: 7330) (DTS: 12/13/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<p>Plan de Acción</p> <p>PARTICIPACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA: Aumentar la asistencia a las reuniones de padres.</p> <p>Aumentar los programas de participación familiar y comunitaria en toda la escuela y la comunicación, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de padres y maestros • Noche de regreso a la escuela • Noche de música y arte • Actividades de participación familiar tales como: Noche Familiar de Escritura y/o Matemáticas con apoyo de FACE; Noche Familiar de 	<p>Monitoreo del progreso</p> <p>Los maestros recogerán las hojas de asistencia a las conferencias de padres y las entregarán al director. Después de cada evento de padres y de cada encuesta, la administración analizará los datos para determinar si ha habido un aumento en la participación y en la satisfacción de los padres con nuestra escuela. El subdirector se asegurará de publicar fotos de los eventos escolares en nuestra página web y Facebook cada dos semanas. Aumento de la comunicación diaria entre los maestros, los alumnos y los padres mediante el uso de las agendas estudiantiles. El uso de las Agendas Estudiantiles será monitoreado al final de cada</p>	<p>Evaluación</p> <p>El índice de participación en nuestras conferencias de padres aumentará del ___% al ___%. Nuestro índice de satisfacción de los padres pasó del ___% al ___%. Los maestros de informática mantienen actualizada la página web de la escuela y el distrito ha actualizado la página de Facebook. Hemos celebrado ___ oportunidades de educación para padres que incluyen: OBJETIVO CUMPLIDO: Modificaciones Necesarias:</p>

STEM; Actividades de participación familiar de FTAT; Noche de Educación AVID; Literatura Familiar Latina; Apoyando la Salud Mental de su Hijo (en español); Apoyando la Salud Mental de su Hijo (en inglés); Día De Los Muertos - Taller Familiar del Día de los Muertos; Taller de Decoraciones Culturales de Invierno, etc...

- Garantizar que las comunicaciones/volantes del hogar/escuela se traduzcan al español.
- Utilizar nuestro Enlace Familiar FACE para realizar llamadas telefónicas e invitar personalmente a las familias a los eventos.
- Establecer y comunicar los eventos actuales en forma impresa, sitio web, medios de comunicación social, Talking Points
- Organizar picnics familiares en el patio cada mes.
- Apoyar la comunicación y organización entre el hogar y la escuela a través de folders de comunicación, agendas de alumnos, materiales AVID, etc...
- Los maestros que hayan recibido o reciban capacitación en estrategia de participación de los padres realizarán visitas domiciliarias a los padres.
- Múltiples oportunidades para que los padres acompañen en excursiones escolares.

Contratos:

\$500 Título Uno

Materiales/Suministros/Equipos:

\$8,595 Título Uno

trimestre por los Líderes de Nivel de Grado AVID. Aumentar la participación de los padres en nuestras oportunidades de aprendizaje. El número de visitas a domicilio se registrará a lo largo del año escolar y se comunicará al subdirector a medida que se produzcan para que se pueda llevar un recuento exacto. Toda esta información se compartirá con el personal en las reuniones de personal y con el Consejo Escolar.

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito
(DEV - LCAP ID: 620)**

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	500	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	8595	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)		
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Materials/Supplies/Equipment
EL Supplemental (7150/0000)		
EL Supplemental (7150/0000)	0	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	0	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	0	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	0	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	0	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	0	Materials/Supplies/Equipment

Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito

Title I – Basic (4900/3010)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$170304	\$0	\$0	\$0	\$170304
Certificated- Timesheets	\$38235	\$6000	\$0	\$0	\$44235
Classified- Salaries	\$23896	\$0	\$0	\$0	\$23896
Classified- Timesheets	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Contracts/Services/Subscriptions	\$36200	\$25000	\$2005	\$500	\$63705
Materials/Supplies/Equipment	\$35000	\$0	\$0	\$8595	\$43595

Title I – Basic (4900/3010) Total: \$345,735

Supplemental/Concentration (7101/0000)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$0	\$0	\$99052	\$0	\$99052
Certificated- Timesheets	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Classified- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Classified- Timesheets	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Contracts/Services/Subscriptions	\$0	\$0	\$60850	\$0	\$60850
Materials/Supplies/Equipment	\$0	\$0	\$1459	\$0	\$1459

Supplemental/Concentration (7101/0000) Total: \$161,361

EL Supplemental (7150/0000)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Certificated- Timesheets	\$0	\$20701	\$0	\$0	\$20701
Classified- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Classified- Timesheets	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Contracts/Services/Subscriptions	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Materials/Supplies/Equipment	\$0	\$400	\$0	\$0	\$400

EL Supplemental (7150/0000) Total: \$21,101

Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

N/A

V. Financiación

Anna Kirchgater Elementary (298) | 2024-2025

Fuente de Fondos Código de Gestión/ Descripción Código de Recurso/ Descripción	Metas Estratégicas EGUSD					Saldo
	Asignación	1. Currículo e Instrucción	2. Evaluación	3. Bienestar	4. Familia Compromiso	
4900 School Improvement Support 3010 ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected	\$345,735	\$303,635	\$31,000	\$2,005	\$9,095	\$0
7101 LCFF Supplemental Concentration TK-6 0000 Unrestricted	\$161,361	\$0	\$0	\$161,361	\$0	\$0
7150 EL Supplemental Program Services TK-6 0000 Unrestricted	\$21,101	\$0	\$21,101	\$0	\$0	\$0
Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA	\$528,197	\$303,635	\$52,101	\$163,366	\$9,095	

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela \$345,735

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela \$182,462

Título I Servicios Centralizados

Título I Jóvenes de Crianza	\$0	Título I Sin Hogar	\$0
Título I Servicios Centralizados	\$0	Título I Preescolar	\$0

Firmas:
(Debe firmar con tinta azul)

Fecha

Director/a	Cheri Sanchez		
Presidente/a del Comité Escolar Local	Richard Padilla		
Presidente/a Comité de Consejeros EL	Maria DeLourdes Heredia		
