



## **Union House Elementary**

# **Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2024-2025**

**Nombre de la director/a:** Paul Cordero

**Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):**  
34673146107718

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove  
Elk Grove, California**

\*Satisface los Requerimientos del Código de Educación  
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

## IV. Goals, Action Plans and Progress Monitoring

Union House Elementary | Focused Work: 2024-2025

### Estableciendo Metas

#### Prioridades Estatales

##### Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

##### Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

##### Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

#### Metas Estratégicas

##### Meta 1: Instrucción y Currículo del Aula de Alta Calidad

- Todos los estudiantes recibirán instrucción en el aula y plan de estudios de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

##### Meta 2: - Evaluación, Análisis de Datos, y Acción

- Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

##### Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.

##### Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.

#### Participación de las Personas Interesadas

##### 1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

##### ¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

Nuestro personal revisó el plan de LCAP del año pasado y su impacto en los alumnos en relación con las Ocho Prioridades Estatales y las Objetivos Estratégicos de EGUSD. El Equipo de Administración se reunió durante todo el año para discutir las acciones y servicios que apoyen adecuadamente a los alumnos y la enseñanza. Al personal se le proporcionó una encuesta para buscar opiniones para el establecimiento de

metas para el año escolar 2024-2025. Nuestro Equipo PBIS Nivel II se reunió dos veces por semana para rastrear los datos de disciplina de los alumnos y ambos equipos completaron el Inventario de Fidelidad PBIS para evaluar nuestro progreso hacia nuestras metas.

Durante las reuniones de Título Uno de Union House, se compartieron los datos de la escuela y se solicitó la opinión de los miembros. Nuestro subdirector se reunió periódicamente con nuestra Comunidad de Aprendices del Idioma Inglés - dirigido a cómo podemos servir mejor a nuestros alumnos de EL y la búsqueda de aportaciones de los interesados que impulsa el proceso de planificación LCAP. Nuestro Consejo Escolar revisó los datos de Union House relacionados con los Objetivos Estratégicos de EGUSD y nuestro progreso hacia estos objetivos. El Consejo proporcionó información y sugerencias basadas en las necesidades de los alumnos. Esto, junto con las conversaciones en curso y continua con todas las partes interesadas, ha proporcionado información valiosa para la creación de LCAP de este año. Las siguientes fueron oportunidades para que las partes interesadas formaran parte del proceso de planificación para este LCAP/Revisión y Análisis Anual:

- Reuniones del Equipo de Administración de Grado de Union House el 9/11/23, 10/16/23, 12/11/23, 1/22/24, 4/15/24, 5/13/24
- Consejo Escolar el 28/09/23, 30/11/23, 15/2/24, 11/4/24, 16/5/24
- ELAC el 10/12/23, 12/07/23, 4/25/24, 5/16/24
- Reuniones del personal el 8/21/23, 9/18/23, 10/9/23, 11/27/23, 1/8/24, 1/29/24, 2/26/24, 4/1/24, 5/6/24, 5/20/24
- Noche de Regreso a Clases y Reunión de Título Uno el 17/8/23
- Se busca información continua a través de la comunicación con las partes interesadas y los padres a través de reuniones de zoom, noches de padres, asambleas de premios y funciones escolares.

## 2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

### ¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

La inclusión continua de nuestras partes interesadas les permitió proporcionar información significativa que pudimos integrar en nuestro LCAP. Este proceso también nos permitió recopilar información de los grupos interesados que no habían participado previamente en el proceso de desarrollo del plan escolar.

Las siguientes áreas presupuestarias fueron modificadas o añadidas:

- Para el año escolar 23-24, tuvimos tres Maestros de Intervención Académica de tiempo completo enfocados en los grados de kindergarten a sexto grado. Para el año escolar 24-25 estaremos enfocando nuestras Intervenciones Académicas con los alumnos de Kindergarten a segundo grado antes de extenderlas a los alumnos de cuarto a sexto grado.
- Estamos agregando el desarrollo profesional de toda la escuela en **Prácticas Restaurativas** y gastaremos fondos del Título I para pagar .5 Subdirector.

## Inequidades en los Recursos (Solo escuelas designadas por ATSI y CSI)

Describa brevemente cualquier desigualdad de recursos identificada por la evaluación de necesidades del sitio.

**Definición:** Una desigualdad de recursos es un cambio que realizará desde su práctica anterior a una nueva innovación para mejorar el apoyo a sus estudiantes en mayor riesgo. Este cambio podría incluir la reasignación de recursos como personal, financiación, tiempo, espacio, etc.

De acuerdo con el Panel de California, durante el año escolar 2023-2024, Union House Elementary fue designada como ATSI. Esta designación se debió a que nuestros alumnos que se identifican como de «Dos o Más» razas, recibieron una métrica roja en el Panel de California por ausentismo crónico. En respuesta a

esta designación, Union House designará sistemáticamente recursos tanto humanos como materiales, para apoyar a este grupo específico de los alumnos para mejorar su asistencia a lo largo del año escolar 24-25.

## Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso

### Meta Estratégica del Distrito1:

Todos los estudiantes recibirán instrucción en el aula y plan de estudios de alta calidad para promover la preparación universitaria, profesional y para la vida y cerrar las brechas de logros y oportunidades.

### Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización - Porcentaje de Graduados que Completan los Requisitos A-G
- Exámenes AP/IB: Porcentaje de Graduados que Aprueban un Examen AP/IB
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias) - Distancia desde el Estándar
- CAASPP (ELA, Matemáticas, Ciencias): Porcentaje Estándar Cumplido o Superado
- Culminación de la Secuencia CTE - Porcentaje de Graduados que Completan una Secuencia CTE
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés Proficiency - Porcentaje de Aumento del Nivel ELPI
- Reclasificados: Porcentaje de Estudiantes de Inglés Reclasificados

### Meta Escolar 1.1 (SiteGoalID: 7503) (DTS:

12/13/23)

Las puntuaciones generales de Lengua y Literatura inglesas (ELA) aumentarán del 31% al 35% de nuestros alumnos que cumplen o superan los estándares en las evaluaciones estatales CAASPP.

#### **Categoría Muy Baja:**

- Los alumnos afroamericanos aumentarán del 24% que cumplen o superan los estándares al 28%.
- Los alumnos con discapacidades (SWD) aumentarán de un 9% que cumplió o superó los estándares a un 17%.

#### **Categoría baja:**

- Los alumnos asiáticos pasarán del 40% al 44
- Los alumnos EL pasarán de un 16% de alumnos que cumplen o superan los estándares a un 20%.
- Los alumnos hispanos pasarán del 24% al 28%.
- Los alumnos con desventajas socioeconómicas pasarán del 25% al 29%.

Estos subgrupos serán objeto de intervención académica y servicios de tutoría.

**Métrica:** CAASPP (ELA, Math, Science) - Percent Standard Met or Exceeded

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>Plan de Acción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<p><b>Evaluación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<p><b>Plan de Acción</b></p>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p>	<p><b>Evaluación</b></p>
<p>1. <b><u>AVID:</u></b> Implementación de AVID en toda la escuela. Compraremos materiales permitidos, razonables y necesarios y desarrollo profesional para completar el Plan de Acción para esta meta.</p> <p>2. <b><u>K-6 INTERVENCIÓN ACADÉMICA:</u></b> 1.0 FTE (T1) AIT, hoja de control de horas para (SC) se centrará en los alumnos (K-2 prioridad) que no cumplan con los estándares de nivel de grado en ELA. Comprar suministros permitidos, razonables y necesarios.</p> <p>3. <b><u>CONSEJERO:</u></b> .5 FTE (T1) trabajará con los alumnos individuales, grupos pequeños, y entregar SEL plan de estudios.</p> <p>4. <b><u>SUBDIRECTOR:</u></b> .5 FTE (SC) Vice Principal para coordinar el día extendido, Servicios de EL, apoyo estudiantil.</p> <p>5. <b><u>TÉCNICO DE BIBLIOTECA:</u></b> Proporcionar servicios adicionales que incluyan la búsqueda, compra y presentación de materiales suplementarios para el uso de los alumnos en el aula y en la biblioteca. Comprar materiales y libros permitidos,</p>	<p>1. AVID CCI score will increase. El progreso de TFI será monitoreado mensualmente por subdirector y reportado al Equipo PBIS.</p> <p>2. Los alumnos que reciben servicios demostrarán crecimiento y harán progreso adecuado hacia el nivel de grado. Los AIT informarán al director cada seis semanas y al Equipo de Liderazgo Académico cada trimestre.</p> <p>3. Los datos de PBIS incluyendo CICO y los datos de remisión demostrarán el crecimiento de los alumnos objetivo.</p> <p>4. Implementación efectiva del Programa EL incluyendo la administración de ELPAC, la realización de las tareas asignadas. Utilizar las métricas LCAP para mostrar el progreso hacia el dominio del Inglés y Reclasificación. VP y EL entrenador se ejecutará informes e informar al director, ELAC, y el personal.</p> <p>5. Todas las clases tendrán acceso a, a través de la lectura y / o sacar, libros complementarios y la investigación sobre temas como la ciencia, estudios sociales, y el multiculturalismo.</p>	<p>1. Nuestro AVID CCI general para 2023-2024 es _____. Nuestro objetivo para el curso 2024-2025 es aumentar esta puntuación global a _____.</p> <p>2. ____ número de alumnos fueron apoyados. De esos alumnos, _____% lograron un progreso adecuado hacia el nivel de grado.</p> <p>3. ____ alumnos, ____ grupos, ____ clases fueron apoyadas por el consejero. Los datos de PBIS TFI mostraron _____.</p> <p>4. _____% de los alumnos mostraron Progreso Hacia el Dominio del Inglés (meta del distrito 55%) _____% de los alumnos fueron reclasificados (meta del distrito 15%)</p> <p>5. _____ libros adicionales fueron añadidos a la colección. Los temas de enfoque fueron _____.</p> <p>6. _____ clases utilizaron informes de datos de programas informáticos durante las conferencias y reuniones educativas. Los niveles de grado participaron en excursiones _____.</p> <p>7. Las puntuaciones en la encuesta de los maestros sobre</p>

razonables y necesarios.

**6. PROGRAMAS  
INFORMÁTICOS,  
SUSCRIPCIONES Y  
EXCURSIONES:**

Adquirir programas informáticos suplementarios y suscripciones. Comprar tecnología, equipo y accesorios permitidos, razonables y necesarios. Pagar los autobuses para las excursiones de K-6.

**7. MARCO DE INSTRUCCIÓN**

Énfasis en toda la escuela en los Principios de Instrucción de Alta Calidad, con énfasis en la Participación Activa. Trabajar con PLCs para asegurar que hay una definición clara de la participación activa y que las estrategias se alinean con la instrucción clave y se comunican los criterios de éxito. Trabajar con los entrenadores de CPL para apoyar el DP y el trabajo de PLC.

6. Cada trimestre, el director supervisará el uso de los alumnos y maestros, específicamente para que los padres informen sobre el progreso. Monitorear el número de excursiones realizadas por cada nivel de grado.

7. Observaciones FONT, recopilación de datos relacionados con la destreza de los alumnos y maestros para definir la participación activa y cómo sabrán que tienen éxito, notas/planes PLC, etc.

**Acción 1.1.2 (SiteGoalID: 7503) (DTS: 04/27/24)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Indoamericanos o nativos de Alaska • Americano Africano • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Estudiantes con discapacidades • Dos o más

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<p>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</p> <p><b>1. INTERVENCIÓN ACADÉMICA K-6:</b> 1.0 FTE (T1) AIT, hojas de control de horas para (SC) se centrará en los alumnos (K-2 y la prioridad de los alumnos) que no cumplan</p>	<p>• ¿Cómo medirá la implementación? • ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos? • ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</p> <p>1. Los alumnos a los que se presta servicio demostrarán crecimiento y harán un progreso adecuado hacia el nivel de grado. AIT informará sobre el progreso de los subgrupos al director y a los</p>	<p>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado? • ¿Qué funciona o qué no funciona? • ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</p> <p>1. _____ se atendió a los alumnos de las categorías prioritarias. _____% lograron un progreso adecuado hacia el nivel de grado. 2. Se atendió a _____ alumnos</p>

con los estándares de nivel de grado en ELA. Comprar suministros permitidos, razonables y necesarios.

**2. CONSEJERO ESCOLAR:**

.5 FTE (T1) trabajará dentro de los grupos de alumnos específicos para cumplir con los alumnos individuales, grupos pequeños, y presentar el plan de estudios de SEL con el objetivo de enseñar estrategias de adaptación, habilidades sociales, y ayudar con el trauma.

**3. SUBDIRECTOR:**

.5 FTE (SC) Subdirector para coordinar el día extendido, Servicios de EL, y el apoyo a los alumnos de comportamiento con un enfoque en los grupos de alumnos específicos.

maestros en las reuniones mensuales de PLC.

2. Los datos de PBIS incluyendo CICO y datos de referencia demostrarán crecimiento para los grupos de alumnos específicos. VP informará en las reuniones mensuales de PBIS.

3. Establecimiento de oportunidades de día extendido para los grupos de alumnos específicos. 4. Monitoreo de los datos de PBIS específicamente para los grupos de alumnos específicos.

de los grupos de alumnos prioritarios. De esos alumnos, \_\_\_\_\_% progresaron adecuadamente hacia el nivel de grado.

3. \_\_\_\_\_ alumnos de los grupos de alumnos prioritarios participaron en actividades de ampliación de jornada. 4. Las tasas de remisión y suspensión de los grupos de alumnos destinatarios son \_\_\_\_\_.

Meta Escolar 1.2 (SiteGoalID: 7830) (DTS: 04/27/24)

**OBJETIVO DE LA REGIÓN DE VALLEY**

En la Región de Valley, la implementación de la Instrucción de Alta Calidad y la implementación del Marco de Instrucción, específicamente de la participación activa efectiva, aumentará de 67-70% al final del año según lo medido por el continuo de implementación del programa de enseñanza y aprendizaje (PIC).

- Según los datos de la encuesta de los alumnos, cuando tu maestro te hace preguntas, ¿tienes tiempo suficiente para formular las respuestas? (64-72%)
- A partir de los datos de la encuesta a maestros, en relación con el nivel actual de aplicación, la participación activa aumentará del 81.6% al 83%.
- Los datos de implementación de FONT aumentarán del 45% al 50%.
- A partir de los datos de la encuesta a los alumnos, ¿espera el maestro que todos los alumnos participen todos los días? 74.7% a 77%.

Métrica: CAASPP (ELA, Math, Science) - Percent Standard Met or Exceeded

Acción 1.2.1 (SiteGoalID: 7830) (DTS: 04/27/24)

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<b>Plan de Acción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<b>Monitoreo del progreso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<b>Evaluación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<b>Plan de Acción</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trabajar con los entrenadores regionales para desarrollar un plan de DP para el Marco de Instrucción, centrándose en la participación activa.</li> <li>2. Proporcionar DP adicional sobre el Marco de Instrucción, FONT y participación activa al personal de la escuela.</li> <li>3. Comunicar y obtener la opinión de los alumnos sobre lo que es un tiempo de espera adecuado. Las clases desarrollarán un entendimiento común de «participación activa» y «tiempo de espera adecuado».</li> <li>4. Los directores de las escuelas regionales compartirán una hoja de cálculo para registrar la utilización de FONT. Realizarán la calibración en reuniones mensuales.</li> </ol>	<b>Monitoreo del progreso</b> <p>Se analizarán los datos PIC generados a partir de la información de FONT. El director los revisará mensualmente con los subdirectores y el equipo directivo. El director los compartirá mensualmente con los directores regionales.</p>	<b>Evaluación</b> <p>El DP sobre participación activa y FONT se celebró en _____. Según los datos de la encuesta a maestros, la participación activa aumentó a ____%.</p> <p>Los datos de implementación de FONT aumentaron a ____%.</p> <p>De los datos de la encuesta a los alumnos, «¿espera el maestro que todos los alumnos participen todos los días?» aumentó a ____%.</p>

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito  
(DEV - LCAP ID: 638)**

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	278100	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	20000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	27000	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	5000	Classified- Timesheets

Title I – Basic (4900/3010)	30600	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	12660	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)	84000	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	3000	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	0	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	15000	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	6000	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	16871	Materials/Supplies/Equipment
EL Supplemental (7150/0000)	0	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	0	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	0	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	0	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	0	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	0	Materials/Supplies/Equipment

### Meta Estratégica del Distrito2:

Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

### Necesidades y Métricas del Distrito 2:

Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:

- Tasa de Participación en Pruebas en Evaluaciones de todo el Distrito

Meta Escolar 2.1 (SiteGoalID: 7508) (DTS:

01/01/10)

Al 95% de los estudiantes elegibles se les administrarán todas las evaluaciones requeridas de EGUSD diseñadas para su nivel de grado o curso

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

**Acción 2.1.1 (SiteGoalID: 7508) (DTS: 12/13/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>Plan de Acción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<p><b>Evaluación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<p><b>Plan de Acción</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><u>EVALUACIONES DE ILLUMINATE:</u></b> Los maestros administrarán las Evaluaciones de Illuminate a todos los alumnos.</li> <li>2. <b><u>COLABORACIÓN PLC:</u></b> Los maestros se reunirán semanalmente para discutir el progreso de los alumnos y analizar los datos utilizando Illuminate y datos adicionales de nivel de grado.</li> <li>3. <b><u>DÍAS DE ANÁLISIS DE DATOS:</u></b> Los días de análisis de datos serán programados para cada nivel de grado con el fin de dar tiempo a la colaboración de los maestros para determinar los próximos pasos con la instrucción.</li> </ol>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El director y el entrenador de instrucción sacarán informes de Illuminate para asegurar que al menos el 95% de todos los alumnos elegibles han tomado las evaluaciones de Illuminate cada trimestre. El director informará al liderazgo y al personal.</li> <li>2. Los niveles de grado compartirán agendas y minutas con el director semanalmente.</li> <li>3. Los maestros presentarán las agendas, así como los productos de la colaboración, tales como hojas de objetivos, documentos de planificación, etc.</li> </ol>	<p><b>Evaluación</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Evaluaciones de punto de referencia de Illuminate:</u> ___% de los alumnos han realizado todas las evaluaciones de referencia de Illuminate.  <u>Final del primer trimestre:</u> ___% de los alumnos han realizado todas las evaluaciones de Illuminate del final del primer trimestre.  <u>Final del segundo trimestre:</u> ___% de los alumnos han realizado todas las evaluaciones de Illuminate del final del segundo trimestre.</li> <li>2. Las actas del PLC fueron entregadas a la administración.</li> <li>3. ___ niveles de grado celebraron días de datos y presentaron los resultados esperados.</li> </ol>

**Acción 2.1.2 (SiteGoalID: 7508) (DTS: 04/27/24)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Estudiantes de inglés como segunda lengua

<p><b>Plan de Acción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<p><b>Evaluación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<p><b>Plan de Acción</b></p> <p>1. <b><u>EVALUACIONES DE ELPAC:</u></b> Las Evaluaciones Iniciales de ELPAC serán administradas por un maestro certificado en los primeros 30 días de clases. Las Evaluaciones Sumativas serán dadas a todos los alumnos de EL comenzando en febrero. La coordinación de EL estará a cargo del Subdirector.</p> <p>2. ELAC materiales de capacitación, materiales, y / o refrigerios ligeros</p>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <p>1. Se controlará el porcentaje de evaluaciones de ELPAC completadas.</p> <p>2. Número de padres que asisten a ELAC</p>	<p><b>Evaluación</b></p> <p>1. ____% de las Evaluaciones Iniciales de ELPAC fueron completadas dentro de los primeros 30 días de la llegada de un recién llegado a nuestra escuela. ____% de los alumnos recibieron la Evaluación Sumativa de ELPAC de febrero a mayo.</p> <p>2. ____ padres asistieron a la primera reunión de ELAC, ____ segunda, ____ tercera.</p>

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 2 del Distrito (DEV - LCAP ID: 638)**

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	10000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	0	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	0	Contracts/Services/Subscriptions

Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment
-----------------------------	--------------------------------	------------------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
----------------------------------------	--------------------------------	------------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
----------------------------------------	--------------------------------	--------------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
----------------------------------------	--------------------------------	----------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
----------------------------------------	--------------------------------	------------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
----------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment
----------------------------------------	--------------------------------	------------------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
-----------------------------	--------------------------------	------------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="18000"/>	Certificated- Timesheets
-----------------------------	------------------------------------	--------------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
-----------------------------	--------------------------------	----------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
-----------------------------	--------------------------------	------------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
-----------------------------	--------------------------------	----------------------------------

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="906"/>	Materials/Supplies/Equipment
-----------------------------	----------------------------------	------------------------------

### Meta Estratégica del Distrito3:

Todos los estudiantes aprenderán en un ambiente equitativo, culturalmente receptivo, física y emocionalmente saludable y seguro.

### Necesidades y Métricas del Distrito 3:

Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:

- Tasa de Graduación de Cohorte
- Clima Escolar: Calificación Promedio de Favorabilidad
- Aprendizaje Socioemocional: Calificación Promedio de Favorabilidad
- Tasa de Suspensión: Porcentaje de Estudiantes Suspendidos

## Meta Escolar 3.1 (SiteGoalID: 7504) (DTS:

12/13/23)

Nuestro objetivo es apoyar el bienestar físico y emocional de todos los alumnos a la vez que aumentamos la cultura y el espíritu positivo, y trabajamos para eliminar la desproporcionalidad en Union House Elementary.

- Datos de la Tasa de Suspensiones 2023-2024: \_\_%. **La meta para 2024-2025 será mantener menos de la meta del distrito de 3.5%.**
- 2023-2024 Encuesta de percepción general de los alumnos: \_\_%. **La meta para 2024-2025 será aumentar a 80%.**
- 2023-2024 Puntuación general de PBIS Nivel I y Nivel II TFI: 96%. **Meta para 2024-2025 será aumentar a 100%.**

**Métrica:** Suspension Rate: Percent of Students Suspended

## Acción 3.1.1 (SiteGoalID: 7504) (DTS: 12/13/23)

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<p>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</p> <p>1. <b>ASISTIR A LOS MENTORES DE RECREO:</b> Ayudar a los mentores de recreo: Promueven el desarrollo del carácter y la interacción social.</p> <p>2. <b>SEGUNDO PASO CURRÍCULO DE SEL:</b> Utilizar segundo paso con el consejero y el consejero de MTSS para apoyar a los alumnos subgrupos.</p>	<p>• ¿Cómo medirá la implementación?</p> <p>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</p> <p>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</p> <p>1. El Subdirector compartirá los datos de PBIS con el equipo de PBIS en las reuniones mensuales y en las reuniones trimestrales del personal. Esto incluirá datos sobre subgrupos específicos.</p> <p>2. El uso de Segundo Paso y el número de los alumnos ayudados, datos de suspensión.</p>	<p>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</p> <p>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</p> <p>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</p> <p>1. Hasta la fecha, hemos tenido _____ suspensiones.</p> <p>2. Los datos del panel de control de Second Step muestran que se han impartido el ____% de las lecciones.</p>

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito  
(DEV - LCAP ID: 638)**

<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Descripción del Uso</b>
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment

Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="50000"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment

EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment

Todos los estudiantes se beneficiarán de programas y servicios diseñados para informar e involucrar a las familias y socios comunitarios.

Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:

- Tasa de Asistencia
- Padres que indican un ambiente escolar respetuoso y acogedor.
- Padres que indican oportunidades para que los padres aporten su opinión en la toma de decisiones.
- Padres que indican oportunidades para la participación de los padres
- Porcentaje de Ausencia Crónica

Meta Escolar 4.1 (SiteGoalID: 7505) (DTS: 12/13/23)

Fortalecer nuestra conexión con la escuela y el hogar a través de los programas y apoyos que ofrecemos a los alumnos y a las familias.

- Trabajar con el nuevo coordinador regional de FACE para aumentar las conexiones de los padres en los subgrupos de AA, hispanos y asiáticos.

Mantener o aumentar las Asociaciones para los resultados de los alumnos: Proporcionar oportunidades efectivas para la participación de los padres por encima del resultado deseado del distrito del 88%. Nuestro puntaje actual es 92%.

**Métrica:** Parents indicating opportunities for parent involvement

Acción 4.1.1 (SiteGoalID: 7505) (DTS: 12/13/23)

### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

Plan de Acción	Monitoreo del progreso	Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<p><b>Plan de Acción</b></p>	<p><b>Monitoreo del progreso</b></p> <p>1. Se realizarán encuestas sobre el ambiente escolar entre los</p>	<p><b>Evaluación</b></p> <p>1. Datos de la encuesta: Sentimiento de pertenencia de los</p>

<p>1. Aumentar los programas de participación familiar y comunitaria en toda la escuela y la comunicación, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferencias de padres y maestros</li> <li>• Noche de Regreso a la Escuela</li> <li>• Día de los Muertos</li> <li>• <b>Actividades de participación de los padres, tales como:</b> Noche de Autor, AVID College &amp; Career Night, y Noche de Ciencia con el apoyo de FACE</li> <li>• Utilizar nuestro Enlace Familiar FACE para hacer llamadas telefónicas para invitar personalmente a las familias a los eventos.</li> <li>• Establecer y comunicar los acontecimientos actuales en la impresión, sitio web, medios de comunicación social, Talking Points</li> <li>• Organizar picnics familiares en el patio una vez por trimestre.</li> <li>• Las visitas domiciliarias a los padres se llevarán a cabo por los maestros que han sido o serán entrenados en esta estrategia de participación de los padres</li> <li>• Múltiples oportunidades para que los padres acompañen excursiones educativas</li> </ul>	<p>alumnos, el personal y los padres. Los datos de los padres se utilizarán para controlar el sentido de pertenencia, la conexión y las oportunidades. Se prestará especial atención a los subgrupos necesitados.</p>	<p>padres ____%</p> <p>Relaciones entre el personal de la escuela y las familias _____%</p> <p>Oportunidades para la participación de los padres _____%</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Acción 4.1.2 (SiteGoalID: 7505) (DTS: 04/29/24)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Americano Africano • De bajos ingresos • Nativo de Hawái o Islas del Pacífico • Estudiantes con discapacidades • Dos o más

<b>Plan de Acción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describa su plan paso a paso de intervención para estudiantes en riesgo.</li> </ul>	<b>Monitoreo del progreso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo medirá la implementación?</li> <li>• ¿Cómo medirá la mejora de los estudiantes utilizando datos formativos?</li> <li>• ¿Quién recopilará los datos, con qué frecuencia y con quién se compartirán?</li> </ul>	<b>Evaluación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Está progresando hacia el resultado deseado?</li> <li>• ¿Qué funciona o qué no funciona?</li> <li>• ¿Cómo modificarás tu plan si no estás progresando?</li> </ul>
<p align="center"><b>Plan de Acción</b></p> <p>Aumentar la tasa de asistencia y disminuir el absentismo crónico de TODOS los alumnos, pero centrándose en los siguientes subgrupos:</p> <p>Plan de Asistencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicar las normas de asistencia a las familias de múltiples maneras. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contactos telefónicos personales</li> <li>• Enlace FACE</li> <li>• Talking Points</li> <li>• Reuniones escolares (BTSN, conferencias, etc.)</li> </ul> </li> <li>2. Programa de incentivos a la asistencia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos para los alumnos de los grupos seleccionados con incentivos</li> <li>• Imanes para las clases</li> <li>• Recompensas</li> </ul> </li> </ol>	<p align="center"><b>Monitoreo del progreso</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incluir la asistencia en las agendas de las presentaciones escolares.</li> <li>2. Implementación del Programa de Incentivos y revisión mensual con el Subdirector para monitorear el progreso de los alumnos.</li> </ol>	<p align="center"><b>Evaluación</b></p> <p>1-2, Porcentaje de absentismo crónico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AA 44.5% a _____</li> <li>• SED 39.7% a _____</li> <li>• PI 38.3% a _____</li> <li>• SWD 41.1% a _____</li> <li>• 2 o más 38.7% a _____</li> </ul>

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito (DEV - LCAP ID: 638)**

Fuente de financiamiento	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	0	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	1000	Certificated- Timesheets

Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="8857"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	<input type="text" value="500"/>	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Salaries
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Classified- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7150/0000)	<input type="text" value="0"/>	Materials/Supplies/Equipment

---

## Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito

### Title I – Basic (4900/3010)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$278100	\$0	\$0	\$0	\$278100
Certificated- Timesheets	\$20000	\$10000	\$0	\$1000	\$31000
Classified- Salaries	\$27000	\$0	\$0	\$0	\$27000
Classified- Timesheets	\$5000	\$0	\$0	\$0	\$5000
Contracts/Services/Subscriptions	\$30600	\$0	\$0	\$8857	\$39457
Materials/Supplies/Equipment	\$12660	\$0	\$0	\$500	\$13160

**Title I – Basic (4900/3010) Total: \$393,717**

### Supplemental/Concentration (7101/0000)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$84000	\$0	\$0	\$0	\$84000
Certificated- Timesheets	\$3000	\$0	\$0	\$0	\$3000
Classified- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Classified- Timesheets	\$15000	\$0	\$0	\$0	\$15000
Contracts/Services/Subscriptions	\$6000	\$0	\$50000	\$0	\$56000
Materials/Supplies/Equipment	\$16871	\$0	\$0	\$0	\$16871

**Supplemental/Concentration (7101/0000) Total: \$174,871**

### EL Supplemental (7150/0000)

Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Certificated- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Certificated- Timesheets	\$0	\$18000	\$0	\$0	\$18000
Classified- Salaries	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Classified- Timesheets	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Contracts/Services/Subscriptions	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Materials/Supplies/Equipment	\$0	\$906	\$0	\$0	\$906

**EL Supplemental (7150/0000) Total: \$18,906**

## Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

n/a

## V. Financiación

### Union House Elementary (390) | 2024-2025

Fuente de Fondos Código de Gestión/ Descripción Código de Recurso/ Descripción	Metas Estratégicas EGUSD					Saldo
	Asignación	1. Currículo e Instrucción	2. Evaluación	3. Bienestar	4. Familia Compromiso	
4900 School Improvement Support 3010 ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected	\$393,717	\$373,360	\$10,000	\$0	\$10,357	\$0
7101 LCFF Supplemental Concentration TK-6 0000 Unrestricted	\$174,871	\$124,871	\$0	\$50,000	\$0	\$0
7150 EL Supplemental Program Services TK-6 0000 Unrestricted	\$18,906	\$0	\$18,906	\$0	\$0	\$0
<b>Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA</b>	\$587,494	\$498,231	\$28,906	\$50,000	\$10,357	

**Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela**

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela \$393,717

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela \$193,777

**Título I Servicios Centralizados**

Título I Jóvenes de Crianza	\$0	Título I Sin Hogar	\$0
Título I Servicios Centralizados	\$0	Título I Preescolar	\$0

**Firmas:**  
(Debe firmar con tinta azul)

**Fecha**

Director/a Paul Cordero

Presidente/a del Comité Escolar Local Gerallynn Moore

Presidente/a Comité de Consejeros EL Maria Belmontes

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---