



## **Union House Elementary**

# **Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2023-2024**

**Nombre de la director/a:** Paul Cordero

**Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):**  
34673146107718

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove  
Elk Grove, California**

\*Satisface los Requerimientos del Código de Educación  
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

## IV. Goals, Actions and Services

Union House Elementary | Focused Work: 2023-2024

### Estableciendo Metas

#### Prioridades Estatales

##### Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

##### Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

##### Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

#### Metas Estratégicas

##### Meta 1: Instrucción y Currículo del Aula de Alta Calidad

- Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

##### Meta 2: - Evaluación, Análisis de Datos, y Acción

- Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

##### Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/ emocionalmente saludable.

##### Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.

#### Participación de las Personas Interesadas

##### 1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

##### ¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

Nuestro personal trabajó en conjunto para revisar y analizar el plan LCAP del año pasado y su impacto en los alumnos con respecto a las ocho prioridades estatales y las metas estratégicas de EGUSD. El equipo de liderazgo se reunió a lo largo del año para discutir las acciones y servicios que apoyarían adecuadamente a los alumnos y la enseñanza. El personal recibió una encuesta para solicitar información para establecer

metas para el año escolar 2023-2024. Nuestro equipo de intervención al comportamiento positivo del programa PBIS se reunió cada dos semanas para realizar un seguimiento de los datos de disciplina estudiantil y ambos equipos completaron el inventario de fidelidad de PBIS para evaluar nuestro progreso hacia nuestras metas.

Durante las reuniones de Título Uno, se compartieron los datos del sitio escolar y se solicitaron los comentarios de los miembros. Nuestro subdirector se reunió periódicamente a lo largo del año con nuestra comunidad de alumnos del idioma inglés, EL, enfocándonos en cómo podemos servir mejor a nuestros alumnos EL y buscando aportes de las partes interesadas que promuevan el proceso de planificación LCAP. Nuestro director se reunió con nuestros grupos de madres latinas y Black Excellence para solicitar más información. Nuestro comité del sitio escolar revisó los datos de Union House relacionados con las metas estratégicas de EGUSD y nuestro progreso hacia estas metas. El comité brindó información y sugerencias basadas en las necesidades de los alumnos. Esto, en conjunto con las conversaciones continuas y la continua colaboración con todas las personas interesadas, ha brindado información valiosa para crear el LCAP de este año. Las siguientes fueron oportunidades para que los grupos interesados fueran parte del proceso de planificación para este LCAP, su revisión y análisis anual:

- Reuniones del equipo de liderazgo de nivel de grado el 25/8/22, 15/9/22, 20/10/22, 10/11/22, 19/1/23, 16/2/23, 20/4/23, 5/18/23
- Reuniones del equipo del programa AVID del sitio escolar el 12/10/22, 14/12/22, 18/1/23, 15/3/23, 12/4/23, 17/5/23
- Comité escolar local el 20/10/22, 1/12/22, 2/2/23, 13/4/23, 18/5/23
- Comité de padres de alumnos EL, ELAC el 3/11/22, 11/1/22, 8/3/23, 18/5/23
- Reuniones de personal el 10/8/22, 22/8/22, 10/10/22, 7/11/22, 9/1/23, 6/2/23, 3/3/23, 4/4/23, 1/5/23
- Noche de regreso a clases y reunión de Título I el 18/8/22
- Encuesta de personal en abril de 2023
- Encuestas de padres, personal y alumnos de EGUSD, otoño de 2022, primavera de 2023
- Se buscan aportes continuos a través de la comunicación continua con las personas interesadas y los padres a través de: reuniones de zoom, noches de padres, asambleas de premios y eventos escolares.

## 2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

### ¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

La inclusión continua de las partes interesadas les permitió brindar aportes significativos que pudimos integrar en nuestro LCAP. Este proceso también nos permitió recopilar comentarios de grupos de personas interesadas que no habían participado previamente en el proceso de desarrollo del plan escolar.

Se agregaron las siguientes partidas para el presupuesto:

- Se recomienda continuar con las intervenciones en curso. En total, continuaremos con tres maestros de intervención académica de tiempo completo. También agregaremos un puesto para ser remunerado para a un maestro de kínder y primer grado ESSER. Integramos algunos servicios de intervención para el apoyo en matemáticas.
- Las intervenciones adicionales implementadas continuarán apoyando el crecimiento de los alumnos, especialmente con nuestros alumnos afroamericanos y con discapacidades. Estos incluyen capacitación profesional para maestros, tiempo libre para observación y colaboración, reuniones de datos, desarrollo profesional e intervención específica durante el día escolar.

## Inequidades en los Recursos

Identifique y describa brevemente cualquier inequidad en el recurso como resultado de la evaluación de necesidades, como sea aplicable.

A partir de la primavera de 2023, nuestra escuela tuvo los datos de los siguientes subgrupos ingresados en el sistema ATSI:

<b>Grupo de alumnos</b>	<b>ELA</b>	<b>Matemáticas</b>	<b>Ausentes crónicamente</b>
<b>Suspensiones</b>			
Afroamericanos	1	1	1
Alumnos con discapacidades	1	1	1
Isleños del Pacífico 1	5		
Alumnos EL	2	2	1

Nosotros hemos establecido metas y acciones a lo largo de nuestro LCAP para abordar las desigualdades entre los grupos de alumnos tanto en lo académico como en la asistencia escolar.

## Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso

### Meta Estratégica del Distrito1:

Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

### Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización
- Acceso a Cursos (Honores, AP/IB, CTE)
- Exámenes AP/IB
- CAASPP
- Implementación de los Estándares del Contenido
- Culminación de la Secuencia CTE
- EAP
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés
- Reclasificación
- Asignación de Maestros

### Meta Escolar 1.1 (SiteGoalID: 6528) (DTS:

02/10/23)

Los resultados generales en la materia de artes del idioma inglés (ELA) de nuestros alumnos que cumplen o superan los estándares aumentarán del 31% al 35% en las evaluaciones estatales CAASPP.

#### Categoría muy baja:

- Los alumnos afroamericanos que cumplen o superan los estándares aumentarán del 22 % al 26 %
- Los alumnos con discapacidades (SWD) que cumplen o superan los estándares aumentarán del 13 % al 17 %

#### Categoría baja:

- Los alumnos asiáticos aumentarán del 39% al 43%
- Los alumnos EL que cumplen o superan los estándares aumentarán del 16 % al 20 %
- Los alumnos hispanos que cumplen o superan los estándares aumentarán del 22 % al 26 %
- Los alumnos con desventajas socioeconómicas aumentarán del 29% al 33%

Estos subgrupos serán el objetivo para la intervención académica y servicios de tutoría.

**Métrica:** CAASPP (ELA, Math, Science) - Percent Standard Met or Exceeded

**Acciones/Servicios 1.1.1 (SiteGoalID: 6528) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Asiáticos • Americano Africano • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <b><u>Agosto-junio:</u></b> los maestros de intervención académica y los asistentes de maestros utilizarán instrucción en grupos pequeños y estrategias de enseñanza altamente efectivas para enseñar a los alumnos de grados 1 al 6 que no cumplan con los estándares de nivel de grado en ELA y matemáticas. Se prestará especial atención y apoyo a nuestros alumnos afroamericanos, asiáticos, alumnos de inglés, hispanos, de bajo nivel socioeconómico y alumnos con discapacidades.</p> <p>2. <b><u>15 de agosto:</u></b> el comité de intervención determinará los criterios específicos que los alumnos deberán cumplir para calificar para el apoyo de intervención, así como los criterios específicos de egreso del programa. Este criterio será compartido con los maestros y padres.</p> <p>3. <b><u>1º de septiembre:</u></b> el equipo de intervención AIT identifica a los alumnos que necesitan apoyo académico en base los resultados de los programas Illuminate Data,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b><u>Diciembre y abril:</u></b> al final de cada trimestre, los miembros del equipo AIT determinarán la cantidad de alumnos que egresan del programa de intervención, según los criterios predeterminados de egreso.</li> <li><b><u>Diciembre y abril:</u></b> el comité de intervención (compuesto por AIT, asesores y el director) analizará los siguientes datos para determinar el progreso de los alumnos al final de cada trimestre: datos de fluidez de Illuminate, datos de ELA de Illuminate, datos de evaluación comparativa de IXL, calificaciones en letras en lectura. Se aplicarán los criterios de egreso y egresarán a los alumnos de la intervención, y se aplicarán los criterios de ingreso cuando se acepten alumnos adicionales.</li> <li><b><u>Noviembre, marzo y junio:</u></b> después de cada ciclo, los miembros AIT y los maestros</li> </ul>	

IXL Benchmark Assessments y datos basados en el sitio escolar.

4. 1º de septiembre: los maestros AIT deben comunicarse con los equipos de comunidades de capacitación profesional, PLC, para recibir información de los maestros de clases sobre los alumnos programados para recibir intervención.

5. 1º de septiembre: los maestros AIT se reunirán para determinar la frecuencia del seguimiento del progreso y las evaluaciones que se utilizarán para el seguimiento del progreso.

6. 11 de septiembre: el equipo AIT y los maestros determinan los horarios para los alumnos de intervención.

7. 11 de septiembre: el equipo AIT y los asistentes de maestros comienzan los servicios de intervención.

8. 13 de noviembre y 4 de marzo: El comité de intervención se reunirá al final de cada trimestre para analizar los datos y determinar quién egresará del programa de intervención y quién permanecerá o ingresará.

9. Final de cada trimestre (noviembre, marzo y junio): continuar el ciclo: identificar alumnos, brindar intervención, supervisar el progreso y determinar la efectividad del programa.

10. Septiembre - junio: pago del transporte y las tarifas de entrada para viajes de excursiones educativas para alumnos de todos los grados, incluso el campamento de ciencias.

**Acción 1 a 9-salarios de maestros:** 1.0 FTE, financiamiento del programa ESSER del distrito

1.0 FTE \$148,043 Título Uno

1.0 FTE \$98,100 concentración suplementaria

**Acción 1 a 9:** hoja de horas para personal certificado: dos maestros K-1 de apoyo en el aula pagados de los fondos ESSER del distrito y dos asistentes de maestros para los grados

compartirán los datos con los padres y los alumnos.

- Final de cada trimestre: el comité de intervención analizará los datos para determinar el progreso de los siguientes subgrupos de alumnos: afroamericanos, alumnos de inglés, hispanos, asiáticos, de bajo nivel socioeconómico y alumnos con discapacidades.

primarios de la concentración suplementaria \$32,000  
**Acción 10-para contratos:**  
 \$10,000 por parte de concentración suplementaria

**Acciones/Servicios 1.1.2 (SiteGoalID: 6528) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Indoamericanos o nativos de Alaska • Asiáticos • Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Filipinos • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • Nativo de Hawái o Islas del Pacífico • R-FEP • Toda la escuela • Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <u>18 de julio - 2 de agosto</u>: El personal tendrá la oportunidad de asistir a los institutos de verano <b>AVID en Sacramento y San Diego</b> y oportunidades mensuales de capacitación profesional a través de <b>SCOE</b>.</p> <p>2. <u>Agosto - junio</u>: con la ayuda de los asesores del sitio, proporcionar capacitación profesional, planificación del sitio, análisis de datos, tiempo libre para los maestros y tiempo de colaboración para los maestros sobre cómo utilizar más las <b>evaluaciones Illuminate de EGUSD</b> para ELA y MATEMÁTICAS para evaluar y medir la capacidad de los estándares, identificar necesidades específicas para toda la clase o grupos pequeños para volver a enseñar, identificar patrones en grupos de alumnos para planificar la instrucción en grupos pequeños, personalizar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Agosto - junio</u>: mientras completan los los recorridos del aula, los administradores registrarán las respuestas de tres alumnos sobre el siguiente mensaje: "¿Qué estás aprendiendo hoy?" Estas citas de los alumnos se compartirán con el maestro. Los datos de toda la escuela se recopilarán y compartirán para determinar si las respuestas de los alumnos se vuelven más específicas para el objetivo de aprendizaje previsto.</li> <li><u>Octubre, diciembre, febrero y abril</u>: los administradores recopilarán datos sobre el sistema FONT de los recorridos en el aula para determinar el nivel de implementación del programa AVID y las estrategias de enseñanza de alta calidad</li> </ul>	

caminos de aprendizaje y supervisar el crecimiento de los alumnos a lo largo del tiempo.

3. Agosto - junio: los maestros utilizarán a diario las estrategias de enseñanza de alta calidad (objetivos de aprendizaje y criterios de éxito) y brindarán oportunidades para hablar con los alumnos.

4. Agosto - junio: los recorridos en el salón de clases se concentrarán en la implementación de la estrategia AVID, así como en la implementación de los objetivos de aprendizaje y los criterios de éxito/uso de charlas estudiantiles. Los recorridos se completarán mensualmente y los administradores los ingresarán en el sistema FONT. Los datos se compartirán con maestros individuales.

5. Septiembre - junio: El personal tendrá la oportunidad de asistir a las oportunidades de capacitación profesional de AVID a través de SCOE.

6. Septiembre-junio: Para continuar con nuestro trabajo sobre diversidad, equidad e inclusión, TODO el personal seleccionará ejemplos de opciones de capacitación profesional. Los ejemplos de elección pueden incluir: calificación para la equidad, exploración de otras culturas, inmersiones profundas en la instrucción, estrategias específicas de AVID, datos para la equidad, etc.

**Acción 1-Contratos/servicios:**

\$39,077 Título Uno

**Acción 2 y 5-Hojas de tiempo personal certificado:**

\$15,000 Concentración suplementaria

(datos de nivel de grado y datos de toda la escuela).

- Noviembre, enero, marzo y mayo: los administradores compartirán los datos del recorrido de toda la escuela con los maestros en las reuniones del personal.



- Indoamericanos o nativos de Alaska • Asiáticos • Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Filipinos • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • Nativo de Hawái o Islas del Pacífico • R-FEP • Estudiantes con discapacidades • Blancos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <u>Septiembre - junio</u>: los alumnos del programa GATE estarán expuestos a actividades de enriquecimiento por parte de los maestros que enseñan en nuestras clases de enriquecimiento de GATE, como el club de medios de comunicación y el club de relieve de 3 dimensiones en el programa después de la escuela.</p> <p>2. <u>Septiembre - junio</u>: el coordinador de GATE evaluará a posibles candidatos para calificar más alumnos programa GATE.</p> <p>3. <u>Septiembre - marzo</u>: se comprarán materiales y suministros para apoyar el programa de enriquecimiento después de la escuela GATE.</p> <p><b>Acción 1-Hoja de horas para personal certificado</b> \$1,500 para GATE</p> <p><b>Acción 2-Estipendio para personal certificado:</b> \$1,500 para GATE</p> <p><b>Acción 3-</b> <b>Materiales/suministros/equipos</b> : \$1,397 para GATE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Septiembre - junio</u>: el coordinador del programa GATE administrará la evaluación anual NNAT y revisará el proceso de remisión de alumnos al programa GATE del distrito para calificar potencialmente a más alumnos en nuestros significantes subgrupos de alumnos subrepresentados.</li> <li>• <u>Diciembre y marzo</u>: el coordinador GATE revisará los datos de participación de los alumnos.</li> </ul>	

Acciones/Servicios 1.1.4 (SiteGoalID: 6528) (DTS: 02/10/23)

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <b><u>Julio-junio</u></b>: el técnico <b>bibliotecario</b> brindará servicios adicionales a nuestros alumnos, como administrar el programa Reading Counts, leer a los alumnos y aumentar el uso de la biblioteca.</p> <p>2. <b><u>Septiembre</u></b>: Aumentar la colección de libros de la biblioteca para incluir libros adicionales culturalmente relevantes y de alto interés para nuestros alumnos.</p> <p><b>Acción 1-salario de personal clasificado:</b> \$25,474 Título 1</p> <p><b>Acción 2- materiales/libros/suministros:</b> \$5,000 Título 1</p>	<p>1. <b><u>El bibliotecario</u></b> controlará la cantidad de libros que los alumnos sacaron prestados de la biblioteca y trabajará para aumentarlos en comparación del año anterior.</p> <p>2. <b><u>El bibliotecario</u></b> controlará el número de cuestionarios del programa Reading Counts tomados y el porcentaje aprobado. Se establecerá una base durante el primer trimestre y trabajaremos para aumentar en un 2% cada trimestre.</p>	

**Acciones/Servicios 1.1.5 (SiteGoalID: 6528) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p><b>Tecnología y materiales complementarios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b><u>Agosto-junio</u></b>: los maestros supervisarán el uso y el</li> </ul>	

1. Julio: adquirir recursos complementarios para brindar apoyo adicional en lectura y matemáticas que sea accesible en el hogar y en la escuela.
2. Agosto-junio: supervisar la frecuencia del uso de cada recurso suplementario además del progreso del alumno
3. Agosto - junio: proporcionar contratos de mantenimiento, piezas, servicios, suministros, copias y reemplazo de recursos complementarios. Además, proporcionar agendas de alumnos, tecnología, software, equipo, libros y materiales educativos complementarios.

**Acción 1-Suscripciones-**

Programas: Reading Counts, IXL, Reflex Math, BrainPop, GuidedReaders.com, Kahoot, etc...

\$25,000 Título Uno

**Acción 3** - Suministros - \$15,000

Título Uno y concentración suplementaria

porcentaje de lecciones aprobadas y/o la cantidad de uso para la instrucción en línea que los alumnos hayan realizado.

- Final de cada trimestre: el director analizará el uso de cada recurso complementario al final de cada trimestre.

Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
GATE (7105/0000)	\$1500	Certificated- Timesheets
GATE (7105/0000)	\$1554	Certificated-Stipends
GATE (7105/0000)	\$1343	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$98100	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$15000	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$32000	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$10000	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$13218	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$148043	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	\$25474	Classified- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	\$21577	Contracts/Services/Subscriptions

**Meta Estratégica del Distrito2:**

Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

**Necesidades y Métricas del Distrito 2:**

Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:

- Sistema de Evaluación
- Evaluación de Datos y Programa
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)

**Meta Escolar 2.1 (SiteGoalID: 6821) (DTS: 01/01/10)**

Al 95% de los alumnos elegibles se les administrarán todas las evaluaciones requeridas de EGUSD diseñadas para su nivel de grado o curso.

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

**Acciones/Servicios 2.1.1 (SiteGoalID: 6821) (DTS: 03/31/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <u>Agosto, diciembre, febrero, junio</u>: los maestros administrarán las evaluaciones Illuminate a todos los alumnos. Los administradores asistirán recordándoles a los maestros los periodos de evaluación cada trimestre y también brindarán</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Agosto, diciembre, febrero, junio</u>: el director obtendrá los informes Illuminate para asegurarse de que al menos el 95 % de todos los alumnos elegibles hayan realizado las evaluaciones Illuminate cada trimestre.</li> </ul>	

informes con los nombres de los alumnos que necesitan completar las evaluaciones.

2. Agosto, diciembre, abril: los maestros, con la ayuda de asesores y maestros de intervención académica, evaluarán a todos los alumnos que se encuentran por debajo del nivel de grado con una evaluación de habilidades de referencia.

3. Agosto - junio: Los maestros se reunirán mensualmente durante su tiempo de colaboración PLC para discutir el progreso de sus alumnos y analizar los datos utilizando los programas Illuminate, IXL, Benchmark Assessments y/o datos de nivel de grado.

4. Cada trimestre: cada nivel de grado completará un formulario de análisis de datos provisionales y plan de acción para compartir con el administrador de la escuela.

- Agosto, diciembre, febrero, junio: los maestros accederán a los datos de Illuminate e IXL de sus alumnos, los analizarán y determinarán los próximos pasos para mejorar el aprendizaje de ellos.
- Agosto - junio: Los maestros compartirán sus agendas/minutas de las reuniones PLC con la administración y el equipo de liderazgo.

## Meta Escolar 2.2 (SiteGoalID: 6531) (DTS:

02/10/23)

Aumentar el porcentaje de alumnos de inglés que cumplen o superan en las materias de artes del idioma inglés (ELA) y matemáticas en CAASPP para los grados 3 a 6 brindando apoyo educativo a los alumnos de inglés.

- En 2022, el 16 % de los alumnos EL en los grados 3 a 6 cumplieron o superaron los estándares en ELA CAASPP. Nuestro objetivo es aumentar esto al 20% en 2023.
- En 2022, el 12 % de los alumnos EL en los grados 3 a 6 cumplieron o superaron los estándares en matemáticas de CAASPP. Nuestro objetivo es aumentar esto al 16% en 2023.
- En 2022, el 12.5 % de nuestros alumnos del idioma inglés fueron reclasificados como competentes fluidos en el idioma inglés. Nuestro objetivo es aumentar esto al 15% o más en 2023.

En 2022, el 46% de nuestros alumnos EL estaban progresando hacia el dominio del idioma inglés según lo determinado por el tablero de datos de la Secretaría de Educación del Estado de California. Nuestra meta es aumentar esto al 50.0% en 2023.

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

Acciones/Servicios 2.2.1 (SiteGoalID: 6531) (DTS: 02/10/23)

## Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Estudiantes de inglés como segunda lengua • R-FEP

<b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b>	<b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b>	<b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li><li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li><li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li></ul> <p>1. <u>10 de agosto al 21 de septiembre (o dentro de los 30 días posteriores a la llegada del alumno a la escuela)</u>: las evaluaciones iniciales de ELPAC, bajo la dirección de un maestro certificado en hoja de horas, se completarán con la ayuda de nuestros maestros de aula.</p> <p>2. <u>Agosto - junio</u>: los maestros proporcionarán ELD designado a los alumnos EL 30, minutos por día, 5 días a la semana (K- 15 minutos), según lo exige la ley.</p> <p>3. <u>Octubre - febrero</u>: se utilizará un maestro de intervención académica EL para ayudar a nuestros alumnos de inglés que tienen dificultades (ELPAC 1 y 2) al brindarles oportunidades adicionales a los alumnos EL para desarrollar fluidez en lectura y escritura en inglés a través de instrucción suplementaria en grupos pequeños.</p> <p>4. <u>Octubre</u>: el coordinador EL (subdirector) llevará a cabo una reunión de ELAC para revisar y repasar el LCAP del sitio escolar y explicar las nuevas fuentes de financiación.</p> <p>5. <u>Octubre - abril</u>: el subdirector proporcionará refrigerios ligeros en las reuniones de ELAC.</p> <p>6. <u>Diciembre</u>: el coordinador de EL (subdirector) llevará a cabo una reunión de ELAC para desarrollar patrones de evaluación de necesidades de toda la escuela e implicaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li><li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li><li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>10 de agosto</u>: los maestros enviarán al director sus horarios para la instrucción del desarrollo del idioma inglés designada, ELD.</li><li>• <u>Octubre</u>: el subdirector utilizará los datos del tablero estatal para determinar que al menos el 15 % de nuestros alumnos EL sean reclasificados como competentes en inglés.</li><li>• <u>Octubre</u>: el subdirector utilizará los datos del tablero estatal para determinar el progreso general de nuestros alumnos hacia el dominio del idioma inglés. Nuestro objetivo es que el 50% o más de nuestros alumnos EL progresen hacia el dominio del inglés.</li><li>• <u>Octubre - abril</u>: el subdirector mantendrá registros de asistencia de todas las reuniones de ELAC y determinará si la participación de los padres ha aumentado en un 10 % con respecto al año anterior.</li><li>• <u>Octubre - febrero</u>: se utilizarán evaluaciones Illuminate, IXL y evaluaciones basadas en el sitio de alumnos del idioma inglés, niveles 1 y 2 para determinar el progreso del alumno antes y después del apoyo del maestro de intervención académica EL.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Qué está trabajando?</li><li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li><li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li></ul>

para nuestro LCAP.

7. 1º de febrero - 31 de mayo: se administrarán evaluaciones acumulativas ELPAC a todos los alumnos EL.

8. Febrero: el coordinador EL (subdirector) llevará a cabo una reunión de ELAC para presentar las necesidades específicas del sitio escolar al comité escolar local, SSC, para su consideración en el LCAP del sitio escolar para el próximo año.

9. Abril: el coordinador de EL (subdirector) llevará a cabo una reunión de ELAC para revisar y asesorar el LCAP del sitio del próximo año y para reconocer a nuestros alumnos EL que han sido reclasificados como competentes en inglés.

**Acción 5-**  
**Suministros/materiales:**  
 \$400 EL Suplementario

**Acción 1 y 7: hojas de horas para personal certificado:**  
 \$15140 EL Suplementario

**Acción 3-hoja de horas personal certificado:**  
 \$20,000 Título Uno

Fuentes de Financiamiento para la Meta 2 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
EL Supplemental (7150/0000)	\$14740	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7150/0000)	\$400	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$20000	Certificated- Timesheets

<p><b>Meta Estratégica del Distrito3:</b></p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/emocionalmente saludable</p>	<p><b>Necesidades y Métricas del Distrito 3:</b></p> <p>Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de Cursos de Graduación</li> <li>• Expulsión</li> <li>• Abandono Escolar High School</li> <li>• Abandono Escolar Escuela Media</li> </ul>
---	---

- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Clima Escolar
- Aprendizaje Social Emocional
- Suspensión

**Meta Escolar 3.1 (SiteGoalID: 6529) (DTS: 02/10/23)**

Nuestro objetivo es apoyar el bienestar físico y emocional de todos los alumnos mientras aumentamos la cultura y el clima escolar positivo en Union House Elementary School.

**Mantener una tasa de suspensión que esté en o por debajo de la meta del distrito: La meta del distrito es mantener una tasa de suspensión por debajo del 3.5%. Mantener una tasa de suspensión menor al 3.5 % para todos los subgrupos y reducir la desproporcionalidad en las tasas de suspensión.**

- Datos de la tasa de suspensión 2022-2023: 0.6 %
- **La meta para 2023-2024 será 1% o menor**

**Aumentar los resultados generales de la encuesta de aprendizaje socioemocional (SEL):**

- Resultados generales de SEL 2021-22: 72 %
- Resultados generales de SEL 2022-23: 65 %
- **El objetivo para 2023-2024 será que se regrese la encuesta general de SEL a nuestra escuela con el 72 %**

**Mantener el estado dorado del programa PBIS o una calificación más alta en el resultado del programa TFI de nivel I y nivel II**

**Métrica:** Social Emotional Learning - Average Favorability Rating

**Acciones/Servicios 3.1.1 (SiteGoalID: 6529) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Indoamericanos o nativos de Alaska • Asiáticos • Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Filipinos • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • Nativo de Hawái o Islas del Pacífico • R-FEP • Estudiantes con discapacidades • Blancos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
--	---	--



1. Julio: restablecimiento de la asociación ASSIST Recess Mentor. Los mentores de recreo ASSIST trabajarán con los alumnos a diario durante el recreo y el almuerzo, inculcando el desarrollo del carácter, manteniendo a los alumnos enfocados e interactuando de manera positiva. El apoyo de recreo comenzará el 14 de agosto de 2023.
2. Agosto: volver a enseñar las expectativas de los alumnos en la escuela a través de asambleas interesantes de comportamiento, lecciones diarias PBIS de inicio y nuestro pasaporte de PBIS.
3. Agosto - junio: emplear el 50 % del consejero de bienestar de PBIS para reunirse con los alumnos individualmente en grupos según las remisiones de los servicios MTSS.
4. Agosto - junio: apoyo del programa PBIS brindando señalización/avisos positivos, comprando carteles con mensajes positivos y dando la bienvenida a los miembros de la comunidad a nuestro plantel escolar.
5. Agosto - junio: asegurarse de que estemos trabajando en estrecha colaboración con nuestro distrito y los proveedores de servicios comunitarios. Cuando sea necesario, invitarlos a ser parte de nuestras reuniones semanales de nivel 2 para discutir las necesidades de nuestros alumnos de crianza y así asegurarse de que ellos estén recibiendo todos los servicios necesarios.
6. Septiembre: iniciar comités PBIS mensuales para el nivel I y reuniones quincenales para el nivel II.
7. Septiembre: **liderazgo en el césped** para alumnos de 5° y 6° grado. Esta actividad del medio día anima a los alumnos a asistir a la escuela todos los días y convertirse en líderes en nuestra escuela.
8. Septiembre - junio: la

- Septiembre - junio: El subdirector compartirá mensualmente la tasa de suspensión escolar con el personal. Nuestra meta es mantener nuestra tasa de suspensión por debajo de la meta del distrito (que sea menos del 3.5%).
- Marzo-abril: los maestros administrarán la **encuesta de clima escolar estudiantil** a todos los alumnos en los grados 3-6, con el objetivo de incrementar del 73 % al 78 % o más con una tasa de participación estudiantil del 100 %.
- Abril: El director administrará la **encuesta de clima escolar del personal**, con una meta de incrementar del 87 % al 90 % o más con una tasa de participación del personal del 100 %.
- Mayo - junio: El director administrará la **encuesta de clima escolar para padres** a los padres, con la meta de incrementar del 92 % al 95 % o más. También deseamos aumentar nuestra tasa de participación de los padres.
- Marzo - junio: El director revisará y compartirá los datos de nuestras encuestas de cultura escolar para padres, alumnos y personal con los padres, alumnos y personal escolar.

administración de la escuela y los consejeros utilizarán prácticas restaurativas cuando trabajen con los alumnos.

9. Septiembre - junio: Se alentará a los maestros a utilizar los círculos comunitarios/reuniones de aula cada semana, así como a incorporar el programa Second Step en sus lecciones diarias/semanales.

10. Septiembre - junio: el equipo de nivel II de PBIS supervisará el progreso académico, de comportamiento y socioemocional de los alumnos mediante el uso de datos en reuniones de nivel II de PBIS cada dos semanas e informará actualizaciones en cada reunión de personal.

11. Marzo - junio: el director distribuirá encuestas sobre el entorno escolar a los padres, el personal y los alumnos.

12. Marzo: la administración de TFI de los equipos de PBIS calculará la fidelidad de implementación escalonada de PBIS para los niveles I y II.

13. Enero - marzo: con la guía de nuestro asesor de equidad, continuar el trabajo de nuestro equipo de equidad.

**Acción 1-Contratos:**

Concentración suplementaria  
\$55,000

**Acción 3-Contratos:**

Título Uno: 61,000

**Acción 4-Suministros:**

PBIS \$1,000

**Acción 7-Contratos:**

Título Uno \$2,100

**Acción 13-Hojas de tiempo para personal certificado:**

Subsidio de equidad \$2,000

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito**

**Cantidad**

**Descripción del Uso**

PBIS (7440/0000)

\$1000

Materials/Supplies/Equipment

Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$55000	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	\$61000	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	\$2100	Contracts/Services/Subscriptions

<p><b>Meta Estratégica del Distrito4:</b></p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.</p>	<p><b>Necesidades y Métricas del Distrito 4:</b></p> <p>Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tasa de Asistencia Escolar</li> <li>• Tasa de Ausentismo Crónico</li> <li>• Participación de la Familia y la Comunidad</li> <li>• Aportes en la Toma de Decisiones</li> <li>• Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)</li> <li>• Asociaciones para los Resultados Estudiantiles</li> <li>• Vínculos entre los Empleados y las Familias</li> </ul>
--	---

**Meta Escolar 4.1 (SiteGoalID: 6530) (DTS: 02/10/23)**

Fortalecer nuestra conexión entre el hogar y la escuela a través de los programas y apoyos que brindamos a los alumnos y las familias.

- Trabajar con el nuevo coordinador regional del departamento FACE del distrito para aumentar las conexiones de padres entre los subgrupos afroamericanos, hispanos y asiáticos.

Mantener o aumentar los resultados de los alumnos a través de las asociaciones: provisión efectiva de oportunidades para la participación de los padres con los resultados de la encuesta por encima del resultado deseado del distrito de 88%. Nuestra puntuación actual es 92%.

**Métrica:** Parents indicating opportunities for parent involvement

**Acciones/Servicios 4.1.1 (SiteGoalID: 6530) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos • Estudiantes de inglés como segunda lengua

¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?	¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> </ul>
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Agosto - junio: aumentar la eficacia de los programas y la comunicación de participación familiar y comunitaria en toda la escuela, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Noche de regreso a clases y recursos para padres</li> <li>Conferencias de padres y maestros</li> <li>Noches de conciertos de bandas</li> <li>Universidades para padres tales como: uso y capacitación de Parent-Vue; noche de escritura familiar con el apoyo del departamento FACE; noches familiares de lectura y ciencia; noche de educación AVID presentada por asesores AVID; lectura fundacional. Los maestros que ayuden con las universidades de padres recibirán un pago de \$41.60/hora.</li> <li>Asegurarse de que las comunicaciones/volantes del hogar/escuela se traduzcan al español y en tantos idiomas como sea posible a través de Talking Points</li> <li>Utilizar nuestro enlace familiar FACE para hacer llamadas telefónicas para invitar personalmente a las familias a los eventos.</li> <li>Establecer y comunicar eventos actuales en forma impresa, sitio web, redes sociales, Talking Points</li> <li>Organizar eventos de almuerzo con los padres en la plaza de la escuela cada trimestre.</li> <li>Las visitas domiciliarias de padres y maestros serán realizadas por maestros que</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Agosto - junio</u>: después de cada evento escolar y encuesta para padres, el director analizará los datos para determinar si ha habido un aumento en la participación y satisfacción de los padres con nuestra escuela. Los datos se compartirán con los equipos y comités de liderazgo/SSC/personal</li> <li><u>Agosto - junio</u>: El director comunicará eventos cada semana a través de la aplicación Talking Points.</li> <li><u>Agosto - junio</u>: mayor uso diario de la comunicación entre maestros, alumnos y padres a través de Talking Points y School Messenger.</li> <li>Mayor participación de los padres en nuestras oportunidades de educación para padres.</li> <li>El número de visitas domiciliarias se registrará a lo largo del año escolar.</li> <li>Encuestas para alumnos, personal, presentador y padres sobre el día universitario y vocacional del programa AVID.</li> </ul>	

han sido o serán capacitados en esta estrategia de participación de los padres.

Día vocacional/universidad/AVID con participación de los padres.

**Acción 1-Contratos:**

\$2000 Concentración Suplementaria

**Acción 1-Hojas de tiempo para personal certificado:**

Concentración Suplementaria de \$2,000

**Acción 1-**

**Materiales/suministros/equipos**

:  
\$2,000 Título Uno

**Meta Escolar 4.2 (SiteGoalID: 6532) (DTS: 02/10/23)**

Aumentar la tasa de asistencia escolar y disminuir el absentismo crónico escolar para TODOS los alumnos, pero con un enfoque en los siguientes subgrupos de alumnos:

- En 2022, el 44% de nuestros alumnos estuvo crónicamente ausente
- Reducir la tasa en general de los alumnos crónicamente ausentes del 44%
- Disminuir la tasa de nuestro grupo de alumnos afroamericanos crónicamente ausentes del 50.3%
- Disminuir la tasa de nuestro grupo de alumnos de las islas del Pacífico crónicamente ausentes del 56 %
- Disminuir la tasa de nuestro grupo de alumnos de 2 o más razas crónicamente ausentes del 46.3%
- Disminuir la tasa de nuestro grupo de alumnos socioeconómicamente desventajados crónicamente ausente del 43.4 %
- Disminuir la tasa de nuestro grupo de alumnos con discapacidades crónicamente ausentes del 55%

**Métrica:** Percent Chronically Absent

**Acciones/Servicios 4.2.1 (SiteGoalID: 6532) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Americano Africano • Hispanos o latinos • Nativo de Hawái o Islas del Pacífico • Toda la escuela • Estudiantes con discapacidades • Dos o más

**¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?**

- Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del

**¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?**

- ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?

**Ciclos de Evaluación en 2023-2024**

<p>LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. <u>Agosto</u>: comunicación con las familias de varias maneras, incluso en la noche de regreso a clases, BTSN, formatos escritos y comunicados del director sobre nuestra política de ausencias escolares y POR QUÉ es importante asistir a la escuela.</p> <p>2. <u>Agosto - junio</u>: llamadas telefónicas personales a casa y mensajes de Talking Points de nuestro personal de oficina después de 2 días de ausencia. Todos los contactos se registran en Synergy. Reclutar a un enlace de padres (PL) de habla hispana para hacer llamadas a nuestras familias hispanas/latinas y comunicarse para ofrecer apoyo. La escuela proporcionará al enlace de padres la lista de familias; el enlace mantendrá un registro de contactos en Synergy, para hacer un seguimiento de las necesidades de los padres para ayudar que sus hijos vayan a la escuela todos los días, lleguen a tiempo, y ayudar a determinar las barreras para la asistencia escolar.</p> <p>3. <u>Agosto - junio</u>: se siga la política de la escuela como se establece en el manual del distrito para rastrear y supervisar a las ausencias escolares a través del proceso SARB.</p> <p>4. <u>Agosto - junio</u>: realizar reuniones mensuales del equipo de intervención/PBIS. Reunirse mensualmente con el enlace de asistencia del distrito.</p> <p>5. <u>Agosto - Junio</u>: establecer un CICO para alumnos crónicamente ausentes.</p> <p>6. <u>Septiembre</u>: planificar una competencia de asistencia escolar/programas de incentivos con recompensas (como insignias, etiquetas, imanes para puertas, calcomanías, marcadores, recreo adicional,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Agosto - junio</u>: personal de SOA, el subdirector y el equipo de PL documentarán la comunicación en Synergy.</li> <li><u>Todos los jueves</u>: el subdirector calculará el índice de asistencia escolar semanalmente para toda la escuela, así como para los subgrupos identificados anteriormente.</li> <li><u>Agosto - junio</u>: recopilar y analizar datos de asistencia escolar mensualmente. Registrar e inspeccionar la frecuencia de asistencia escolar, salida temprana y tardías para alumnos afroamericanos, alumnos con discapacidades, isleños del Pacífico, dos o más razas e hispanos. Equipo administrativo para analizar datos para ver si hay mejora en la asistencia escolar</li> <li><u>Septiembre - junio</u>: el subdirector revisará y supervisará a los alumnos que cumplan con los criterios de ausencia escolar crónica (índice de ausencia escolar del 10 % o más) cada dos semanas con el comité PBIS de nivel II</li> <li><u>Agosto - junio</u>: el subdirector compartirá los datos de asistencia escolar en las reuniones mensuales del personal escolar</li> <li><u>Septiembre - junio</u>: probar una estrategia durante 4 a 6 semanas. Buscar mejoras. Si no mejora, se intenta otra estrategia.</li> </ul>	

fiesta de helados, etc.)		
--------------------------	--	--

Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
Supplemental/Concentration (7101/0000)	\$2000	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$2000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$2000	Contracts/Services/Subscriptions

### Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito

Cantidad	Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
EL Supplemental (7150/0000)	Certificated- Timesheets		\$14740			\$14740
EL Supplemental (7150/0000)	Materials/Supplies/Equipment		\$400			\$400
GATE (7105/0000)	Certificated- Timesheets	\$1500				\$1500
GATE (7105/0000)	Certificated-Stipends	\$1554				\$1554
GATE (7105/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$1343				\$1343
PBIS (7440/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$1000		\$1000
Supplemental/Concentration (7101/0000)	Certificated- Salaries	\$98100				\$98100
Supplemental/Concentration (7101/0000)	Certificated- Timesheets	\$15000				\$15000
Supplemental/Concentration (7101/0000)	Classified- Timesheets	\$32000				\$32000
Supplemental/Concentration (7101/0000)	Contracts/Services/Subscriptions	\$10000		\$55000		\$65000
Supplemental/Concentration (7101/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$13218			\$2000	\$15218
Title I – Basic (4900/3010)	Certificated- Salaries	\$148043		\$61000		\$209043
Title I – Basic (4900/3010)	Certificated- Timesheets		\$20000		\$2000	\$22000
Title I – Basic (4900/3010)	Classified- Salaries	\$25474				\$25474
Title I – Basic (4900/3010)	Contracts/Services/Subscriptions	\$21577		\$2100	\$2000	\$25677
Title I – Basic (4900/3010)	Materials/Supplies/Equipment	\$22500				\$22500

---

### Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

n/a
-----



## V. Financiación

### Union House Elementary (390) | 2023-2024

#### Metas Estratégicas EGUSD

Fuente de Fondos Código de Gestión/ Descripción Código de Recurso/ Descripción	FTE	Continuación de Fondos	Asignación	Total Parcial	1 Currículo e Instrucción	2 Evaluación	3 Bienestar	4 Familia Compromiso	Saldo
<b>1510</b> Regular Education (TK-6) <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$45,472	\$45,472	\$45,472	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>7101</b> LCFF Supplemental Concentration TK-6 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$225,318	\$225,318	\$168,318	\$0	\$55,000	\$2,000	\$0
<b>7105</b> Gifted and Talented Education (GATE) TK-6 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$4,397	\$4,397	\$4,397	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>7150</b> EL Supplemental Program Services TK-6 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$15,140	\$15,140	\$0	\$15,140	\$0	\$0	\$0
<b>7440</b> Positive Behavior Incentive Supports <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$1,000	\$0	\$0
<b>4900</b> Director of School Improvement Support <b>3010</b> ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected	0.0000	\$0	\$304,694	\$304,694	\$217,594	\$20,000	\$63,100	\$4,000	\$0
<b>Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA</b>	0.0000	\$0	\$596,021	\$596,021	\$435,781	\$35,140	\$119,100	\$6,000	

#### Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela \$304,694

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela \$291,327

**Firmas:**  
**(Debe firmar con tinta azul)**

**Fecha**

**Director/a**

Paul Cordero

**Presidente/a del Comité  
Escolar Local**

Geralynn Moore

**Presidente/a Comité de  
Consejeros EL**

Manuela Alcala

---

---

---

---

