

Học khu Thống nhất Trường Elk Grove
MẪU ĐƠN YÊU CẦU VẮNG MẶT HỢP LÝ

Theo Quy định Hành chính 5113 của EGUSD - Theo yêu cầu trước bằng văn bản của phụ huynh / người giám hộ và sự chấp thuận của hiệu trưởng hoặc người được chỉ định, các lý do cá nhân chính đáng bao gồm nhưng không giới hạn ở: (Mã số Giáo dục 48205).

Tên Học sinh _____ Số ID EGUSD _____

Tên Phụ huynh / Người giám hộ _____ Số điện thoại (_____) _____

Kiểm tra một trong những điều sau:

- | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Xuất hiện trước Tòa án (Học sinh) | <input type="checkbox"/> Tang lễ ngoài "thành viên gia đình" | <input type="checkbox"/> Trong Cali | <input type="checkbox"/> Ngoài Tiểu bang |
| <input type="checkbox"/> Ngày lễ / Lễ văn hóa | <input type="checkbox"/> Khóa tu Tôn giáo (không quá 4 giờ mỗi học kỳ) | | |
| <input type="checkbox"/> Phỏng vấn Việc làm | <input type="checkbox"/> Khóa tu / Hội nghị giáo dục (nonprofit.org về quy trình lập pháp / tư pháp) | | |
| <input type="checkbox"/> Phục vụ như Công nhân khu vực | <input type="checkbox"/> Điều khác _____ | | |

Giải thích theo Yêu cầu: _____

Các ngày được yêu cầu: ____/____/____ to ____/____/____ Tổng số Ngày được Yêu cầu _____

Theo Quy định Hành chính 5113 của EGUSD - yêu cầu bằng văn bản trước ít nhất 24 giờ trước khi vắng mặt, phải được phụ huynh / người giám hộ gửi cho hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của địa điểm trước ngày vắng mặt được yêu cầu.

Chữ ký của Phụ huynh / Người giám hộ

Ngày

Chỉ dành cho Trường học Sử dụng

_____ Được chấp thuận Không chấp thuận
Hiệu trưởng / Người được chỉ định Ngày

Lý luận đưa ra Quyết định: _____

Gia đình được Thông báo bởi: Gọi Email Việc khác; _____
Người Thông báo cho Gia đình Ngày được thông báo