

Elk Grove Unified School District



PHỤ HUYNH & HỌC SINH CẨM NANG

2022 – 2023



Theo chúng tôi, thích chúng tôi, quan sát chúng tôi! @ELKGROVEUNIFIED



Elk Grove Unified Overview 2022-23

www.egusd.net



General Fund Adopted Revenues (2022-23)

\$881.2 Million
General Fund



68 Total Schools

43 Elementary Schools

18 Middle/High Schools

7 Alternative/Other Schools

Student Demographics & English Learners Calpads (2021-22)

45% Socioeconomically Disadvantaged

< 1% Foster Youth

17% English Language Learners

< 1% Homeless

13% Students w/ Disabilities

- Student Performance -



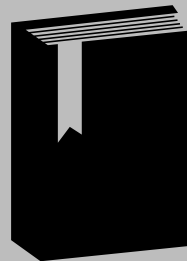
92%

Attendance Rate
(2021-22 LCAP Metrics)



92%

Graduation Rate
(Class of 2022)



College Readiness & Preparedness
(2021-22 LCAP Metrics)

A-G **56%** Completion

AP/IB **27%** Graduates Passing an AP/IB Exam

CTE **24%** Sequence Completion

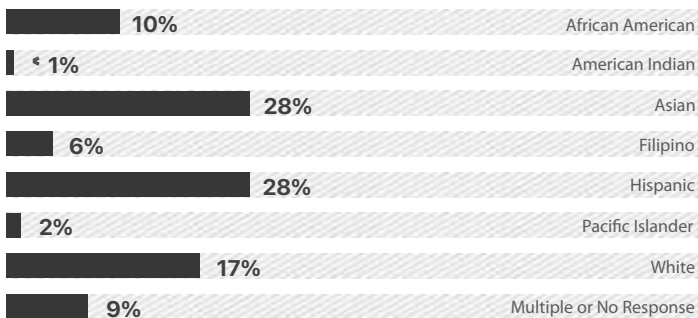


Students Conditionally Ready or Ready for College Level Coursework LCAP Metrics (2021-22)

56% ELA
32% MATH

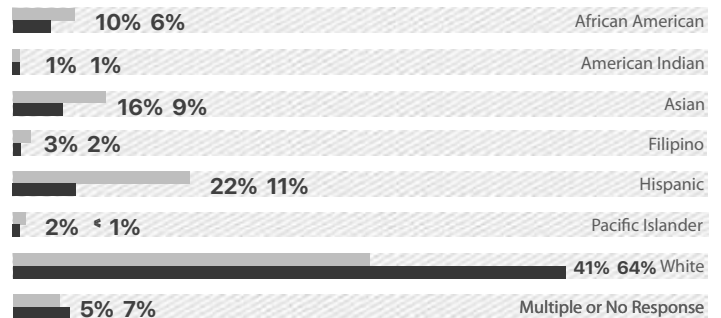
Total Enrolled Students - 62,229 CBEDS (2021-22)

31,695 Grades TK-6 **30,534** Grades 7-12



Total EGUSD Contracted Employees - 6,538

2,765 Classified **3,535** Certificated **238** Administrators



Thông điệp từ Giám đốc Giáo dục



Chào mừng đến với Khu Học Thống Nhất Trường Elk Grove. Chúng tôi cam kết đáp ứng nhu cầu giáo dục và tình cảm xã hội của học sinh và coi trọng phúc lợi của mọi trẻ em. Sự tập trung của chúng tôi vào việc giảng dạy chất lượng cao khơi gợi trí tò mò, sự sáng tạo và sự tham gia và chúng tôi cố gắng làm việc cùng nhau như một nhóm để hỗ trợ học sinh đưa ra những lựa chọn lành mạnh. Cam kết cải tiến liên tục của chúng tôi củng cố lời hứa đo lường tác động của chúng tôi và thực hiện các điều chỉnh cần thiết đối với các chương trình và dịch vụ.

Đối với chúng tôi, đánh giá sự đa dạng có nghĩa là công nhận những điểm tương đồng và khác biệt giữa mọi người, thừa nhận rằng sự khác biệt của cá nhân là tài sản của cộng đồng và tổ chức và nỗ lực cho sự đại diện đa dạng là một bước quan trọng đối với công bằng. Cuối cùng, chúng tôi tìm cách đạt được sự công bằng, nơi đó tất cả các kết quả không còn được dự đoán bởi các danh mục nhận dạng như chủng tộc, dân tộc, giới tính và tình trạng kinh tế xã hội. Chúng tôi mời bạn và gia đình bạn tham gia cộng đồng của chúng tôi và yêu cầu bạn giúp chúng tôi tạo ra những bầu khí hậu hòa nhập và thân thiện, nơi chúng tôi chấp nhận sự khác biệt và tôn trọng bằng lời nói và hành động cho tất cả mọi người.

Cẩm nang Phụ huynh và Học sinh này chứa đựng các thông báo pháp lý quan trọng hàng năm liên quan đến các trường công lập, phác thảo về cách chúng tôi có thể phục vụ nhu cầu giáo dục của học sinh và những mong đợi về môi trường học tập của học sinh, gia đình và nhân viên của chúng tôi.

Bổ sung vào cẩm nang này là trang mạng của Học khu, trong nhiều trường hợp sẽ có thể cung cấp thông tin chi tiết và sâu hơn về nhiều chương trình và dịch vụ mà chúng tôi cung cấp cho học sinh và gia đình của các em. Trong nỗ lực của chúng tôi để thân thiện hơn với môi trường, phụ huynh có thể xác nhận đã nhận được bản in, tải xuống hoặc bản sao Công nghệ số của cuốn sách này trực tuyến thông qua ParentVUE.

Trong suốt cả năm, để giúp bạn cập nhật thông tin và tham gia, vui lòng mong đợi những liên lạc thường xuyên từ tôi, nhân viên của tôi, trường học của bạn và nhiều chương trình thông qua bản tin, tờ rơi, thông báo hàng loạt qua điện thoại, email và / hoặc tin nhắn, cũng như thông qua phương tiện truyền thông xã hội và trên Youtube. Chúng tôi cũng thường xuyên vươn ra để tuyển dụng cho cả các vị trí đã được cấp chứng chỉ và phân loại, đồng thời đã phát triển các chương trình dành cho những cá nhân quan tâm đến việc theo đuổi sự nghiệp giáo dục rất bổ ích trong một học khu hàng đầu như chúng tôi.

Tôi mời bạn làm quen với các nhân viên tại trường của bạn và tôi chúc mọi gia đình có được trải nghiệm giáo dục tuyệt vời.

Chào thân ái,

Christopher R. Hoffman
Giám đốc Giáo dục

GIỚI THIỆU VỀ HỌC KHU THỐNG NHẤT TRƯỜNG ELK GROVE

Khu Học Khu Thống Nhất Trường Elk Grove (EGUSD) là học khu lớn thứ năm ở California nằm ở phía nam Quận hạt Sacramento. EGUSD bao gồm 320 dặm vuông và bao gồm 68 trường học: 43 trường tiểu học, chín trường trung học cơ sở, chín trường trung học phổ thông, năm trường giáo dục thay thế, một trường dành cho người lớn, một trường bán công và một học viện qua truyền hình. Cung cấp vô số chương trình giáo dục, bao gồm hơn 60 học viện và con đường theo chủ đề nghề nghiệp trong 13 lĩnh vực công nghiệp, chúng tôi chuẩn bị cho học sinh của mình vào đại học và nghề nghiệp bằng cách hỗ trợ họ phương tiện để trở thành những người giải quyết vấn đề một cách sáng tạo; tự giác, tự chủ, rèn luyện kỷ luật; hiểu biết về Công nghệ; những người giao tiếp và cộng tác viên hiệu quả; và tham gia vào cộng đồng với tư cách là những cá nhân liêm chính. Chúng tôi tích hợp học thuật nghiêm ngặt với học tập dựa trên nghề nghiệp và trải nghiệm thế giới thực tế tại nơi làm việc và đảm bảo rằng *Mỗi Học sinh đang Học, trong Mỗi Lớp học, Trong Mỗi Chủ đề, Mỗi Ngày để Chuẩn bị cho Học sinh sẵn sàng Tốt nghiệp Đại học, Sự nghiệp và Cuộc sống.*

Nhiệm vụ và Giá trị Chính yếu của chúng tôi

Học khu Thống nhất Trường Elk Grove
sẽ cung cấp một cộng đồng học tập thách thức **TẤT CẢ**
học sinh nhận ra tiềm năng lớn nhất của họ.

Kết quả cho Học sinh

Đạt được các kỹ năng học tập chính yếu
Người tự tin, suy nghĩ và giải quyết vấn đề hiệu quả
Những người tham gia đạo đức vào xã hội

Cam kết về cách chúng tôi hoạt động như một tổ chức

Hỗ trợ cải tiến liên tục hướng dẫn
Xây dựng mối quan hệ bền chặt
Tìm giải pháp

Kỳ vọng cao về việc học tập cho **TẤT CẢ học sinh và nhân viên**

Sự xuất sắc trong giảng dạy
Môi trường an toàn, hòa bình và lành mạnh
Môi trường học tập phong phú
Cộng tác với các cộng đồng và gia đình đa dạng

MỤC TIÊU SÁCH LƯỢC

Chương trình Giảng dạy và Hướng dẫn trong Lớp học Chất lượng Cao – Tất cả học sinh sẽ nhận được chương trình giảng dạy và giảng dạy trong lớp chất lượng cao để thúc đẩy sự sẵn sàng vào đại học và nghề nghiệp cũng như đóng lại khoảng cách thành tích.

Đánh giá, Phân tích Dữ liệu và Hành động – Tất cả học sinh sẽ được hưởng lợi từ việc giảng dạy được hướng dẫn bởi kết quả đánh giá (theo đơn vị học, tạm thời và tổng kết) và đánh giá liên tục theo chương trình.

Sức khỏe – Tất cả học sinh sẽ có cơ hội bình đẳng để học tập trong một môi trường an toàn và lành mạnh đáp ứng có tinh văn hóa, thể chất và tình cảm.

Sự tham gia của Gia đình và Cộng đồng – Tất cả học sinh sẽ được hưởng lợi từ các chương trình và dịch vụ được thiết kế để thông báo và thu hút các đối tác gia đình và cộng đồng.

Hỗ trợ Nhắm mục tiêu – Học sinh khuyết tật, người được nuôi dưỡng và học sinh người Mỹ gốc Phi sẽ được hưởng lợi từ các chương trình và dịch vụ mục tiêu giúp tận dụng sẵn có của họ, khẳng định danh tính của họ và giải quyết nhu cầu của họ để đóng lại khoảng cách thành tích, cơ hội và mối quan hệ.

PHẦN I – TẦM NHÌN VÀ NHIỆM VỤ VỀ GIÁO DỤC

| | |
|--|----|
| Cổ vấn Trường | 1 |
| HƯỚNG DẪN và CHƯƠNG TRÌNH CHẤT LƯỢNG CAO | 1 |
| Dạy và Học | 1 |
| Bài tập ở nhà | 2 |
| Thông tin về Thành quả Học sinh | 2 |
| Thông tin qua email với Cô giáo | 2 |
| Giảng dạy tại nhà và Bệnh viện | 2 |
| Lịch Trường, Ngày Tối thiểu, Học sinh nghỉ Ngày chuyên môn Giáo viên | 3 |
| Chương trình: Tiêu chuẩn Tiểu bang | 3 |
| Danh mục Các khóa học của chúng tôi | 3 |
| Quá trình Xem xét Tài liệu | 3 |
| Giáo dục Đặc biệt | 3 |
| Sự sắp đặt Toán Lớp 9 | 4 |
| Giáo dục Sức khỏe Tình dục Toàn diện | 4 |
| Giải phẫu Thú vật | 5 |
| Thông báo về phim, Videos, Nội dung Truyền thông số và Ti vi được chiếu tại trường | 5 |
| Sử dụng Internet có tính Giáo dục | 6 |
| Sáng tạo Mạng và Trang Thông tin Xã hội | 7 |
| Công dân Kỹ thuật số | 8 |
| Điện thoại cá nhân, Dụng cụ ra đầu Điện tử | 8 |
| Những trường học thay thế | 8 |
| Chỉ thị giảng dạy có tính cách Cá nhân | 9 |
| Chương trình Học Độc lập | 9 |
| Học tập nói rộng | 10 |
| Giáo dục cho Người trưởng thành và Cộng đồng Elk Grove | 10 |
| Chương trình và Dịch vụ Học sinh | 11 |
| Những dịch vụ cho Học sinh Khuyết tật | 11 |
| Chương trình Giáo dục Thơ ấu và Trước Mẫu giáo | 11 |
| Chương trình Title I | 11 |
| Chương trình Người học Tiếng Anh | 12 |
| Chương trình Giáo dục cho Người gốc Mỹ | 12 |
| Những dịch vụ Thanh niên nhà Nuôi dưỡng | 12 |
| Chương trình Giáo dục Vô gia cư | 13 |
| Những Chương trình và Dịch vụ LGBTQIA+ | 15 |
| Đạo luật Cơ hội và Thành công Học sinh (AB1266) và Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính | 16 |
| Những Chương trình Học tập của Học sinh | 17 |
| Cấp cao Thông qua Xác định Cá nhân (AVID) | 17 |
| Danh dự, Sắp xếp Lớp Cao (AP) và Bằng Quốc tế (IB) | 17 |
| Học tập Kết nối Nghề nghiệp: Học viện, Pathways & Các khóa học Giáo dục Kỹ thuật Nghề nghiệp | 17 |
| Đánh giá Học sinh | 19 |
| Đánh giá và Kiểm tra Tiêu chuẩn hóa | 19 |
| CAASPP (Đánh giá về Thực hiện và Tiến bộ của Học sinh California) | 19 |
| ELPAC (Đánh giá Thông thạo Ngôn ngữ Tiếng Anh cho California) | 19 |
| PFT (Kiểm tra thể dục thể chất) | 20 |
| Bài thi để vào Đại học | 20 |
| Kiểm tra/Bản Khảo sát trên Niềm tin Cá nhân | 20 |
| Khảo sát, Kiểm tra và những câu hỏi Liên quan đến Thái độ và Thực hành Tình dục Học sinh | 20 |

PHẦN I - TẦM NHÌN VÀ NHIỆM VỤ VỀ GIÁO DỤC (tiếp tục.)

| | |
|--|-----------|
| Lên lớp, Giữ lại, Tốt nghiệp, và Giáo dục cao hơn | 21 |
| Yêu cầu Tốt nghiệp EGUSD | 21 |
| Kiểm tra Thông thạo California (CHSPE)..... | 24 |
| Dấu đóng của Tiểu bang vào Bảng..... | 24 |
| Những yêu cầu Nhập học CSU & UC | 25 |
| Đối tác Đại học | 25 |
| Tín chỉ vào Đại học sớm | 25 |
| Đệ trình xin Trợ cấp GPA Cal | 26 |
| Dữ liệu Đi học Trường | 26 |
| Bảng điều khiển California | 26 |
| Những hoạt động Hỗ trợ và Cải thiện Trường..... | 26 |
| CSI, TSI and ATSI | 26 |
| Phiếu Báo cáo Trách nhiệm của Trường (SARC) | 26 |



CỐ VẤN TRƯỜNG

Các cơ hội học tập, nghề nghiệp đại học và tình cảm xã hội thông qua tư vấn học đường dành cho tất cả học sinh. Học sinh có thể gặp các cố vấn học đường trong khuôn viên trường học của họ để thảo luận về học thuật, tình cảm xã hội học tập, chuẩn bị nghề nghiệp, yêu cầu nhập học đại học, và / hoặc đăng ký các khóa học giáo dục Công nghệ nghề nghiệp. [E.C. 51229 and 48980(1)].

Các cuộc hẹn với cố vấn học đường có sẵn trong suốt ngày học. Vui lòng liên hệ với văn phòng tư vấn trường học của bạn để sắp xếp một cuộc hẹn. Tại nhiều trường học, phụ huynh cũng có thể gửi email cho cố vấn học đường của con em mình bằng cách đăng nhập vào Synergy. Sau khi đặt lịch hẹn, học sinh sẽ được cấp giấy phép để đưa họ ra khỏi lớp. Phụ huynh có thể tham gia các buổi tư vấn học đường, khi thích hợp.

Cố vấn học đường, cũng như giáo viên, người hướng dẫn, ban giám hiệu hoặc trợ lý hướng dẫn, có thể không, trên cơ sở giới tính của học sinh, cung cấp hướng dẫn nghề nghiệp hoặc chương trình trường học cho học sinh mà nó khác với cung cấp cho học sinh khác giới trong tư vấn, nhân viên tư vấn cũng không được phân biệt các cơ hội nghề nghiệp, hướng nghiệp hoặc giáo dục đại học trên cơ sở giới tính của học sinh được tư vấn. Bất kỳ nhân viên nào của Học khu đóng vai trò tư vấn nghề nghiệp hoặc năng lực lựa chọn khóa học cho học sinh phải khám phá một cách chắc chắn với học sinh khả năng nghề nghiệp hoặc các khóa học dẫn đến những nghề nghiệp không mang tính truyền thống đối với giới tính của học sinh đó. [E.C. 221.5(d)].

HƯỚNG DẪN VÀ CHƯƠNG TRÌNH CHẤT LƯỢNG CAO

Tất cả học sinh sẽ được tiếp cận với một chương trình giảng dạy phù hợp với tiêu chuẩn và nhận được sự hướng dẫn chất lượng cao để thúc đẩy sự sẵn sàng cho đại học, nghề nghiệp và cuộc sống và xóa bỏ khoảng cách thành tích.

Học sinh của chúng tôi được hưởng lợi từ chương trình giảng dạy chất lượng cao, nơi họ hiểu các mục tiêu học tập và tiêu chí thành công, tham gia vào cuộc đối thoại của học sinh và tích cực tham gia với các cơ hội đánh giá và phản hồi thường xuyên. Mô hình giảng dạy và học tập của chúng tôi giúp mọi học sinh tiến bộ và hiểu rõ hơn về nơi họ cần trưởng thành và phát triển về mặt xã hội và tình cảm, hành vi, và học tập.

Giảng dạy và Học tập

Giáo viên phải đáp ứng các yêu cầu về giấy phép và chứng nhận hiện hành của Tiểu bang, bao gồm bất kỳ yêu cầu nào đối với chứng nhận đạt được thông qua các con đường thay thế để có chứng nhận, hoặc liên quan đến giáo viên giáo dục đặc biệt, trình độ chuyên môn được mô tả trong phần 612 (a) (14) (C) của Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật [20U.S.C. 1412 (a) (14) (C)].

Đạo luật Thành công của Mỗi học sinh (ESSA) là luật liên bang được thông qua vào năm 2015 điều chỉnh chính sách giáo dục công cho các lớp K-12 ở tất cả 50 tiểu bang. ESSA có hiệu lực từ năm học 2017-18. Nó bao gồm các điều khoản sẽ giúp đảm bảo sự thành công cho tất cả học sinh:

- Khuyến khích trách nhiệm giải trình để cải thiện ở các trường hoạt động kém nhất của chúng tôi.
- Tổ chức các tiêu chuẩn học tập cao sẽ chuẩn bị cho học sinh vào đại học và nghề nghiệp.
- Thực hiện các bài đánh giá hàng năm trên toàn tiểu bang để đo lường sự tiến bộ của học sinh.
- Thúc đẩy công bằng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Theo ESSA, giáo viên được chỉ định hợp pháp theo với cấp giấy phép hoặc chứng chỉ của California, bao gồm việc sử dụng các tùy chọn và giấy phép của Bộ luật Giáo dục California cho phép giáo viên giảng dạy bên ngoài lãnh vực giấy chứng nhận của họ.

ESSA Mục 1112 (e) quy định rằng LEA sẽ thông báo cho phụ huynh của mỗi học sinh đang theo học tại bất kỳ trường nào đang nhận quỹ Title I và điều đó sau khi phụ huynh yêu cầu, cơ quan sẽ kịp thời cung cấp thông tin về trình độ chuyên môn của giáo viên trong lớp của học sinh, bao gồm tối thiểu, những điều sau:

Cho dù là giáo viên của học sinh

1. đã đáp ứng các tiêu chí về trình độ và giấy phép của Tiểu bang đối với các cấp lớp và các môn học mà giáo viên giảng dạy;
2. đang giảng dạy trong tình trạng khẩn cấp hoặc một tình trạng tạm thời khác mà qua đó các tiêu chí về trình độ hoặc giấy phép của Tiểu bang đã được miễn; và (c) đang giảng dạy trong lĩnh vực của ngành học có chứng chỉ của giáo viên, và
3. Liệu đứa trẻ có được cung cấp dịch vụ bởi những người phụ tá chuyên nghiệp hay không và nếu có, trình độ của họ.

Bài tập về nhà làm

Bài tập về nhà mang lại lợi ích cho học sinh bằng cách dạy cho các em các kỹ năng học tập tốt, kỷ luật và trách nhiệm. Nó cũng cho phép phụ huynh tham gia vào việc giáo dục con cái của họ. Bài tập về nhà nên liên quan đến hướng dẫn trên lớp, cũng như củng cố và mở rộng việc học và thúc đẩy việc nhớ lại ngay lập tức các kỹ năng cơ bản. Phụ huynh có thể yêu cầu một buổi họp để xem xét tài liệu giảng dạy và thảo luận về chương trình học tập. [E.C. 49063(k) and 49091.14 và 20 U.S.C. 1232h(c) và (d)]

Thông tin về Thành tích của Học sinh

Chúng tôi tin tưởng vào thông tin liên lạc thường xuyên về tiến bộ học tập giữa phụ huynh và giáo viên như một phần của quá trình giáo dục và chúng tôi tin tưởng vào việc sử dụng nhiều hình thức liên lạc. Báo cáo tiến độ nhằm phản ánh sự tiến bộ của học sinh với bài tập trên lớp và mức độ thành thạo cũng như cung cấp thông tin về sự phát triển giáo dục liên quan đến khả năng, quyền công dân và nỗ lực của học sinh. Tại các trường tiểu học, phiếu điểm có thể được cung cấp cho phụ huynh trong các buổi họp phụ huynh-giáo viên, có thể được in ra theo yêu cầu và có sẵn trong thời gian thực trên hệ thống thông tin học sinh điện tử của học sinh có tên là ParentVue.

Tương tự, phụ huynh cũng có thể xem tiến bộ và phiếu điểm theo thời gian thực trên ParentVue dành cho học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông. Bất kỳ phụ huynh nào muốn có sự sắp xếp đặc biệt để nhận phiếu điểm, chẳng hạn như qua đường bưu điện, có thể gọi cho trường để đưa ra yêu cầu như vậy. Phụ huynh sẽ được thông báo khi học sinh có nguy cơ không vượt qua được khóa học. [E.C. 49063 and 49067]

Liên lạc qua Email với Giáo viên

Liên lạc qua email là một cách hiệu quả để phụ huynh và giáo viên liên lạc. Xin lưu ý rằng không phải lúc nào giáo viên cũng có thể trả lời ngay lập tức các email mà họ nhận được. Tuy nhiên, họ sẽ trả lời trong một khoảng thời gian hợp lý.

Hướng dẫn tại Nhà và Bệnh viện

Một học sinh bị khuyết tật tạm thời đang điều trị tại bệnh viện hoặc cơ sở y tế nội trú khác, ngoại trừ bệnh viện nhà nước, nằm ngoài khu học chánh nơi phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh đó cư trú sẽ được coi là đã tuân thủ các yêu cầu về cư trú đối với tham dự trường học trong học khu, nơi bệnh viện tọa lạc. Sau khi phụ huynh đã thông báo cho Học khu nơi bệnh viện đặt trụ sở về sự hiện diện của học sinh trong bệnh viện đủ tiêu chuẩn, Học khu có năm ngày làm việc để thông báo cho phụ huynh nếu có hướng dẫn cá nhân. Nếu xác định là tích cực, hướng dẫn cá nhân sẽ bắt đầu trong vòng năm ngày làm việc.

Hướng dẫn cá nhân tại nhà của học sinh phải bắt đầu không muộn hơn năm ngày làm việc sau khi khu học chánh xác định rằng học sinh sẽ nhận được hướng dẫn này.

Khi một học sinh nhận được sự hướng dẫn cá nhân sức khỏe đủ tốt để trở lại trường, học sinh đó phải được phép trở lại trường học mà mình đã theo học ngay lập tức trước khi nhận được sự hướng dẫn riêng, nếu học sinh đó trở lại trong năm học mà trong đó hướng dẫn riêng được khởi xướng.

Học sinh đăng ký theo hướng dẫn cá nhân tại bệnh viện hoặc cơ sở y tế dân cư khác trong một phần của tuần được quyền tham dự học tại khu học chánh nơi họ cư trú, hoặc nhận hướng dẫn riêng do khu học chánh cư trú cung cấp tại nhà của học sinh, vào những ngày học sinh không nhận được hướng dẫn riêng tại bệnh viện hoặc cơ sở y tế dân cư khác, nếu họ đủ sức khỏe để làm như vậy.

Sự vắng mặt của chương trình học bình thường của học sinh do tình trạng khuyết tật tạm thời của học sinh được miễn cho đến khi học sinh có thể trở lại chương trình học bình thường. [E.C. 48206.3, 48207, 48207.3, 48207.5, 48208, 48240 (c) and 48980(b)]

Lịch học, Ngày học tối thiểu & Ngày Học sinh nghỉ Những ngày học Phát triển chuyên môn của Giáo viên

Lịch năm học của chúng tôi có sẵn [online and can be downloaded](#). ([trực tuyến và có thể tải xuống được](#)) Chúng tôi có các trường học trên ba loại lịch: [Quanh-Năm với Các khối](#), [Truyền thống được sửa đổi](#) và [Truyền thống](#). Ngày tối thiểu, ngày phát triển nhân viên và ngày nghỉ của học khu được ghi trên lịch. Nếu con bạn sẽ bị ảnh hưởng bởi những ngày tối thiểu hoặc những ngày học phát triển của nhân viên, chúng tôi sẽ thông báo cho bạn trước ít nhất một tháng. Vào các thời điểm khác nhau trong năm, các trường học sẽ có lịch trình trong ngày tối thiểu. Các trường có số ngày tối thiểu để kiểm tra, theo dõi thay đổi ngày và phát triển giáo viên. [E.C. 48980]

Chương trình: Những Tiêu chuẩn của Tiểu bang

Các Tiêu chuẩn Tiểu bang Cốt lõi Chung của CA đề cập đến các lĩnh vực nội dung về Văn học Anh ngữ (ELA) và toán học. Phần ELA bao gồm các tiêu chuẩn về khả năng đọc viết cho các môn lịch sử / xã hội, khoa học và Công nghệ. Các tiêu chuẩn từ mẫu giáo đến lớp 12 cung cấp sự tiến bộ của kiến thức và kỹ năng chuẩn bị cho học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông lên đại học, hoặc sẵn sàng cho sự nghiệp và cuộc sống. Các tiêu chuẩn dựa trên nghiên cứu và chuẩn quốc tế.

Thông tin về tất cả các tiêu chuẩn và khuôn khổ đã được thông qua của chúng tôi có thể được tìm thấy trên trang mạng [Curriculum \(Học đường\)](#) của chúng tôi.

Danh mục Khóa học của chúng tôi

Mục tiêu của chúng tôi là hướng dẫn học sinh đạt được thành công trong học tập và chuẩn bị cho các em vào đại học, sự nghiệp và cuộc sống. Nên giáo dục mà học sinh nhận được ở đây chuẩn bị cho họ cho nhiều vai trò trong tương lai: công nhân, phụ huynh, học sinh trong giáo dục đại học và công dân. Vì vậy, việc lập kế hoạch hợp lý và lựa chọn khóa học chu đáo là rất quan trọng để học sinh tận dụng tối đa những năm học trung học cơ sở và trung học phổ thông của mình.

Danh mục khóa học của từng trường có thể được tìm thấy trên mỗi mạng của trường trung học cơ sở và trung học phổ thông. Các danh mục này cung cấp các dịch vụ khóa học cụ thể cho từng trường. Danh mục khóa học của chúng tôi, bao gồm tất cả các khóa học trung học cơ sở và trung học phổ thông hiện tại được Ủy ban Giáo dục thông qua, có thể được tìm thấy trên mạng của học khu [website](#).

Quy trình Đánh giá Tài liệu Giảng dạy

Theo BP 6161.1, giáo viên, ban giám hiệu và thành viên cộng đồng của EGUSD xem xét cẩn thận tài liệu giảng dạy. Các tài liệu hướng dẫn được đề xuất phù hợp với các tiêu chuẩn nội dung của California. Trước khi lựa chọn và mua, các tài liệu giảng dạy được áp dụng chính (ví dụ: toán học, Anh ngữ / nghệ thuật ngôn ngữ, khoa học xã hội, khoa học) được đánh giá và cung cấp cho công chúng để xem xét trước khi được đề xuất cho Hội đồng Giáo dục để thông qua. Quá trình xem xét đảm bảo rằng giáo viên và học sinh có được những tài liệu tốt nhất có thể cho việc giảng dạy và học tập. Một ủy ban đánh giá tài liệu giảng dạy, dưới sự hướng dẫn của Phòng Giáo trình và Học tập Chuyên nghiệp, đánh giá và đề xuất tài liệu giảng dạy để Hội đồng Giáo dục thông qua. Ủy ban này bao gồm đa số giáo viên, cũng như các ban giám hiệu và nhân viên khác có chuyên môn về chủ đề.

Giáo viên của con bạn nên chia sẻ thông tin với bạn về tài liệu giảng dạy trong lớp học. Giáo viên cũng nên thông báo cho bạn về bất kỳ phần nào đặc biệt nhạy cảm hoặc có thể bị phản đối của tài liệu giảng dạy. Phụ huynh cũng có thể yêu cầu giáo viên của con mình đề cương khóa học.

Nếu bạn có câu hỏi hoặc thắc mắc về tài liệu giảng dạy, vui lòng gọi cho giáo viên của con bạn, hiệu trưởng trường học của bạn hoặc văn phòng Chương trình giảng dạy và Học tập Chuyên nghiệp của Học khu tại số (916) 686-7757.

Giáo dục đặc biệt

Giáo dục Đặc biệt cung cấp liên tục hỗ trợ giáo dục đặc biệt như được nêu trong Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật (IDEA '04). Học sinh nhận được sự hỗ trợ từ Chương trình Giáo dục Đặc biệt như được mô tả trong Kế hoạch Giáo dục Cá nhân (IEP) của họ. Các chương trình bao gồm các dịch vụ và hỗ trợ cho bệnh Tự kỷ (Aut), Điếc / Mù (DB), Điếc, Khó nghe (DHOH), Rối loạn cảm xúc (ED), Chậm phát triển trí tuệ (ID), Khuyết tật chỉnh hình (OI), Suy giảm Sức khỏe Khác (OHI) , Đa Khuyết tật (MD), Khuyết tật Nói và Ngôn ngữ (SLI), Khuyết tật Học tập Cụ thể (SLD), Chấn thương Não (TBI) và Suy giảm Thị giác (VI). Hàng năm, Học khu thông báo cho phụ huynh về các quyền liên quan đến việc xác định giáo dục đặc biệt, giới thiệu, đánh giá, lập kế hoạch giảng dạy, thực hiện và xem xét và các thủ tục bắt đầu giới thiệu để đánh giá.

Phụ huynh nhận được thông tin giáo dục đặc biệt này tại buổi họp IEP hàng năm của con họ. Để biết thêm thông tin về các dịch vụ giáo dục đặc biệt, vui lòng gọi số (916) 686-7780.

Sự sắp đặt Toán lớp 9

Chúng tôi cố gắng đảm bảo rằng học sinh được cung cấp các lựa chọn giáo dục nghiêm ngặt và có ý nghĩa. Cam kết của chúng tôi mở rộng để cung cấp cho học sinh trung học cơ hội tham gia các khóa học toán học được khuyến khích để nhập học đại học. Căn cứ vào Đạo luật Xếp lớp Toán học của CA năm 2015, học sinh lớp 9 được sắp xếp vào các khóa học toán bằng cách sử dụng các chỉ tiêu sau, nhưng không giới hạn, các chỉ tiêu xếp lớp:

- Lớp 8 khóa học toán và điểm
- Hoàn thành tốt các yêu cầu tiên quyết về toán của Trung Học (HS)
- Điểm toán CAASPP.
- Kiểm tra thử thách (không bắt buộc).

Sắp xếp vào Lớp 9

- Toán I hoặc Toán học IA / IB.
- Toán học II.
- Toán học I hoặc Toán học Ứng dụng.
- Toán học I.

Sắp xếp vào Lớp 8

- Toán học Lớp 8.
- Toán học I (C hoặc cao hơn).
- Toán học I (D).
- Toán học I (F).

Theo Chính sách 6152.1 của Hội đồng quản trị, nếu bạn và con bạn không đồng ý với khóa học toán mà con bạn đã theo học, bạn có quyền khiếu nại quyết định trong vòng 5 ngày học kể từ ngày bố trí ban đầu. Nếu bạn chọn kháng nghị, các bước sau phải được thực hiện:

- Trong vòng năm ngày học kể từ ngày xếp lớp đầu tiên, hãy liên hệ với ban giám hiệu trường học của con bạn bằng văn bản, về quyết định kháng cáo của bạn. Ban giám hiệu có năm ngày học để trả lời đơn kháng cáo và đưa ra quyết định cuối cùng.

Nếu bạn không đồng ý với quyết định của ban giám hiệu trường, bạn có thể khiếu nại thêm bằng văn bản tới Phòng Giáo dục Trung học. Phòng Giáo dục Trung học có năm ngày học để trả lời đơn kháng cáo và đưa ra quyết định cuối cùng. Nếu bạn có thắc mắc về thông tin này, vui lòng liên hệ với ban giám hiệu trường học của con bạn.

Giáo dục Sức khỏe Tình dục Toàn diện

Hàng năm, các trường học của chúng tôi cung cấp một đơn vị bài học Giáo dục Toàn diện về Sức khỏe Tình dục và Phòng chống HIV cho học sinh lớp 5, 7 và 9. Chương trình giảng dạy Toàn diện về Sức khỏe Tình dục của chúng tôi đề cập đến các mục tiêu của Đạo luật Thanh niên Lành mạnh của California theo Bộ luật Giáo dục 51930-51939, bao gồm việc cung cấp cho học sinh kiến thức và kỹ năng cần thiết để bảo vệ họ khỏi những rủi ro do nhiễm trùng lây truyền qua đường tình dục, mang thai ngoài ý muốn, quấy rối tình dục, tấn công tình dục, lạm dụng tình dục và buôn bán người và để có những mối quan hệ và hành vi lành mạnh, tích cực và an toàn. Chương trình giáo dục của chúng tôi cũng thúc đẩy học sinh hiểu về tình dục như một phần bình thường của sự phát triển con người và sự phát triển của các em về thái độ và hành vi lành mạnh liên quan đến sự phát triển của thanh thiếu niên và sự phát triển, hình ảnh cơ thể, giới tính, xác định giới tính, biểu hiện giới tính, khuynh hướng tình dục, các mối quan hệ, hôn nhân và gia đình. Hướng dẫn chính xác về mặt y tế, không thiên vị, phù hợp với lứa tuổi và bao gồm tất cả học sinh. Chương trình giảng dạy được giám sát bởi Ủy ban Tư vấn Giáo dục Sức khỏe Tình dục Toàn diện của Học khu.

Hướng dẫn Toàn diện về Sức khỏe Tình dục khuyến khích tiết chế và thừa nhận gia đình là nhân tố đóng góp quan trọng vào việc giáo dục học sinh. Chúng tôi khuyến khích học sinh trao đổi với phụ huynh, người giám hộ hoặc những người lớn đáng tin cậy khác về tình dục của con người.

Sức khỏe Tình dục Toàn diện được giảng dạy bởi nhân viên khu học chánh hoặc chuyên gia tư vấn ở cả lớp tiểu học và trung học. Ở trường trung học cơ sở, đơn vị bài được giảng dạy trong môn khoa học lớp 7. Ở trường trung học phổ thông, học sinh hoàn thành một đơn vị bài về Sức khỏe Tình dục Toàn diện như một phần của khóa học Sức khỏe của họ.

Vui lòng thông báo bằng văn bản cho giáo viên nếu bạn muốn chọn không tham gia tất cả hoặc một phần của chương trình Sức khỏe Tình dục Toàn diện. Yêu cầu chỉ bao gồm năm học hiện tại. [E.C. 51930–51939]

Phụ huynh / người giám hộ có quyền xem trước tất cả các tài liệu được trình bày trong lớp học theo luật tiểu bang và yêu cầu một bản sao của Đạo luật Thanh niên Lành mạnh của California. Phụ huynh của học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông muốn xem trước tài liệu Toàn diện về Sức khỏe Tình dục nên liên hệ với trường học của con họ. Các câu hỏi bổ sung, bao gồm cả yêu cầu xem xét các tài liệu cơ bản, có thể được giải quyết bằng cách gửi email HealthEducation@equsd.net. (Sức khỏe Giáo dục@equsd.net)

Phụ huynh sẽ được thông báo ít nhất hai tuần trước khi chương trình hướng dẫn về Sức khỏe tình dục toàn diện trong lớp học của con họ bắt đầu. Theo luật tiểu bang, phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh có quyền miễn cho con họ tham gia toàn bộ hoặc một phần giáo dục sức khỏe tình dục toàn diện, Giáo dục phòng chống HIV và các đánh giá liên quan đến giáo dục đó thông qua quy trình đồng ý thụ động (“chọn không tham gia”). Yêu cầu cho phép con của bạn miễn phải được gửi cho nhà trường bằng văn bản trước khi hướng dẫn. [E.C. 51938]

Mồ xê động vật

Việc mổ xê động vật đôi khi là một phần của các lớp khoa học của Học khu. Khi một học sinh hoặc phụ huynh phản đối việc tham gia vào một dự án mổ xê, một bài tập giáo dục thay thế có thể được thay thế nếu giáo viên tin rằng phương án thay thế là phù hợp. Các phương án thay thế đòi hỏi thời gian và nỗ lực tương đương nhưng không được khó hơn so với dự án ban đầu. Nhà trường yêu cầu phụ huynh hoặc người giám hộ một tờ ghi chú có chữ ký cho biết con bạn phản đối. [E.C. 32255 et seq.]

Thông báo về Phim, Video, Nội dung Phương tiện Công nghệ số và Truyền hình Được chiếu tại Trường

Chính sách của hội đồng quản trị nhấn mạnh quyền của phụ huynh trong việc quyết định những bộ phim, video, nội dung truyền thông Công nghệ số và chương trình truyền hình mà học sinh có thể xem. Theo Chính sách Hội đồng Quản trị 6162.1:

- Chúng tôi giới hạn các loại phim được chiếu và nhấn mạnh việc giao tiếp với phụ huynh.
- Ủy ban đánh giá toàn Học khu bao gồm phụ huynh, giáo viên và quản trị viên phải phê duyệt bất kỳ bộ phim nào được xếp hạng PG-13 mà giáo viên muốn chiếu cho học sinh từ lớp 6-8. Bất kỳ bộ phim nào được xếp hạng R mà giáo viên muốn sử dụng với học sinh lớp 9-12 cũng phải nhận được sự chấp thuận của ủy ban. Giáo viên phải thể hiện mối liên hệ hợp lệ giữa phim và chương trình học.

Các bộ phim thuộc chính sách giảng dạy có kế hoạch chiếu sẽ xuất hiện trong giáo trình của khóa học. Giáo trình bao gồm một mẫu đơn để giữ lại sự cho phép của phụ huynh. Các bản sao của giáo trình sẽ có sẵn trong các buổi tối- trở lại trường và được gửi về nhà cùng với học sinh.

Giáo viên gửi thông báo về nhà trước khi chiếu một bộ phim đã được hội đồng duyệt. Một mẫu đơn để giữ lại sự cho phép của phụ huynh sẽ được bao gồm. Phụ huynh sẽ được thông báo bằng văn bản nếu phương tiện gây tranh cãi hoặc nhạy cảm được sử dụng để học sinh xem, bất kể xếp hạng phim của Hiệp hội Điện ảnh Hoa Kỳ (MPAA).

Phụ huynh không cho phép học sinh lớp 6-8 xem phim PG-13 hoặc để học sinh từ lớp 9 đến lớp 12 xem phim xếp hạng R trong cả năm học, nên điền vào mẫu đơn "chọn không tham gia" về nhà với học sinh trong những tuần đầu tiên đi học.

Học sinh có thể từ chối xem một bộ phim đã được ủy ban của chúng tôi phê duyệt, ngay cả khi không có mẫu đơn có chữ ký của phụ huynh. Phụ huynh có thể lên lịch hẹn xem trước video "R" hoặc "PG-13" được Học khu phê duyệt để chiếu trong lớp học của con họ bằng cách liên hệ với giáo viên. Bất kỳ học sinh nào không xem phim sẽ được nhận một bài tập thay thế phù hợp và có thể so sánh được.

- Không có phim nào được xếp hạng X hoặc NC-17 bởi ngành công nghiệp phim ảnh chuyển động được chiếu ở bất kỳ cấp lớp nào.
- Không có phim nào được xếp hạng R có thể được chiếu cho học sinh từ lớp Mẫu giáo đến lớp 8.
- Không có phim nào được xếp hạng PG-13 có thể được chiếu cho học sinh từ lớp Mẫu giáo đến lớp 5.
- Các phim nằm trong Chính sách 6162.1 của Hội đồng quản trị là những phim được xếp hạng PG-13 cho lớp 6-8 và xếp hạng R cho lớp 9 đến lớp 12.
- Các video được xếp hạng R không được giao làm bài tập về nhà hoặc thêm tín chỉ ở lớp 9 đến lớp 11.
- Bất kỳ video xếp hạng R nào được phê duyệt cho bài tập về nhà lớp 12 hoặc tín dụng bổ sung chỉ có thể được sử dụng cho mục đích đó.

Sự sử dụng Công nghệ của Học sinh

Học Khu Thống Nhất Elk Grove (EGUSD) công nhận rằng Công nghệ do học khu sở hữu hoặc cách khác được cung cấp bởi học khu là cần thiết cho các mục đích giảng dạy, bao gồm các dịch vụ mạng và Internet mang lại nhiều cơ hội để đạt được các mục tiêu và mục tiêu giáo dục xa hơn và do đó cung cấp các dịch vụ Công nghệ và truy cập mạng cho nhân viên và học sinh của trường. Việc tiếp cận với những nguồn thông tin và tài nguyên rộng lớn này là một cơ hội giáo dục đòi hỏi mỗi cá nhân phải sử dụng có trách nhiệm. Do đó, mọi người dùng EGUSD phải hành động theo cách thức có đạo đức và pháp lý phù hợp với các mục tiêu và mục tiêu của học khu và phải tuân thủ việc sử dụng phù hợp về mặt giáo dục. Vui lòng tham khảo Chính sách Hội đồng quản trị 6163.4 để biết thông tin đầy đủ.

Người sử dụng Công nghệ và dịch vụ mạng của EGUSD nên nhớ rằng mức độ bảo mật trên các máy tính thuộc sở hữu của học khu có thể không giống như mong đợi khi sử dụng thiết bị thuộc sở hữu cá nhân hoặc dịch vụ Internet. Thông tin liên lạc điện tử, các tập và hồ sơ Internet có thể được kiểm tra cho các mục đích giáo dục và hành chính và để xác minh rằng các nguyên tắc sử dụng được chấp nhận đang được tuân thủ.

EGUSD đã thực hiện các bước hợp lý để đảm bảo rằng các dịch vụ Công nghệ và việc sử dụng mạng chủ yếu dành cho các hoạt động hỗ trợ các mục đích và mục tiêu của học khu. Trong khi EGUSD đã triển khai Công nghệ lọc nội dung Internet trong sự quan tâm giữ cho nội dung có hại và không phù hợp không được truy cập, Lọc nội dung Internet thì không hoàn hảo và người dùng Internet có thể truy cập thông tin dành cho người lớn. Tương tự như vậy, bảo mật máy tính không thể được thực hiện hoàn hảo và có thể một người dùng kiên định có thể sử dụng tài nguyên máy tính cho những mục đích không phù hợp. EGUSD tin rằng lợi ích của việc truy cập Internet dưới dạng nguồn thông tin và cơ hội hợp tác vượt xa mọi bất lợi. Cuối cùng, (các) phụ huynh và (các) người giám hộ của trẻ vị thành niên có trách nhiệm thiết lập và truyền đạt các tiêu chuẩn mà con hoặc người giám hộ của họ phải tuân thủ.

Việc sử dụng Công nghệ EGUSD, dịch vụ mạng và Internet là một đặc quyền được phép theo quyết định của học khu và tuân thủ các điều kiện và hạn chế được quy định trong các chính sách hiện hành của Hội đồng quản trị, quy định hành chính và Thỏa thuận Sử dụng được Chấp nhận. EGUSD có quyền đình chỉ quyền truy cập bất kỳ lúc nào mà không cần thông báo, vì bất kỳ lý do gì, hoặc thu hồi quyền truy cập bất kỳ lúc nào nếu có hành vi không phù hợp. Việc sử dụng Internet, mạng và các dịch vụ Công nghệ bị giới hạn nghiêm ngặt cho các mục đích giáo dục. EGUSD mong muốn tất cả học sinh sử dụng Công nghệ một cách có trách nhiệm để tránh các vấn đề tiềm ẩn và trách nhiệm. EGUSD có thể đưa ra những hạn chế hợp lý đối với các trường, tài liệu và / hoặc thông tin mà học sinh có thể truy cập thông qua mạng và dịch vụ Công nghệ của EGUSD. Mỗi học sinh được phép sử dụng mạng và dịch vụ Công nghệ của EGUSD và phụ huynh / người giám hộ của họ sẽ ký Thỏa thuận sử dụng được chấp nhận này như một dấu hiệu cho thấy họ đã đọc và hiểu thỏa thuận trực tuyến qua Synergy.

Công nghệ / Mạng / Hành vi trực tuyến không phù hợp bao gồm, nhưng không giới hạn tới:

- Sử dụng Công nghệ hoặc dịch vụ mạng của EGUSD cho các hoạt động bất hợp pháp, bao gồm cài đặt, sử dụng, lưu trữ hoặc phân phối trái phép phần mềm hoặc tài liệu trong sự vi phạm luật bản quyền.
- Cài đặt hoặc sử dụng trái phép bất kỳ phần mềm hoặc phần cứng nào không thuộc hoặc được cấp phép hợp lệ bởi EGUSD (ví dụ: trò chơi, ứng dụng, hệ điều hành, “phần mềm chia sẻ”, các thành phần máy tính và thiết bị ngoại vi).
- Truy cập, đăng, gửi, xuất bản hoặc hiển thị các vấn đề có hại hoặc không phù hợp nghĩa là đe dọa, bôi nhọ, làm hại danh tiếng, tục tĩu, gây rối, khiêu dâm, hoặc có thể được hiểu là quấy rối hoặc chê bai người khác (“bất nạt trên mạng”) dựa trên chủng tộc / dân tộc, nguồn gốc quốc gia, giới tính, khuynh hướng tình dục, tuổi tác, khuyết tật, tôn giáo hoặc niềm tin chính trị của họ. (Phần Bộ luật Hình sự 313(a).)
- Bất nạt, quấy rối, hăm dọa, đe dọa học sinh, nhân viên hoặc cá nhân khác.
- Sử dụng Công nghệ hoặc dịch vụ mạng của EGUSD cho doanh nghiệp tư nhân, doanh nghiệp thương mại hoặc cho các hoạt động chính trị.
- Sử dụng tên, tài khoản người dùng hoặc mật khẩu của một cá nhân khác.
- Cho phép người dùng khác truy cập vào tài khoản của tôi, chia sẻ mật khẩu tài khoản điện tử, để mật khẩu ở những vị trí rõ ràng hoặc để máy tính “đã đăng ký” hoặc “đã đăng nhập” không cần giám sát.
- Tiết lộ, sử dụng hoặc phổ biến thông tin nhận dạng cá nhân hoặc “thông tin liên hệ” (của một học sinh, nhân viên hoặc người khác) khi sử dụng giao tiếp điện tử. (Học sinh được cảnh báo không tiết lộ thông tin cá nhân bằng bất kỳ cách nào cho các cá nhân thông qua Internet mà không có sự cho phép của nhân viên và được khuyến khích thảo luận trực tuyến các vấn đề về quyền riêng tư với phụ huynh hoặc người giám hộ của họ. Thông tin cá nhân bao gồm tên, địa chỉ, số điện thoại, số an sinh xã hội hoặc thông tin nhận dạng cá nhân khác của học sinh.)
- Đọc hoặc truy cập thư điện tử, tin nhắn trò chuyện hoặc tập hồ sơ của người dùng khác. (Các nỗ lực hợp tác sẽ có các vị trí và / hoặc nguồn thông tin thích hợp và được xác định để chia sẻ tập hồ sơ và thông tin.)
- Cố gắng can thiệp vào khả năng sử dụng tài nguyên Công nghệ của người dùng khác, gửi hoặc nhận thư điện tử, xóa, sao chép, sửa đổi hoặc giả mạo thư hoặc tập hồ sơ của người dùng khác.
- Gửi hoặc trao đổi tin nhắn không phù hợp với chính sách của trường hoặc học khu, hoặc Thỏa thuận Xử dụng được chấp nhận này.
- Sử dụng mã hóa, chuyển đổi mã số hoặc mật khẩu để cố tình ẩn hoặc che dấu email hoặc tập hồ sơ.
- Phân phối các tập truyền thông điện tử theo cách có thể gây ra tắc nghẽn mạng hoặc cản trở đáng kể khả năng của những người khác truy cập và sử dụng hệ thống (ví dụ: tải xuống các tập hồ sơ cực kỳ lớn; gửi / phân phối thông điệp điện tử hàng loạt hoặc thư dây chuyền; tải xuống video và các tập âm thanh không liên quan trực tiếp đến các mục tiêu của học khu; trò chuyện quá mức hoặc sử dụng tin nhắn tức thời cho các mục đích phi giáo dục).
- Cố ý tải lên, tải xuống hoặc tạo phần mềm độc hại.
- Cố gắng phá hoại, làm hại, cố ý làm gián đoạn, giả mạo, đánh chặn hoặc phá hủy Công nghệ EGUSD, các hoạt động của khu học chánh, thiết bị, dữ liệu hoặc tài liệu bao gồm việc sử dụng và / hoặc sở hữu các công cụ “tiến vào dữ liệu không được ủy quyền”
- Cố gắng vượt qua, phá vỡ hoặc vô hiệu hóa: bảo mật mạng, bảo vệ chống vi-rút hoặc lọc nội dung Internet; bao gồm, nhưng không giới hạn việc sử dụng các trình ẩn danh trên Internet để ngụy trang nguồn gốc hoặc nội dung của người dùng / máy vi tính.
- Lợi dụng dữ liệu của người dùng khác, trường học hoặc tài nguyên EGUSD.
- Truy cập trái phép vào máy chủ, hệ thống máy tính hoặc thiết bị mạng.
- Sử dụng hoặc kết nối thiết bị của bất kỳ người nào (không thuộc học khu) với mạng EGUSD.
- Tham gia hoặc quảng bá bất kỳ hoạt động nào phi đạo đức hoặc vi phạm bất kỳ luật nào, chính sách của Hội đồng quản trị hoặc quy định hành chính hoặc Thỏa thuận Xử dụng được Chấp nhận này.

Tạo Trang mạng & Trang Truyền thông Xã hội

Truy cập Internet thông qua mạng của chúng tôi và tạo trang mạng bằng cách xử dụng mạng hoặc máy chủ của chúng tôi và là một phần của chương trình giáo dục là một diễn đàn hạn chế, tương tự như báo trường học và Học khu sẽ thực hiện các quyền của mình theo luật để điều chỉnh phát ngôn trong diễn đàn đó. Ban quản lý học khu, hiệu trưởng trường và giáo viên đứng lớp có thể hạn chế lời nói là tục tĩu, bôi nhọ, vu khống, hoặc có khả năng kích động học sinh. Bất kỳ ngôn ngữ nào tạo ra mối nguy hiểm rõ ràng và hiện hữu đối với hoạt động của trường học, hoặc can thiệp vào nhiệm vụ giáo dục của Học khu, cũng có thể bị hạn chế. [Phần Mã số Giáo dục 48907] Học khu sẽ không hạn chế bài phát biểu của học sinh trên cơ sở không đồng ý với ý kiến mà học sinh bày tỏ. Các trường được định nghĩa là các trang HTML thực tế, các trang blog, các mục nhập cổng thông tin hoặc các đại diện / mô tả khác trên World Wide Web (WWW).

Các nguyên tắc sau đây phải được tuân thủ khi nhân viên thiết kế các trang để trình bày, sử dụng các trang mạng trên Internet liên quan đến công việc của họ, hoặc đăng hoặc cho phép đăng các trường của học sinh hoặc bài tập của học sinh:

- Các trang mạng phải hỗ trợ các mục tiêu khóa học và mang tính giáo dục.
- Họ và tên của học sinh, không có ảnh, có thể được đăng lên trang của học khu hoặc trang mạng xã hội chính thức, trừ khi học sinh có mẫu đơn từ chối trong hồ sơ yêu cầu ảnh hoặc tên của họ không xuất hiện trên các trang.
- Hình ảnh (ảnh, video, v.v.) của học sinh không có tên có thể được đăng lên trang của học khu hoặc trang mạng xã hội chính thức, trừ khi học sinh có mẫu đơn từ chối trong hồ sơ yêu cầu ảnh hoặc tên của họ không xuất hiện trên trường.
- Để đăng hình ảnh của học sinh với họ và tên của họ trên trang của học khu hoặc các trang mạng xã hội chính thức, trước tiên phải xin phép phụ huynh / người giám hộ bằng văn bản. Trang này cũng phải được ban giám hiệu chấp thuận.
- Phải có sự chấp thuận của ban giám hiệu trước khi đăng video có học sinh và trước khi bắt đầu phiên họp hội nghị truyền hình liên quan đến học sinh. Video được yêu cầu tuân thủ các nguyên tắc tương tự trong việc sử dụng tên và hình ảnh học sinh.
- Bài tập của học sinh có thể được xuất bản trên một trang nếu cả học sinh và phụ huynh / người giám hộ của họ cung cấp sự cho phép bằng văn bản.
- Báo chí học sinh điện tử phải tuân thủ các yêu cầu tương tự.
- Địa chỉ gửi thư, địa chỉ email và / hoặc số điện thoại của học sinh sẽ không được đăng trên bất kỳ không gian mạng công cộng hoặc không gian mạng riêng tư nào trừ khi có sự cho phép bằng văn bản của phụ huynh / người giám hộ trước khi thông tin được đăng. Một ngoại lệ đối với điều này là trong trường hợp của Dịch vụ Công nghệ và Nội các Văn phòng của Giám đốc Giáo dục chấp thuận.
- Các nhà cung cấp Dịch vụ Ứng dụng (ASP's). Dữ liệu học sinh có thể được tải hoặc chuyển sang hệ thống ASP để đáp ứng nhu cầu của học khu hoặc trường học nếu ứng dụng / hệ thống, nhà cung cấp ASP và các biện pháp bảo mật liên quan đã được Nội các và Dịch vụ Công nghệ của Giám đốc Học khu chấp thuận.
- Mọi việc sử dụng tài liệu có bản quyền hoặc tài sản trí tuệ của người khác trên các websites / trang chính thức phải được chủ sở hữu tài liệu đó cho phép trước hoặc được luật hiện hành cho phép (ví dụ: sử dụng hợp lý các nhà giáo dục). Các trang và blog truyền thông xã hội cho phép bình luận bắt buộc phải được kiểm duyệt.
- Tài liệu được đặt trên trang của Quận hạt hạt được kỳ vọng sẽ đáp ứng các tiêu chuẩn học thuật về chính tả, ngữ pháp phù hợp và độ chính xác của thông tin. Những điều sau đây sẽ được tuân thủ liên quan đến các Trường Học sinh:
 - Học sinh sẽ được hướng dẫn về thiết kế các trang.
 - Một giáo viên hoặc ban giám hiệu có thể cho phép đăng các trang học sinh (và / hoặc bài tập của học sinh) hỗ trợ các mục tiêu khóa học hoặc cung cấp thông tin về mặt giáo dục trên trang của Học khu Thống nhất Elk Grove nếu học sinh và phụ huynh / người giám hộ được phép bằng văn bản trước khi đăng. Ngoài ra, mọi tác phẩm của học sinh có chứa ảnh hoặc video của các học sinh khác phải tuân thủ các yêu cầu của quy định này trước khi đăng lên.

Công dân số

Chúng tôi cam kết đảm bảo rằng tất cả học sinh học được ý nghĩa của việc trở thành những công dân Công nghệ số tốt. Với suy nghĩ đó, chúng tôi đã áp dụng các chương trình giảng dạy và chương trình để hỗ trợ học sinh đưa ra lựa chọn tốt trong việc sử dụng phương tiện truyền thông xã hội và trao quyền cho họ hành động trực tuyến có trách nhiệm, an toàn và đạo đức.

Thông tin sau đây bao gồm chi tiết về một số hành động chúng tôi đã thực hiện để giữ an toàn cho con mình trong cộng đồng trực tuyến của chúng:

- Kết hợp các nguồn lực bắt nạt trên mạng vào Sáng kiến Chống bắt nạt của Học khu.
- Tạo điều kiện cho các hội thảo về Quyền Công dân Công nghệ số cho các gia đình thông qua Ban ngành Gắn kết Cộng đồng và Gia đình của EGUSD.
- Duy trì giải pháp lọc internet được thiết kế để tuân thủ các nguyên tắc của Đạo luật Bảo vệ Internet của Trẻ em (CIPA).
- Quản lý mạng lưới Công dân Công nghệ số với các nguồn tài nguyên phong phú để giúp phụ huynh và con cái sử dụng Internet một cách an toàn, hiệu quả và có đạo đức. blogs.egusd.net/digitalcitizenship.
- Cung cấp sự phát triển chuyên môn cho nhân viên về các kỹ năng cần thiết để sử dụng Internet an toàn, hợp pháp và phù hợp trong môi trường giáo dục.

- Cung cấp chương trình giảng dạy về quyền công dân / an toàn internet Công nghệ số được Học khu phê duyệt cho các lớp Mẫu giáo đến lớp 12.

Điện thoại di động, Máy nhắn tin, Thiết bị Tín hiệu Điện tử

Trường học có thể quy định việc sở hữu hoặc sử dụng bất kỳ điện thoại di động, máy nhắn tin hoặc thiết bị phát tín hiệu điện tử nào khi học sinh đang ở trong khuôn viên trường, tham gia các hoạt động do trường tài trợ, hoặc dưới sự giám sát và kiểm soát của các nhân viên của Học khu. Học khu không chịu trách nhiệm về các thiết bị điện tử cá nhân bị đánh cắp, bao gồm nếu thiết bị đó bị tịch thu theo các chính sách và thủ tục của Học khu / trường học.

Trường học thay thế

Luật tiểu bang California cho phép tất cả các khu học chánh cung cấp các trường thay thế. Mục 58500 của Bộ luật Giáo dục xác định trường học thay thế là một trường học hoặc nhóm lớp riêng biệt trong một trường học được điều hành theo cách thức được thiết kế để:

- Duy trì tình trạng học tập nhằm tối đa hóa động lực tự thân của học sinh và khuyến khích học sinh theo đuổi sở thích của mình trong thời gian của mình. Những sở thích này có thể do anh ta hình thành hoàn toàn và độc lập hoặc có thể xuất phát từ toàn bộ hoặc một phần từ bài thuyết trình của giáo viên về các lựa chọn dự án học tập.
- Tạo cơ hội tối đa cho học sinh phát triển các giá trị tích cực của tính tự lập, chủ động, tốt bụng, năng nổ, tháo vát, dũng cảm, sáng tạo, trách nhiệm, và vui vẻ.
- Tạo cơ hội tối đa cho giáo viên, phụ huynh và học sinh hợp tác phát triển quá trình học tập và chủ đề của nó. Cơ hội này sẽ là một quá trình liên tục, lâu dài.
- Tạo cơ hội tối đa cho học sinh, giáo viên và phụ huynh liên tục phản ứng với thế giới đang thay đổi, bao gồm nhưng không giới hạn ở cộng đồng nơi trường tọa lạc.
- Nhận thức rằng việc học tập tốt nhất diễn ra khi học sinh học tập vì mong muốn học hỏi của mình. Trong trường hợp bất kỳ phụ huynh, học sinh hoặc giáo viên nào muốn biết thêm thông tin liên quan đến các trường thay thế, giám đốc quận hạt của các trường học, văn phòng hành chính của học khu này và văn phòng hiệu trưởng ở mỗi đơn vị tham dự đều có sẵn các bản sao của luật. Luật này đặc biệt cho phép những người quan tâm yêu cầu hội đồng quản trị của học khu thiết lập các chương trình trường học thay thế ở mỗi học khu.

Các Chương trình Trường học Thay thế của chúng tôi

- Trường học Jessie Baker (Giáo dục đặc biệt Mẫu giáo đến Lớp 6)
- Trường Trung học Phổ thông Calvine (Lớp 9 đến Lớp 12)
- Trường học Elk Grove Unified Charter (Lớp 7 đến Lớp 12)
- Trường Trung học Phổ thông Rio Cazadero (Lớp 9 đến Lớp 12)
- Trường Trung học Phổ thông William Daylor (Lớp 9 đến Lớp 12)

Hướng dẫn được Cá nhân hóa

Nếu con của bạn bị khuyết tật tạm thời khiến con không thể tham gia lớp học bình thường, Học khu sẽ cung cấp hướng dẫn thay thế khi có thể. [E.C. 48206.3, 48208, 48980 (b)]

Chương trình Học tập Độc lập của EGUSD (ISP)

Chương trình Học tập Độc lập (ISP) của chúng tôi là một chương trình giáo dục cung cấp hướng dẫn dựa trên các tiêu chuẩn nội dung đã được tiểu bang thông qua bởi các giáo viên được chứng nhận. Phụ huynh hoặc người giám hộ có thể chọn một chương trình giảng dạy phù hợp nhất với nhu cầu của con họ và nên liên hệ với hiệu trưởng trường học tại nhà của họ để hỏi về chương trình ISP có sẵn tại Las Flores: Trường Trung học Las Flores (Lớp 9 đến Lớp 12) và Học viện trên Mạng EGUSD (Mẫu giáo đến Lớp 8).

Học tập mở rộng

Bộ Giáo dục California định nghĩa học tập mở rộng có nghĩa là trước khi đến trường, sau giờ học, trong mùa hè hoặc các chương trình học tập xen kẽ tập trung vào việc phát triển các nhu cầu và sở thích về học tập, xã hội, tình cảm và thể chất của học sinh thông qua các trải nghiệm học tập thực hành, hấp dẫn. Mục đích của Cơ quan Lập pháp là tất cả các chương trình Học tập Mở rộng đều lấy học sinh làm trung tâm, hướng đến kết quả, bao gồm các đối tác cộng đồng và bổ sung - nhưng không nhân rộng - các hoạt động học tập trong ngày học bình thường và năm học.

Các Chương trình Sau giờ Học Mở rộng Hiện tại ở EGUSD

Các Chương trình Giáo dục và An toàn Sau giờ học (ASES), Trung tâm Học tập Cộng đồng Thế kỷ 21 (21 CCLC), và Các Chương trình An toàn và Lâm phong phú Sau giờ học cho Thanh thiếu niên (ASSETs) là các chương trình học tập mở rộng do tiểu bang và liên bang tài trợ. Các khoản tài trợ do Bộ Giáo dục California quản lý và nhằm cung cấp các giải pháp thay thế an toàn và phong phú về mặt giáo dục cho trẻ em và thanh thiếu niên trong những giờ không đi học.

Các chương trình ASES, 21 CCLC và ASSETs là các Chương trình Học tập Mở rộng được thiết kế để hỗ trợ học sinh và gia đình Elk Grove sau giờ học và / hoặc trong mùa hè. Điều này liên quan đến sự hợp tác giữa gia đình và nhà trường vì sự thành công trong học tập của học sinh và vì lợi ích của cả gia đình.

Có một số thành phần trong các Chương trình Học tập Mở rộng được tài trợ này:

- Hợp phần Giáo dục và Văn chương bao gồm hỗ trợ dạy kèm / làm bài tập về nhà trong các môn học chính (ngữ văn, toán, lịch sử / khoa học xã hội và khoa học).
- Hợp phần Tăng cường Giáo dục cung cấp cho học sinh các hoạt động hấp dẫn trong nhiều lĩnh vực khác nhau, có thể bao gồm nghệ thuật tranh vẽ và biểu diễn; hoạt động thể chất; giáo dục Công nghệ nghề nghiệp; sách lược phòng ngừa và can thiệp; khoa học, kỹ thuật, máy móc và toán học; và nhiều hơn nữa.
- Bữa ăn nhẹ hoặc bữa ăn bổ dưỡng được cung cấp hàng ngày đáp ứng các yêu cầu trong Bộ luật Giáo dục CA Phần 49430.

Các chương trình được thiết kế để hỗ trợ học sinh từ Mẫu giáo đến lớp 12 và gia đình của họ bằng cách cung cấp cho học sinh một nơi để học và học sau ngày học đồng thời hỗ trợ sự tham gia của gia đình vào việc học của học sinh. Các chương trình sau giờ học đã được đưa vào hoạt động từ năm 2002 tại Học khu của chúng tôi và đã trở thành một phần của cơ cấu giáo dục của chúng tôi. ASES / 21 CCLC / ASSETs Các Chương trình Học Mở Rộng được đặt tại 17 trường tiểu học, 3 trường trung học cơ sở và 3 trường trung học phổ thông phục vụ các khu dân cư có thu nhập thấp.

Chương trình Cơ hội Học tập Mở rộng trong Tương lai ở EGUSD

Chương trình Cơ hội Học tập Mở rộng (ELO-P) sẽ cung cấp thêm kinh phí để hỗ trợ các chương trình trước và sau giờ học, các chương trình hè kéo dài và các chương trình xen kẽ cho học sinh từ lớp TK-6. Nguồn tài trợ, được ủy quyền bởi AB 130, sẽ cho phép Học khu mở rộng các chương trình trước và sau giờ học cho tất cả các trường tiểu học trong vài năm tới. Phụ huynh được khuyến khích trao đổi với trường của họ về các cơ hội học tập mở rộng.

Giáo dục Cộng đồng và Người lớn Elk Grove (EGACE)

EGACE cung cấp các lớp học miễn phí cho người lớn muốn học tiếng Anh, chuẩn bị cho kỳ thi Quốc tịch Hoa Kỳ và hoàn thành các yêu cầu của trường trung học. Các chương trình và lớp đào tạo nghề nghiệp có thu phí để nâng cao sự phát triển cá nhân và nghề nghiệp của một người cũng có tại EGACE. Dịch vụ việc làm cho thanh niên, 18-24 tuổi và người lớn cũng có sẵn tại Trung tâm Việc làm Sacramento Works của EGACE, Quận hạt phía Nam.

Không bao giờ là quá muộn, và cũng không bao giờ là quá già để hoàn thành chương trình học phổ thông của mình. Chúng tôi cung cấp tất cả các khóa học trung học theo yêu cầu của chúng tôi và Tương đương Trung học Phổ thông – các khóa học luyện thi GED® và HiSET - suốt cả ngày và vào buổi tối. Với chương trình của chúng tôi, bạn có thể:

- Nâng cao kỹ năng đọc, viết, nói, toán hoặc máy tính của bạn để chuẩn bị cho đại học, đào tạo nghề nghiệp hoặc một công việc bằng cách tham gia các lớp Chuẩn bị về Học thuật, Cao đẳng và Nghề nghiệp của chúng tôi.
- Tham gia các lớp học Tiếng Anh như Ngôn ngữ Thứ hai từ cấp độ đầu đến cấp độ nâng cao tại cơ sở chính của EGACE.
- Chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn nhập tịch của bạn với các lớp chuẩn bị nhập quốc tịch EGACE.

8401-B Gerber Road, Sacramento, CA 95828 Phone:

(916) 686-7717

Fax: (916) 689-5752

E-mail: adulthoodinfo@egusd.net

CÁC CHƯƠNG TRÌNH VÀ DỊCH VỤ CỦA HỌC SINH

Dịch vụ cho Học sinh Khuyết tật

Nếu bạn có lý do để tin rằng con bạn (từ 0 đến 21 tuổi) bị khuyết tật cần có các dịch vụ hoặc chỗ ở đặc biệt, bạn nên thông báo cho các viên chức nhà trường. Con bạn sẽ được đánh giá để xác định xem liệu trẻ có đủ điều kiện nhận các dịch vụ hoặc hướng dẫn đặc biệt miễn phí hay không. Học khu muốn xác định vị trí, xác định và đánh giá tất cả trẻ em khuyết tật cho dù vô gia cư, trẻ dưới sự giám hộ của tiểu bang hay đang theo học tại các trường công lập hay tư thục. [E.C.56020 et. seq., 56040, 56301; 20 U.S.C. 1412; 35 C.F.R.300.111]

Các Chương trình Giáo dục Mầm non và Trước Mẫu giáo

Chúng tôi cam kết mang lại cơ hội cho giáo dục mầm non trước mẫu giáo bằng cách cung cấp một số chương trình giúp trẻ em 3 và 4 tuổi sẵn sàng cho mẫu giáo chuyên tiếp và mẫu giáo. Các chương trình được tài trợ từ các nguồn khác nhau bao gồm Head Start và Bộ Giáo dục California (trường mầm non của tiểu bang) với các yêu cầu khác nhau dựa trên nguồn tài trợ.

Các chương trình Head Start, Title I, và State Preschool miễn phí cho các gia đình đủ điều kiện về thu nhập với việc nộp tài liệu thu nhập và tất cả các tài liệu cần thiết. Champions và CDI là các chương trình Mầm non tính phí. Nhóm chơi dành cho Phụ huynh-Trẻ em là chương trình có sự tham gia của phụ huynh dành cho các thành viên gia đình và trẻ em từ 0–3 tuổi miễn phí và được tài trợ thông qua quan hệ đối tác của First 5 Sacramento.

Chương trình Title I

Title I là một chương trình liên bang cung cấp ngân quỹ cho các trường nghèo cao để hỗ trợ học sinh đạt được trình độ thông thạo về các tiêu chuẩn / đánh giá học tập của tiểu bang. Chúng tôi hỗ trợ nhiều chiến lược quan trọng cho sự thành công của học sinh với các quỹ Title I, bao gồm giáo dục mầm non, sau giờ học, can thiệp học tập, phát triển nghề nghiệp, sự tham gia của phụ huynh và giáo dục, và chương trình học sinh vô gia cư.

Để biết thêm thông tin về Chương trình Title I, bạn có thể liên hệ với trường học của con bạn hoặc Bộ phận Hỗ trợ Cải thiện Trường học tại số (916) 686-7712.

Chương trình Người học Anh ngữ (EL)

Mục tiêu của chúng tôi là chuẩn bị cho tất cả học sinh một trải nghiệm nghề nghiệp và đại học thành công sau khi tốt nghiệp trung học. Để hỗ trợ các nhu cầu riêng của người học tiếng Anh (EL) hướng tới mục tiêu này, chương trình giảng dạy Phát triển Anh ngữ tích hợp và được chỉ định bắt buộc hợp pháp (ELD) được cung cấp cho tất cả học sinh lớp TK-12 EL trong khu học chánh của chúng tôi. Trọng tâm của việc giảng dạy là tiếp thu ngôn ngữ thông qua việc sử dụng Tiêu chuẩn Phát triển Anh ngữ CA và các sách lược giảng dạy dựa trên bằng chứng đã được chứng minh là thành công và khác biệt đối với trình độ thông thạo Anh ngữ của mỗi học sinh trong việc nói, nghe, đọc và viết. Trong khi phát triển các kỹ năng Anh ngữ trôi chảy, tất cả học sinh EL nhận được sự hỗ trợ hướng dẫn để học nội dung cốt lõi của cấp lớp cụ thể của họ. Phụ huynh hoặc học sinh muốn biết thêm thông tin về chương trình ELD của trường họ có thể liên hệ với văn phòng hành chính trường học của họ.

Chương trình Anh ngữ có Cấu trúc (SEI)

Những học sinh đạt điểm dưới mức lưu loát hợp lý sẽ nhận được một chương trình hướng dẫn của SEI và được dạy bằng tiếng Anh nhiều. Một số hỗ trợ có thể được cung cấp bằng ngôn ngữ chính. Học sinh được giảng dạy ELD và các môn học chính khác bởi các giáo viên được ủy quyền sử dụng sách giáo khoa và tài liệu bổ sung đã được học khu thông qua. Hướng dẫn dựa trên ELD và các tiêu chuẩn nội dung cấp lớp.

Ngôn ngữ tiếng Anh Chính (ELM)

Những học sinh đạt điểm thông thạo tiếng Anh ở mức hợp lý sẽ nhận được chương trình giảng dạy ELM. Các em được giảng dạy ELD và các môn học chính khác bởi các giáo viên được ủy quyền sử dụng sách giáo khoa và tài liệu bổ sung đã được học khu thông qua. Việc giảng dạy dựa trên ELD và các tiêu chuẩn nội dung ở cấp lớp. Học sinh nhận được bất kỳ hướng dẫn bổ sung nào cần thiết cho sự phân loại là thông thạo Anh ngữ.

Trình độ Thông thạo Tiếng Anh Giao tiếp Phụ huynh Phụ huynh được thông báo hàng năm về trình độ thông thạo Anh ngữ của con họ và việc sắp xếp chương trình. Để biết thêm thông tin, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng trường học của bạn, Điều phối viên EL hoặc Bộ Dịch vụ Người học Anh ngữ tại số (916) 793-2953.

Phụ huynh có thể yêu cầu chương trình tiếp thu ngôn ngữ phù hợp nhất với con mình. (EC § 310(a).)

Nếu một chương trình thích hợp hơn không được nhà trường cung cấp, phụ huynh có thể yêu cầu thiết lập một chương trình tiếp thu ngôn ngữ mới bằng cách sử dụng mẫu đơn dưới đây. Nếu trường nhận được đủ số lượng yêu cầu, trường sẽ xem xét tính khả thi của yêu cầu và đưa ra phản hồi cho cộng đồng trường. Phụ huynh / người giám hộ hoặc nhân viên khu học chánh thay mặt cho phụ huynh học sinh của chúng tôi, tuân thủ Dự luật 58 của California: Giáo dục cho nền kinh tế toàn cầu, có thể điền yêu cầu của họ tại <https://goo.gl/forms/TfpMQLgKdeXE9AD42>.

Dịch vụ thông dịch cho các vấn đề liên quan đến trường học được cung cấp cho phụ huynh của Học sinh học Anh ngữ. Để biết thêm thông tin, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng trường học của bạn hoặc Điều phối viên EL.

Chương trình Giáo dục người Mỹ Bản xứ

Chương trình Giáo dục Người Mỹ Bản xứ cung cấp các dịch vụ giáo dục bổ sung cho các học sinh Bản xứ Mỹ và Bản xứ Alaska đủ điều kiện. Các dịch vụ này bao gồm hỗ trợ học tập; trình bày về các lớp học văn hóa của người Mỹ bản xứ trong ngày bình thường, sau giờ học và trong mùa hè; các buổi về đại học / nghề nghiệp và thông tin; tiếp cận với những học sinh chưa đạt yêu cầu cấp lớp và có nguy cơ bị lưu ban; và sự tham gia của gia đình. Để biết thêm thông tin, vui lòng gọi cho Văn Phòng Công bằng Giáo dục thủ số (916) 831-2041, email edequity@egusd.net, hoặc truy cập [Native American Education Program page](#).

Dịch vụ Thanh Thiếu niên nhà Nuôi dưỡng

Chương trình Dịch vụ Thanh Thiếu niên nhà Nuôi dưỡng (FYS) của chúng tôi cố gắng giải quyết các nhu cầu giáo dục đặc biệt của thanh thiếu niên trong nhà chăm sóc nuôi dưỡng bằng cách hợp tác làm việc với thanh niên, người chăm sóc, trường học, cơ quan sắp xếp và các nhà cung cấp dịch vụ khác. Thanh Thiếu niên trong lĩnh vực chăm sóc nuôi dưỡng có khả năng bị gián đoạn và thiếu hụt trong giáo dục chủ yếu do bị lạm dụng hoặc bị bỏ rơi do các điều kiện gia đình, xã hội và môi trường phức tạp ngoài tầm kiểm soát của họ. Thanh Thiếu niên được nuôi dưỡng thường trải qua nhiều thay đổi về vị trí ở nhà và gián đoạn ở trường.

Để giải quyết nhu cầu của học sinh trong nhà chăm sóc nuôi dưỡng, chương trình FYS của chúng tôi cung cấp:

- Hỗ trợ nhập học ngay và chuyển hồ sơ kịp thời;
- Hỗ trợ học thuật và các dịch vụ trợ giáo, khi được nguồn tiền được cho phép;
- Dịch vụ quản lý hồ sơ giáo dục;
- Các hội thảo về kỹ năng sống độc lập, các nguồn tài nguyên, các chuyến đi thực tế và hỗ trợ chuyển tiếp;
- Một đầu mối liên hệ duy nhất cho gia đình, cơ quan và trường học làm việc với học sinh trong nhà chăm sóc nuôi dưỡng.

Để biết thêm thông tin về Chương trình Dịch vụ Nuôi dưỡng Thanh niên của chúng tôi, vui lòng liên hệ với Chuyên gia Chương trình FYS tại (916) 686-7568 or fys@egusd.net.

Kể từ năm 2004, luật pháp California đã ban hành các điều khoản giáo dục nhằm thúc đẩy sự ổn định và thành công của trường học cho trẻ em và thanh thiếu niên trong sự chăm sóc nuôi dưỡng. Theo nguyên tắc chỉ đạo, tất cả các quyết định về giáo dục và sắp xếp trường học cho thanh thiếu niên được nuôi dưỡng phải được thực hiện để đảm bảo rằng mỗi học sinh:

- Có cơ hội đáp ứng các tiêu chuẩn thành tích học tập giống như tất cả học sinh được giữ;
- Được đưa vào các chương trình giáo dục ít hạn chế nhất;
- Được tiếp cận với các nguồn tài nguyên học thuật, các dịch vụ, các hoạt động ngoại khóa và bồi dưỡng như tất cả các học sinh khác [E.C. 48850].

Sau đây là bản tóm tắt của Bộ luật Giáo dục California liên quan đến học sinh được nhà chăm sóc nuôi dưỡng:

- Quyền ở lại "trường học nguyên gốc" [E.C. 48853.5]
 - Học sinh có quyền ở lại trường cũ sau khi chuyển đến nhà nuôi dưỡng mới.
 - "Trường học nguyên gốc" có thể là:
 - Trường đã theo học khi bạn lần đầu tiên vào nhà chăm sóc nuôi dưỡng;
 - Trường học gần đây nhất đã theo học; hoặc
 - Bất kỳ trường nào đã theo học trong 15 tháng qua mà học sinh cảm thấy có mối liên hệ tới.

Nếu chuyển từ trường tiểu học lên trung học cơ sở hoặc từ trung học cơ sở lên trung học phổ thông, học sinh có quyền chuyển tiếp sang học cùng trường với các bạn cùng lớp. Nếu có bất kỳ sự bất đồng nào về trường mà học sinh sẽ theo học, học sinh có quyền ở lại trường gốc của mình cho đến khi bất đồng được giải quyết.

- Quyền được ghi danh vào trường ngay lập tức [E.C. 48853.5] Học sinh có quyền đăng ký học ngay lập tức và bắt đầu tham gia các lớp học, ngay cả khi các em không có giấy tờ cần thiết để ghi danh (chẳng hạn như giấy khai sinh, bảng điểm, hoặc IEP) hoặc không thông báo trường cũ của mình. Hồ sơ giáo dục phải được gửi đến trường mới trong vòng hai ngày làm việc sau khi nhận được yêu cầu chuyển hồ sơ.
- Quyền nhận một phần tín chỉ cho học sinh trung học phổ thông [E.C. 51225.2]

Nếu học sinh thay đổi trường học trong năm học, học sinh có quyền nhận một phần tín chỉ trong tất cả các lớp học mà học sinh thi đậu. Trường mới phải chấp nhận các tín chỉ từng phần do trường cũ cấp. Sau khi chuyển trường, học sinh có quyền đăng ký học các lớp giống nhau hoặc tương tự tại trường cuối cùng của mình. Trường học không thể yêu cầu học sinh học lại một lớp hoặc một phần của lớp mà các em đã hoàn thành với điểm đậu, nếu điều đó sẽ khiến các em chệch hướng trong việc tốt nghiệp trung học. Học sinh có quyền theo học hoặc học lại bất kỳ lớp nào mà họ cần để vào Đại học Bang California hoặc Đại học California. Không thể hạ điểm vì vắng mặt liên quan đến phiên điều trần, thay đổi xếp đặt hoặc hoạt động liên quan đến tòa án.

Quyền khi Tốt nghiệp của Thanh Thiếu niên nhà Nuôi dưỡng [E.C. 51225.1]

- Học sinh có quyền ở lại trường trung học năm thứ năm để hoàn thành các yêu cầu tốt nghiệp của học khu, ngay cả khi họ trên 18 tuổi.
- Nếu học sinh chậm số tín chỉ và chuyển trường sau lớp 10, học sinh có thể đủ điều kiện tốt nghiệp theo AB 167/216 bằng cách chỉ hoàn thành các yêu cầu tốt nghiệp của tiểu bang thay vì yêu cầu của học khu.
- Nếu học sinh được xác định là đủ điều kiện, thì quyết định có tốt nghiệp theo AB 167/216 hay không là do người nắm giữ quyền giáo dục của học sinh đưa ra.

Quyền Kỳ luật của Trường Thanh niên Nuôi dưỡng [E.C. 48853.5]

- Luật sư và nhân viên xã hội của học sinh phải được mời đến một buổi họp trước khi việc đình chỉ có thể được kéo dài quá 5 ngày.
- Nếu học sinh đang theo học chương trình giáo dục đặc biệt, luật sư và nhân viên xã hội của học sinh phải được mời đến một buổi họp để quyết định xem hành vi đó có liên quan đến tình trạng khuyết tật của học sinh hay không.
- Nếu học sinh đang đối mặt với khả năng bị đuổi học, luật sư và nhân viên xã hội của học sinh phải được thông báo.
- Tại một phiên điều trần chính thức, học sinh có quyền được luật sư đại diện trước khi bị đuổi học.

Quyền Thanh Thiếu niên Nuôi dưỡng đối với Hồ sơ Trường học [E.C. 49076]

- Nhân viên xã hội / nhân viên quản chế và người nắm giữ quyền giáo dục của học sinh có thể truy cập hồ sơ trường học.
- Cơ quan Gia đình Nuôi dưỡng của học sinh, Chương trình Điều trị Nội trú Ngắn hạn, hoặc người chăm sóc có trách nhiệm trực tiếp chăm sóc học sinh có thể truy cập hồ sơ trường học.

Chương trình Giáo dục cho Người vô gia cư

Trẻ em và thanh thiếu niên đang trải qua tình trạng vô gia cư được quyền tiếp cận bình đẳng với cùng một nền giáo dục công cộng miễn phí và phù hợp được cung cấp cho tất cả trẻ em và thanh thiếu niên. Học khu phục vụ học sinh được xác định là vô gia cư theo Đạo luật Hỗ trợ Người vô gia cư McKinney-Vento của liên bang thông qua Văn phòng Trao quyền cho Học sinh và Gia đình EGUSD (SAFE). Học sinh có thể đủ điều kiện để được hỗ trợ và dịch vụ đặc biệt nếu họ thiếu nơi ở cố định, thường xuyên và thích hợp vào ban đêm, chẳng hạn như ở trong khách sạn / nhà nghỉ hoặc nơi ở; ở chung nhà hoặc căn hộ với người khác do mất nhà ở, khó khăn về kinh tế hoặc vì lý do tương tự; hoặc sống trong xe hơi, bãi cắm trại hoặc phương tiện giải trí. Điều này bao gồm những học sinh là thanh thiếu niên không có người đi kèm không được phụ huynh hoặc người giám hộ chăm sóc và bảo trợ.

Để loại bỏ các rào cản và giảm bớt những khó khăn mà học sinh đang phải đối mặt với tình trạng vô gia cư, nhân viên của Văn phòng Trao quyền cho Học sinh và Gia đình (SAFE) có thể cung cấp hoặc hỗ trợ những điều sau:

- Hỗ trợ ghi danh — xác định trường cư trú và trường xuất xứ; hỗ trợ tập hợp và chuyển hồ sơ; đưa ra các vị trí thích hợp và hòa giải các tranh chấp liên quan đến việc ghi danh học sinh vô gia cư.
- Dịch vụ trực tiếp — cung cấp ba lô, dụng cụ học tập, đồ dùng vệ sinh, và quần áo.
- Quản lý hồ sơ — đóng vai trò là người liên lạc với các trường học và các nhà cung cấp dịch vụ khác; cung cấp thông tin về các lựa chọn giáo dục và các nguồn lực cộng đồng, bao gồm nơi trú ẩn, chương trình nhà ở, tử thực phẩm, trợ giúp công cộng, chăm sóc sức khỏe và sức khỏe tâm thần, cũng như các chương trình và dịch vụ khác dựa trên nhu cầu riêng của học sinh và gia đình.
- Hỗ trợ học tập — thông báo cho nhân viên tư vấn trường học về những học sinh đủ điều kiện nhận quyết định Miễn tốt nghiệp và / hoặc thư xác minh người vô gia cư của FAFSA / CADAA, đánh giá nhanh, và chuyển tới các dịch vụ dạy kèm và tư vấn trường học hiện có.
- Phương tiện chuyên chở — những học sinh vô gia cư có nơi cư trú ban đêm nằm ngoài khu vực đi học của trường gốc của họ có thể được cung cấp dịch vụ đưa đón đến và từ trường. Việc vận chuyển như vậy có thể bao gồm thẻ đi xe buýt hoặc hoàn lại số dặm.

Nếu, trong năm học, một học sinh trở thành người vô gia cư, học sinh đó có thể tiếp tục học tại trường gốc trong thời gian còn lại của năm học và trong suốt thời gian vô gia cư.

Luật bổ sung của tiểu bang về học sinh vô gia cư Luật tiểu bang California AB 1806 bao gồm các quy định liên quan đến tín dụng một phần, trực xuất và các yêu cầu tốt nghiệp được sửa đổi trong một số trường hợp nhất định đối với thanh niên trải qua tình trạng vô gia cư. Dự luật này yêu cầu khu học chánh miễn cho học sinh vô gia cư từ bài vở và các yêu cầu khác ngoài các yêu cầu của toàn tiểu bang khi học sinh chuyển trường do vô gia cư sau năm thứ hai trung học và không thể hoàn thành hợp lý các yêu cầu của Học khu vào cuối năm học năm thứ tư theo quyết định của học khu. Một học sinh đủ điều kiện để được miễn tốt nghiệp và chủ sở hữu quyền giáo dục của họ phải:

- Tham dự Buổi họp Quyết định Miễn Tốt nghiệp với cố vấn của trường và có được chữ ký của học sinh, chủ sở hữu quyền giáo dục, cố vấn học đường, hiệu trưởng và người liên lạc với người vô gia cư của Học khu trên mẫu đơn Quyết định Miễn tốt nghiệp, cho biết tất cả những người đã ký đồng ý với việc tốt nghiệp thay thế lập kế hoạch và lập hồ sơ học sinh và chủ sở hữu quyền giáo dục đã được thông báo về kế hoạch thay thế sẽ ảnh hưởng như thế nào đến việc nhập học vào các trường sau trung học.
- Được thông báo về lựa chọn tiếp tục đi học trong năm thứ 5, và việc ở lại năm thứ 5 sẽ ảnh hưởng như thế nào đến việc nhập học sau trung học.

Luật Tiểu bang California SB 177 yêu cầu đăng ký ngay lập tức cho trẻ em và thanh thiếu niên vô gia cư, được coi là học sinh vô gia cư đáp ứng các yêu cầu cư trú cho các môn thể thao liên trường ngay sau khi ghi danh và yêu cầu thông báo công khai về quyền giáo dục của trẻ em và thanh niên vô gia cư được phân phối trong các trường học.

Luật AB 1068 của Bang California cấp cho thanh thiếu niên không có người đi kèm từ 14 tuổi trở lên quyền tiếp cận và đồng ý tiết lộ hồ sơ học tập của họ và mở rộng các quyền này cho những người chăm sóc ghi danh học sinh vào trường bằng bản tuyên thệ ủy quyền người chăm sóc của California. Ngoài ra, AB 1068 ngăn các trường tiết lộ thông tin danh bạ của học sinh vô gia cư, trừ khi phụ huynh / người giám hộ đồng ý rõ ràng.

Luật Tiểu bang California SB 445 cho phép học sinh có tình trạng vô gia cư thay đổi trong năm học để các em không còn là người vô gia cư được ở lại trường gốc của mình trong một thời gian cụ thể: học sinh trung học có thể tiếp tục ở trường gốc của mình cho đến khi tốt nghiệp và học sinh lên lớp mẫu giáo và 1-8 có thể tiếp tục tại trường gốc của họ trong suốt thời gian của năm học.

Luật AB 309 của Bang California liên quan đến Chương trình Hỗ trợ Dinh dưỡng Bổ sung CalFresh (SNAP) và nêu rõ rằng không có yêu cầu về độ tuổi tối thiểu để thanh niên vô gia cư không có người đi kèm đăng ký.

Luật AB 652 của Tiểu bang California làm rõ rằng một trẻ em / thanh thiếu niên vô gia cư hoặc một trẻ vị thành niên không có người đi kèm, tự nó không phải là cơ sở đủ để báo cáo lạm dụng hoặc bỏ rơi trẻ em, như được định nghĩa bởi Đạo luật McKinney-Vento.

Các luật này và các chương trình của Học khu phục vụ trẻ em và thanh thiếu niên vô gia cư tập trung vào hỗ trợ học sinh, an toàn, ổn định trường học, tiến bộ học tập và tốt nghiệp.

Bảng câu hỏi dành cho Học sinh Vô gia cư và Yêu cầu Đăng trên trang mạng

AB 27 và SB 400 yêu cầu các khu học chánh quản lý hàng năm một bảng câu hỏi về nhà ở, được phát triển bởi Bộ Giáo dục California (CDE), cho phụ huynh và thanh niên không có người đi kèm. Bảng câu hỏi về nhà ở của EGUSD được dịch sang các ngôn ngữ chính của Học khu dành cho phụ huynh, người giám hộ và / hoặc thanh thiếu niên không có người đi kèm, và bản in ra giấy của bảng câu hỏi về nhà ở sẽ được cung cấp. Bản sao mẫu của Bảng câu hỏi về nhà ở của EGUSD được bao gồm trong Phụ lục của cuốn cẩm nang này và trên mạng của Học khu. Elk Grove Unified phải thu thập các bảng câu hỏi về nhà ở đã hoàn thành và hàng năm báo cáo cho CDE số học sinh vô gia cư và thanh niên không có người đi kèm đã đăng ký.

Quy trình Giải quyết Tranh chấp Đăng ký Vô gia cư

Các mẫu đơn khiếu nại có sẵn tại trường, nhưng mẫu đơn này không cần phải được sử dụng để khiếu nại. Học sinh vô gia cư phải được duy trì tại trường gốc của chúng bất cứ khi nào khả thi, trừ khi phụ huynh muốn học sinh theo học tại trường cư trú của họ. Nếu tranh chấp nảy sinh về việc chọn trường hoặc ghi danh vào một trường cụ thể, học sinh sẽ được nhận ngay vào trường nơi đăng ký theo học trong khi chờ giải quyết tranh chấp. [42 U.S.C. 11432]

Nếu, sau khi ghi danh, được xác định rằng một học sinh không phải là người vô gia cư như được định nghĩa trong luật, học sinh đó có thể được ghi danh và Học khu sẽ tuân thủ các chính sách tại chỗ để giải quyết gian lận. Nhà trường sẽ cung cấp giải thích bằng văn bản về quyết định của trường liên quan đến việc chọn trường hoặc ghi danh nếu phụ huynh, người giám hộ hoặc thanh thiếu niên không có người đi kèm tranh chấp quyết định chọn trường hoặc tuyển sinh, bao gồm cả quyền kháng cáo. Anh ấy / cô ấy cũng sẽ được giới thiệu đến liên lạc viên của Học khu. [42 U.S.C. 11432]

Liên lạc viên của Học khu sẽ tiến hành quy trình giải quyết tranh chấp càng nhanh càng tốt sau khi nhận được thông báo về tranh chấp. [42 U.S.C. 11432] Người liên lạc sẽ cung cấp cho phụ huynh / người giám hộ bản sao quyết định của Học khu, mẫu đơn tranh chấp và bản sao kết quả tranh chấp.

Nếu phụ huynh / người giám hộ hoặc thanh thiếu niên không có người đi kèm không đồng ý với quyết định ghi danh của liên lạc viên, họ có thể khiếu nại quyết định đó với Giám đốc hoặc người được chỉ định. Tổng Giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ đưa ra quyết định trong vòng năm ngày làm việc. Nếu tranh chấp vẫn chưa được giải quyết ở cấp Học khu hoặc bị kháng cáo, thì liên lạc viên dành cho người vô gia cư của Học khu sẽ chuyển tất cả các tài liệu bằng văn bản và các thủ tục giấy tờ liên quan đến liên lạc viên vô gia cư tại Văn phòng Giáo dục Quận hạt hạt Sacramento. (SCOE).

Người liên lạc với người vô gia cư của SCOE sẽ xem xét những tài liệu này và xác định việc lựa chọn trường học hoặc quyết định ghi danh trong vòng năm ngày làm việc kể từ khi nhận được tài liệu và sẽ thông báo cho Học khu và phụ huynh về quyết định.

Nếu tranh chấp vẫn chưa được giải quyết hoặc bị kháng cáo, người liên lạc với người vô gia cư của SCOE sẽ chuyển tất cả tài liệu bằng văn bản và các thủ tục giấy tờ liên quan đến Điều phối viên dành cho người vô gia cư của Tiểu bang. Sau khi xem xét của Học khu, SCOE và thông tin phụ huynh, Bộ Giáo dục California sẽ thông báo cho phụ huynh về quyết định chọn trường hoặc ghi danh cuối cùng trong vòng mười ngày làm việc kể từ ngày nhận được tài liệu.

Để biết thêm thông tin, vui lòng liên hệ Trung tâm SAFE gần nhất. Xem thông tin liên hệ bên dưới:

Văn phòng SAFE (Trao quyền cho Học sinh và Gia đình)

- Trung tâm SAFE phía Đông (tất cả các trường học phía đông Hwy 99)
 - David Reese SAFE Center (916) 392-9081
- Trung tâm SAFE phía Tây (tất cả các trường học phía tây Hwy 99)
 - Trung tâm Prairie SAFE (916) 422-1091
 - Trung tâm Valley SAFE (916) 681-7577

Chương trình và Dịch vụ LGBTQIA+

Văn phòng Phát triển Thanh niên hỗ trợ toàn học khu cho học sinh, nhân viên và gia đình LGBTQIA + của EGUSD. Nhân viên Văn phòng Phát triển Thanh niên hỗ trợ đào tạo nâng cao nhận thức về các vấn đề LGBTQIA +, cung cấp sự điều phối và hỗ trợ cấp huyện cho các Câu lạc bộ Liên minh Tính dục Giới (GSA) trong khuôn viên trường và các chương trình LGBTQ tại cơ sở khác, đồng thời tham khảo ý kiến của nhân viên trường EGUSD về việc tạo ra các khuôn viên trường bao gồm và khẳng định LGBTQIA + và các lớp học.

Đạo luật Cơ hội và Thành công cho Học sinh (AB1266) và các Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính

Theo Đạo luật Cơ hội và Thành công dành cho Học sinh (AB1266), học sinh có quyền tham gia vào các chương trình, hoạt động của trường phân biệt giới tính và sử dụng các cơ sở phù hợp với xác định giới của mình, không liên quan đến giới tính được liệt kê trong hồ sơ của học sinh. Ngoài ra, chính sách của Bang California là tạo điều kiện cho tất cả mọi người vào học tại các trường công lập, bất kể khuyết tật, giới tính, xác định giới, biểu hiện giới tính, quốc tịch, chủng tộc hoặc sắc tộc, tôn giáo, khuynh hướng tình dục hoặc bất kỳ đặc điểm nào khác có trong định nghĩa về tội thù hận được quy định tại Mục 422.55 của Bộ luật Hình sự, quyền và cơ hội bình đẳng trong các cơ sở giáo dục của nhà nước. (Mã số Giáo dục Phần 200.)

Bất kỳ học sinh hoặc gia đình nào, không phân biệt tuổi tác và cấp lớp, đều có thể yêu cầu một Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính. Các Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính tạo ra những hiểu biết được chia sẻ về các cách mà giới tính đích thực của học sinh sẽ được tính đến và hỗ trợ ở trường. Nhân viên nhà trường, người chăm sóc và học sinh làm việc cùng nhau để hoàn thành kế hoạch. Bất kỳ học sinh hoặc gia đình nào muốn thảo luận về Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính nên liên hệ với Hiệu trưởng trường học của họ hoặc Cố vấn để yêu cầu một cuộc họp.

Nếu bạn có thắc mắc về Kế hoạch Hỗ trợ Giới tính hoặc bất kỳ chương trình LGBTQIA + nào khác, vui lòng liên hệ với Văn phòng Phát triển Thanh niên tại số (916) 686-7568.



CHƯƠNG TRÌNH HỌC TẬP CỦA HỌC SINH

Sự thăng tiến Thông qua Sự quyết định của Từng cá nhân (AVID)

Sứ mệnh của AVID là đóng lại khoảng cách cơ hội bằng cách chuẩn bị cho tất cả học sinh sẵn sàng vào đại học và thành công trong xã hội toàn cầu. AVID hiện được cung cấp tại tất cả 61 trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông toàn diện của chúng tôi, bắt đầu từ năm học 2022-2023. Ngoài ra, chúng tôi đã thêm AVID Excel vào Trường Trung học Cơ sở James Rutter - một nhánh của hệ thống AVID đặc biệt tập trung vào Người học Anh ngữ của chúng tôi.

AVID là một chương trình hỗ trợ học tập trong trường dành cho học sinh. Ở cấp độ Tiểu học, học sinh Tiểu học AVID ghi chú có cấu trúc và trả lời và đặt các câu hỏi ở cấp độ cao vượt ra ngoài các câu trả lời thông thường. Ở cấp Trung học, trong một tiết mỗi ngày, học sinh nhận được sự hỗ trợ bổ sung về học tập, xã hội và tinh thần sẽ giúp các em thành công trong các khóa học nghiêm ngặt nhất của trường. Học sinh trung học đăng ký tham gia chương trình AVID; nếu học sinh của bạn quan tâm đến việc tham gia AVID, vui lòng kiểm tra mạng của trường để biết thông tin liên hệ của điều phối viên.

Danh dự, Sự sắp đặt Cao cấp (AP) và Tú tài Quốc tế (IB)

Các khóa học Danh dự và AP được cung cấp ở cấp trung học và tất cả học sinh được khuyến khích thử thách bản thân thông qua việc ghi danh vào Chương trình Danh dự, Xếp lớp Nâng cao, hoặc Tú tài Quốc tế (Những năm Trung học hoặc chương trình lấy bằng Trung học tại Harriet Eddy MS hoặc các khóa Tú tài Quốc tế tại Laguna Creek HS).

Việc hoàn thành thành công chương trình Danh dự / AP / IB có thể dẫn đến việc tính thêm điểm trên điểm trung bình của học sinh và kiếm được tín chỉ đại học khi thành công trong các kỳ thi AP / IB. Để biết thông tin về các lớp Danh dự, Xếp lớp Cao cấp hoặc Tú tài Quốc tế, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng trường hoặc cố vấn trường của bạn.

2022-2023 AP / Các khóa học Cao cấp

Tham gia các khóa học AP ở trường trung học có thể mang lại cho bạn lợi thế bằng cách cho phép bạn:

- Kiểm tín chỉ đại học — Điểm AP của bạn có thể giúp bạn kiếm được tín chỉ đại học trước khi bạn đặt chân vào trường.
- Kiểm được Sự sắp xếp khóa học Cao cấp — Điểm AP của bạn có thể cho phép bạn bỏ qua các khóa học nhập môn ở trường đại học .
- Tiết kiệm tiền bạc và thời gian — Kiếm được tín dụng hoặc sự sắp xếp có thể mở ra thời gian trong lịch trình đại học của bạn hoặc thậm chí giúp bạn tốt nghiệp sớm.
- Nổi bật với các trường Cao đẳng— “AP” trên bảng điểm trung học của bạn biểu hiện cho các trường đại học là bạn đã giải quyết được những bài ở cấp đại học.

Thông tin thêm về 2020-22 AP / Advanced Placement có thể được tìm thấy tại <https://apstudents.collegeboard.org/what-is-ap>.

Học tập kết nối nghề nghiệp: Học viện, Pathways và các Khóa học Giáo dục Công nghệ Nghề nghiệp

Học tập kết nối nghề nghiệp của EGUSD mang đến cơ hội cho học sinh EGUSD chuẩn bị cho việc học đại học, nghề nghiệp và cuộc sống. Học tập kết nối nghề nghiệp cung cấp phương pháp học tập liên kết tích hợp học thuật nghiêm ngặt, kỹ năng Công nghệ, trải nghiệm thực tế có liên quan, cơ hội học tập dựa trên công việc và hỗ trợ học sinh toàn diện để giúp học sinh phát triển các kỹ năng và thói quen của thế kỷ 21 mà họ cần thành công sau khi tốt nghiệp. Trong cách tiếp cận Học tập liên kết, giáo dục trung học cung cấp các kết nối rõ ràng với giáo dục / đào tạo sau trung học và sự tham gia có mục đích của doanh nghiệp và ngành công nghiệp địa phương. Học tập kết nối nghề nghiệp thu hút học sinh thông qua sự kết hợp của bốn thành phần Học tập Liên kết:

- Nghiên cứu học tập nghiêm ngặt: Các lớp học được A-G phê duyệt được tích hợp với các chủ đề nghề nghiệp và cơ hội học tập dựa trên công việc.
- Giáo dục Công nghệ Nghề nghiệp Liên quan (CTE): Một chuỗi các khóa học CTE kéo dài từ ba đến bốn năm liên quan đến lĩnh vực nghề nghiệp tập trung vào các chương trình giảng dạy dựa trên dự án và yêu cầu và những trải nghiệm thực tế như dịch vụ cộng đồng, tương tác với doanh nghiệp và ngành, và các chuyến đi thực tế đến các trường đại học.
- Hỗ trợ toàn diện cho học sinh: Phát triển các mối quan hệ và hệ thống hỗ trợ mạnh mẽ trong bầu không khí “trường học trong trường học” của một học viện, cùng với các kỹ năng quan trọng của thế kỷ 21 phù hợp với Hồ sơ Tốt nghiệp của EGUSD.

- Cơ hội học tập dựa trên công việc: Hợp tác với các doanh nghiệp địa phương và các nhà lãnh đạo ngành là những người đóng góp chuyên môn của họ bằng cách nói chuyện trong các lớp học, cố vấn, tổ chức các chuyến tham quan trong ngành, tìm việc làm và thực tập; và tham gia các buổi họp tư vấn.

Chúng tôi cung cấp Học tập Kết nối Nghề nghiệp trong ba môi trường: học viện, pathways và chương trình:

- Học viện: Các học viện nghề nghiệp cung cấp mức độ triển khai chuyên sâu của Học Liên kết trong một môi trường học tập nhỏ – như một trường học trong trường học. Thông thường, các học viện có một số lên lịch theo nhóm để xây dựng một cộng đồng học tập giữa giáo viên và học sinh và hỗ trợ tích hợp chương trình giảng dạy: Học sinh sẽ được sắp xếp vào một số khóa học CTE và học thuật cốt lõi chung, trong khi giáo viên có thể dạy hai hoặc ba khóa học trong học viện. Tất cả các học viện nghề nghiệp đều bao gồm ít nhất một lộ trình CTE và các giáo viên phát triển các dự án xuyên qua chương trình về các chủ đề nghề nghiệp cụ thể.
- Pathways: California xác định 15 lĩnh vực công nghiệp – các danh mục rộng bao gồm nhiều ngành nghề có liên quan với nhau cho Giáo dục Công nghệ Nghề nghiệp (CTE) từ Nông nghiệp và Tài nguyên thiên nhiên đến Giao thông vận tải. Mười ba lĩnh vực được đại diện trong EGUSD. Mỗi lĩnh vực công nghiệp lại được chia nhỏ thành các lộ trình tập trung hơn. Ví dụ: Khu vực Dịch vụ Công bao gồm ba con đường: Ứng phó khẩn cấp, Thực hành pháp lý và An toàn công cộng. Ở EGUSD, lộ trình CTE là một chuỗi ba khóa học chặt chẽ gồm các khóa học Công nghệ nghề nghiệp chặt chẽ, bắt đầu từ lớp mười và cuối cùng dẫn đến các lộ trình sau trung học, bằng cao đẳng, bằng tú tài, chúng chỉ được ngành công nhận và / hoặc giấy phép nghề nghiệp. Lộ trình CTE có thể là một phần của học viện hoặc tồn tại độc lập với học viện. Tất cả các lộ trình CTE của EGUSD đều phù hợp với ngành công nghiệp nhà nước và lộ trình.
- Chương trình: Chương trình CTE là một chương trình đào tạo chuyên sâu bao gồm ít nhất 300 giờ học. Ở EGUSD, các chương trình CTE thường được cung cấp thông qua Explore Satellite CTE và dành cho học sinh từ khắp Học khu. Các chương trình CTE của EGUSD thường được cung cấp vào cuối ngày học hoặc sau giờ học để cho phép học sinh di chuyển đến và đi từ trường của họ. Hầu hết các chương trình CTE cung cấp cho học sinh cơ hội để kiếm được chứng chỉ được ngành công nhận hoặc các tín chỉ đại học có thể chuyển tiếp.

Để khám phá Học tập Kết nối Nghề nghiệp và các học viện, pathways và chương trình của EGUSD, hãy truy cập [EXPLOREwebsite](#). (KHÁM PHÁ truy cập trường)



ĐÁNH GIÁ HỌC SINH

Tất cả học sinh được hưởng lợi từ sự hướng dẫn được chỉ dẫn bởi kết quả đánh giá (chẩn đoán, hình thành, tạm thời và tổng kết) và đánh giá liên tục theo chương trình.

Đánh giá và Kiểm tra Tiêu chuẩn hóa

Học sinh California tham gia một số bài kiểm tra bắt buộc trên toàn tiểu bang. Các bài kiểm tra này cung cấp cho phụ huynh, giáo viên và các nhà giáo dục thông tin về mức độ học tập của học sinh các kỹ năng học tập cốt lõi và chuẩn bị vào đại học. Giáo viên sử dụng thông tin này, cùng với các bài đánh giá theo dõi tiến bộ, để giúp chuẩn bị hướng dẫn dựa trên nhu cầu của từng học sinh. Kết quả cũng được sử dụng cho các mục đích trách nhiệm giải trình của địa phương, tiểu bang và liên bang.

CAASPP (Đánh giá của California về Thành tích và Tiến bộ của Học sinh)

CAASPP là chương trình kiểm tra toàn tiểu bang của California bao gồm các bài đánh giá sau:

SBAC (Smarter Balanced Assessment Consortium) Các Bài Đánh Giá trong môn ngữ văn / đọc viết Anh ngữ (ELA) và toán được tổ chức ở các lớp 3-8 và 11 để đo lường những gì học sinh biết và có thể làm. Các bài đánh giá tính thích ứng với máy tính này bao gồm nhiều loại mục khác nhau như trắc nghiệm nhiều chọn lựa, trả lời cấu trúc câu, các mục hỗ trợ công nghệ / nâng cao và các nhiệm vụ hiệu suất. Ở lớp 11, kết quả có thể được sử dụng như một chỉ số đánh giá sự sẵn sàng vào đại học.

CAST (Kiểm tra Khoa học California)

Bài kiểm tra Khoa học California (CAST) dựa trên máy tính đo lường sự hiểu biết của học sinh về Tiêu chuẩn Khoa học Thế hệ Tiếp theo của California (NGSS). Bài kiểm tra được thực hiện ở lớp 5 và lớp 8 và một lần trong thời gian học trung học.

CAA (Đánh giá thay thế của California)

Kỳ thi Đánh giá Thay thế California (CAA) trên máy tính về ELA và toán được thực hiện cho các học sinh bị khuyết tật nhận thức nặng ở các lớp 3-8 và 11. Các mục kiểm tra phù hợp với các tiêu chuẩn của tiểu bang và dựa trên các Trình kết nối Nội dung Cốt lõi. CAA cho Khoa học được tổ chức ở lớp 5 và lớp 8 và một lần trong thời gian trung học phổ thông.

Theo Bộ luật Giáo dục California 60615, hàng năm phụ huynh có thể gửi cho nhà trường một văn bản yêu cầu miễn cho con họ tham gia bất kỳ hoặc tất cả các bài đánh giá CAASPP.

ELPAC (Đánh giá Năng lực Anh ngữ đối với California)

ELPAC phù hợp với Tiêu chuẩn Phát triển Anh ngữ California 2012. Nó bao gồm hai bài đánh giá Năng lực Anh ngữ (ELP) riêng biệt: một để xác định ban đầu học sinh là người học tiếng Anh (EL), và một để đánh giá tổng kết hàng năm để xác định trình độ Thông thạo Anh ngữ của học sinh và để đo lường sự tiến bộ của học sinh trong học tập Tiếng Anh. Trong vòng 30 ngày kể từ ngày ghi danh vào một trường học ở California, một học sinh nói ngôn ngữ chính không phải là tiếng Anh, chưa tham gia kỳ thi ELPAC trước đây và chưa được xếp loại là người học tiếng Anh trước đây sẽ được tham gia Đánh giá ELPAC Ban đầu, dựa trên các câu trả lời được cung cấp trên Khảo sát Ngôn ngữ Gia đình. Đánh giá Ban đầu xác định học sinh là một người học tiếng Anh cần được hỗ trợ để học tiếng Anh hoặc để trở nên thông thạo tiếng Anh. ELPAC bao gồm bốn lĩnh vực: Nghe, Nói, Đọc và Viết. Phụ huynh và người giám hộ không thể chọn con mình không tham gia ELPAC. Luật của tiểu bang và liên bang yêu cầu tất cả học sinh có ngôn ngữ chính không phải là tiếng Anh phải được đánh giá ELP.

Học sinh có khuyết tật nhận thức đáng kể nhất có thể được đánh giá bằng cách sử dụng ELPAC Thay thế nếu nó đã được quy định trong IEP của học sinh. Các bài đánh giá ELPAC Thay thế mang lại sự linh hoạt hơn và tăng khả năng tiếp cận trong việc đánh giá Trình độ Thông thạo Anh ngữ.

PFT (Kiểm tra Thể lực Cơ thể)

Bài kiểm tra này được sử dụng để đánh giá thể lực của học sinh lớp 5, 7 và 9. Bài kiểm tra này bao gồm các bài đánh giá trong năm lĩnh vực thể dục: Năng lực Aerobic, Sức mạnh & Sức bền của Bụng, Sức mạnh & Độ dẻo dai của thân, Sức mạnh & Độ bền của phần thân trên, và Tính linh hoạt tổng thể. Sự tham gia của học sinh được ghi lại và bắt buộc đối với mỗi thành phần. Thành tích của học sinh được báo cáo cho học sinh và phụ huynh / người giám hộ dưới dạng điểm số thô cho từng thành phần tương ứng.

Kỳ thi Tuyển sinh và Xếp lớp vào Đại học

Chúng tôi cũng hỗ trợ chuẩn bị cho các kỳ thi tuyển sinh đại học và xếp lớp. PSAT 8/9, PAST 10 và PSAT / NMSQT được cung cấp nhiều lần trong năm tại nhiều địa điểm khác nhau. Thông tin và cơ hội cho các kỳ thi AP, cũng như SAT và ACT, được cung cấp nhiều lần trong năm. Vui lòng gọi văn phòng tư vấn trường học của bạn để biết thông tin về các yêu cầu, thời hạn đăng ký, ngày và địa điểm thi. Bạn có thể tìm thêm thông tin về PSAT, SAT và AP tại www.collegeboard.org.

- ACT (Kiểm tra Đại học Hoa Kỳ)
- AP (Sắp xếp Cao cấp)
 - Hỗ trợ Tài chính AP: Tất cả các trường trung học đều cung cấp nhiều lựa chọn các khóa học danh dự và Xếp lớp Cao (AP). Một số trường cao đẳng và đại học sẽ cấp tín chỉ cho những học sinh đạt điểm cao trong bài kiểm tra AP. Hỗ trợ Học sinh và Trợ cấp Mở mang Học vấn của chúng tôi (ESSA: Title IV, Phần A) dành cho những học sinh cần hỗ trợ thanh toán lệ phí kỳ thi AP [E.C. 52240, 52242].
- PSAT (Bài kiểm tra Năng lực Sơ bộ của Học sinh)
- NMSQT (Bài kiểm tra Tiêu chuẩn Học bổng Khen thưởng Quốc gia)
- SAT (Kiểm tra Năng khiếu Học tập)

Các bài kiểm tra / Khảo sát về Niềm tin Cá nhân

Trừ khi luật pháp yêu cầu, con bạn sẽ không được cung cấp bất kỳ bài kiểm tra, bảng câu hỏi, khảo sát, kiểm tra hoặc tài liệu tiếp thị nào có câu hỏi về quan điểm của phụ huynh hoặc người giám hộ của chúng về những điều sau đây:

- Niềm tin hoặc thực hành cá nhân trong chính trị.
- Sức khỏe Tinh thần.
- Hành vi chống đối-xã hội, bất hợp pháp, tự buộc tội hoặc hạ thấp bản thân.
- Đánh giá quan trọng về những người khác gần gũi với gia đình, các mối quan hệ bí mật hợp pháp như bộ trưởng hoặc bác sĩ.
- Thu nhập (trừ khi để xác định tính đủ điều kiện tham gia một chương trình hoặc để nhận hỗ trợ).
- Giới tính.
- Đời sống gia đình.
- Đạo đức hoặc tôn giáo.

Thông báo trước và sự cho phép bằng văn bản của phụ huynh hoặc người giám hộ áp dụng cho bất kỳ trường hợp ngoại lệ nào đối với quy tắc này. Phụ huynh có quyền xem lại bất kỳ khảo sát hoặc tài liệu giáo dục nào liên quan đến khảo sát về bất kỳ mục nào ở trên. Chúng tôi đã phát triển các chính sách liên quan đến khảo sát và thông tin cá nhân. [E.C. 51513, 60614; PPRA, 34 C.F.R. 98;NCLB, 20 U.S.C. 1232h(b)]

Khảo sát, Kiểm tra và Bảng câu hỏi dành cho Học sinh về Thái độ và Thực hành Tinh dục

Luật pháp cũng cho phép chúng tôi sử dụng các công cụ nghiên cứu và đánh giá ẩn danh, tự nguyện và bí mật để đo lường các hành vi và rủi ro sức khỏe của học sinh từ lớp 7 đến lớp 12. Các công cụ này có thể bao gồm các bài kiểm tra, bảng câu hỏi và khảo sát chứa các câu hỏi phù hợp với lứa tuổi về thái độ của học sinh liên quan đến hoặc các thực hành liên quan đến giới tính. Chúng tôi phải thông báo cho phụ huynh / người giám hộ bằng văn bản trước khi tiến hành bất kỳ bài kiểm tra, bảng câu hỏi hoặc khảo sát nào như vậy, đồng thời tạo cơ hội cho bạn xem lại các tài liệu và yêu cầu bằng văn bản rằng con bạn không tham gia. Nếu một trường học nhận được yêu cầu bằng văn bản của phụ huynh hoặc người giám hộ xin phép học sinh không tham gia hoạt động này, học sinh có thể không phải chịu hình thức kỷ luật, hình phạt học tập hoặc hình phạt khác. Ngoài ra, một hoạt động giáo dục thay thế phải được cung cấp cho học sinh. [E.C. 51938(c) and 51939]

LÊN LỚP, Ở LẠI, TỐT NGHIỆP và GIÁO DỤC CAO HƠN

Chương trình giảng dạy của chúng tôi dựa trên các tiêu chuẩn nghiêm ngặt của tiểu bang và điểm chuẩn về toán, đọc và viết. Các tiêu chuẩn chỉ ra các kỹ năng học sinh cần ở mỗi cấp lớp. Họ cũng giúp giáo viên soạn giáo án và phụ huynh theo dõi việc học tập của con mình về các kỹ năng cần thiết cho cấp lớp đó.

Học sinh được lên cấp lớp kế tiếp hoặc trong trường hợp học trung học, vượt qua khóa học với tỷ lệ 95% trở lên, chứng tỏ sự thông thạo các tiêu chuẩn được đề cập. Nếu một học sinh được xác định là có nguy cơ ở lại, một số yếu tố sẽ được xem xét, bao gồm đánh giá của giáo viên về kết quả học tập của học sinh trên các tiêu chuẩn, điểm số, điểm kiểm tra, chuyên cần và các chỉ số học tập khác.

Ở các lớp một, lớp hai và lớp ba, trình độ đọc thông thạo là yếu tố chính để xác định học sinh có khả năng duy trì. Ở các lớp bốn đến lớp tám, việc xác định khả năng duy trì chủ yếu dựa trên trình độ đọc hiểu, Nghệ thuật Ngôn ngữ tiếng Anh và toán học.

Chúng tôi cố gắng thông báo cho phụ huynh càng sớm càng tốt nếu học sinh của họ có nguy cơ bị lưu ban. Học sinh gặp rủi ro được tạo cơ hội để được hướng dẫn sửa chữa, ưu tiên cho những học sinh đã được lưu ban. Nếu có thắc mắc về việc lên lớp hoặc giữ lại, hãy liên hệ với hiệu trưởng của trường bạn.

Yêu cầu Tốt nghiệp của EGUSD

Chúng tôi cung cấp cho mọi học sinh một nền giáo dục chất lượng cao. Yêu cầu tốt nghiệp của chúng tôi vượt quá yêu cầu tại hầu hết các khu học chánh ở California. Các yêu cầu tốt nghiệp trung học đại diện cho các học sinh tối thiểu phải làm để có được bằng tốt nghiệp. Học sinh được khuyến khích đăng ký các khóa học A-G để chuẩn bị cho họ vào đại học hoặc cao đẳng.

Yêu cầu Hoàn thành Toàn diện Khóa học Trung học Phổ thông

Để tốt nghiệp từ học khu, học sinh ở các trường trung học phổ thông toàn diện phải đạt tối thiểu hai trăm hai mươi (220) tín chỉ, từ lớp chín (9) đến lớp mười hai (12), hoàn thành tất cả các khóa học bắt buộc và có Kinh nghiệm xác thực (như đã định nghĩa trong quy định này), thể hiện mức độ sẵn sàng cho trường đại học và nghề nghiệp.

Để lấy bằng tốt nghiệp trung học, học sinh phải hoàn thành các môn học được xác định dưới đây từ lớp 9–12. Các khóa học được thực hiện tại các Trường Trung học Cơ sở của EGUSD có cùng mã số khóa học và yêu cầu như các khóa học trung học sẽ được cấp tín chỉ trung học để tốt nghiệp. Điểm của các lớp như vậy sẽ không được tính vào điểm trung bình của cấp trung học phổ thông.

Học sinh trung học phổ thông liên tục và học sinh trung học phổ thông toàn diện sẽ có các yêu cầu về tín chỉ và khóa học khác nhau để tốt nghiệp.

Yêu cầu về Tín chỉ và Khóa học cho Học sinh Trung học Phổ thông Toàn diện

- Bốn mươi (40) tín chỉ Anh ngữ.
- Ba mươi lăm (35) tín chỉ khoa học xã hội bao gồm Địa lý Thế giới; Lịch sử nước Mỹ; Lịch sử thế giới; Chính phủ Hoa Kỳ, và Kinh tế.
- Hai mươi (20) tín chỉ Giáo dục thể chất, trừ khi học sinh đã được miễn theo Bộ luật Giáo dục hoặc có hiệu lực từ ngày 1 tháng 7 năm 2007, được yêu cầu ghi danh vào các lớp Giáo dục Thể chất bổ sung do không đáp ứng được các tiêu chuẩn thể chất của tiểu bang.
- Ba mươi (30) tín chỉ Toán * bao gồm Toán I, và ba mươi (30) tín chỉ Khoa học, bao gồm Khoa học Đời sống và Vật lý; hoặc Bốn mươi (40) tín chỉ Toán học *, bao gồm Toán I và hai mươi (20) tín chỉ Khoa học, bao gồm Khoa học Đời sống và Vật lý.
- Mười (10) tín chỉ Ngôn ngữ Thế giới* và mười (10) tín chỉ về Nghệ thuật Tranh và Biểu diễn; hoặc hai mươi (20) tín chỉ của cùng một Ngôn ngữ Thế giới *.
- Năm (5) tín chỉ Sức khỏe.
- Năm (5) tín chỉ Công nghệ *.
- Ba mươi lăm (35) tín chỉ tự chọn [SB1] .

* Học sinh có thể thể hiện sự thành thạo trong các lĩnh vực chủ đề đã xác định thông qua các bài đánh giá theo trình độ cụ thể của học khu.

Kinh nghiệm xác thực

Chúng tôi tin rằng điều quan trọng là học sinh phải xác nhận kinh nghiệm giáo dục của họ và chứng minh Sự sẵn sàng cho việc học Đại học và Nghề nghiệp. Để học sinh thể hiện Sẵn sàng cho việc học Đại học và Nghề nghiệp, và tốt nghiệp từ EGUSD, học sinh phải đạt mười (10) tín chỉ ở một (1) nội dung sau đây trong Năm Cuối cấp:

- Khóa học AP / IB;
- Khóa học cao cấp của JROTC; Hội thảo cho Lớp 12 của AVID; Môn Toán học; hoặc;
- Khóa học Capstone Giáo dục Công nghệ Nghề nghiệp;
- Ngoài ra, học sinh lớp 12 cũng có thể chứng minh Sự sẵn sàng cho việc học Đại học và Nghề nghiệp và tốt nghiệp bằng những điều sau: Đáp ứng yêu cầu UC / CSU A - G; hoặc
- Kiểm được Thị thực Song ngữ.

Tín dụng cho Kinh nghiệm Làm việc

Học sinh lớp 12 có thể đăng ký học tối đa hai mươi (20) tín chỉ kinh nghiệm làm việc (mười [10] mỗi học kỳ) trong năm học cơ sở hoặc cấp 3 của họ. Học sinh có thể kiếm được tối đa bốn mươi (40) tín chỉ kinh nghiệm làm việc trong suốt năm học trung học cơ sở và trung học phổ thông cộng lại.

Tín chỉ cho Phụ tá Giáo viên

1. Các trường sẽ giới hạn số lượng giáo viên phụ tá (TA) cho mỗi giáo viên / khoa.
2. Trừ khi được sự chấp thuận của hiệu trưởng, học sinh không được kiếm nhiều hơn mười (10) tín chỉ TA trong thời gian học trung học phổ thông.
3. Trừ khi được sự chấp thuận của hiệu trưởng trường, chỉ có học sinh lớp 11 và lớp 12 mới có thể làm việc với tư cách là TA.
4. Phụ tá giáo viên và kinh nghiệm làm việc không thể tính cùng với nhau.

Yêu cầu Tốt nghiệp Trung học Phổ thông Tiếp tục

Hướng dẫn tín chỉ của chúng tôi đối với trường trung học tiếp tục hoạt động dựa trên triết lý rằng học sinh sẽ kiếm được tín chỉ thông qua việc hoàn thành đạt yêu cầu các mục tiêu khóa học như được thể hiện trong các bài tập và bài đánh giá do giáo viên đứng lớp giao. Bản chất đặc biệt của giáo dục liên tục cũng tạo cơ hội cho học sinh kiếm được tín chỉ thông qua việc hoàn thành các hợp đồng dự án. Việc phát hành các khoản tín dụng và các tùy chọn tín dụng tương ứng được cung cấp như một định hướng cho các ban giám hiệu và giáo viên của trường. Việc cấp bất kỳ khoản tín dụng nào trong sự khác nhau với các hướng dẫn tín dụng phải được ủy quyền trước bằng văn bản chấp thuận của Phụ tá Giám đốc Giáo dục Trung học và hiệu trưởng trường.

Yêu cầu tín chỉ và khóa học định rõ cho các học sinh tiếp tục trong lớp học năm 2022 và sau đó là:

- Anh ngữ: 40 Tín chỉ.
- Toán học*: 30 tín chỉ (bao gồm Toán 1) Khoa học đời sống: 10 tín chỉ.
- Khoa học vật lý: 10 tín chỉ Lịch sử Hoa Kỳ: 10 tín chỉ Lịch sử thế giới: 10 tín chỉ.
- Chính phủ Hoa Kỳ: 5 Tín chỉ Kinh tế: 5 Tín chỉ.
- Địa lý thế giới: 5 tín chỉ Giáo dục Thể lực: 20 tín chỉ Ngôn ngữ Thế giới *: 10 tín chỉ,
- và / hoặc 10 tín chỉ Nghệ thuật Tranh vẽ / Biểu diễn, và / hoặc 10 tín chỉ Công nghệ Nghề nghiệp
- Giáo dục Sức khỏe: 5 tín chỉ
- Công nghệ *: 5 Tín chỉ
- Các môn tự chọn: 55 tín chỉ Tổng

số Tín chỉ: 220

* Học sinh có thể thể hiện sự thành thạo trong các lĩnh vực chủ đề được xác định thông qua học khu cụ thể đánh giá. Vì khóa học theo quy định có thể không phù hợp với nhu cầu của một số học sinh, Hội đồng sẽ cung cấp các phương tiện thay thế để hoàn thành các khóa học theo quy định của pháp luật.

Sự Miễn trừ từ các Yêu cầu Tốt nghiệp do Học khu Thông qua

Học sinh của học khu phải hoàn thành các yêu cầu của khóa học tốt nghiệp như đã quy định trước đó, bao gồm các yêu cầu do Bộ luật Giáo dục 51225.3 và những yêu cầu đã được Hội đồng thông qua. Tuy nhiên, một thanh niên nhà nuôi dưỡng, học sinh vô gia cư, cựu học sinh trường tòa án vị thành niên, con của một gia đình quân nhân, hoặc học sinh nhập cư chuyển đến học khu hoặc giữa các trường học trong học khu bất kỳ lúc nào sau khi hoàn thành năm thứ hai trung học, hoặc một học sinh mới nhập cư đang học năm thứ ba hoặc thứ tư của trường trung học và đang tham gia vào một chương trình dành cho người mới, sẽ được miễn trừ bất kỳ yêu cầu tốt nghiệp nào do Hội đồng thông qua ngoài các yêu cầu của khóa học trên toàn tiểu bang. Việc miễn trừ này sẽ không được áp dụng nếu Giám đốc hoặc người được chỉ định nhận thấy rằng học sinh có thể hoàn thành các yêu cầu một cách hợp lý để kịp thời tốt nghiệp vào cuối năm thứ tư trung học. Trong vòng 30 ngày kể từ ngày chuyển trường hoặc khi bắt đầu tham gia vào một chương trình dành cho người mới, nếu có, Giám đốc quản lý hoặc người được chỉ định sẽ thông báo cho bất kỳ học sinh đủ điều kiện nào về khả năng được miễn trừ và liệu học sinh có đủ điều kiện để được miễn hay không.. (Education Code 51225.1)

Văn bằng hồi tố

Bất kỳ học sinh nào hoàn thành lớp 12 trong năm học 2003-04 đến 2014-15 và đáp ứng tất cả các yêu cầu tốt nghiệp hiện hành ngoài việc vượt qua kỳ thi tốt nghiệp trung học sẽ được cấp bằng tốt nghiệp trung học phổ thông. (Education Code 51413)

Ngoài ra, học khu có thể cấp bằng tốt nghiệp trung học trở về trước cho những học sinh cũ:
(Mã số 48204.4, 51430, 51440)

1. Rời khỏi California trái ý muốn của họ khi đang học lớp 12 và không nhận được bằng tốt nghiệp vì việc rời đi đã làm gián đoạn việc học của họ, với điều kiện là họ có học lực tốt vào thời điểm rời đi Những người có thể được coi là rời California trái với ý muốn của họ nếu họ đang bị một cơ quan chính phủ quản thúc và được chuyển đến một tiểu bang khác, tuân thủ lệnh hợp pháp từ tòa án hoặc cơ quan chính phủ cho phép họ rời khỏi California, tuân thủ lệnh hợp pháp và được phép rời khỏi California trước khi bị đưa ra khỏi California theo lệnh hợp pháp, đã được xóa bỏ hoặc được phép rời đi tự nguyện theo Đạo luật Nhập cư và Quốc tịch của liên bang, hoặc rời đi do các trường hợp khác do học khu xác định phù hợp với mục đích của Bộ luật Giáo dục 48204.4. Để xác định xem có trao bằng tốt nghiệp trong những trường hợp này hay không, Tổng giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ xem xét bất kỳ môn học nào có thể đã được hoàn thành bên ngoài Hoa Kỳ hoặc thông qua các khóa học trực tuyến hoặc qua mạng ảnh.
2. Đã được thực tập theo lệnh của chính phủ liên bang trong Chiến tranh thế giới thứ hai hoặc là những cựu chiến binh đã giải ngũ một cách danh dự trong Chiến tranh thế giới thứ hai, Chiến tranh Triều Tiên hoặc Chiến tranh Việt Nam, với điều kiện là họ đã được ghi danh vào một trường học quận ngay trước khi thực tập hoặc nghĩa vụ quân sự và đã không nhận được bằng tốt nghiệp vì giáo dục của họ bị gián đoạn do thực tập hoặc nghĩa vụ quân sự trong các cuộc chiến tranh đó. Những học sinh cũ đã qua đời đáp ứng các điều kiện này có thể được cấp bằng tốt nghiệp có hiệu lực hồi tố để người thân của họ nhận.
3. Là những cựu chiến binh đã nhập ngũ của Hoa Kỳ khi đang học lớp 12 và đã hoàn thành tốt nửa đầu công việc cần thiết cho lớp 12 tại một trường học trong học khu.
4. Đang học năm cuối trung học phổ thông trong năm học 2019-20, học lực tốt và sắp tốt nghiệp vào cuối năm học 2019-20 tính đến ngày 1 tháng 3 năm 2020 và không có khả năng hoàn thành các yêu cầu tốt nghiệp trên toàn tiểu bang do hậu quả của cuộc khủng hoảng COVID-19.

Văn bằng danh dự

Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông danh dự có thể được cấp cho:

1. Một học sinh trao đổi quốc tế chưa hoàn thành khóa học thông thường được yêu cầu tốt nghiệp và đang trở về nước của học sinh sau khi kết thúc một năm học tại học khu. (cf. 6145.6 - Trao đổi Quốc tế)
2. Một học sinh bị bệnh nan y

Bằng tốt nghiệp danh dự phải được phân biệt rõ ràng với bằng tốt nghiệp thông thường do học khu.
(Mã số Giáo dục 51225.5)

Yêu cầu Đối với Học sinh Sống trong các Hộ gia đình Quân nhân đang làm nhiệm vụ; Cựu Học sinh Trường Tòa án Vị thành niên; Học sinh Vô gia cư và Thanh niên nhà Nuôi dưỡng; và Học sinh Di cư và Học sinh Nhập cư Mới đến

Luật tiểu bang cho phép học sinh sống trong một hộ gia đình có cha hoặc mẹ là quân nhân tại ngũ, cựu học sinh trường tòa án vị thành niên, học sinh vô gia cư và thanh thiếu niên nuôi dưỡng, và các học sinh nhập cư mới đến nhập cư tham gia "Chương trình Người mới" đã sửa đổi các yêu cầu tốt nghiệp trong những hoàn cảnh nhất định. Luật tiểu bang cũng yêu cầu khu học chánh miễn cho những học sinh như vậy khỏi các môn học và các yêu cầu khác ngoài các yêu cầu về văn bản khi học sinh chuyển trường sau năm thứ hai trung học và không thể hoàn thành hợp lý các yêu cầu của Học khu vào cuối năm thứ tư, theo quyết định của huyện. Học sinh đủ điều kiện để được miễn tốt nghiệp và phụ huynh / người giám hộ của họ phải:

- Tham dự Buổi họp Quyết định Miễn Tốt nghiệp với cố vấn của trường và lấy chữ ký của học sinh, phụ huynh, cố vấn trường, và hiệu trưởng trên mẫu Quyết định Miễn Tốt nghiệp. Làm như vậy là dấu hiệu cho thấy rằng tất cả những người đã ký đồng ý với kế hoạch tốt nghiệp thay thế và ghi lại học sinh và phụ huynh / người giám hộ đã được thông báo về cách kế hoạch thay thế ảnh hưởng đến việc nhập học vào các trường sau trung học.
- Được thông báo về lựa chọn tiếp tục đi học trong năm thứ 5, và việc ở lại năm thứ 5 ảnh hưởng như thế nào đến việc nhập học sau trung học.

Kỳ thi Năng lực Trung học California (CHSPE)

Kỳ thi Năng lực Trung học California (CHSPE) tạo cơ hội cho những người đủ điều kiện chứng minh khả năng thành thạo của họ trong các yêu cầu cơ bản và đạt được tương đương bằng tốt nghiệp trung học California về mặt pháp lý. CHSPE tính phí được cấp hai lần mỗi năm tại khoảng 75 địa điểm trong toàn tiểu bang. Việc ghi danh vào trường trung học phổ thông hiện nay không phải là một yêu cầu bắt buộc; tuy nhiên, tại thời điểm kiểm tra được thực hiện, người đăng ký phải: (1) mười sáu tuổi; (2) đã hoàn thành một năm ghi danh vào lớp 10; hoặc (3) sẽ hoàn thành một năm ghi danh vào lớp 10 vào cuối học kỳ mà kỳ thi tiếp theo được tổ chức. Những người vượt qua CHSPE được cấp Chứng chỉ Thông thạo, theo luật, chứng chỉ này tương đương với bằng tốt nghiệp trung học của California. Tuy nhiên, Chứng chỉ Thành thạo không tương đương với việc hoàn thành tất cả các bài học cần thiết để tốt nghiệp trung học. Để biết thông tin chung hoặc đăng ký, hãy gọi (866) 342-4773 hoặc truy cập www.chspe.net.

THỊ THỰC CỦA TIỂU BANG

Thị thực Tiểu bang về Sự tham gia của Công dân

Bắt đầu từ lớp năm 2023, học sinh lớp 12 đủ điều kiện nhận được Con dấu Tiểu Bang về Sự Gắn kết Công dân có thể được dán vào bằng điểm, bằng tốt nghiệp hoặc Giấy chứng nhận Hoàn thành của họ. Học sinh lớp 12 nhận được chỉ định bằng cách thể hiện sự xuất sắc trong học tập công dân, tham gia vào các dự án liên quan đến công dân, đóng góp cho cộng đồng của họ và hiểu biết về Hiến pháp Hoa Kỳ, Hiến pháp California và hệ thống dân chủ Hoa Kỳ.

Bằng khen Golden State Seal of Merit

Bằng khen Golden State Seal được thành lập vào năm 1997 để công nhận những học sinh tốt nghiệp trường công lập đã chứng minh được trình độ vượt trội về tiếng Anh, toán học, khoa học và Lịch sử Hoa Kỳ trên Bài Đánh giá Tổng kết Cân bằng Thông minh hơn, điểm khóa học và / hoặc kết quả từ các bài đánh giá do các nhà cung cấp tư nhân sản xuất.

Thị thực của Tiểu bang California về Song ngữ

Giải thưởng State Seal of Biliteracy được thành lập vào năm 2011 để công nhận những học sinh đã thể hiện thông thạo hai ngôn ngữ trở lên khi tốt nghiệp trung học. Thông thạo tiếng Anh được chứng minh bằng cách hoàn thành tất cả các yêu cầu về môn Anh ngữ (ELA) để tốt nghiệp với điểm trung bình chung từ 2.0 trở lên và bằng cách vượt qua Bài Đánh giá Tổng kết Cân bằng Thông minh hơn trong ELA ở cấp độ "đạt tiêu chuẩn" ở lớp 11. Những học sinh có Ngôn ngữ Chính không phải là Tiếng Anh cũng phải đạt được trình độ Thông thạo Cao cấp Sớm trong Bài kiểm tra Phát triển Ngôn ngữ tiếng Anh của California (CELDT).

Thông thạo một ngôn ngữ không phải là tiếng Anh được thể hiện bằng cách hoàn thành xuất sắc khóa học bốn năm trung học phổ thông bằng ngoại ngữ với điểm trung bình chung từ 3.0 trở lên hoặc bằng cách vượt qua kỳ thi SAT, Xếp lớp Nâng cao hoặc bài thi Tú tài Quốc tế. Những người nhận bổ sung sẽ được trao con dấu khi nhận được điểm chính thức từ các nhà cung cấp bài kiểm tra.

Yêu cầu Tuyển sinh của CSU & UC

Đại học California (UC) có hai con đường bổ sung để đủ điều kiện tốt nghiệp trung học phổ thông California, Học sinh lớp 12 dự định theo học đã đáp ứng các yêu cầu tối thiểu (ít nhất 15 khóa học A – G đã hoàn thành với điểm C trở lên và điểm trung bình ít nhất 3.0 trong các khóa học này) và không được nhận vào bất kỳ khuôn viên UC nào mà họ đăng ký. Những học sinh này sẽ được cung cấp một chỗ tại một cơ sở khác của UC nếu còn chỗ trống, được cung cấp:

1. Bởi vì UC không còn coi điểm SAT hoặc ACT là một yếu tố trong quyết định tuyển sinh, việc Nhập học bằng Kỳ thi đã bị đình chỉ.
2. Tính đủ điều kiện trong bối cảnh địa phương (ELC) — Học sinh phải xếp hạng trong chín phần trăm hàng đầu của lớp tốt nghiệp của họ tại một trường trung học phổ thông California tham gia.
3. Tính đủ điều kiện trong Bối cảnh Toàn Tiểu bang (SWC) — Học sinh xếp hạng trong 9 phần trăm học sinh hàng đầu của California theo Statewide Index. (Chỉ số Toàn Tiểu bang) được cập nhật hóa của chúng tôi.

Các liên kết mạng sau đây cung cấp thông tin về các yêu cầu nhập học của Đại học California:

- <https://admission.universityofcalifornia.edu/index.html>
- <https://admission.universityofcalifornia.edu/admission-requirements/freshman-requirements/>
Hệ thống Đại học Bang California (CSU) có các tiêu chuẩn “a-g”. Hầu hết các ứng viên được nhận đều đáp ứng các tiêu chuẩn trong từng lĩnh vực sau:
 - Các khóa học trung học cụ thể (được gọi là các khóa học “a-g”)
 - Điểm trong các khóa học “a-g” và điểm kiểm tra
 - Tốt nghiệp phổ thông
 - Học sinh năm nhất Đại học Bang California (CSU): Yêu cầu Kiểm tra

Liên kết mạng sau đây cung cấp thêm thông tin về các yêu cầu nhập học của Đại học Bang California: www.calstate.edu/apply.

Quan hệ đối tác Đại học

Chúng tôi có quan hệ đối tác với Đại học Tiểu Bang California, Sacramento (CSUS) và Đại học California, Davis (UCD) để tăng số lượng học sinh tốt nghiệp của chúng tôi nhận được bằng cấp. Một phần của thỏa thuận nêu rõ rằng các cố vấn của UCD và CSUS luôn sẵn sàng cho học sinh của chúng tôi. Chúng tôi cũng hợp tác chặt chẽ với Cosumnes River College, nơi cung cấp các lớp học để giúp học sinh trung học chuẩn bị vào đại học. Thông tin hỗ trợ tài chính cho giáo dục sau trung học có sẵn tại mỗi trường trung học. Người phiên dịch và các tài liệu hỗ trợ tài chính đã được dịch có sẵn cho những gia đình có ngôn ngữ chính không phải là Anh ngữ.

Tín chỉ trước Đại học

Có thể có cơ hội cho học sinh đủ điều kiện ghi danh vào các khóa học do các trường cao đẳng cộng đồng địa phương hoặc Đại học Tiểu Bang California, Sacramento cung cấp, có thể được giảng dạy trong khuôn viên trường trung học hoặc tại các trường cao đẳng cá nhân. Học sinh phải liên hệ với cố vấn trường học của mình để biết thêm thông tin và được sự chấp thuận trước của hiệu trưởng nhà trường để được ghi danh kếp hoặc các cơ hội giáo dục nâng cao. Học sinh cũng có thể đăng ký các khóa học cao đẳng liên thông thông qua giáo viên giáo dục kỹ thuật nghề nghiệp (CTE) của họ.

Công cụ cho Học sinh và Gia đình của các trường Cao đẳng California ƯỚC MƠ THÀNH SỰ THẬT với www.CaliforniaColleges.edu (CCGI), một địa điểm trọn gói, một cửa để hướng dẫn bạn và con bạn trong suốt quá trình ra quyết định đại học và nghề nghiệp và lập kế hoạch cho cuộc sống sau trung học phổ thông. Chúng tôi đã áp dụng mạng lưới lập kế hoạch đại học và nghề nghiệp này cho học sinh từ lớp 7 đến lớp 12.

Mạng cung cấp các công cụ để khám phá các mối quan tâm của học sinh có thể hướng dẫn việc chuẩn bị học tập cho đại học, ra quyết định nghề nghiệp và lập kế hoạch tài chính sớm như thế nào. Ngoài ra, nền tảng này cho phép các mối quan hệ hợp tác với các chương trình hỗ trợ đại học và nghề nghiệp và / hoặc các tổ chức sau trung học. Tất cả học sinh từ lớp 7 đến lớp 12 đều có tài khoản. Để truy cập tài khoản của mình, học sinh phải đăng ký tại www.CaliforniaColleges.edu.

Sau khi đăng ký tài khoản, tất cả chủ sở hữu quyền giáo dục cũng có thể tạo tài khoản và có quyền truy cập vào kế hoạch đại học và nghề nghiệp cá nhân của học sinh của họ. Để biết chi tiết cụ thể về cách đăng ký với tư cách là học sinh hoặc chủ sở hữu quyền giáo dục, vui lòng gặp cố vấn trường học của bạn hoặc trưởng nhóm CCGI.

Gửi Điểm Trung bình (GPA) tới Xin Hỗ Trợ Tài chính California

Cal Grant là một hình thức hỗ trợ tài chính dựa trên nhu cầu và thành tích được phân phối bởi Bang California. Nó dành cho học sinh sắp vào đại học (bao gồm các chương trình đào tạo kỹ thuật nghề nghiệp và hướng nghiệp). Bộ luật Giáo dục 69432.9 coi tất cả học sinh lớp 12 trung học (ngoại trừ học sinh chọn không tham gia) đều là đương đơn của Cal Grant. Nó yêu cầu các học khu phải thay mặt họ nộp điểm trung bình theo phương thức điện tử cho Ủy ban Hỗ trợ Học sinh California (CSAC) để được xét giải thưởng. Cùng với điểm trung bình, hồ sơ điện tử bao gồm các thông tin nhận dạng khác để giúp đối sánh học sinh với Đơn xin trợ giúp học sinh liên bang miễn phí (FAFSA) hoặc Đơn Đạo luật Giác mơ California (CADAA). Học sinh, hoặc phụ huynh / người giám hộ của học sinh vị thành niên muốn chọn không tham gia nộp hồ sơ điện tử, phải thông báo cho cố vấn trường học của họ trước ngày 15 tháng 9 của năm cuối cấp. Chúng tôi gửi GPA cho CSAC vào hoặc trước hạn chót Ngày 01 tháng 10 hàng năm.

DỮ LIỆU HIỆU SUẤT CỦA TRƯỜNG

Bảng điều khiển California

California School Dashboard là một mạng lưới của tiểu bang có các báo cáo dễ đọc về nhiều thước đo thành công của trường và học khu, bao gồm điểm kiểm tra, tỷ lệ tốt nghiệp, tiến bộ của người học tiếng Anh, mức độ sẵn sàng vào đại học / nghề nghiệp, tỷ lệ đình chỉ học và tỷ lệ nghỉ học kinh niên. Bảng tổng quát là một phần của hệ thống trách nhiệm giải trình trường học của California dựa trên Công thức cấp vốn kiểm soát địa phương của năm 2013. Nó được thiết kế để cung cấp cho phụ huynh và các nhà giáo dục thông tin có ý nghĩa, để họ có thể tham gia vào các quyết định nhằm cải thiện việc học của học sinh.

Các hoạt động Hỗ trợ và Cải thiện Nhà trường

Hàng năm, Bộ Giáo dục California (CDE) thông báo cho các Học khu có các trường được xác định để được hỗ trợ và cải tiến toàn diện hoặc hỗ trợ và cải tiến có mục tiêu theo yêu cầu trong Mục 1111 (d) của Đạo luật Mọi thành công của Học sinh (ESSA). Các học khu và các trường được xác định của họ được khuyến khích sử dụng Bảng tổng quát Trường học California để xác định các điểm mạnh của học khu và trường học và các lĩnh vực cần cải thiện để chuẩn bị thực hiện các yêu cầu hỗ trợ và cải tiến toàn diện trong năm học.

CSI, TSI and ATSI

ESSA yêu cầu các tiểu bang xác định các trường có thành tích kém nhất của họ để có các mức hỗ trợ khác nhau. Ở California, các trường có thành tích kém nhất được xác định theo những cách sau:

- Hỗ trợ và Cải tiến Toàn diện (CSI)
- Hỗ trợ và Cải tiến theo Mục tiêu (TSI)
- Hỗ trợ và Cải tiến Bổ sung có Mục tiêu (ATSI)

Mỗi hạng mục này có các tiêu chí, yêu cầu và hoạt động hỗ trợ trường học khác nhau. Tất cả các hạng mục hỗ trợ bao gồm xây dựng kế hoạch địa điểm với sự đóng góp của lãnh đạo nhà trường, giáo viên và phụ huynh. Kế hoạch phải bao gồm các biện pháp can thiệp dựa trên bằng chứng phụ thuộc vào việc đánh giá nhu cầu. Trong Khu Học Chánh Thống Nhất Elk Grove, những yêu cầu này được đáp ứng bằng cách phát triển Kế hoạch Trách nhiệm Giải trình Kiểm soát Địa phương (LCAP) hàng năm. Các trường có thể loại bỏ CSI, TSI và ATSI hàng năm nếu họ không còn đáp ứng các tiêu chí.

Báo cáo Trách nhiệm của Trường (SARC)

Các trường công lập và không công lập, không theo nhóm tôn giáo nào của California hàng năm cung cấp thông tin cho cộng đồng để cho phép công chúng so sánh các trường về thành tích, môi trường, nguồn lực và nhân khẩu học của học sinh. Cả một định dạng chi tiết dài và một bản tóm tắt điều hành ngắn gọn đều được đăng tải để phụ huynh tìm hiểu thêm về các trường học trong cộng đồng của chúng tôi. Bản Báo cáo Trách nhiệm Giải trình của Trường (SARC) hiện tại có sẵn trực tuyến tại [Elk Grove Unified School District website](#). ([Học khu Thống nhất Trường Elk Grove trường](#))

SARC của mỗi trường tóm tắt sứ mệnh, mục tiêu và thành tích của trường. Nó cũng nêu bật các chương trình độc đáo của trường. Ngoài ra, luật tiểu bang yêu cầu SARC phải chứa tất cả các thông tin sau: dữ liệu nhân khẩu học, an toàn trường học và bầu không khí cho thông tin học tập, dữ liệu học tập, tỷ lệ hoàn thành trường, sĩ số lớp học, thông tin giáo viên và nhân viên, mô tả chương trình giảng dạy và hướng dẫn, thông tin chuẩn bị sau trung học, và dữ liệu tài chính và chi tiêu.

Luật liên bang, Đạo luật Mỗi học sinh thành công, yêu cầu các SARC phải có các báo cáo liên quan đến “sự tiến bộ đầy đủ hàng năm” của học sinh trong việc đạt được các tiêu chuẩn thành tích học tập của tiểu bang; tỷ lệ tốt nghiệp cấp trung học cấp hai; và mức độ mà giáo viên có đầy đủ chứng chỉ.

Bạn có thể yêu cầu bản in ra giấy của những báo cáo này bằng cách đến văn phòng trường học của con mình. Ngoài ra, các báo cáo này đã được dịch sang tiếng Tây Ban Nha, tiếng Hmong và tiếng Việt tại các trường học có đồng gia đình nói những ngôn ngữ này. Bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến SARC có thể được trả lời bởi hiệu trưởng của con bạn hoặc bằng cách liên hệ với Bộ phận Hỗ trợ Cải thiện Trường học tại (916) 686-7712.



PHẦN II - SỨC KHỎE VÀ LÀNH MẠNH CỦA HỌC SINH

| | |
|--|----|
| Sức khỏe và Lành mạnh của Học sinh | 28 |
| Học tập Xã hội và Tình cảm | 28 |
| Chích ngừa, Thuốc, Khám Sức khỏe và Bảo hiểm | 30 |
| Khám răng và Thông tin Sức khỏe về miệng | 31 |
| Khám Sức khỏe—Lớp Một..... | 31 |
| Thuốc..... | 32 |
| Thông báo tới trường về tình trạng Không theo đợt | 33 |
| Y tá Nhiệm vụ Tư | 33 |
| Miễn Khám sức khỏe | 33 |
| Bảo vệ khỏi Ánh nắng | 33 |
| Đánh giá Thị giác và Thính giác | 33 |
| Bảo hiểm California được bao trùm | 33 |
| Chương trình Nhận thức và Phòng ngừa | 34 |
| Sức khỏe Tình dục Toàn diện và Phòng tránh HIV/AIDS | 34 |
| Phòng tránh Tự tử | 34 |
| Phòng tránh Bất nạt | 34 |
| Bằng cách nào Hỗ trợ Học sinh trong Khủng hoảng | 35 |
| Quản lý và Hỗ trợ Hành vi Học sinh | 36 |
| Can thiệp và Hỗ trợ Hành vi Tích cực (PBIS)..... | 36 |
| Phòng tránh Bất nạt trong PBIS..... | 36 |
| Cấm và Phòng ngừa Ma túy, Rượu, Steroid và Thuốc lá | 36 |
| Kỷ luật Tăng dần và Thực hành Kỷ luật..... | 37 |
| Thay thế, Can thiệp và Kỷ luật tăng dần | 37 |
| Cấm trên sự sở hữu và Xử dụng Sản phẩm Thuốc lá và chất Nicotine | 38 |
| Căn cứ để Đình chỉ hoặc Trục xuất | 38 |
| Yêu cầu Thái độ cho Sự Tham gia trong buổi lễ Tốt nghiệp | 39 |
| Hợp tác với Cơ quan thực thi pháp luật | 40 |
| Phỏng vấn một Học sinh bởi Cơ quan thực thi Pháp luật | 40 |
| Gởi một Học sinh cho Sĩ quan Hòa bình | 40 |
| Chính sách Tìm kiếm và Nắm bắt | 40 |



SỨC KHỎE VÀ LÀNH MẠNH CỦA HỌC SINH

Chúng tôi thực hiện một cách tiếp cận toàn diện đối với sức khỏe tổng thể, công nhận rằng cơ thể và trí óc lành mạnh sẽ góp phần nâng cao hiệu suất học tập, cải thiện việc đi học và hành vi tích cực để học tập lành mạnh. Để nhận ra mối liên hệ giữa sức khỏe của học sinh và việc học tập, học khu khuyến khích việc ăn uống lành mạnh và hoạt động thể chất, cũng như tạo cơ hội cho học sinh phát triển hơn nữa sức khỏe xã hội, tình cảm và tâm lý. Tám thành phần sau đây góp phần vào sức khỏe và hạnh phúc của học sinh.

- Giáo dục Sức khỏe
- Giáo dục thể lực
- Dịch vụ Sức khỏe
- Dịch vụ Dinh dưỡng (Xem Phần III)
- Sức khỏe Tâm thần và Dịch vụ Xã hội
- Môi trường Trường học Lành mạnh và An toàn
- Nâng cao Sức khỏe cho Nhân viên
- Sự tham gia của Gia đình và Cộng đồng (Xem Phần III)

Thông tin thêm về các thành phần này có thể được tìm thấy trên trường của chúng tôi tại [Healthy Body, Healthy Mind, Healthy Learning](#). (Cơ thể Khỏe mạnh, Trí óc Khỏe mạnh, Học tập Khỏe mạnh).

Học tập Xã hội và Cảm xúc

Học tập xã hội và cảm xúc (SEL) là quá trình mà qua đó tất cả thanh niên và người lớn thu nhận và áp dụng kiến thức, kỹ năng và thái độ để phát triển bản sắc lành mạnh, quản lý cảm xúc và đạt được các mục tiêu cá nhân và tập thể, cảm nhận và thể hiện sự đồng cảm với người khác, thiết lập và duy trì các mối quan hệ hỗ trợ và đưa ra các quyết định có trách nhiệm và quan tâm. SEL nâng cao sự công bằng và xuất sắc trong giáo dục thông qua các mối quan hệ đối tác thực sự giữa nhà trường - gia đình và cộng đồng để thiết lập môi trường học tập và trải nghiệm có mối quan hệ tin cậy và hợp tác, chương trình giảng dạy và giảng dạy nghiêm túc và có ý nghĩa, cũng như đánh giá liên tục. SEL có thể giúp đưa ra các hình thức bất bình đẳng khác nhau và trao quyền cho thanh niên và người lớn để cùng tạo ra các trường học phát triển và đóng góp cho các cộng đồng an toàn, lành mạnh và công bằng.

Lập trình SEL dựa trên sự hiểu biết rằng việc học tốt nhất xuất hiện trong bối cảnh của các mối quan hệ hỗ trợ làm cho việc học nên thách thức, lôi cuốn và có ý nghĩa. Các kỹ năng xã hội và tình cảm là rất quan trọng để trở thành một học sinh, một công dân và một công nhân tốt. Nhiều hành vi nguy cơ (ví dụ: sử dụng ma túy, bạo lực, bắt nạt và bỏ học) có thể được ngăn chặn hoặc giảm bớt khi các nỗ lực tích hợp, nhiều năm được sử dụng để phát triển các kỹ năng xã hội và tình cảm của học sinh. Điều này được thực hiện tốt nhất thông qua các cơ hội hướng dẫn và thực hành hiệu quả trong lớp học, sự tham gia của học sinh trong các hoạt động tích cực trong và ngoài lớp học, và sự tham gia rộng rãi của phụ huynh và cộng đồng vào việc lập kế hoạch, thực hiện, và đánh giá chương trình.

Chương trình SEL hiệu quả bắt đầu từ mầm non và tiếp tục cho đến hết trung học. Elk Grove Unified đã áp dụng 5 năng lực SEL cốt lõi từ Chương trình Hợp tác cho Học tập về Cảm xúc Xã hội và Học thuật (CASEL):

- Tự-nhận thức: khả năng hiểu được cảm xúc, suy nghĩ và giá trị của chính một người và cách chúng ảnh hưởng đến hành vi qua các bối cảnh. Điều này bao gồm khả năng nhận ra điểm mạnh và hạn chế của một người với cảm giác tự tin và mục đích có cơ sở.
- Quản lý-bản thân: khả năng quản lý cảm xúc, suy nghĩ và hành vi của một người một cách hiệu quả trong các tình huống khác nhau và để đạt được mục tiêu và nguyện vọng. Điều này bao gồm khả năng trì hoãn sự vừa lòng, quản lý căng thẳng và cảm thấy có động lực và quyền tự quyết để hoàn thành các mục tiêu cá nhân và tập thể.
- Nhận thức xã hội: khả năng hiểu quan điểm của họ và đồng cảm với những người khác, bao gồm những người có nguồn gốc, văn hóa và bối cảnh khác nhau. Điều này bao gồm khả năng cảm thương người khác, hiểu các chuẩn mực lịch sử và xã hội rộng hơn đối với hành vi trong các bối cảnh khác nhau, đồng thời nhận ra các nguồn lực và hỗ trợ của gia đình, trường học và cộng đồng.
- Kỹ năng quan hệ: khả năng thiết lập và duy trì các mối quan hệ lành mạnh và hỗ trợ cũng như điều hướng hiệu quả các môi trường với các cá nhân và nhóm đa dạng. Điều này bao gồm khả năng giao tiếp rõ ràng, lắng nghe tích cực, hợp tác, làm việc hợp tác, điều hướng các môi trường với các nhu cầu và cơ hội xã hội và văn hóa khác nhau, cung cấp khả năng lãnh đạo và tìm kiếm hoặc đề nghị giúp đỡ khi cần thiết.

- Ra-quyết định có trách nhiệm: khả năng đưa ra các lựa chọn quan tâm và mang tính xây dựng về hành vi cá nhân và các tương tác xã hội trong các tình huống khác nhau. Điều này bao gồm khả năng xem xét các tiêu chuẩn đạo đức và các mối quan tâm về an toàn, đồng thời đánh giá lợi ích và hậu quả của các hành động khác nhau đối với hạnh phúc cá nhân, xã hội và tập thể.

Các dịch vụ sức khỏe tâm thần cho học sinh có sẵn thông qua Dịch vụ Y tế & Hỗ trợ Học sinh thủ số (916) 686-7568. [E.C. 49428] Để được tiếp cận với các hỗ trợ sức khỏe tâm thần dựa vào cộng đồng, các gia đình có thể liên hệ với Care Solace tại www.caresolace.com/site/egusdfamilies.

Chủng ngừa

Chúng tôi hợp tác với nhân viên y tế địa phương để kiểm soát và ngăn ngừa các bệnh truyền nhiễm ở trẻ em trong độ tuổi đi học. Theo luật chủng ngừa được gọi là SB 277, có hiệu lực từ ngày 1 tháng 1 năm 2016, việc miễn trừ dựa trên niềm tin cá nhân sẽ không còn là một lựa chọn cho các loại vắc-xin hiện được yêu cầu khi nhập học ở California. Các miễn trừ về niềm tin cá nhân trong hồ sơ cho một đứa trẻ đã đi học sẽ vẫn có hiệu lực cho đến khi đứa trẻ đến điểm kiểm tra tiêm chủng tiếp theo tại nhà trẻ (bao gồm cả lớp mẫu giáo chuyển tiếp), hoặc lớp 7.

Học sinh không được nhận vào trường trừ khi các em đã được chủng ngừa đầy đủ các bệnh Bạch hầu, Ho gà (ho gà), Uốn ván, Bệnh bại liệt, Sởi, Quai bị, Rubella, Viêm gan B và Varicella. Các loại chủng ngừa bắt buộc có sẵn từ Sở Y tế Công cộng Quận Sacramento hoặc bác sĩ.

Những học sinh không xuất trình được bằng chứng về việc tiêm chủng (đối với bất kỳ bệnh nào được liệt kê trong Bộ luật Sức khỏe & An toàn 120335) sẽ bị loại trừ và phụ huynh hoặc người giám hộ sẽ được thông báo rằng họ có hai tuần để cung cấp bằng chứng rằng học sinh đã được chủng ngừa đúng cách, hoặc học sinh được miễn yêu cầu chủng ngừa. [Căn cứ vào Mục 120365 hoặc 120370 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn]. Việc loại trừ như vậy sẽ không được coi là vắng mặt trong việc tính đi học hàng ngày trung bình. [E.C. 48216(a) (b)]

Phụ huynh sẽ được thông báo và yêu cầu đưa con họ đến nguồn chăm sóc y tế thông thường của học sinh để được chủng ngừa. Nếu không có nguồn thông thường, phụ huynh hoặc người giám hộ sẽ được giới thiệu đến sở y tế quận, hoặc nếu đủ điều kiện, việc chủng ngừa có thể được thực hiện tại một trong các phòng khám chủng ngừa của chúng tôi.

Học sinh của bạn phải được chủng ngừa một số bệnh trước khi được nhận vào trường, trừ khi được miễn trừ chính thức vì lý do y tế. Những học sinh đã ký từ bỏ dựa trên niềm tin tôn giáo hoặc cá nhân trong hồ sơ trước ngày 1 tháng 1 năm 2016 được miễn yêu cầu chủng ngừa cho đến khi hoàn thành “khoảng lớp” mà chúng đã theo học kể từ Ngày 01 tháng 01 năm 2016.

Các nhip lớp là:

- (1) Lúc sinh qua trường mầm non
- (2) từ mẫu giáo chuyển tiếp lên lớp 6
- (3) Lớp 7 đến lớp 12

Học sinh vào trường của chúng tôi lần đầu tiên sau ngày 1 tháng 1 năm 2016 không còn được miễn chủng ngừa dựa trên niềm tin tôn giáo hoặc cá nhân của họ. Học sinh được miễn y tế trước ngày 1 tháng 1 năm 2021 sẽ được phép tiếp tục ghi danh cho đến khi ghi danh vào lớp tiếp theo. [H.S.C. 120372(a)]

Kể từ ngày 1 tháng 1 năm 2021, Học khu sẽ chỉ được phép chấp nhận các trường hợp miễn trừ y tế được nộp theo mẫu chứng nhận được tiêu chuẩn hóa trên toàn tiểu bang do Bộ Y tế Công cộng California phát triển. Bác sĩ hoặc bác sĩ phẫu thuật có giấy phép của học sinh phải hoàn thành và gửi trực tiếp các miễn trừ y tế đến Cơ quan Đăng ký Tiêm chủng California. [H.S.C. 120372(a)]

Cần phải có giấy tờ chứng minh về việc chủng ngừa khi nhập học. Phù hợp với các luật hiện hành, trừ khi một học sinh cung cấp hoặc có trong hồ sơ với nhà trường quyền miễn trừ y tế được công nhận, chúng tôi sẽ loại trừ một học sinh không được chủng ngừa đúng cách. Chúng tôi sẽ thông báo cho phụ huynh / người giám hộ để cung cấp bằng chứng rằng học sinh được chủng ngừa đúng cách hoặc được miễn chủng ngừa vì lý do y tế. Để biết thêm thông tin chi tiết liên quan đến việc chủng ngừa cho học sinh, vui lòng tham khảo trường của [California Department of Public Health, Immunization Branch](http://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/Imz.aspx). (Sở Y tế Công cộng California, Chi nhánh Tiêm chủng) Đối với các câu hỏi liên quan đến các yêu cầu chủng ngừa trong độ tuổi đi học cho học sinh của bạn, vui lòng liên hệ với y tá trường học của bạn.

Kiểm tra Răng và Thông tin Sức khỏe Miệng

Luật California yêu cầu bằng chứng về việc khám răng trước ngày 31 tháng 5 của năm học đầu tiên của học sinh tại trường công, cho dù đó là lớp mẫu giáo hay lớp một. Bộ luật Giáo dục California Mục 49452.8, có hiệu lực vào năm 2007. Mục tiêu của luật là thiết lập dịch vụ chăm sóc răng miệng cho mọi trẻ.

Việc khám sàng lọc sẽ xác định những trẻ em cần khám và điều trị nha khoa thêm. SB 379 cho phép các trường học khám sức khỏe răng miệng tại chỗ để hoàn thành Đánh giá Sức khỏe Răng miệng Mẫu giáo (KOHA) với sự đồng ý thụ động. **Phụ huynh / người giám hộ phải thông báo bằng văn bản cho nhà trường rằng họ không muốn học sinh của mình được kiểm tra.** Răng sơ khởi, cũng được biết là răng sữa hay răng em bé, đóng vai trò quan trọng trong ăn, nói và cười của trẻ. Chúng cũng giữ chỗ trong hàm cho những răng thường trực mọc lên dưới lợi. Những vấn đề với răng thường trực thường gây đau nhức và xưng điều đó có thể gây ra phiền não cho trẻ và can thiệp vào khả năng nhai hoặc nói một cách đúng.

Sức khỏe răng miệng là tài sản quý giá đối với sức khỏe tổng thể và khả năng học tập của trẻ. Sức khỏe răng miệng bao gồm:

- Răng
- Lợi
- Vòm miệng cứng và mềm
- Niêm mạc miệng và họng
- Lưỡi
- Môi
- Tuyến nước bọt
- Cơ nhai

Khám răng miệng sớm và kỹ lưỡng có thể phát hiện các dấu hiệu ban đầu của tình trạng thiếu dinh dưỡng, cũng như một số bệnh toàn thân.

Việc kiểm tra phải được thực hiện bởi nha sĩ được cấp phép hoặc chuyên gia sức khỏe nha khoa được cấp phép hoặc đăng ký khác trong vòng 12 tháng sau khi ghi danh. Nếu không thể kiểm tra sức khỏe răng miệng, phụ huynh có thể được miễn yêu cầu này bằng cách điền vào mẫu đơn nêu rõ rằng không thể hoàn thành đánh giá sức khỏe răng miệng vì một hoặc nhiều lý do sau đây:

- Việc hoàn thành đánh giá đặt ra gánh nặng tài chính không đáng có đối với phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp.
- Phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp thiếu khả năng tiếp cận với nha sĩ được cấp phép hoặc chuyên gia sức khỏe nha khoa được cấp phép hoặc đăng ký khác.
- Phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp không đồng ý đánh giá.

Chúng tôi tuân thủ yêu cầu về quyền riêng tư giống nhau theo [California Department of Education](#). (Bộ Giáo dục California).

Phụ huynh có thắc mắc về khám răng có thể gọi cho Phòng Dịch vụ Y tế & Hỗ trợ Học Sinh của chúng tôi theo số (916) 686-7568. Để được hỗ trợ thêm trong việc tiếp cận với nha sĩ, hãy gọi số điện thoại miễn phí để biết các yêu cầu về tính đủ điều kiện và yêu cầu đăng ký:

- Early Smiles Sacramento: (916) 572-4860
- Y khoa Cali: (800) 322-6384
- Chương trình Phòng chống Khuyết tật và Sức khỏe Trẻ em: (916) 875-7151
- Sở Y tế Công cộng Quận hạt Sacramento: (916) 875-5947

Kiểm tra thể chất — Lớp Một

Luật tiểu bang quy định rằng đối với mỗi đứa trẻ ghi danh vào lớp một, phụ huynh hoặc người giám hộ phải xuất trình giấy chứng nhận có chữ ký của bác sĩ, xác minh rằng đứa trẻ đã được khám sức khỏe trong vòng 18 tháng qua. Nếu con bạn không nhận được kiểm tra này, bạn phải nộp đơn xin miễn cho khu học chánh nêu rõ lý do bạn không thể nhận được các dịch vụ đó. Con bạn có thể được gửi về nhà nếu bạn không cung cấp giấy chứng nhận hoặc giấy miễn trừ, hoặc nếu con bạn bị nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm. Bạn có thể thấy thuận tiện khi cho con mình chủng ngừa cùng lúc với việc khám sức khỏe. [E.C. 49450; Health and Safety Code 124085, 124100, 124105]

Các dịch vụ này có thể được cung cấp miễn phí cho bạn thông qua Chương trình Phòng chống Khuyết tật và Sức khỏe Trẻ em (CHDP). Để biết thêm thông tin, hãy liên hệ với CHDP Quận Sacramento tại (916) 875-7151.

Thuốc men

Học sinh bị khuyết tật về y tế cần dùng thuốc do bác sĩ kê đơn trong ngày học phải tuân thủ Bộ luật Giáo dục California Mục 49423, Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973, và Title II của Đạo luật Người Khuyết tật Hoa Kỳ năm 1990.

Cho dù loại thuốc được kê đơn có thời hạn giới hạn hay vĩnh viễn, học sinh có quyền tìm kiếm sự hỗ trợ từ học khu trong việc đáp ứng nhu cầu thuốc của họ khi họ được chúng tôi chăm sóc, giám hộ hoặc kiểm soát. Điều khoản này bao gồm các giờ học bình thường, cộng với các chuyến đi thực tế, các sự kiện thể thao và các hoạt động ngoài khuôn viên trường, do trường tài trợ.

Trước khi hỗ trợ thuốc men có thể được cung cấp, ngay cả đối với học sinh có Kế hoạch Giáo dục Cá nhân (“IEP”) hoặc “Kế hoạch 504”, mẫu đơn Cho phép Hỗ trợ Thuốc (“ủy quyền”) phải được thực hiện bởi ít nhất một phụ huynh / người giám hộ hợp pháp và bác sĩ hoặc bác sĩ phẫu thuật được ủy quyền hợp lệ của học sinh đó. Cần có giấy ủy quyền mới vào đầu mỗi năm học hoặc bất kỳ lúc nào có sự thay đổi trong chỉ thị về thuốc, chẳng hạn như thay đổi về loại thuốc, liều lượng, thời gian hoặc tần suất. Phụ huynh / người giám hộ hợp pháp phải thông báo ngay cho chúng tôi về bất kỳ thay đổi nào trong chỉ thị thuốc men.

Cho đến khi chúng tôi nhận được ủy quyền cập nhật có chữ ký của phụ huynh / người giám hộ hợp pháp và bác sĩ hoặc bác sĩ phẫu thuật, chúng tôi sẽ tiếp tục các chỉ thị trong ủy quyền hiện có trừ khi:

- (a) có bằng chứng cho thấy sức khỏe của học sinh có thể bị đe dọa do tiếp tục sử dụng chỉ thị thuốc hiện có.
- (b) phụ huynh / người giám hộ hợp pháp cung cấp một tuyên bố bằng văn bản rằng hỗ trợ thuốc sẽ ngừng hoặc bị đình chỉ cho đến khi có thể cung cấp sự cho phép mới.

Tất cả thuốc phải được cung cấp cho học khu bởi phụ huynh / người giám hộ hợp pháp. Chúng tôi bảo quản thuốc và phân phối thuốc theo đúng hướng dẫn sử dụng thuốc. Tất cả thuốc được cung cấp cho chúng tôi phải ở dạng được dán nhãn ban đầu (nghĩa là trong chai theo toa ban đầu, gói niêm phong, v.v.) khi nhận được từ bác sĩ, dược sĩ hoặc cửa hàng. Luật tiểu bang quy định rằng học sinh có thể mang theo và tự quản lý thuốc epinephrine tự động tiêm và thuốc suyễn hít theo toa khi nhà trường nhận được xác nhận và ủy quyền bằng văn bản cụ thể từ bác sĩ, bác sĩ phẫu thuật và phụ huynh / người giám hộ của học sinh. [E.C.49423 và 49423.1] Ngoại trừ ống hít hen suyễn cá nhân và bút tiêm cá nhân, học sinh không được sở hữu thuốc một cách độc lập trong ngày học hoặc khi ở trong khuôn viên của học khu. Không có ngoại lệ đối với yêu cầu này do các mối quan tâm về sức khỏe và an toàn, bao gồm khả năng ăn cắp thuốc hoặc khả năng học sinh khác chia sẻ / sử dụng thuốc, những người sau đó có thể bị dị ứng không mong muốn hoặc các phản ứng tiêu cực khác. Bất kỳ học sinh nào sở hữu thuốc hoặc cung cấp thuốc cho học sinh khác, đều có thể phải đối mặt với hình thức kỷ luật.

Khuyết tật về Y tế có nghĩa là bất kỳ tình trạng tinh thần hoặc thể chất nào hạn chế khả năng của học sinh trong việc tham gia vào các hoạt động chính của cuộc sống, chẳng hạn như ăn, thở, nghe, nói, học hoặc thực hiện tự chăm sóc, hoặc những người khác có thể bị khuyết tật hoặc tình trạng y tế mà thuốc đã được bác sĩ kê đơn.

Thuốc có nghĩa là bất kỳ loại thuốc được kê đơn hiện tại (chưa hết hạn sử dụng), cũng như các loại trên quầy (chẳng hạn như aspirin, thuốc thông mũi, thuốc nhỏ mắt) và các chất bổ sung dinh dưỡng / thảo dược.

Hỗ trợ có nghĩa là việc cung cấp thuốc cho trẻ theo hướng dẫn hoặc chỉ thị bằng văn bản của bác sĩ, khi trẻ có mặt tại thời điểm đã thỏa thuận hoặc để đối phó với các sự khẩn cấp hoặc tình huống khẩn cấp. Trừ khi có yêu cầu pháp lý khác, sự trợ giúp có thể được cung cấp bởi một nhân viên của học khu không phải là y tá hoặc nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc y tế được cấp phép hoặc được đào tạo. Bất kỳ hỗ trợ khẩn cấp nào được cung cấp cho học sinh thì phụ huynh / người giám hộ sẽ được thông báo ngay lập tức. Tất cả các báo cáo bổ sung về hỗ trợ khẩn cấp sẽ tuân thủ luật điều chỉnh và các chính sách và thủ tục của học khu. Vào cuối năm học hiện tại, tất cả các loại thuốc phải được phụ huynh đến lấy trong vòng năm ngày làm việc. Thuốc không được phụ huynh / người giám hộ lấy sẽ bị hủy theo quy định an toàn.

Thông báo cho Trường học về Tình trạng Không định kỳ

Phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp của bất kỳ học sinh trường công nào đang sử dụng chế độ thuốc liên tục cho một tình trạng không theo đợt sẽ thông báo cho y tá trường học hoặc nhân viên trường học có chứng nhận được chỉ định khác về:

- thuốc đang dùng.
- liều lượng hiện tại.
- tên của bác sĩ giám sát.

Với sự đồng ý của phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp, y tá nhà trường có thể trao đổi với bác sĩ và có thể tư vấn với nhân viên nhà trường về những ảnh hưởng có thể có của thuốc đối với thể chất, trí tuệ và hành vi xã hội của trẻ, cũng như các dấu hiệu hành vi có thể xảy ra và các triệu chứng của tác dụng phụ bất lợi, bỏ sót hoặc quá liều. Giám đốc của mỗi khu học chánh sẽ có trách nhiệm thông báo cho phụ huynh của tất cả các học sinh về các yêu cầu của phần này. [E.C. 49480-49480. Article 6]

Y tá Tư nhân

Phụ huynh cung cấp y tá trực riêng cho con họ ở trường phải thông báo cho cả Phòng Dịch vụ Y tế và Hỗ trợ Học Sinh của chúng tôi theo số (916) 686-7568 và địa điểm trường được chỉ định của con họ, để tuân thủ các hướng dẫn thủ tục của chúng tôi. Sẽ có hướng dẫn cụ thể khi có thông báo.

Miễn Khám Sức khỏe

Nếu bạn muốn con bạn được miễn kiểm tra thể chất ở trường, bạn phải gửi văn bản cho nhà trường từ chối kỳ kiểm tra đó. Tuy nhiên, khi có lý do chính đáng để tin rằng con bạn đang mắc một căn bệnh truyền nhiễm hoặc truyền nhiễm đã được công nhận, chúng sẽ được đưa về nhà và không được phép trở lại trường cho đến khi nhà chức trách trường hài lòng rằng không có bất kỳ bệnh truyền nhiễm hoặc truyền nhiễm nào hiện hữu. [E.C.48980, 49451]

Bảo vệ khỏi ánh nắng Mặt trời

Học sinh khi ra ngoài trời có thể mặc quần áo chống nắng như mũ. Học sinh cũng có thể bôi kem chống nắng vào ban ngày mà không cần bác sĩ hoặc đơn thuốc. [E.C. 35183.5]

Đánh giá Thị lực và Thính giác

Thị lực và thính giác sẽ được kiểm tra bởi một y tá trường học có chứng chỉ ở các lớp mẫu giáo chuyển tiếp, mẫu giáo, lớp hai, lớp năm và lớp tám. Một y tá trường học hoặc bác sĩ về tai được chứng nhận sẽ kiểm tra học sinh trừ khi bạn xuất trình cho trường giấy chứng nhận từ bác sĩ hoặc chuyên gia đo thị lực xác minh trước khi kiểm tra hoặc một lá thư nói rằng điều đó vi phạm đức tin của bạn đối với một niềm tin tôn giáo được công nhận. [E.C. 49455, 49452]

Bảo hiểm California được đài thọ

Theo luật, hầu hết mọi người hiện nay bắt buộc phải có bảo hiểm y tế hoặc phải trả tiền phạt khi họ khai thuế. Thông qua Covered California, một chương trình từ tiểu bang California, những cư dân hợp pháp đủ tiêu chuẩn của California và gia đình của họ có thể so sánh các chương trình bảo hiểm y tế và đăng ký vào một chương trình phù hợp nhất với nhu cầu và ngân sách của họ. Hỗ trợ tài chính có sẵn cho các cá nhân và gia đình đủ điều kiện để giúp thanh toán phí bảo hiểm y tế.

Chính phủ liên bang có thể trả một phần phí bảo hiểm y tế. Các cá nhân và gia đình cũng có thể đủ điều kiện nhận các quyền lợi Medi-Cal. Giai đoạn ghi danh mở cho các chương trình bảo hiểm sức khỏe Covered California diễn ra mỗi năm một lần. Sau khi thời gian đăng ký mở kết thúc, bạn chỉ có thể đăng ký vào một chương trình sức khỏe Covered California nếu bạn có một sự kiện xảy ra ở cuộc sống đủ tiêu chuẩn khiến bạn đủ điều kiện đăng ký. Một số ví dụ về các sự kiện cuộc sống đủ tiêu chuẩn là:

- mất bảo hiểm sức khỏe của bạn.
- kết hôn.
- di chuyển ra ngoài vùng ngoài kế hoạch của bạn.
- sinh con và bước sang tuổi 26.

Phụ huynh không có giấy tờ và không phải là công dân hoặc thường trú nhân nộp đơn cho con cái hoặc người phụ thuộc đủ điều kiện của họ không cần phải lo sợ rằng làm như vậy sẽ dẫn đến trục xuất hoặc các hành động liên quan đến nhập cư khác.

Để biết rõ hơn, hãy đọc [Immigrations and Customs Enforcement memo \(Giấy báo Nhập cư và Thực thi Hải quan\)](#) về đăng ký sức khỏe và nhập cư.

Để xem bạn có đủ điều kiện hay không, hãy truy cập www.coveredca.com/special-enrollment.

Để ghi danh trong thời gian này, bạn phải đăng ký trong vòng 60 ngày kể từ ngày diễn ra sự kiện cuộc sống đủ điều kiện của bạn. Truy cập CoveredCA.com để tìm hiểu thêm, so sánh các chương trình bảo hiểm sức khỏe, chọn chương trình phù hợp nhất với nhu cầu của bạn và đăng ký trực tuyến. Để được trợ giúp miễn phí, bí mật, trực tiếp, trong khu vực của bạn, hãy truy cập www.CoveredCA.com/find-help hoặc gọi (800) 300-1506 hoặc Sacramento Covered thủ số (916) 414-8333.

CÁC CHƯƠNG TRÌNH NHẬN THỨC VÀ PHÒNG NGỪA

Sức khỏe Tinh dục Toàn diện và Phòng chống HIV / AIDS

Tài liệu giáo dục bằng văn bản và nghe nhìn sẽ được sử dụng trong chương trình giảng dạy Phòng chống HIV / AIDS và Sức khỏe Tinh dục Toàn diện của California. Theo yêu cầu, những tài liệu này có sẵn để kiểm tra trước khi bắt đầu hướng dẫn.

Bạn có quyền yêu cầu bằng văn bản rằng con bạn không tham gia vào chương trình giảng dạy. Bạn cũng có thể rút lại yêu cầu này bất cứ lúc nào. Các khu học chánh phải đảm bảo rằng tất cả học sinh nhận được sự hướng dẫn toàn diện về sức khỏe tinh dục từ những nhân viên được đào tạo đầy đủ trong các khóa học thích hợp. Trong học khu của chúng tôi, các giáo viên có trình độ cao cung cấp những hướng dẫn như vậy.

Nếu một diễn giả khách mời thuyết trình hoặc trình bày tại một hội nghị, phụ huynh sẽ được cung cấp ngày và tên của diễn giả / tổ chức khách mời ít nhất 14 ngày trước ngày diễn ra buổi thuyết trình. Hướng dẫn này sẽ nhấn mạnh việc kiêng quan hệ tình dục và kiêng sử dụng ma túy qua đường tĩnh mạch như là những phương tiện hiệu quả nhất để phòng chống HIV / AIDS và tránh lây lan các bệnh lây truyền qua đường tình dục. Hướng dẫn cũng sẽ hỗ trợ học sinh vượt qua áp lực của bạn bè và sử dụng các kỹ năng ra quyết định hiệu quả để tránh các hoạt động rủi ro cao.

Phụ huynh sẽ được thông báo bằng văn bản và có cơ hội xem xét tài liệu. Phụ huynh có thể yêu cầu bằng văn bản rằng con họ không tham gia vào bất kỳ hoặc tất cả các hoạt động trên. Học khu có thể yêu cầu bản sao Chính sách 6142.1 và Bộ luật Giáo dục 51938, 51933 và 51934 bằng cách liên hệ với Phòng Giáo dục / Học tập Chuyên nghiệp theo số (916) 686-7757. Mã Giáo dục cũng có thể được tìm thấy trực tuyến tại leginfo.legislature.ca.gov. [E.C. 51933, 51934, 51938]

Phòng chống Tự tử

Ngăn ngừa tự tử là nỗ lực chung của các nguồn lực của nhà trường và cộng đồng để hỗ trợ học sinh của chúng ta. Việc cứu mạng sống thường bắt đầu bằng việc đặt một câu hỏi. Chúng tôi có các cố vấn học đường, nhân viên xã hội học đường, nhà tâm lý học đường và nhà trị liệu sức khỏe tâm thần có sẵn tại trường học của chúng tôi. Họ đã được đào tạo để đánh giá ý tưởng tự sát và phản ứng thích hợp với mức độ đe dọa được xác định. Ưu tiên hàng đầu của chúng tôi là đảm bảo sự an toàn của học sinh trong các trường học của chúng tôi. Vui lòng sử dụng các cố vấn, nhà tâm lý học và nhà trị liệu sức khỏe tâm thần của chúng tôi làm tài nguyên, ngoài thông tin được cung cấp trên mạng của chúng tôi.

Phòng chống bắt nạt

Bởi vì sự an toàn của học sinh là một trong những ưu tiên hàng đầu của chúng tôi, chúng tôi không cho phép bất kỳ hành vi nào xâm phạm đến an ninh hoặc sức khỏe tinh thần hoặc thể chất của bất kỳ học sinh nào. Chúng tôi đã phát triển các sách lược để ngăn chặn và can thiệp bắt nạt để giúp giữ an toàn cho học sinh và đảm bảo một môi trường học tập lành mạnh. Chúng tôi có chính sách hội đồng quản trị sâu rộng về bắt nạt bao gồm nhiều lĩnh vực, bao gồm bắt nạt trên mạng, ngăn chặn bắt nạt, can thiệp, khiếu nại và điều tra, kỷ luật và cơ chế thực thi.

Học sinh trong sự khủng hoảng: Phải làm gì

Đặt câu hỏi khó. "Bạn đã từng nghĩ về việc tự sát chưa?" Đừng đưa ra những lời cam đoan không thực tế. Diễn giải những gì bạn đang nghe học sinh nói. Điều này sẽ hỗ trợ khả năng của bạn để theo dõi mức độ chính xác mà bạn đang hiểu những gì học sinh đang nói..

Ví dụ: "Tôi hiểu khi bạn nói rằng bạn không chắc mình muốn sống hay chết, nhưng bạn có luôn muốn chết không? Chà, có thể có khả năng bạn sẽ không cảm thấy như vậy mãi mãi. tôi có thể giúp."

Khi tương tác với một học sinh đang gặp khủng hoảng, sau đây có thể là những chiến lược hữu ích:

- Cung cấp thông tin về quá trình chuyển đổi cuộc sống hiện tại hoặc sắp tới có thể giúp giảm bớt lo lắng..
- Hãy nhớ rằng, công việc của bạn không phải là hành động trong vai trò của chuyên gia sức khỏe tâm thần!
- Duy trì liên hệ trực quan với học sinh mọi lúc.
- Luôn cung cấp cho học sinh số điện thoại khủng hoảng 24 giờ (xem bên dưới). Yêu cầu họ đưa thông tin liên hệ vào điện thoại của họ nếu có thể.
- Kết nối học sinh với một cố vấn, quản trị viên hoặc chuyên gia sức khỏe tâm thần ngay lập tức. Nguồn lực của Trường và Cộng đồng: Cố vấn EGUSD, Nhà tâm lý học, Nhân viên Xã hội Trường học và Nhà trị liệu Sức khỏe Tâm thần.
 - Thông tin & Nguồn lực Phòng ngừa EGUSD
 - Phòng chống bắt nạt và đe dọa trực tuyến
 - Phòng chống tự tử
 - Catapult EMS – (Báo cáo Đe dọa & Bắt nạt Ẩn danh) [Cách Báo cáo Liên kết](#).
 - Đường dây Ngăn chặn Khủng hoảng Tự tử tại Địa phương (916) 368-3111
Đường dây Nóng Ngăn chặn Tự tử Quốc gia 1 (800) 273-TALK (800-273-8255)
 - Nguồn sức mạnh.
 - Biết các dấu hiệu.
 - Tổ chức Phòng chống Tự tử Hoa Kỳ.
 - NAMI Sacramento.
- Nhận biết những cá nhân được xác định trên trang web của bạn, những người đang làm việc với bạn để cung cấp hỗ trợ chuyên nghiệp lâu dài hơn.
- Mạng lưới hỗ trợ của bạn càng rộng, bạn càng hiệu quả hơn trong việc quản lý khủng hoảng cho học sinh, gia đình, và những người khác.

Học sinh đang gặp Khủng hoảng: Giao tiếp

- Nhân viên sẽ kết nối và giao tiếp với bộ phận quản lý và Nhóm xử lý khủng hoảng tại chỗ để xác định mức độ rủi ro.
- Đội Khủng hoảng và Quản lý sẽ liên hệ với giám đốc học khu để được tư vấn và hỗ trợ, thực thi pháp luật hoặc các dịch vụ bảo vệ, thông báo cho phụ huynh hoặc người giám hộ, và xác định nhân viên để giám sát học sinh.

Học sinh đang gặp Khủng hoảng: Điều gì nên Tránh Khi Giúp đỡ

- Học sinh có thể rơi vào trạng thái đau khổ và bối rối, vì vậy việc làm mẫu và duy trì cảm giác bình tĩnh là điều cần thiết.
- Trong nỗ lực cung cấp hỗ trợ, hãy cẩn thận rằng bạn không cung cấp ý kiến của mình. Cố gắng hết sức để tránh mất kiên nhẫn, phán xét hoặc bị sốc.
- Hãy cẩn thận để không giảm thiểu trải nghiệm của học sinh nhưng không phản ứng quá mức, vì nó có thể khiến học sinh ngừng kể.
- Đặt nền tảng mối quan hệ của bạn dựa trên sự trung thực và tin cậy.
- Không hứa giữ bí mật trong nỗ lực thu thập thông tin liên quan đến cuộc khủng hoảng.

Khủng hoảng Học sinh: Dấu hiệu Cảnh báo

Dấu hiệu cảnh báo là những hành vi có thể quan sát được có thể báo hiệu sự hiện diện của suy nghĩ tự sát. Chúng có thể được coi là "tiếng kêu cứu" hoặc "lời mời can thiệp." Chúng tôi khuyến khích nhân viên của chúng tôi làm theo bản năng của họ. Nó không phải là phản ứng thái quá. Vui lòng liên hệ với cố vấn của bạn hoặc chuyên gia sức khỏe tâm thần tại chỗ nếu bạn quan sát thấy các hành vi mà bạn lo ngại. Một số ví dụ bao gồm:

- Cảm giác buồn bã, tuyệt vọng, bất lực.
- Thay đổi cách ngủ hoặc thói quen ăn uống.
- Những thay đổi đáng kể về hành vi, ngoại hình, suy nghĩ và / hoặc cảm xúc.
- Thay đổi tình trạng đi học / đi học muộn.
- Co lại và cô lập xã hội.
- Đe dọa tự tử (trực tiếp và gián tiếp).
- Ghi chú và kế hoạch tự tử.
- Lịch sử có ý tưởng / hành vi tự tử.
- Hành vi-tự gây thương tích.
- Mối bận tâm về cái chết
- Sắp xếp cuối cùng (ví dụ: cho đi tài sản quý giá, đăng kế hoạch trên mạng xã hội, gửi tin nhắn cho bạn)

QUẢN LÝ VÀ HỖ TRỢ HÀNH VI HỌC SINH

Hỗ trợ và Can thiệp Hành vi Tích cực (PBIS)

Các Can thiệp và Hỗ trợ Hành vi Tích cực là một phần không thể thiếu trong cam kết của chúng tôi đối với việc học tập và sức khỏe hành vi của học sinh. PBIS là một cách tiếp cận chủ động để thiết lập các hỗ trợ về hành vi và văn hóa xã hội cần thiết cho tất cả học sinh trong trường học để đạt được thành công về mặt xã hội, tình cảm và học tập. PBIS là một khuôn khổ được thực hiện bằng cách dạy rõ ràng các hành vi được mong đợi, thu hút học sinh vào cộng đồng trường học, thừa nhận các hành vi phù hợp, dạy lại và áp dụng các phương pháp phục hồi khi cần thiết.

PBIS là một hệ thống dựa trên dữ liệu, dựa trên nhóm nhằm nâng cao năng lực của nhà trường, gia đình và cộng đồng để đáp ứng các nhu cầu riêng biệt của mỗi học sinh. Hệ thống Hỗ trợ Đa tầng (MTSS) này tập trung vào việc tạo ra và duy trì các hệ thống hỗ trợ phổ cập / toàn trường (tất cả học sinh), mục tiêu (nhóm nhỏ) và chuyên sâu (cá nhân) nhằm cải thiện kết quả học tập và xã hội / cảm xúc cho tất cả trẻ em và thanh thiếu niên bằng cách làm cho các hành vi được nhắm mục tiêu trở nên kém hiệu quả hơn, hiệu lực hơn, phù hợp hơn và hành vi mong muốn hoạt động hiệu quả hơn.

Mỗi trường học trong Học khu của chúng tôi đều có một nhóm PBIS. Cộng đồng và các thành viên trong gia đình là những thành viên quan trọng của nhóm này. Nếu bạn có niềm đam mê giúp tạo ra môi trường học tập chất lượng cao, vui lòng xem xét lựa chọn này. Nếu bạn muốn biết thêm về PBIS tại trường học trong khu vực của bạn hoặc có thắc mắc, vui lòng liên hệ với ban quản trị trường.

Phòng chống Bắt nạt trong PBIS

PBIS toàn trường bắt đầu với tiền đề rằng tất cả học sinh phải được tiếp cận với các hỗ trợ để ngăn chặn sự phát triển và xuất hiện của các hành vi có vấn đề, bao gồm bắt nạt. Để tránh phân biệt đối xử bất kỳ học sinh nào, PBIS toàn trường nhấn mạnh những gì học sinh làm và nơi xảy ra. Thay vì dán nhãn tiêu cực học sinh là kẻ bắt nạt, nạn nhân, thủ phạm hoặc kẻ gây hấn, trọng tâm là ghi nhận những gì học sinh làm. Ví dụ về dán nhãn hành vi bao gồm gọi tên, trêu chọc, đe dọa, gây hấn bằng lời nói và quấy rối trên mạng. Hành vi bắt nạt luôn được mô tả trong bối cảnh hoặc bối cảnh mà nó xảy ra. Ví dụ: không gian mạng, hành lang, khiêu vũ, chuyển đi dã ngoại, xe buýt hoặc "bối cảnh khác".

Cấm và Phòng ngừa Ma túy, Rượu, Steroid và Thuốc lá

Chúng tôi làm việc để giáo dục học sinh về sự nguy hiểm của việc sử dụng ma túy và vũ khí thông qua các bài thuyết trình trong lớp và cá nhân của nhân viên nhà trường, nhân viên Ban An toàn và An ninh, và các đối tác thực thi pháp luật địa phương. Chúng tôi định nghĩa "các sản phẩm thuốc lá và nicotine" là thuốc lá điếu, xì gà, tẩu hoặc các sản phẩm hút thuốc khác có bột lửa hoặc không có lửa hoặc nguyên liệu, thuốc lá không khói dưới mọi hình thức và thuốc lá điện tử. "Thuốc lá điện tử" được định nghĩa là các sản phẩm hoạt động bằng pin hoặc các sản phẩm điện tử khác được thiết kế để cung cấp nicotine, hương vị và các hóa chất khác bằng cách biến chất này thành hơi mà người dùng hít phải, bao gồm nhưng không giới hạn ở các thiết bị xông hơi điện tử, máy xông hơi cá nhân, thiết bị hơi kỹ thuật số, hệ thống phân phối nicotine điện tử và bút hookah.

Tất cả học sinh sẽ tuân thủ điều cấm này như một điều kiện để tham dự. Bất kỳ vi phạm nào đối với tiêu chuẩn hạnh kiểm, quy tắc và quy định của học khu hoặc trường học, hoặc luật của tiểu bang hoặc liên bang về ma túy, rượu, thuốc lá và nicotine bất hợp pháp sẽ bị điều tra. Những người vi phạm sẽ bị truy tố theo luật pháp địa phương, tiểu bang và liên bang. Ngoài ra, học sinh phải đối mặt với hình thức kỷ luật của học khu cho đến và bao gồm cả đuổi học, và / hoặc được yêu cầu hoàn thành tốt chương trình hỗ trợ lạm dụng ma túy, chương trình cai thuốc lá, hoặc chương trình phục hồi do học khu lựa chọn theo quy định của pháp luật.

Học sinh được xác định là đã sử dụng hoặc sở hữu các sản phẩm thuốc lá hoặc nicotin tại trường học hoặc các hoạt động liên quan đến trường học có thể bị kỷ luật theo chính sách của học khu, Bộ luật Giáo dục 48900 (h) và / hoặc các luật hiện hành khác.

Học sinh được xác định đã sử dụng hoặc sở hữu các sản phẩm ở trường hoặc các hoạt động liên quan đến trường học có thể được sử dụng để tiêu thụ và / hoặc sử dụng các sản phẩm thuốc lá hoặc nicotin, bao gồm nhưng không giới hạn ở “thuốc lá điện tử” như đã định nghĩa ở trên, nhưng không chứa thuốc lá, nicotine, hoặc bất kỳ chất bị kiểm soát nào khác, có thể bị kỷ luật theo chính sách của học khu, Bộ luật Giáo dục 48900 (k) và / hoặc các luật hiện hành khác. [E.C. 48901]

Học sinh-vận động viên trung học và phụ huynh / người giám hộ của họ phải ký vào mẫu xác nhận rằng họ sẽ tuân thủ tất cả các chính sách của Cẩm nang Học sinh-Vận động viên / Phụ huynh. Một trong những chính sách này quy định rằng học sinh-vận động viên sẽ không sử dụng thuốc lá, ma túy, rượu, steroid hoặc bất kỳ loại thuốc tăng cường thành tích nào. Học sinh và phụ huynh phải ký tên trước khi học sinh-vận động viên được phép tham gia bất kỳ cuộc thi nào. Mẫu đơn và chính sách có sẵn trực tuyến tại www.egusd.net. Thông báo này được cung cấp tuân thủ các yêu cầu của luật tiểu bang và liên bang như một phần của chương trình phòng chống ma túy, rượu và thuốc lá của chúng tôi. Việc sản xuất, phân phối, pha chế, sở hữu hoặc sử dụng bất hợp pháp ma túy, rượu hoặc bất kỳ dạng sản phẩm thuốc lá hoặc nicotin nào tại cơ sở của học khu hoặc như một phần của bất kỳ hoạt động nào của học khu đều có hại và bị nghiêm cấm.

Các chương trình giáo dục và phòng chống ma túy, rượu và thuốc lá của chúng tôi được thiết kế để giải quyết các hậu quả pháp lý, xã hội và sức khỏe của việc sử dụng ma túy, rượu và thuốc lá và cung cấp cho học sinh các kỹ thuật hiệu quả để chống lại áp lực của bạn bè sử dụng ma túy, rượu hoặc thuốc lá bất hợp pháp.

Thông tin về bất kỳ chương trình tư vấn, phục hồi và tái nhập học nào về ma túy, rượu và thuốc lá dành cho học sinh có thể nhận được bằng cách liên hệ với trường học của họ. Thông tin này có thể bao gồm các chương trình được tài trợ hoặc duy trì bởi các nhóm cộng đồng hoặc cơ quan khác nhau. Chúng tôi không hỗ trợ cũng như không xác nhận bất kỳ chương trình, đại lý hoặc công ty cụ thể nào. Thông tin chỉ được cung cấp để hỗ trợ phụ huynh và học sinh, những người có thể muốn biết thông tin về các nguồn sẵn có.

Kỷ luật Tăng tiến và Thực hành Kỷ luật

Một học sinh có thể bị kỷ luật, đình chỉ hoặc đuổi học vì các hành vi được liệt kê trong các Kỷ luật Tăng Tiến và Thực hành Kỷ luật có liên quan đến hoạt động của trường hoặc việc đi học xảy ra tại bất kỳ trường học nào hoặc trong bất kỳ khu học chánh nào khác, bao gồm, nhưng không giới hạn tới, ở bất kỳ tiếp theo sau:

- Khi ở trên sân trường.
- Khi đang đi học hoặc đến trường.
- Trong thời gian ăn trưa, dù trong hay ngoài khuôn viên trường.
- Trong lúc, khi đang đi hoặc đến từ một hoạt động do trường tài trợ.
- Đối với hạnh kiểm xảy ra sau giờ học và ngoài khu học chánh, nhưng có khả năng gây ra hoặc gây gián đoạn đáng kể cho hoạt động của trường hoặc việc đi học. [EGUSD AR 5144.1]

Các giải pháp Thay thế, Các biện pháp Can thiệp và Kỷ luật Tăng tiến

Chúng tôi có một loạt các biện pháp can thiệp, biện pháp khắc phục và hậu quả được xác định và tiến bộ mà trường học tuân thủ khi học sinh có hành vi sai trái. Chúng được nêu trong [EGUSD Disciplinary Matrix](#), ([Khuôn khổ Kỷ luật](#)) có thể tìm thấy trong Phụ lục của cuốn cẩm nang này. Giám đốc hoặc hiệu trưởng có thể tùy ý đưa ra các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ hoặc đuổi học để giải quyết các hành vi sai trái của học sinh. [E.C. 48900(v), 48900.5].

- Liên hệ với Phụ huynh — trao đổi bằng lời nói hoặc văn bản với phụ huynh hoặc người giám hộ.
- Tư vấn — các buổi họp cá nhân hoặc nhóm của học sinh, bao gồm giáo viên, cố vấn, ban giám hiệu, phụ huynh và học sinh để giải quyết vấn đề về hành vi và phát triển kế hoạch hành động để điều chỉnh hành vi của học sinh.

- Trách nhiệm Cá nhân — học sinh tham gia vào các hoạt động được chỉ đạo như xin lỗi bằng văn bản, bồi thường, phục vụ trường học / cộng đồng, kỹ năng giải quyết xung đột.
- Phạt cấm túc — Học sinh tham gia sửa đổi hành vi trong khoảng thời gian từ 30 phút đến 1 giờ trong thời gian không có chỉ thị giảng dạy.
- Dịch vụ Cộng đồng — Học sinh có thể được chỉ định công việc thực hiện trong cộng đồng hoặc trên sân trường trong các lĩnh vực làm đẹp ngoài trời, cải thiện cộng đồng hoặc khuôn viên trường, và các chương trình trợ giúp giáo viên, đồng nghiệp hoặc thanh thiếu niên.
- Hội nghị Phụ huynh — một buổi họp chính thức giữa phụ huynh hoặc người giám hộ và nhân viên nhà trường để thảo luận về các nhu cầu của học sinh.
- Đình chỉ Tại trường — chỉ định học sinh tách biệt hoạt động được giám sát trong ngày học với mục đích sửa chữa hoạt động không phù hợp.

Cấm tàng trữ và Sử dụng Các sản phẩm Thuốc lá và Chất nicotin

Chính sách của học khu và Bộ luật Giáo dục nghiêm cấm sở hữu, sử dụng, sản xuất, phân phối hoặc phân phối các sản phẩm thuốc lá và nicotin tại trường học hoặc trong các hoạt động liên quan đến trường học. Chúng tôi định nghĩa "sản phẩm thuốc lá và nicotin" là thuốc lá điếu, xì gà, tẩu thuốc hoặc sản phẩm hoặc nguyên liệu hút thuốc khác có lửa hoặc không có lửa, thuốc lá không khói dưới mọi hình thức và thuốc lá điện tử.

"Thuốc lá điện tử" được định nghĩa là các sản phẩm hoạt động bằng pin hoặc các sản phẩm điện tử khác được thiết kế để cung cấp nicotine, hương vị và các hóa chất khác bằng cách biến chất này thành hơi mà người dùng hít vào. Thuốc lá điện tử bao gồm nhưng không giới hạn ở:

- thiết bị hút thuốc điện tử
- máy xông hơi cá nhân.
- thiết bị hơi kỹ thuật số.
- hệ thống phân phối nicotine điện tử, bút hookah.

Học sinh được xác định là đã sử dụng hoặc sở hữu các sản phẩm thuốc lá hoặc nicotin tại trường học hoặc các hoạt động liên quan đến trường học có thể bị kỷ luật theo chính sách của học khu, Mã số Giáo dục 48900 (h) và / hoặc các luật hiện hành khác.

Học sinh được xác định đã sử dụng hoặc sở hữu các sản phẩm ở trường hoặc các hoạt động liên quan đến trường học có thể được sử dụng để tiêu thụ và / hoặc sử dụng các sản phẩm thuốc lá hoặc nicotin, bao gồm nhưng không giới hạn tới "thuốc lá điện tử" như đã định nghĩa ở trên, nhưng không chứa thuốc lá, nicotin hoặc bất kỳ chất nào khác được kiểm soát, có thể bị kỷ luật theo chính sách của học khu, Mã số Giáo dục 48900 (k) (1) và / hoặc các luật hiện hành khác. [E.C.48901]

Căn cứ để Đình chỉ hoặc Trục xuất

Học sinh sẽ không bị kỷ luật, đình chỉ hoặc bị đề nghị đuổi học trừ khi Giám đốc Học khu, người được chỉ định hoặc hiệu trưởng của trường mà học sinh đang theo học xác định rằng học sinh đã vi phạm một hoặc nhiều phần của một hành vi như được định nghĩa bởi bất kỳ các phần sau được xác định trong Mã số Giáo dục 48900:

- Hành vi Bạo lực [E.C. 48900(a)]
- Vũ khí và Vật Nguy hiểm [E.C. 48900(b)]
- Ma túy và Rượu [E.C. 48900(c)]
- Bán "Giống như" Chất hoặc Rượu được Kiểm soát [E.C. 48900(d)]
- Cướp tài sản hoặc Tống tiền [E.C. 48900(e)]
- Thiệt hại tới Tài sản [E.C. 48900(f)]
- Trộm cắp hoặc Ăn cắp [E.C. 48900(g)]
- Thuốc lá [E.C. 48900(h)]
- Ngôn từ tục tĩu, Hành vi tục tĩu, Sự tục tĩu [E.C. 48900(i)]
- Ma túy Paraphernalia [E.C. 48900(j)]
- Cố ý Bất chấp hoặc Làm gián đoạn Hoạt động của Trường [E.C. 48900(k)(1)]
- Sở hữu Tài sản bị Đánh cắp [E.C. 48900(l)]
- Súng giả [E.C. 48900(m)]
- Tấn công Tình dục hoặc Sở mó Tình dục [E.C. 48900(n)]

- Quấy rối một Nhân chứng Học sinh [E.C. 48900(o)]
- Thuốc theo toa Soma [E.C. 48900(p)]
- Làm đau đớn, thương tích [E.C. 48900(q)]
- Bắt nạt và Bắt nạt bằng Đạo luật điện tử [E.C. 48900(r)]

* Vui lòng xem Bảng Quy tắc Giáo dục Liên quan đến Kỷ luật được ghi chú trong Phụ lục để biết thêm chi tiết.

Học sinh vi phạm những tội này có thể bị đình chỉ học. Ngoài ra, họ có thể được giới thiệu đến người được chỉ định của Tổng giám đốc với đề nghị chuyển sang một chương trình thay thế hoặc trục xuất và chuyển sang một chương trình thay thế.

Các hành vi sai trái lớn phải được báo cáo với ban giám hiệu nhà trường ngay sau khi sự việc xảy ra và có thể dẫn đến việc đuổi học sinh khỏi trường ngay lập tức theo sau các thủ tục đình chỉ đúng thủ tục. Đình chỉ là việc đưa học sinh ra khỏi lớp học vì lý do kỷ luật trong một khoảng thời gian xác định bởi giáo viên hoặc quản lý trường học.

Có hai loại đình chỉ:

1. Đình chỉ trong-khuôn viên trường (bởi giáo viên của trường / học khu, quản trị viên và / hoặc người được chỉ định)
2. Đình chỉ tại nhà (bởi quản lý trường học / học khu và / hoặc người được chỉ định)

Theo quy trình hợp lý, những điều sau đây có thể xảy ra:

- Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định có thể đình chỉ học sinh trong tối đa năm ngày.
- Giáo viên có thể đình chỉ học sinh trong phần còn lại của lớp học mà hành vi sai trái đã xảy ra và cho lớp học ngày hôm sau.
- Việc đình chỉ có thể được gia hạn trong một số điều kiện nhất định.

Học sinh bị đình chỉ tại nhà không được phép ở trong hoặc gần khuôn viên trường học, cũng như không được phép tham gia vào bất kỳ hoạt động nào của trường trong thời gian bị đình chỉ. Tuy nhiên, họ có thể được yêu cầu hoàn thành các bài tập và bài kiểm tra sẽ được cung cấp cho họ thông qua một bên trung gian.

Trục xuất, theo lệnh của Hội đồng Giáo dục, là việc đuổi học một học sinh khỏi tất cả các trường trong Học khu Thống nhất Elk Grove vì vi phạm Bộ luật Giáo dục California. Trục xuất là trong một khoảng thời gian xác định. Đơn xin gia nhập lại phải được xem xét trong một khoảng thời gian quy định. Luật tiểu bang quy định về thủ tục hợp pháp và quyền kháng cáo bất kỳ lệnh trục xuất nào.

Nếu hành vi của học sinh là mối đe dọa đối với sự an toàn, sức khỏe hoặc tình cảm của người khác và các phương pháp ngăn ngừa và can thiệp trước đó không thành công, học sinh đó có thể bị đình chỉ theo luật tiểu bang và chính sách của chúng tôi.

Đình chỉ có thể bị áp dụng đối với lần vi phạm đầu tiên nếu Giám đốc, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định xác định học sinh vi phạm Bộ luật Giáo dục 48900 (a) - (e), hoặc nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. [E.C. 48900.5]

Đối với tất cả các hành động và hành vi khác mà một học sinh phải chịu kỷ luật theo Bộ luật Giáo dục 48900 đến 48900,7 và không được liệt kê hoặc giải quyết cụ thể theo Bộ luật Giáo dục 48915 (a) hoặc 48915 (c), học sinh có thể bị đề nghị đuổi học tại nơi các biện pháp sửa chữa khác không khả thi hoặc đã nhiều lần không mang lại hạnh kiểm đúng đắn, hoặc do bản chất của hành vi vi phạm của học sinh, sự hiện diện của học sinh gây ra mối nguy hiểm liên tục cho sự an toàn thân thể của học sinh hoặc những người khác. [E.C. 48915(b) and (e)]

Yêu cầu về Hành vi đối với việc Tham gia Lễ tốt nghiệp

Học sinh phải thể hiện tốt quyền công dân để tham gia lễ tốt nghiệp. Bất kỳ học sinh nào đã bị đình chỉ học ngoài khuôn viên trường vào học kỳ mùa xuân trước khi tốt nghiệp sẽ được thông báo bằng văn bản rằng nếu xảy ra sự kiện đình chỉ ngoài khuôn viên trường lần thứ hai, họ sẽ không đủ điều kiện tham gia lễ tốt nghiệp.

Bất kỳ học sinh cuối cấp nào bị đình chỉ học ngoài trường trong vòng 20 ngày đi học cuối cùng trước ngày tốt nghiệp đều có thể bị từ chối đặc quyền tham gia lễ tốt nghiệp, ngay cả khi việc đình chỉ ngoài khuôn viên đó là lần bị đình chỉ học ngoài trường đầu tiên của học sinh đó trong thời gian năm cuối cấp của họ. Nếu một học sinh nhận được lệnh đình chỉ ngoài khuôn viên trường vào ngày thực tập tốt nghiệp hoặc lễ tốt nghiệp, học sinh đó sẽ không được phép tham gia tốt nghiệp. Học sinh cuối cấp bị đình chỉ lần thứ hai ngoài khuôn viên trường sẽ bị từ chối đặc quyền tham gia lễ tốt nghiệp. Ngoài ra, học sinh cuối cấp không được tham dự lễ tốt nghiệp trong thời gian bị đình chỉ học ngoài trường, ngay cả khi việc đình chỉ học ngoài trường là lần đầu tiên đối với học sinh đó trong năm cuối cấp. Mỗi học sinh trung học và phụ huynh / người giám hộ của họ sẽ nhận được thông báo hàng năm về chính sách này. [B.P. 5127(a)]

Quan hệ đối tác với Cơ quan thực thi Pháp luật

Ban An toàn và An ninh làm việc với sự hợp tác của Sở Cảnh sát trưởng Quận Sacramento. Bộ phận này cũng hợp tác chặt chẽ với Cảnh sát Elk Grove, Cảnh sát Sacramento, Cảnh sát Rancho Cordova, và Sở Quản chế Quận Sacramento. Mỗi khu vực trung học phổ thông toàn diện có một Phó Cảnh sát trưởng được chỉ định làm Nhân viên Tài nguyên Nhà trường (SRO).

SRO làm việc với nhân viên tại chỗ của từng trường trung học, trung học cơ sở và trường tiểu học của từng khu vực để thực thi luật pháp và cố vấn cho thanh thiếu niên của chúng ta. Các viên chức bổ sung dành riêng cho các địa điểm giáo dục thay thế, hỗ trợ tại các trường tiểu học và trung học cơ sở, và giải quyết các vấn đề trốn học.

Phòng vấn Học sinh bởi Cơ quan thực thi pháp luật

Học sinh có thể được phỏng vấn bởi các nhân viên thực thi pháp luật khi ở trường. Trong trường hợp có liên quan đến việc thực thi pháp luật, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định sẽ cố gắng giảm thiểu sự gián đoạn tại trường và cung cấp quyền riêng tư cho học sinh. Các quan chức nhà trường phải cố gắng hết sức để liên lạc với phụ huynh hoặc người giám hộ vào thời điểm một sĩ quan hòa giải yêu cầu phỏng vấn một học sinh, trừ khi được chỉ dẫn không phải bởi sĩ quan hòa giải..

Ví dụ, sẽ không có thông báo nào được thực hiện trong trường hợp trẻ em bị lạm dụng hoặc thờ ơ. Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định có thể có mặt để phỏng vấn nếu được viên chức cho phép và với sự chấp thuận của học sinh. [B.P. 5145.11]

Giao một Học sinh cho Viên chức Hòa giải

Nếu một nhân viên hòa giải đem học sinh ra khỏi trường, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định sẽ thực hiện các bước ngay lập tức để thông báo cho phụ huynh hoặc người giám hộ, ngoại trừ khi một học sinh đã bị tạm giữ vì là nạn nhân của nghi ngờ lạm dụng hoặc thờ ơ trẻ em. Trong những trường hợp như vậy, nhân viên hòa giải sẽ thông báo cho phụ huynh hoặc người giám hộ. [E.C. 48906; Penal Code 11165.6]

Chính sách Tìm kiếm và Thu giữ

Chính sách Tìm kiếm và Thu giữ xem xét quyền của chúng tôi trong việc khám xét từng học sinh và tài sản của họ cũng như trách nhiệm của học sinh trong việc thực hiện các cuộc tìm kiếm. Theo Chính sách 5145.12 của Hội đồng quản trị, các viên chức nhà trường có thể tiến hành khám xét khi có nghi ngờ hợp lý, việc khám xét sẽ phát hiện ra bằng chứng cho thấy học sinh đang vi phạm pháp luật hoặc các quy tắc của trường hoặc khu học chánh..

Việc kiểm tra chung các tài sản của trường, chẳng hạn như tủ khóa và bàn, có thể được tiến hành thường xuyên, đã được thông báo. Bất kỳ vật dụng nào trong tủ khóa sẽ được coi là tài sản của học sinh mà học sinh đó được giao tủ đựng đồ.

Hiệu trưởng nhà trường hoặc người được chỉ định có thể khám xét người của học sinh, tủ khóa, ba lô, ví hoặc các đồ đạc khác của học sinh nếu có nghi ngờ hợp lý để tin rằng học sinh có thể có vũ khí được cất giấu, ma túy, tài sản bị đánh cắp hoặc hàng lậu. [Vụ án Tòa án tối cao Hoa Kỳ: New Jersey v. T.L.O. (1985) 469 U.S. 325; B.P. 5145.12]

Để đảm bảo an toàn cho học sinh và nhân viên, các trường học có thể tiến hành tìm kiếm ngẫu nhiên vũ khí bằng máy dò kim loại. Chúng tôi có thể sử dụng những con chó được huấn luyện đặc biệt, không hung dữ để phát hiện sự hiện diện của các chất bị cấm bởi luật pháp hoặc chính sách của học khu. Chó có thể được sử dụng để kiểm tra tủ khóa, xe cộ hoặc tài sản cá nhân, nhưng không được sử dụng để khám xét người.

PHẦN III – THU HÚT CÁC ĐỐI TÁC GIÁO DỤC

| | |
|---|----|
| Sự tham gia của Gia đình với Trường học và Học khu | 43 |
| EGUSD SAFE Trung tâm (Trao quyền Gia đình và Học sinh) | 44 |
| Liên lạc Phụ huynh | 44 |
| Mạng..... | 44 |
| Synergy ParentVUE Portal | 44 |
| Thông báo hàng loạt Trường và Học khu về Cập nhật và Khẩn cấp (Người đưa tin Trường)..... | 44 |
| Ứng dụng Talking Points | 45 |
| Dịch vụ Chuyển dịch và Thông dịch | 46 |
| Truyền thông Xã hội | 46 |
| Tham gia đi học Trường của Học sinh | 48 |
| Đi học là Chìa khóa Thành công cho sự học | 48 |
| Điều được biết về Sự đi học | 48 |
| Dịch vụ Y tế bí mật liên quan đến Đi học..... | 48 |
| Không đảm bảo Việc đi học của Học sinh | 48 |
| Vắng mặt tổng quát | 48 |
| Rời trường vào giờ ăn trưa | 49 |
| Hội đồng Xem xét việc đi học Trường (SARB)..... | 49 |
| Cuộc họp với cô giáo hay Nhân viên khác của Trường | 50 |
| Mẹo để giúp con của bạn Thành công | 50 |
| Đăng ký Trường EGUSD | 51 |
| Đăng ký của Học sinh | 51 |
| Ranh giới EGUSD | 51 |
| Giáo dục Mầm non và Trước-Mẫu giáo | 51 |
| Lớp Chuyển tiếp Mẫu giáo-Mẫu giáo | 51 |
| Lớp 1-12 | 52 |
| Danh sách Kiểm tra Tài liệu Yêu cầu Đăng ký | 52 |
| Có Ngoại lệ cho Bằng chứng Nơi cư trú | 53 |
| Miễn Thuởng trú cho sự đăng ký của Thanh niên vô gia cư /Không có người đi kèm | 53 |
| Đăng ký trong Khu vực mà Phụ huynh hay Người Giám hộ được thuê | 53 |
| Đăng ký dựa trên Phụ huynh và Học sinh sống tại Nơi của Phụ huynh | |
| Làm việc ở mức Tối thiểu 3 ngày trong suốt Tuần đi học | 53 |
| Lựa chọn đăng ký cho Lựa chọn Trường Nguy hiểm liên tục..... | 53 |
| Đăng ký cho Học sinh trong Bệnh viện bên ngoài Học khu Trường | 53 |
| Học sinh trong Gia đình Quân nhân Tại ngũ / Duy trì Cư trú và Trúng tuyển | 54 |
| Yêu cầu Chuyển Trường | 55 |
| Tiêu chuẩn và Thủ tục theo Yêu cầu Chuyển trường giữa các Học khu | 55 |
| Tiêu chuẩn cho phép Chuyển trường Khác Học khu | 55 |
| Tiêu chuẩn và Thủ tục theo Yêu cầu Chuyển trường trong vòng Học khu | 55 |
| Tiêu chuẩn cho phép Chuyển trường trong Học khu | 56 |
| Chuyển trường Học sinh với lỗi phạm nhỏ | 56 |
| Chuyển Chương trình Học tập/Chăm sóc Trẻ | 56 |
| Chuyển về Y tế/Sức khỏe | 56 |
| Nạn nhân của Bất nạt—Quyền chuyển trường | 56 |
| Trẻ em di cư—Lưu trú..... | 56 |
| Lưu trú cho Học sinh có Cha mẹ bị Giám giữ hoặc | 57 |
| Đăng ký Mở rộng | 57 |

PHẦN III – THU HÚT CÁC ĐỐI TÁC GIÁO DỤC

| | |
|---|----|
| Hồ sơ Học sinh | 57 |
| Hồ sơ học sinh đầy thử thách | 58 |
| Giải pháp của Thách thức/Kháng cáo | 59 |
| Đơn xin Không tham gia | 59 |
| Truy cập Đa phương tiện | 59 |
| Phát hành Thông tin Thư mục | 60 |
| Những Dịch vụ Chuyên chở bằng xe buýt | 61 |
| An toàn Chuyên chở | 61 |
| Những Dịch vụ Thực phẩm và Dinh dưỡng | 62 |
| Tuyên bố Không phân biệt đối xử của USDA | 62 |
| Truyền thông Đạo luật Thông tin Tín dụng Thuế Lợi tức Kiểm được..... | 62 |
| Chăm sóc & Phát triển Trẻ em | 63 |
| Trợ cấp Chăm sóc Trẻ em | 63 |
| Các dịch vụ Kéo dài ngày Khác | 63 |
| Thu hút Các đối tác Giáo dục | 64 |
| Làm thế nào để Tình nguyện | 64 |
| Kiểm tra Lý lịch Tình nguyện viên | 64 |
| Tình nguyện viên Sạch Bệnh lao | 64 |
| Tình nguyện viên | 64 |
| Công thức cấp vốn kiểm soát địa phương (LCFF) và Kế hoạch giải trình trách nhiệm kiểm soát địa phương (LCAP) | 65 |
| Phí, tiền đặt cọc và lệ phí dành cho học sinh | 65 |
| Bạn Có thể Giúp Chúng tôi về Lưu lượng Xe cộ | 65 |
| Nhắc nhở An toàn Bảo quản Súng | 65 |
| Nhắc nhở An toàn Tới và Từ Trường Về..... | 66 |



Sự tham gia của Gia đình với Trường học và Học khu

Chúng tôi nhận thấy rằng phụ huynh và người giám hộ là những giáo viên có ảnh hưởng nhất đối với con họ. Sự tham gia liên tục của gia đình trong việc giáo dục con cái đóng góp rất nhiều vào thành tích và một môi trường học đường tích cực. Để tối đa hóa tiềm năng của sự tham gia của gia đình trong khuôn viên trường, mỗi trường học:

- Phát triển các chương trình và hoạt động cho phép phụ huynh / người giám hộ tham gia tích cực vào việc giáo dục con cái của họ.
- Giúp phụ huynh / người giám hộ phát triển các kỹ năng và môi trường gia đình hỗ trợ sự phát triển của con họ với tư cách là những thành viên có trách nhiệm trong xã hội.
- Cung cấp cho phụ huynh / người giám hộ các kỹ thuật và chiến lược để cải thiện việc học tập về cảm xúc xã hội và học tập của con họ ở cả nhà và trường học.
- Bắt đầu giao tiếp hai chiều nhất quán và hiệu quả giữa gia đình và trường học. Cung cấp đào tạo cho giáo viên, ban giám hiệu và các nhân viên khác của trường nhằm thúc đẩy giao tiếp hiệu quả và nhạy cảm về mặt văn hóa với gia đình. [B.P. 6020 (a), E.C. 11500-11506, L.C. 230.8]

Phụ huynh và người giám hộ có vai trò quan trọng trong việc duy trì môi trường học đường thân thiện, an toàn, thuận lợi cho việc học tập và các quy tắc của trường được thiết kế để dạy trẻ em có trách nhiệm, tôn trọng và an toàn. Phụ huynh và người giám hộ được khuyến khích xem xét lại các tiêu chuẩn về hạnh kiểm và quy tắc của học khu và trường học với con em của họ vào đầu mỗi năm học, đặc biệt chú trọng trong những năm chuyển tiếp quan trọng khi trẻ em chuyển từ tiểu học sang trung học cơ sở và từ trung học cơ sở lên trung học phổ thông. Cũng cố hành vi tích cực và thừa nhận trẻ thể hiện hành vi phù hợp là điều quan trọng. Nếu phụ huynh hoặc người giám hộ phát hiện ra một vấn đề về hành vi, họ nên liên hệ với nhân viên nhà trường, mà nhân viên trường sẽ hợp tác với họ để tìm ra giải pháp.

Chúng tôi cam kết hợp tác chặt chẽ giữa gia đình và nhà trường để thiết lập và thực thi các tiêu chuẩn ứng xử thích hợp cho học sinh. Trong trường hợp học sinh có hành vi sai trái, giáo viên, nhân viên nhà trường hoặc học khu sẽ liên hệ với phụ huynh trước, trừ khi vi phạm nghiêm trọng đến mức bắt buộc phải thông báo cho cảnh sát. Hỗ trợ có sẵn cho phụ huynh hoặc người giám hộ đang phải đối phó với trẻ em khó khăn hoặc mất kiểm soát.

Phụ huynh được cung cấp các công cụ để trao quyền cho họ khi họ nỗ lực sửa đổi hành vi của những đứa con khó khăn của mình. Để tìm hiểu thêm, hãy truy cập trường của [Student Support and Health Services](#). ([Hỗ trợ Học sinh và Dịch vụ Y tế](#))

Trung tâm EGUSD SAFE (Trao quyền cho Học sinh và Gia đình)

Sử dụng địa điểm trường học làm trung tâm điều phối dịch vụ, Trung tâm AN TOÀN của chúng tôi hỗ trợ học sinh và gia đình cải thiện kết quả giáo dục, sức khỏe và xã hội. Sử dụng cách tiếp cận quản lý trường hợp, các trung tâm liên kết học sinh và gia đình với các nguồn lực giải quyết nhu cầu và mục tiêu của họ.

Nhân viên của Trung tâm SAFE hỗ trợ phụ huynh, học sinh và các nhà giáo dục trong toàn Học khu để xác định và điều hướng các nguồn lực sẵn có trong cộng đồng và trong khuôn viên trường học. Nhân viên trung tâm giới thiệu các gia đình cần hỗ trợ đến một loạt các dịch vụ, bao gồm quần áo và tủ đựng thực phẩm tại địa phương, các nhà cung cấp dịch vụ y tế và tư vấn, cũng như chăm sóc răng miệng và thị lực.

Các Trung tâm SAFE hợp tác với các đối tác cộng đồng để mang các chương trình và dịch vụ đến các gia đình trong Học khu, bao gồm: Elk Grove Optimist / Kohl's Child Spree; Phòng khám Nha khoa Nụ cười cho Trẻ em (do Hiệp hội Nha khoa Quận Sacramento tài trợ); Các chương trình vệ sinh răng miệng của Early Smiles và Carrington College (giáo dục và khám nghiệm vệ sinh răng miệng); Chương trình chăm sóc thị lực Vision to Learn (khám thị lực và kính); các chương trình ngày nghỉ 'Celebrate the Season'; Sacramento Covered Health Navigators (kết nối với bảo hiểm y tế); và Sở Hỗ trợ Nhân sinh Quận Sacramento (tham vấn với các Chuyên gia Dịch vụ Nhân sinh).

Các Trung tâm SAFE điều phối Chương trình Giáo dục Người Vô gia cư của Học khu và Dự án A.C.T. Các chương trình phục vụ học sinh và gia đình trải qua tình trạng vô gia cư. Học sinh có các quyền đủ điều kiện dựa trên luật liên bang và tiểu bang quản lý việc giáo dục thanh thiếu niên và trẻ em vô gia cư. Để biết thêm thông tin, hãy xem phần Chương trình Giáo dục Người vô gia cư trong cẩm nang này.

Trung tâm SAFE

- Trung tâm SAFE về phía Đông (tất cả các trường học phía đông Hwy 99)
 - Trung tâm David Reese SAFE (916) 392-9081
- Trung tâm SAFE về phía Tây (tất cả các trường học phía tây Hwy 99)
 - Trung tâm Prairie SAFE (916) 422-1091
 - Trung tâm Valley SAFE (916) 681-7577

GIAO TIẾP PHỤ HUYNH

Trang mạng

Trang mạng học khu của chúng tôi là www.egusd.net và để tìm trường của mỗi trường, hãy truy cập [Our Schools \(Các Trường học của chúng tôi\)](#) tìm thấy trên trang chủ của chúng tôi.

Lượng thông tin Synergy ParentVUE

Chúng tôi sử dụng Synergy, bởi Edupoint cho Hệ thống Thông tin Học sinh của mình. Synergy có một cổng thông tin mẹ được tích hợp đầy đủ gọi là ParentVUE. ParentVUE giúp phụ huynh / người giám hộ luôn được thông báo và kết nối bằng cách cung cấp thông tin chi tiết hàng ngày về trải nghiệm học tập của con họ. Phụ huynh sẽ cần đăng ký tài khoản ParentVUE bằng mã kích hoạt và hướng dẫn có sẵn tại mỗi trường hoặc bằng cách gọi cho Văn phòng Gắn kết Gia đình và Cộng đồng. Hướng dẫn cách đăng ký và cập nhật thông tin vào hệ thống có trên tờ phát mã kích hoạt. Nếu bạn mất mã kích hoạt hoặc cần một mã khác, vui lòng liên hệ với trường học của con bạn. Cổng này có sẵn trên ứng dụng mạng hoặc điện thoại di động.

Đặc trưng ParentVUE:

- Đăng nhập đơn — một thông tin đăng nhập cho mỗi phụ huynh, cho phép truy cập vào tất cả trẻ em được liên kết với phụ huynh hoặc người giám hộ đó, trên toàn Học khu ở bất kỳ cấp lớp hoặc trường học.
- Thông tin hình ảnh lớn — khả năng xem điểm danh, tuần thủ tiêu chủng, bảng điểm, tình trạng tốt nghiệp, và nhiều nữa.
- Khả năng sửa đổi dữ liệu — địa chỉ liên hệ khẩn cấp, bác sĩ và thông tin nhân khẩu học.
- Điểm số và điểm đánh giá theo thời gian-thực — xem con bạn có đang đi đúng hướng trong học tập hay có thể cần thêm trợ giúp.
- Quyền truy cập mạng lớp học — biết điều gì đang xảy ra trong lớp học của con bạn.
- Bài tập — xem khi bài tập mới được đăng Báo có thể tùy chỉnh - nhận thông báo qua email về các sự kiện của trường, điểm danh, sự cố kỷ luật.
- Khả năng duy trì kết nối với giáo viên — bằng cách giao tiếp trong Synergy hoặc qua email.
- Cổng thông tin và ứng dụng di động — có sẵn để sử dụng mọi lúc, mọi nơi

Phụ huynh phải đăng ký tài khoản ParentVUE một lần duy nhất bằng mã chuyên dụng. Tài liệu phát với hướng dẫn có sẵn tại văn phòng trường của bạn. Tài liệu phát sẽ bao gồm một mã chuyên biệt và hướng dẫn cách đăng ký và cập nhật thông tin trong Synergy. Nếu bạn mất mã hoặc cần mã khác, vui lòng liên hệ với trường học của con bạn.

Vui lòng tham khảo trường của chúng tôi để biết thêm thông tin về [Synergy, registration and ParentVUE Guides](#). ([Synergy](#), [Đăng ký](#) và [Hướng dẫn ParentVUE](#)).

Thông báo Hàng loạt của Học khu và Trường học về Các cập nhật và Trường hợp Khẩn cấp (SchoolMessenger)

Trong một nỗ lực nhằm tăng cường các nỗ lực giao tiếp của chúng tôi, vui lòng tải xuống ứng dụng School Messenger, ứng dụng được thiết kế để giúp chúng tôi luôn kết nối với bạn và cho phép bạn đặt tùy chọn của mình cho các tin nhắn bạn nhận được. School Messenger là dịch vụ thông báo cung cấp hộp thư đến của người nhận, nơi phụ huynh có thể truy cập các cuộc gọi thoại gần đây, tin nhắn văn bản, tin nhắn email và thông báo đẩy từ bất kỳ thiết bị nào và bất kỳ lúc nào. Ứng dụng này giúp phụ huynh truy cập thông tin quan trọng theo lịch trình của họ và trên bất kỳ thiết bị nào họ chọn. Trong tình huống khẩn cấp, School Messenger là phương pháp ưa thích để gửi thông báo cho phụ huynh do khả năng nhắn tin đa phương thức, tính năng này không khả dụng với ParentVUE.

Thông tin dành cho Phụ huynh

Văn phòng Truyền thông của chúng tôi phát hành Bản cập nhật cộng đồng hai tháng một lần để cung cấp cho tất cả phụ huynh và nhân viên thông tin về tin tức, thông báo hoặc thông tin quan trọng của học khu. Họ cũng phát hành một bản tin hàng tháng có tên là Kết nối cộng đồng. Khi phụ huynh đăng ký SchoolMessenger, họ sẽ nhận được những tin nhắn này qua email và đôi khi, các tính năng nhắn tin và gọi điện thoại sẽ được sử dụng.

Thông báo Khẩn cấp dành cho Phụ huynh

Trong trường hợp khẩn cấp xảy ra trong khuôn viên trường học, sự an toàn của học sinh là mối quan tâm hàng đầu của chúng tôi. Tùy thuộc vào mức độ khẩn cấp, phụ huynh sẽ được thông báo qua điện thoại, email hoặc thư về nhà. Chúng tôi có hệ thống quay số điện thoại tự động thông qua School Messenger cho các tình huống khẩn cấp. Trong trường hợp khẩn cấp, hệ thống quay số tự động sẽ gọi đến tất cả các số điện thoại được liệt kê trong thông tin liên hệ khẩn cấp của học sinh cũng như điện thoại nhà của học sinh. Vui lòng đảm bảo rằng trường học của con bạn có thông tin liên hệ khẩn cấp mới nhất của bạn. Các câu hỏi về hệ thống quay số tự động khẩn cấp có thể được chuyển đến Bộ phận Truyền thông tại (916) 686-7732 or egusdcom@egusd.net.

School Messenger cung cấp cho các bậc phụ huynh bận rộn, luôn di chuyển, những cách mới mạnh mẽ để duy trì kết nối với trường học hoặc khu học chánh và đối với những phụ huynh có con ở các điểm trường khác nhau, ứng dụng này sẽ giúp xác định tin nhắn nào tương ứng với lứa trẻ thích hợp. Để xem chức năng tùy chọn hoạt động như thế nào, bạn có thể dùng thử InfoCenter cho chính mình ngay bây giờ. Truy cập go.schoolmessenger.com hoặc tải xuống ứng dụng InfoCenter từ iTunes hoặc Google Play.

Chọn tham gia để Nhận tin nhắn Văn bản

Phụ huynh cũng có thể chọn nhận tin nhắn văn bản. Để thực hiện việc này, vui lòng liên hệ với văn phòng chính của trường bạn để yêu cầu thêm hoặc đảm bảo rằng số điện thoại di động ưa thích của bạn được ghi trong hồ sơ học sinh của con bạn. Sau khi bạn đã ghi số điện thoại di động của mình trong hồ sơ học sinh của con bạn, để nhận được tin nhắn văn bản được tạo qua School Messenger, bạn phải đăng ký nhắn tin.

Dưới đây là thông tin về dịch vụ nhắn tin SMS của School Messenger. Sau khi số điện thoại di động của bạn được kết nối với hồ sơ học sinh của con bạn và bạn đã đăng ký hoặc chọn tham gia, bạn sẽ nhận được Thông báo thông qua chương trình này khi nhà trường chọn SMS trong Tin nhắn phát sóng.

Cách Đăng ký và Chọn nhận Tin nhắn Văn bản Đối với người dùng ở Hoa Kỳ, bạn có thể tham gia vào dịch vụ School Messenger qua mã ngắn 67587. Nếu bạn muốn nhận tin nhắn từ trường học hoặc khu học chánh của mình, bạn phải trả lời chắc chắn bằng một trong các từ khóa chọn tham gia: Gửi tin nhắn văn bản tới 67587 với các từ “chọn tham gia” hoặc “đăng ký”.

Giá chuẩn tin nhắn và dữ liệu có thể được áp dụng.

- Để biết thông tin trợ giúp, hãy nhắn tin HELP tới 67587.
- Để chọn không tham gia bất kỳ lúc nào, hãy nhắn tin tới STOP to 67587.

Các nhà cung cấp dịch vụ tham gia: AT&T, T-Mobile®, Sprint, Verizon Wireless, Alltel, Boost, U.S. Cellular™, MetroPCS và các nhà cung cấp dịch vụ khác. (Các nhà cung cấp dịch vụ di động không chịu trách nhiệm về các tin nhắn bị chậm trễ hoặc không được gửi.) schoolmessenger.com/txt.

Ứng dụng Talking Points

Talking Points là một ứng dụng miễn phí cho phép giao tiếp hai chiều giữa gia đình và trường học. Tất cả các trường đều có quyền sử dụng Talking Points để liên lạc với gia đình của các em. Talking Points cho phép các gia đình gửi tin nhắn ngắn cho giáo viên hoặc hiệu trưởng của họ bằng cách giao tiếp bằng ngôn ngữ mẹ đẻ của họ.

Dịch vụ Phiên dịch và Thông dịch

Nếu bạn cần hỗ trợ dịch thuật, vui lòng gửi email tới egusd-translate@egusd.net để lên lịch buổi họp ZOOM hoặc cuộc gọi điện thoại với thông dịch viên. Vui lòng bao gồm tên và số điện thoại của bạn.

- Español: Si usted necesita apoyo en traducción, por favor envíe un correo electrónico a egusd-translate@egusd.net para programar una junta vía ZOOM o una llamada telefónica con un intérprete. Porfavor incluya su nombre y número de teléfono.
- Hmoob: Yog koj xav tau kev pab txhais lus, thov sau email mus rau egusd-translate@egusd.net thiab yuav teem tau sijhawm sablaj hauv ZOOM nrog rau tus neeg txhais lus lossis nws thiab yuav hu tau xovtooj raukoj. Thov qhia koj lub npe thiab xovtooj.
- Ngôn ngữ tiếng Việt Nếu bạn cần nhờ hỗ trợ dịch thuật, vui lòng gửi một email tới egusd-translate@egusd.net Để lên lịch buổi họp về ZOOM Hãy gọi điện thoại cho thông dịch viên. Vui lòng gồm có tên và số điện thoại của bạn

Truyền thông Xã hội

Follow us @ElkGroveUnified on [Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [YouTube](#) và [Eventbrite](#).

Chính sách Bình luận trên Mạng Xã hội của chúng tôi

Chúng tôi hoan nghênh những đóng góp của cộng đồng cho các trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi (ví dụ: đăng nhận xét). Mỗi trang web của chúng tôi dự định thông báo và tham gia với học sinh của chúng tôi và gia đình của họ, nhân viên, cư dân và những người quan tâm khác để cung cấp thông tin hiện tại và hữu ích về các chương trình, hoạt động và hoạt động của học khu. Thông tin này phải phù hợp với cả đối tượng bên trong và bên ngoài. Mục đích của chính sách bình luận này liên quan đến việc tham gia trên một trang truyền thông xã hội chính thức là để duy trì luồng giao tiếp tích cực và nhiều thông tin đồng thời bảo vệ quyền riêng tư và quyền của cộng đồng của chúng ta. Với những mục đích này, việc đăng trên trang chính thức của Khu Học Chánh Thống Nhất Elk Grove (EGUSD) đồng nghĩa với việc chấp nhận các điều khoản sử dụng và giao thức sau:

- Người tham gia được khuyến khích gửi nhận xét, câu hỏi và mối quan tâm; tuy nhiên, các trang chính thức của chúng tôi là các trang thảo luận trực tuyến được kiểm duyệt tạo thành một diễn đàn hạn chế, nội dung trong đó do EGUSD quyết định và kiểm soát.
- Chúng tôi sẽ thực hiện các quyền của mình theo luật để điều chỉnh phát ngôn trong diễn đàn hạn chế này trên trang Facebook chính thức;
- Tất cả việc đăng nhận xét trên trang này là theo quyết định của các quản trị viên trang truyền thông xã hội chính thức của EGUSD;
- Các quản trị viên trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi sẽ xem xét tất cả các bài đăng để đảm bảo rằng chúng phù hợp, mang tính xây dựng và tuân thủ Chính sách Hội đồng quản trị và Quy định hành chính 1113 của EGUSD về việc truy cập và thực hành;
- Quản trị viên trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi sẽ không hạn chế bài phát biểu trên cơ sở không đồng ý với ý kiến được bày tỏ;
- Một khi đăng, quản trị viên trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi có quyền xóa các bài gửi có chứa ngôn ngữ thô tục, các cuộc tấn công cá nhân dưới bất kỳ hình thức nào hoặc các nhận xét xúc phạm nhắm mục tiêu hoặc miệt thị bất kỳ nhóm dân tộc, chủng tộc, giới tính hoặc tôn giáo nào; và
- Chúng tôi không cho phép đăng hình ảnh hoặc video của bất kỳ ai khác ngoài quản trị viên trang Facebook chính thức hoặc nhân viên được Quận ủy quyền cụ thể khác.
- Hơn nữa, quản trị viên trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi cũng có quyền xóa nhận xét trên trang truyền thông xã hội chính thức:
 - chứa thư rác, quảng cáo, xúi giục hoặc bao gồm các liên kết đến các trang web khác;
 - rõ ràng là lạc đề và / hoặc gây rối;
 - gây ra hoặc có khả năng gây ra sự gián đoạn đáng kể đối với trường học và môi trường giáo dục hoặc hoạt động của EGUSD;
 - tục tĩu, thô tục hoặc rõ ràng tình dục, bao gồm các từ được che dấu (***) , từ viết tắt và viết tắt;
 - vi phạm quyền riêng tư của một người;
 - lạm dụng, quấy rối, đe dọa, đe dọa vi phạm các quyền hợp pháp của người khác;
 - bôi nhọ hoặc vu khống;
 - có khả năng kích động học sinh và tạo ra mối nguy hiểm rõ ràng và hiện hữu cho hoạt động của trường học;
 - can thiệp vào nhiệm vụ giáo dục của một trường học khu hoặc EGUSD;

tiếp tục qua trang kế

- o là sự ủng hộ của bất kỳ sản phẩm, chính nghĩa, đảng phái chính trị hoặc ứng cử viên chính trị nào, tất cả đều bị cấm;
- o là các bức thư dây chuyền, kế hoạch kim tự tháp hoặc các thông điệp lừa đảo hoặc lừa đảo;
- o quảng bá các dịch vụ, sản phẩm hoặc tổ chức chính trị hoặc chiến dịch;
- o vi phạm bản quyền hoặc nhãn hiệu;
- o chứa các liên kết đến các trường không phù hợp;
- o ủng hộ hoạt động bất hợp pháp; và / hoặc
- o vi phạm bất kỳ chính sách nào của EGUSD.

Xin lưu ý rằng các nhận xét được thể hiện trên một trường của EGUSD hoặc trang truyền thông xã hội chính thức không phản ánh ý kiến và quan điểm của trường EGUSD, EGUSD hoặc nhân viên của trường. Chúng tôi cảm ơn bạn trước vì những đóng góp của bạn cho (các) trang truyền thông xã hội chính thức của chúng tôi và sự trợ giúp trong việc tạo ra một cộng đồng trực tuyến an toàn và sôi động. Để biết thêm thông tin, hãy liên hệ với Bộ phận Truyền thông số 916-686-7732 hoặc gửi e-mail đến Bộ phận Truyền thông: egusdcom@egusd.net.



SỰ ĐI HỌC CỦA HỌC SINH

Chuyên cần là Chìa khóa để Thành công trong Học tập

Ở trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông, thành công trong học tập của con bạn có thể bị đe dọa nếu bỏ lỡ quá nhiều ngày. Nếu con bạn phải nghỉ học vì bệnh tật hoặc các lý do quan trọng khác, trước tiên hãy liên hệ với văn phòng trước và sau đó làm việc với giáo viên của chúng để bù lại thời gian đã mất trong lớp. Yêu cầu bài tập về nhà và làm thêm bài ôn tập.

Ngoài thành phần học tập, sự vắng mặt của học sinh ảnh hưởng trực tiếp đến tài chính của Học khu. Phần lớn tài trợ của tiểu bang dựa trên mỗi ngày học sinh đi học. Tiểu bang chỉ trả tiền cho Học khu cho những ngày học sinh có mặt trong lớp. Nó không trả tiền cho những trường hợp vắng mặt có lý do (hoặc không có lý do), ngay cả khi phụ huynh cung cấp giấy báo của bác sĩ.

Giáo viên xây dựng giáo dục cho con bạn từng ngày một, vì vậy mỗi ngày đều là điều cần thiết. Ở trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông, thành công trong học tập của con bạn có thể bị đe dọa nếu bỏ lỡ quá nhiều ngày. Nếu con bạn phải nghỉ học vì bệnh tật hoặc các lý do quan trọng khác, hãy làm việc với nhân viên văn phòng để đảm bảo rằng việc nghỉ học được ghi lại một cách chính xác và cũng là với giáo viên của chúng để bù lại thời gian đã mất trong lớp. Yêu cầu cho bài tập về nhà và làm thêm bài ôn tập.

Sự thật về sự chuyên cần

Dữ kiện từ “Sổ tay Cải thiện việc Đi học” năm 2000 của Bộ Giáo dục California và dữ liệu của Học khu Thống nhất Elk Grove:

- Việc vắng mặt trong tháng đầu tiên của năm học có thể dự đoán việc đi học kém trong suốt năm học. Một nửa số học sinh nghỉ học 2-4 ngày trong tháng 9 tiếp tục nghỉ học gần một tháng.
- Tình trạng vắng mặt và các tác động xấu của nó bắt đầu sớm. Cứ 10 học sinh mẫu giáo và lớp một thì có một em nghỉ học thường xuyên. Đi học kém có thể ảnh hưởng đến việc trẻ em có thể đọc thành thạo vào cuối lớp ba hay bị kìm hãm.
- Đến lớp 6, tình trạng vắng mặt triền miên trở thành dấu hiệu hàng đầu cho thấy học sinh sẽ bỏ học trung học.
- Nghiên cứu cho thấy rằng việc vắng mặt 10 phần trăm ở trường, hoặc khoảng 18 ngày ở hầu hết các khu học chánh, ảnh hưởng tiêu cực đến kết quả học tập của học sinh. Đó chỉ là hai ngày một tháng và đó được gọi là vắng mặt kinh niên.
- Tác động học tập của việc nghỉ học nhiều như nhau cho dù vắng mặt có lý do hay không có phép. Khi học sinh cải thiện tỷ lệ đi học, họ sẽ cải thiện triển vọng học tập và cơ hội tốt nghiệp.

Dịch vụ Y tế tín nhiệm Liên quan đến việc Tham dự

Theo Bộ luật Giáo dục, nhà chức trách trường học có thể miễn phí cho bất kỳ học sinh nào từ lớp 7 đến lớp 12 với mục đích nhận các dịch vụ y tế bí mật mà không cần sự đồng ý của phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh. Các khu học chánh được phép đưa ra những lý do như vậy. [E.C. 46010.1]

Không Đảm bảo sự Chuyên cần của Học sinh

Bất kỳ phụ huynh hoặc người giám hộ nào không đảm bảo việc đi học của học sinh có thể phạm tội vi phạm và có thể bị phạt như sau: 100 đô la cho lần kết tội đầu tiên; \$ 250 cho lần bị kết án thứ hai; và \$ 500 cho lần bị kết án thứ ba. Phụ huynh hoặc người giám hộ có thể được đưa vào chương trình giáo dục phụ huynh hoặc chương trình tư vấn thay cho tiền phạt. Cố ý vi phạm lệnh tòa chỉ đạo rằng học sinh phải đăng ký vào một trường học hoặc chương trình có thể đồng nghĩa với một khoản tiền phạt 1.000 đô la. [E.C. 48293]

Sự vắng mặt chung

Theo Bộ luật Giáo dục 48205 (a) một học sinh sẽ được phép nghỉ học khi vắng mặt:

- Do bệnh tật hoặc cuộc hẹn khám bệnh trong giờ học của một đứa trẻ mà học sinh là do phụ huynh giám hộ, bao gồm cả việc vắng mặt để chăm sóc cho một đứa trẻ bị ốm mà nhà trường sẽ không yêu cầu tờ ghi chú của bác sĩ. Do kiểm dịch theo chỉ đạo của nhân viên y tế quận hạt, thành phố.
- Với mục đích cung cấp các dịch vụ y tế, nha khoa, đo thị lực hoặc chỉnh hình.
- Vì lợi ích của sức khỏe tâm thần hoặc hành vi của học sinh.

tiếp tục qua trang kế

- Vì mục đích tham dự lễ tang của một thành viên trong gia đình trực hệ của học sinh, miễn là sự vắng mặt không quá một ngày nếu dịch vụ được tiến hành ở California và không quá ba ngày nếu dịch vụ được thực hiện bên ngoài California.
- Vì mục đích của nhiệm vụ bồi thẩm đoàn theo cách thức được luật pháp quy định.
- Vì những lý do cá nhân chính đáng, bao gồm, nhưng không giới hạn ở: xuất hiện tại tòa án, tham dự lễ tang, tuân thủ ngày lễ hoặc nghi lễ của tôn giáo mình, tham dự các khóa tu, tham dự hội nghị việc làm hoặc hội nghị giáo dục về quy trình lập pháp hoặc tư pháp do một tổ chức phi lợi nhuận tổ chức khi sự vắng mặt của học sinh được yêu cầu bằng văn bản bởi phụ huynh hoặc người giám hộ và được hiệu trưởng hoặc đại diện được chỉ định chấp thuận theo các tiêu chuẩn thống nhất do hội đồng quản trị thiết lập.
- Với mục đích dành thời gian với một thành viên trong gia đình trực hệ của học sinh, người là thành viên đang làm nhiệm vụ của các dịch vụ mặc đồng phục, như được định nghĩa trong Phần 49701, và đã được gọi đi làm nhiệm vụ, đang nghỉ phép hoặc đã trở lại ngay lập tức từ triển khai đến khu vực chiến đấu hoặc vị trí hỗ trợ chiến đấu. Sự vắng mặt được cấp trên cơ sở này sẽ được cấp trong một khoảng thời gian được xác định theo quyết định của Giám đốc hoặc người được chỉ định.
- Với mục đích phục vụ với tư cách là thành viên của ban bầu cử cho một cuộc bầu cử theo Sec. 12302 của Mã số Bầu cử.
- Với mục đích tham dự buổi lễ nhập tịch của học sinh để trở thành công dân Hoa Kỳ (AB 1593). Một học sinh trong dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng sẽ được miễn do thay đổi vị trí, hầu tòa hoặc các hoạt động liên quan theo lệnh của tòa án.
- Học sinh lớp 11 và 12 đủ điều kiện được phép vắng mặt có lý do hai lần mỗi năm để thăm trường đại học/quân sự nếu đáp ứng các tiêu chí nhất định và nộp Đơn yêu cầu vắng mặt có lý do cho mẫu đơn thăm trường đại học / quân sự với thời gian quy định.
- Với mục đích tham gia một buổi lễ hoặc sự kiện văn hóa liên quan đến thói quen, tập quán, tín ngưỡng, và truyền thống của một nhóm người nhất định.

Học sinh nghỉ học theo phần này sẽ được phép hoàn thành tất cả các bài tập và bài kiểm tra bị bỏ lỡ trong thời gian vắng mặt có thể được cung cấp một cách hợp lý và khi hoàn thành đạt yêu cầu trong một khoảng thời gian hợp lý sẽ được cho tín chỉ đầy đủ. Giáo viên của bất kỳ lớp nào mà học sinh vắng mặt sẽ xác định các bài kiểm tra và bài tập phải tương đương một cách hợp lý nhưng không nhất thiết phải giống với bài kiểm tra và bài tập mà học sinh đó đã bỏ qua trong thời gian vắng mặt.

Sự vắng mặt theo phần này được coi là sự vắng mặt trong tính toán số lần tham gia trung bình hàng ngày và sẽ không tạo ra các khoản thanh toán theo phân bổ của tiểu bang.

Gia đình “trực hệ” như được sử dụng trong phần này, có cùng ý nghĩa với ý nghĩa được nêu trong Phần 45194, ngoại trừ các tham chiếu trong đó đến “nhân viên: sẽ được coi là tham chiếu đến học sinh.” [E.C. 46014, 48205]

Học sinh sẽ được miễn tham gia trong chỉ thị giảng dạy hoặc thực hành tôn giáo khi được báo bằng văn bản. Những lần vắng mặt như vậy không được quá bốn ngày mỗi tháng. Tuy nhiên, bất kỳ học sinh nào được phép nghỉ cũng phải đi học vào ngày học tối thiểu bắt buộc đối với cấp học của mình.

Rời trường vào Giờ Ăn trưa

Hội đồng Giáo dục Thống nhất Elk Grove đã thiết lập chính sách đóng cửa khuôn viên trường tại tất cả các địa điểm. Học sinh không được rời khỏi khuôn viên trường bất cứ lúc nào trong ngày học. Điều này là để bảo vệ sức khỏe, sự an toàn và phúc lợi của học sinh và duy trì an ninh của khuôn viên trường. Chúng tôi yêu cầu bạn không yêu cầu cho phép học sinh của bạn rời khỏi khuôn viên trường trong ngày học để ăn trưa. [E.C. 44808.5]

Hội đồng Xét duyệt Chuyên cần của Trường học (SARB)

SARB xem xét việc đi học và hành vi gây rối của học sinh. Học sinh có thể được chuyển đến SARB vì thường xuyên trốn học hoặc đi học không thường xuyên. SARB có thể liên quan đến Luật sư Quận, Phòng Quản chế Quận và Dịch vụ Y tế và Nhân sinh của Quận trong trường hợp của học sinh.

Các buổi họp với Giáo viên hoặc Nhân viên khác của Trường

Nói chung, hiệu trưởng, giáo viên, cố vấn và các nhân viên khác của trường có mặt trước và sau giờ học để hỗ trợ đặc biệt, trả lời các câu hỏi và giúp giải quyết các mối quan tâm. Bạn nên đặt lịch hẹn với nhân viên nhà trường khi có thể, đặc biệt là đối với những vấn đề không thể giải quyết nhanh chóng. Nếu bạn có thắc mắc hoặc gặp khó khăn khi giao tiếp với nhân viên nhà trường, hãy liên hệ với hiệu trưởng hoặc nhóm quản trị của trường.

Giải quyết Các mối quan tâm

Đôi khi thông tin sai lệch hoặc thông tin không đầy đủ có thể gây lo ngại. Làm rõ tình hình với những người có liên quan ngay lập tức tạo cơ hội để phát triển các giải pháp thành công. Phương pháp giải quyết theo nhóm giúp mọi người. (BP 1312.1)

Để giải quyết thành công các câu hỏi, thắc mắc hoặc vấn đề, chúng tôi yêu cầu các gia đình và học sinh:

- Gặp gỡ thân mật với (những) người có liên quan. Bình tĩnh nêu sự thật bạn biết và bạn nghĩ vấn đề là gì.
- Nếu mối quan tâm không được giải quyết, hãy thảo luận vấn đề với hiệu trưởng nhà trường.
- Nếu mối quan tâm không được giải quyết ở cấp độ này, hãy yêu cầu hỗ trợ từ bộ phận thích hợp hoặc khu học chánh liên quan đến vấn đề này, và chúng tôi sẽ làm việc với bạn và ban giám hiệu nhà trường để giải quyết các mối quan tâm.
- Nếu bạn vẫn không hài lòng với những nỗ lực giải quyết mối quan tâm của mình, quản trị viên cấp bộ phận có thể yêu cầu bạn và người giám sát, đưa ra những lo ngại của bạn bằng văn bản theo các thủ tục thích hợp của Học khu.

Lời khuyên Giúp Con bạn Thành công

Chúng tôi khuyến khích các gia đình hỏi về sự tiến bộ của con họ trong suốt năm học. Phụ huynh và người giám hộ có thể yêu cầu báo cáo tiến độ học tập của con em họ ở trường như thế nào thay vì đợi mỗi quý. Vui lòng liên hệ với giáo viên hoặc hiệu trưởng của con bạn để biết thông tin về kết quả học tập của con bạn.

Gia đình có thể thực hiện một số hành động để giúp trẻ thành công ở trường:

- Dành thời gian ở trường. Tương tác với giáo viên và ban giám hiệu.
- Đảm bảo con bạn đến trường đúng giờ.
- Tình nguyện trong lớp học hoặc tại các sự kiện của trường.
- Tham dự các buổi biểu diễn của học sinh và các cuộc họp của trường và tham gia vào các hội đồng tư vấn và địa điểm.
- Đọc cho học sinh của bạn nghe hoặc khuyến khích chúng đọc một cách độc lập.
- Nhấn mạnh rằng học sinh của bạn phải đối xử tôn trọng với giáo viên, ban giám hiệu, nhân viên và những người lớn khác.
- Nói chuyện với học sinh của bạn về việc tuân thủ các quy tắc của trường.
- Hỏi con bạn về ngày học của chúng.
- Yêu cầu họ kể cho bạn một điều mà họ đã học được ở trường ngày hôm đó.
- Giới hạn thời gian sử dụng thiết bị cho con bạn.
- Liên hệ với giáo viên của con bạn khi bạn có câu hỏi, thắc mắc hoặc khiếu nại.
- Kiểm tra ba lô của con bạn thường xuyên.
- Xem xét cẩn thận bài tập về nhà, phiếu điểm, bản tin của trường và các thông tin khác từ trường.
- Thảo luận về các bài kiểm tra sắp tới với con bạn.
- Khuyến khích các em cố gắng hết sức ở trường.
- Cùng cố tầm quan trọng của bài tập về nhà để thực hành các kỹ năng đã học trong ngày.
- Nói chuyện với họ về việc hoàn thành các bài tập đúng hạn

Giao tiếp tốt là điều cần thiết cho sự thành công của học sinh. Gia đình và học sinh được khuyến khích đặt câu hỏi và thảo luận các mối quan tâm kịp thời. Chúng tôi hoan nghênh sự tham gia ở tất cả các cấp của trường học và Học khu của chúng tôi.

ĐĂNG KÝ VÀO CÁC TRƯỜNG Ở EGUSD

Đăng ký cho học sinh

Quyết định đăng ký phải được thực hiện vì lợi ích giáo dục tốt nhất của con bạn. Ngoài trường học lân cận của bạn, chúng tôi cung cấp nhiều chương trình khác nhau thu hút sở thích và tài năng của học sinh. Nếu quý vị chuyển đến Học khu Thống nhất Elk Grove và có con sắp đi học mẫu giáo hoặc có con đã đi học, dưới đây là thông tin quan trọng về việc đăng ký cho con của quý vị vào trường. Bạn có thể ghi danh cho con mình vào năm học hiện tại bất kỳ lúc nào ngay sau khi bạn thiết lập cư trú trong ranh giới học khu.

Trong Elk Grove Unified, các trường được sắp xếp thống nhất theo cấp lớp. Trẻ em từ 6 tuổi trở lên phải đi học. Mã số [EC] Section 48200

Để đăng ký

1. Xác định trường học tại nhà của bạn. Sử dụng công cụ định vị ranh giới trường học trực tuyến của chúng tôi có sẵn trên mạng của Học khu.
2. Nhận tập hồ sơ ghi danh, còn được gọi là Gói Chào mừng Học sinh Mới, từ trường học tại nhà của bạn, tải xuống một bản sao từ trường của trường học tại nhà hoặc trường của Học khu, hoặc đăng ký trực tuyến qua ParentVUE.
3. Xem lại danh sách kiểm tra quá trình ghi danh và hoàn thành phần đăng ký.
4. Gửi phần đăng ký đã hoàn thành và các tài liệu cho trường học tại nhà của bạn.
5. Để đáp ứng nhu cầu của con bạn và đảm bảo vị trí thích hợp của chúng, hãy hoàn thành Mẫu Thông tin Học sinh Bổ sung trong Gói Chào mừng Học sinh Mới có sẵn tại trường học tại nhà của bạn hoặc tải xuống một bản sao từ trường của trường học hoặc trường của Học khu.

Ranh giới trường EGUSD

Nếu bạn sắp chuyển đến hoặc đến một khu vực khác của Học khu và muốn biết con mình sẽ theo học trường nào, bạn có thể sử dụng Công cụ Định vị Trường học trực tuyến trên mạng của Học khu. Xin lưu ý rằng Học khu không thể đảm bảo bất kỳ đứa trẻ nào đi học tại một trường cụ thể, bất kể đứa trẻ sống ở đâu. Tuy nhiên, mọi trẻ em đều được đảm bảo một nơi ở đâu đó trong Quận. Có thể có những trường hợp khi một trường học đã lấp đầy sức chứa. Điều này có thể dẫn đến việc các học sinh mới được chuyển tải sang một trường khác trong Học khu.

Chúng tôi phải thay đổi ranh giới trường học của chúng tôi theo định kỳ. Ví dụ, ranh giới trường học được thay đổi khi trường mới mở hoặc khi cần thiết để cân bằng việc ghi danh. Về mặt thực tế, điều này có nghĩa là một số học sinh có thể phải chuyển trường. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về ranh giới trường học của bạn, cập nhật ranh giới hoặc nếu bạn cần hỗ trợ thêm, vui lòng gọi cho Đường dây nóng Ranh giới của Học khu thủ số (916) 686-7755.

Giáo dục Mầm non và Trước mẫu giáo

Hội đồng Giáo dục của Elk Grove Unified cam kết cung cấp các cơ hội cho giáo dục mầm non. Một số chương trình giúp trẻ em từ 0 - 5 tuổi chuẩn bị đi học mẫu giáo. Các chương trình được tài trợ thông qua các nguồn khác nhau và yêu cầu của chúng cũng khác nhau. (Xem Chương trình Giáo dục Mầm non và Mẫu giáo) Các chương trình PreK-K dựa trên độ tuổi của trẻ:

- Giáo dục Mầm non và Trước mẫu giáo: 0-5 tuổi.
- Mẫu giáo chuyển tiếp: 5 tuổi ở giữa Ngày 2 tháng 9 đến Ngày 2 tháng 2.
- Mẫu giáo: 5 tuổi vào hoặc trước Ngày 1 tháng 9

Mẫu giáo chuyển tiếp đến Mẫu giáo

Mỗi năm, việc ghi danh cho Mẫu giáo Chuyển tiếp và Mẫu giáo bắt đầu vào đầu tháng Giêng. Để ghi danh, hãy nhận Gói Chào mừng Học sinh Mới từ trường học tại nhà của bạn, tải xuống một bản sao từ trang mạng của trường học hoặc trang của học khu hoặc đăng ký trực tuyến thông qua ParentVUE. Gửi lại các tài liệu ghi danh mẫu giáo đã hoàn chỉnh của bạn vào khoảng thứ Tư tuần thứ hai trong tháng Hai để tham gia vào quy trình Chọn ngẫu nhiên của chúng tôi.

Mặc dù hầu hết các gia đình nộp tài liệu ghi danh trước ngày Thứ Tư tuần thứ hai trong tháng Hai đều có khả năng đến trường tại nhà của họ, chúng tôi không thể đảm bảo xếp lớp cho mọi trẻ em tại trường học tại nhà của họ. Do điều kiện đông đúc trong Học khu Thống nhất Elk Grove, có khả năng con bạn được phân bổ lại cho một trường tiểu học Thống nhất Elk Grove khác.

Từ Lớp 1 đến Lớp 12

Trong Elk Grove Unified, các trường học được sắp xếp thống nhất theo cấp lớp.

- Trường Tiểu học: Từ Lớp Mầm non đến Lớp 6 (trẻ em từ 6 tuổi trở lên phải đi học).
- Trường Trung học cơ sở: Từ Lớp 7 đến Lớp 8.
- Trường Trung học phổ thông: Từ Lớp 9 đến Lớp 12.

Danh sách Kiểm tra Hồ sơ Yêu cầu để Đăng ký

Cần có một số mục để đăng ký cho con của bạn vào các trường công lập ở California. Bằng chứng về quốc tịch không cần thiết cho mục đích đăng ký. Nếu bạn không có một mục hoặc có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng liên hệ với trường của bạn. Để được hỗ trợ về việc ghi danh, hãy truy cập trường học khu của chúng tôi hoặc liên hệ với một trong các văn phòng sau:

- Tiểu học (Mẫu giáo chuyển tiếp đến Lớp 6): (916) 686-7704 | PK6Ed@egusd.net
- Trung học cơ sở (Từ Lớp 7 đến Lớp 12): (916) 686-7706 | 7-12Ed@egusd.net

Các mẫu đơn ghi danh đã điền đầy đủ thông tin sẽ được chấp nhận tại trường học cư trú / ranh giới của bạn trong giờ học bình thường. Khi gửi lại mẫu đơn ghi danh đã điền, bạn phải mang theo những vật dụng sau theo yêu cầu của California Mã số Giáo dục, Phần 48000-48070.6:

Những điều sau đây là bắt buộc để ghi danh vào một trường Học khu Thống nhất Trường Elk Grove (EGUSD).

- Xác minh tuổi và tên hợp pháp — MỘT trong những điều sau: — Bản sao công chứng giấy khai sinh hoặc bản khai của cơ quan đăng ký địa phương hoặc nhân viên lưu trữ quận chứng nhận ngày sinh:
 - Giấy chứng nhận rửa tội hoặc hồ sơ sinh chính thức của bệnh viện.
 - Hộ chiếu; và / hoặc.
 - Khi không có được điều nào ở trên, có thể chấp nhận Tuyên thệ Chứng minh Tuổi vị thành niên có chữ ký của phụ huynh / người giám hộ hợp pháp của học sinh.
- Hồ sơ chủng ngừa.
- ID có ảnh của phụ huynh hoặc người giám hộ để xác minh danh tính của người lớn đăng ký (ID do chính phủ cấp hoặc không do chính phủ cấp đều được chấp nhận; ví dụ: huy hiệu ID nơi làm việc, bằng lái xe, ID đại học, thẻ tín dụng quay vòng có ảnh, thẻ thành viên Costco).
- Điểm học khi đi khỏi trường / bảng điểm không chính thức (nếu có)
- Giấy tờ chứng minh nơi cư trú hiện tại trong học khu (Lưu ý: phải là địa chỉ đường phố; không chấp nhận ô P.O.) bao gồm MỘT trong những thông tin sau với địa chỉ hiện tại và tên của phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp được liệt kê:
 - Biên lai nộp thuế tài sản
 - Tờ thông tin về trả tiền nhà, hợp đồng tài sản cho thuê hoặc hợp đồng cho thuê.
 - Hợp đồng dịch vụ tiện ích hiện tại (ví dụ: PG&E, SMUD, nước, rác thải, cống rãnh), bảng sao kê hoặc biên lai thanh toán.
 - Biên lai thanh toán tài sản cho thuê.
 - Phiếu lương gần đây của phụ huynh hoặc người giám hộ.
 - Ghi danh cử tri.
 - Thư từ của cơ quan chính phủ (ví dụ: tài liệu từ Bộ hỗ trợ con người, tài liệu của tòa án, đăng ký xe cơ giới, bằng lái xe, v.v..).
 - Tuyên bố về nơi cư trú do phụ huynh / người giám hộ của học sinh thực hiện.
 - Nếu học sinh đang cư trú tại nhà của một người lớn chăm sóc trong ranh giới quận, một bản tuyên thệ được thực hiện bởi người lớn chăm sóc.

Ngoại lệ đối với Bằng chứng Cư trú:

Bất kỳ thanh thiếu niên vô gia cư hoặc ở nhà nuôi dưỡng nào đều phải được đánh ký bất kể bằng chứng cư trú. Hỗ trợ cho các gia đình và trường học có sẵn thông qua Liên lạc viên Học khu tại (916) 686-7568.

Có những yêu cầu cư trú duy nhất đối với trẻ em có phụ huynh đang thực hiện nghĩa vụ quân sự và phụ huynh là cư dân của tiểu bang và rời khỏi tiểu bang trái với ý muốn của họ. Hỗ trợ cho gia đình và trường học trong tình huống này có sẵn thông qua Phòng Hỗ trợ Học Sinh và Dịch vụ Y tế tại (916) 686-7568.

Miễn Cư trú cho Thanh niên Vô gia cư / Không có Người đi kèm

Nếu một gia đình là người vô gia cư hoặc học sinh là một thanh niên vô gia cư không có người đi kèm, thì không cần phải có bằng chứng cư trú để ghi danh ngay lập tức. Học sinh vô gia cư sẽ được ghi danh ngay lập tức và, trong chừng mực khả thi, được đưa vào học tại trường xuất xứ của chúng trừ khi phụ huynh / người giám hộ của chúng có yêu cầu khác. Trong trường hợp thanh thiếu niên không có người đi kèm, nhân viên liên lạc của học khu với người vô gia cư sẽ giúp đưa ra các quyết định về việc sắp xếp hoặc ghi danh. Nếu, sau khi ghi danh, xác định rằng học sinh không phải là người vô gia cư như được định nghĩa trong luật, học khu sẽ tuân thủ các chính sách tại chỗ để giải quyết gian lận.

Vui lòng liên hệ với Trung tâm hỗ trợ học sinh thích hợp để được hỗ trợ:

Trung tâm SAFE (Trao quyền cho Học sinh và Gia đình)

- Trung tâm SAFE phía Đông (tất cả các trường học phía đông Hwy 99)
 - Trung tâm David Reese SAFE (916) 392-9081
- Trung tâm SAFE phía Tây AFE Center (tất cả các trường học phía tây 99)
 - Trung tâm Prairie SAFE (916) 422-1091
 - Trung tâm Valley SAFE (916) 681-7577

Đăng ký tại Học khu mà Phụ huynh hoặc Người giám hộ được Tuyển dụng

Học sinh (Từ Lớp Mẫu giáo đến Lớp 12) sống bên ngoài ranh giới của Học khu có thể có lựa chọn theo học các trường trong Học khu nếu phụ huynh / người giám hộ của họ làm việc trong ranh giới của Học khu tối thiểu 10 giờ mỗi tuần. Đơn Xác minh Việc làm phải được nộp cùng với Giấy phép Chuyển giao Liên huyện. Mẫu đơn này có sẵn trên mạng của học khu. Để biết thêm thông tin, hãy gọi cho Giáo dục PreK-6 thủ số (916) 686-7704 hoặc Giáo dục Trung học tại (916) 686-7706. [E.C. 48204(b)(f), 48980(i)].

Đăng ký Dựa trên Phụ huynh và Học sinh Sống tại Nơi Làm việc của Phụ huynh trong Tối thiểu 3 Ngày Trong suốt Tuần học

Phụ huynh có thể đăng ký ghi danh cho con mình tại một khu học chánh mà phụ huynh đang làm việc và nơi phụ huynh và trẻ em sống tại nơi làm việc của phụ huynh trong tối thiểu 3 ngày trong tuần học. [E.C. 48204(a)(7)]

Các lựa chọn Đăng ký cho Sự lựa chọn Trường Ngay hiểm Dai dẳng

Trong vòng 10 ngày học sau khi biết rằng một trường đã được chỉ định là “nguy hiểm liên tục”, Giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ thông báo cho phụ huynh / người giám hộ về chỉ định của trường. Trong vòng 20 ngày học sau khi biết trường chỉ định, phụ huynh / người giám hộ có thể thực hiện tùy chọn chuyển trường của họ.

Đăng ký của những học sinh trong Các bệnh viện ngoài Học khu

Nếu, do khuyết tật tạm thời, con bạn đang điều trị tại bệnh viện hoặc cơ sở y tế dân cư khác, ngoại trừ bệnh viện nhà nước, nằm bên ngoài khu học mà phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh cư trú sẽ được coi là đã tuân thủ quy chế cư trú yêu cầu về việc đi học trong học khu mà bệnh viện tọa lạc. [E.C. 48207]

Nếu tình huống này xảy ra, bạn nên thông báo cho cả Quận nơi bạn cư trú và Quận nơi bệnh viện tọa lạc để có thể cung cấp hướng dẫn riêng, nếu có thể. Học khu có năm ngày làm việc để thông báo cho phụ huynh nếu có hướng dẫn riêng. Nếu xác định là tích cực, hướng dẫn cá nhân sẽ bắt đầu trong vòng năm ngày làm việc. [E.C. 48208, 48206.3, 48980]

Khi một học sinh được hướng dẫn cá nhân đủ khỏe để trở lại trường học, học sinh đó phải được phép trở lại trường học mà mình đã theo học ngay lập tức trước khi nhận được hướng dẫn cá nhân, nếu học sinh trở lại trong năm học mà học sinh đó đã được hướng dẫn riêng khởi xướng.

Học sinh đăng ký tham gia chương trình hướng dẫn cá nhân tại bệnh viện hoặc cơ sở y tế dân cư khác trong một phần của tuần, được quyền đi học tại khu học chính nơi họ cư trú, hoặc nhận hướng dẫn riêng do khu học chính cư trú tại nhà của học sinh, vào những ngày mà trong đó anh ấy hoặc cô ấy không nhận được hướng dẫn cá nhân trong bệnh viện hoặc cơ sở y tế dân cư khác, nếu anh ấy / cô ấy đủ sức khỏe để làm như vậy.

Sự vắng mặt của chương trình học bình thường của học sinh do tình trạng khuyết tật tạm thời của học sinh được miễn cho đến khi học sinh có thể trở lại chương trình học bình thường. [E.C. 48206.3, 48207, 48207.3, 48207.5, 48208, 48240 (c) and 48980(b)]

Học sinh trong Các gia đình Quân nhân đang tại Ngũ / Duy trì và Ghi tên học sinh Cư trú

Học sinh sống trong hộ gia đình của một quân nhân đang tại ngũ phải được phép tiếp tục theo học tại trường gốc của học sinh trong thời gian còn lại của năm học nếu gia đình chuyển đi. Một học sinh thuộc một gia đình quân nhân đang tại ngũ đang chuyển tiếp giữa các cấp học phải được phép tiếp tục ở học khu và trong cùng khu vực theo học của trường gốc của họ. Nếu học sinh đang chuyển tiếp lên trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông, và trường được chỉ định ghi tên học sinh ở một học khu khác, thì cơ quan giáo dục địa phương phải cho phép học sinh tiếp tục đến trường được chỉ định để ghi tên trong học khu đó. Trường học mới phải đăng ký học sinh ngay lập tức, ngay cả khi học sinh còn thiếu các khoản phí, tiền phạt, sách giáo khoa, hoặc các khoản hoặc tiền khác do trường đã theo học lần trước, hoặc nếu học sinh không thể có quần áo hoặc hồ sơ thông thường cần thiết để đăng ký.

Nếu phục vụ trong quân đội của phụ huynh / người giám hộ kết thúc trong năm học, thì học sinh được phép ở lại trường gốc của mình trong phần còn lại của năm học nếu học sinh lớp 1-8, hoặc thông qua tốt nghiệp nếu học sinh trong trường trung học phổ thông.



YÊU CẦU CHUYỂN TIẾP

Tiêu chuẩn và thủ tục yêu cầu chuyển liên Học khu

Hội đồng nhận thức rằng Học khu có thể có khả năng phục vụ thêm học sinh. Do đó, Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định có thể chấp thuận các thỏa thuận tham dự liên học khu với các học khu khác; tuy nhiên, Hội đồng chỉ có thể chấp thuận yêu cầu đi học trong học khu đối với học sinh sống bên ngoài Học khu vì những lý do được liệt kê cụ thể trong Chính sách của Hội đồng, Quy chế Hành chính, và trong chính giấy phép.

Hội đồng quản trị có quyền thu hồi bất kỳ giấy phép tham dự liên khu vực bất kỳ lúc nào, phù hợp với Chính sách của Hội đồng quản trị, Quy định hành chính và những điều khoản có trong chính giấy phép đó. Phương tiện di chuyển sẽ không được cung cấp cho học sinh theo học theo thỏa thuận đi học liên học khu. Yêu cầu chuyển liên quận được cấp trên cơ sở không gian có sẵn; họ sẽ không được chấp thuận cho các trường bị ảnh hưởng bởi tuyển sinh.

Tiêu chuẩn cho Giấy phép chuyển giữa các học khu

- Khi một học sinh được ghi danh hoặc được chấp nhận vào một chương trình không có sẵn trong quận cư trú;
- Để đáp ứng các nhu cầu đặc biệt về tình cảm, thể chất, giáo dục, sức khỏe hoặc an toàn của học sinh khi được chứng nhận bởi bác sĩ, nhà tâm lý học học đường hoặc nhân viên trường học, y tế hoặc cơ quan thực thi pháp luật thích hợp khác;
- Khi nhân viên nhà trường xác định rằng học sinh là nạn nhân của bắt nạt, như được quy định trong Mã số Giáo dục 46600 and 48900(r);
- Khi được đề nghị bởi Hội đồng xét duyệt việc đi học, phúc lợi trẻ em của quận, cơ quan quản chế hoặc cơ quan dịch vụ xã hội trong các trường hợp được ghi nhận về các vấn đề nghiêm trọng tại gia đình hoặc cộng đồng khiến học sinh không thể theo học tại quận cư trú;
- Khi một học sinh có anh chị em đồng thời theo học cùng một trường được yêu cầu;
- Khi phụ huynh / người giám hộ cung cấp đầy đủ bằng chứng bằng văn bản cho thấy gia đình sẽ chuyển đến một học khu mới trong vòng 60 ngày và muốn học sinh bắt đầu năm học ở học khu mới;
- Cho phép học sinh tiếp tục học tại trường hiện tại của họ trong vòng hai năm kể từ khi tốt nghiệp hoặc lên lớp từ trường đó;
- Để đáp ứng mong muốn của học sinh là được tiếp tục đến trường hiện tại của họ trong thời gian còn lại của học kỳ hoặc năm học bất chấp sự thay đổi địa chỉ của phụ huynh hoặc người giám hộ của họ;
- Để giải quyết các nhu cầu chăm sóc trẻ em của học sinh từ lớp K-8, với Mẫu đơn Xác minh Chăm sóc Trẻ em đã được điền đầy đủ;
- Để đáp ứng việc làm của phụ huynh / người giám hộ bên trong học khu được yêu cầu [E.C. 48204] với Mẫu xác minh việc làm đã hoàn thành.

Phụ huynh chọn đăng ký Chuyển trường Liên khu phải hoàn thành Đơn Xin Chuyển trường Liên khu (Lớp K-12) có sẵn từ Giáo dục Tiểu học hoặc Trung học hoặc các Mẫu đơn EGUSD trực tuyến.

Mẫu đơn Chuyển trường Liên khu phải được gửi lại cho văn phòng Giáo dục Tiểu học hoặc Trung học để xử lý, đặt tại Trung tâm Giáo dục Robert L. Trigg tại 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA. Nếu yêu cầu chuyển trường liên khu bị từ chối, phụ huynh / người giám hộ có thể khiếu nại quyết định đó lên Hội đồng Giáo dục Quận hạt.

Tiêu chuẩn và Thủ tục Yêu cầu Chuyển Nội bộ

Các học sinh của Elk Grove Unified muốn theo học tại một trường khác với trường học nơi họ cư trú phải hoàn thành Mẫu Yêu cầu Chuyển trường Nội hạt của Học khu có sẵn tại trường học ở nhà của con họ.

Phụ huynh / người giám hộ yêu cầu Chuyển trường trong học khu phải bắt đầu yêu cầu tại trường học tại nhà của họ. Các quản trị viên của trường gia đình và trường được yêu cầu sẽ trao đổi và quyết định xem việc chuyển trường có đáp ứng các tiêu chuẩn bắt buộc hay không. Nếu đúng, yêu cầu sẽ được chấp nhận. Việc phê duyệt hoặc chấm dứt giấy phép sẽ do hiệu trưởng hoặc (những) người được chỉ định của họ quyết định. Yêu cầu chuyển giao trong khu vực được cấp trên cơ sở còn trống. Việc chuyển trường sẽ không được chấp thuận cho các trường bị ảnh hưởng bởi tuyển sinh. Phương tiện di chuyển không được cung cấp cho học sinh theo học chuyển tiếp trong quận. Học sinh theo học Chuyển tuyến trong học khu phải đáp ứng và duy trì các tiêu chuẩn học tập, chuyên cần và hành vi. Giấy phép chuyển nhượng có thể bị thu hồi nếu các tiêu chuẩn tối thiểu không được đáp ứng hoặc duy trì. Để khiếu nại sự từ chối, hãy liên hệ với ban giám hiệu tại trường học cư trú của con bạn.

Tiêu chuẩn cho Giấy phép Chuyển trường trong Học khu

- Chăm sóc trẻ trong khu vực đi học của trường được yêu cầu (chỉ dành cho các lớp K-8) và người chăm sóc trẻ phải cung cấp Mẫu Xác minh Giữ trẻ. Mẫu đơn này có sẵn trên mạng của học khu. Chương trình học chuyên biệt (chỉ từ lớp 9 đến lớp 12). Học sinh trung học có thể yêu cầu chuyển đến một trường khác trong Học khu để tham gia vào một chương trình học mà không có sẵn tại trường học nơi họ cư trú (miễn là có chỗ đăng ký tại trường mong muốn và trong chương trình được yêu cầu). Học sinh cũng phải đáp ứng các chỉ tiêu bước vào cho chương trình học (từ lớp 9 đến lớp 10).
- Sức khỏe thể chất hoặc tinh thần của học sinh. Trong những trường hợp này, cần có tài liệu từ nhà cung cấp dịch vụ y tế xác định rõ vấn đề sức khỏe của học sinh và giải thích cách giải quyết vấn đề này bằng cách cho phép chuyển đến một trường khác để nộp đơn và xem xét việc chuyển trường.
- Vì lý do an toàn. Trong một số trường hợp nhất định, việc chuyển trường có thể được cấp dựa trên các mối quan tâm về an toàn / sức khỏe.
- Tài liệu xác định rõ ràng mối quan tâm về an toàn / sức khỏe của học sinh và giải thích cách giải quyết bằng cách cho phép chuyển trường đến một trường khác là bắt buộc để nộp đơn và xem xét việc chuyển trường.

Chuyển Học sinh phạm Lỗi nhẹ

Dự luật B1343 của Thượng viện cho phép các hội đồng quản trị học khu áp dụng chính sách chuyển những học sinh đã bị kết tội bạo lực và tội nhẹ đến một trường khác trong Học khu, nếu học sinh vi phạm và nạn nhân của tội phạm được đăng ký học tại cùng một trường và nếu các yêu cầu nhất định được đáp ứng. [E.C.48929, 48980, subd. (n)].

Chuyển trường vì Chương trình Học / Chăm sóc Trẻ em

Học sinh trung học cơ sở có thể yêu cầu chuyển đến một trường khác trong Học khu để tham gia vào một chương trình học tập (từ lớp 9 đến lớp 10) mà nếu không có sẵn, cả tại trường học nơi họ cư trú (miễn là còn chỗ ghi danh), tại trường đó và trong chương trình được yêu cầu. Học sinh cũng phải đáp ứng các tiêu chuẩn vào cho chương trình học (từ lớp 9 đến lớp 10).

Trẻ em từ lớp K-8, sống trong ranh giới của chúng tôi, có thể chọn theo học một trường khác trong Học khu thông qua quy trình cấp phép chuyển trường trong học khu chỉ khi chúng có dịch vụ giữ trẻ trong khu vực đi học của trường đó. Nhiều trường Elk Grove Unified quá đông và một số giấy phép nội khu có thể không được cấp do không còn chỗ. Nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc trẻ em phải cung cấp Mẫu xác minh về việc giữ trẻ. Mẫu đơn này hiện có trên trường của học khu.

Chuyển vì Y tế / Sức khỏe

Việc chuyển giữa các học khu và trong vòng học khu có thể được cấp vì lý do sức khỏe, với điều kiện là phụ huynh / người giám hộ xuất trình giấy tờ từ một chuyên gia chăm sóc sức khỏe. Tài liệu này sẽ xác định rõ ràng vấn đề sức khỏe của học sinh và giải thích cách giải quyết vấn đề đó bằng cách cho phép chuyển đến một trường khác.

Nạn nhân bị Bất nạt — Quyền Chuyển trường

Quyền Chuyển được Mở rộng cho Nạn nhân của sự Bất nạt (Dự luật Hội đồng (AB) 1127 và Bộ luật Giáo dục mục 46600 hiện quy định rằng các khu học chánh phải chấp thuận yêu cầu của một nạn nhân bị bất nạt, như đã định nghĩa, để chuyển đến một trường khác trong học khu. Nếu trường được yêu cầu là có khả năng, khu học chánh phải chấp nhận yêu cầu về một địa điểm thay thế. Nếu khu học chánh nơi cư trú chỉ có một trường học, khu học chánh nơi cư trú phải tuân thủ yêu cầu chuyển trường liên học khu của học sinh nếu khu học chánh nơi đăng ký học chấp thuận việc chuyển trường.[E.C. 46600]

Trẻ em Di cư — Giữ lại tại Nơi cư trú

Trẻ em di cư có phụ huynh hoặc thành viên gia đình trực tiếp là nhân viên tạm thời hoặc thời vụ trong một hoạt động nông nghiệp hoặc đánh bắt cá, như được định nghĩa. [E.C. 48204.7 and 54441]

Trẻ em di cư hiện đang theo học tại một học khu do công việc tạm thời hoặc thời vụ của phụ huynh hoặc thành viên trong gia đình trong một hoạt động nông nghiệp hoặc đánh cá, như được định nghĩa bởi Bộ luật Giáo dục 54441, phải được phép tiếp tục ở các trường gốc của chúng, bất kể bất kỳ sự thay đổi nơi cư trú nào trong năm học đó, trong suốt thời gian họ được coi là trẻ em di cư. Khi tình trạng trẻ em di cư của học sinh thay đổi trong năm học, khu học chánh phải cho phép học sinh lớp 9-12 tiếp tục học tại trường gốc của chúng cho đến khi tốt nghiệp. Ngoài ra, trẻ em di cư và phụ huynh / người giám hộ của chúng phải được thông báo về tác động của việc ở lại các trường xuất xứ của chúng đối với khả năng đủ điều kiện nhận các dịch vụ giáo dục di cư. [E.C. 48204.7]

Giữ lại Nơi cư trú cho Học sinh của Phụ huynh bị Giam giữ hoặc bị Trục xuất

Một học sinh đáp ứng các yêu cầu về cư trú khi đáp ứng cả hai yêu cầu sau:

- Phụ huynh của học sinh đã rời California trái với ý muốn của mình và học sinh có thể cung cấp tài liệu chính thức chứng minh việc rời đi.
- Học sinh chuyển ra ngoài California do phụ huynh của họ rời khỏi tiểu bang trái với ý muốn của họ, và học sinh đã sống ở California ngay lập tức trước khi chuyển ra ngoài tiểu bang. Học sinh phải cung cấp bằng chứng ghi danh tại một trường công lập ở California ngay lập tức trước khi chuyển ra ngoài tiểu bang.

Phụ huynh bị trục xuất và / hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ của một học sinh phải chịu sự phân chia nhỏ (a) có thể chỉ định một người lớn khác tham gia các cuộc họp của trường và để phục vụ như một liên hệ khẩn cấp. Không có bất kỳ khoản phí hoặc lệ phí nào, như được cho phép theo Bộ luật Giáo dục, phần 48050, có thể được yêu cầu để nhập học hoặc tham dự trong những trường hợp này. [E.C. 48204.4.]

Đăng ký Mở rộng

Khai giảng Đăng ký được cung cấp tại các trường do Hội đồng Giáo dục chỉ định hàng năm. Học khu có quyền giới hạn số lượng học sinh chuyển vào hoặc chuyển ra khỏi bất kỳ trường nào được xác định cho Đăng ký Mở rộng. [B.P./A.R. 5116.1; E.C. 48980]

HỒ SƠ HỌC SINH

Hồ sơ học sinh được bảo mật và sự riêng tư sẽ được duy trì. Phụ huynh và người giám hộ của học sinh, học sinh trưởng thành từ 18 tuổi trở lên, học sinh từ 16 tuổi trở lên hoặc học xong lớp 10 và thanh thiếu niên không người thân từ 14 tuổi trở lên có quyền xem xét và kiểm tra hồ sơ học tập của các em trong giờ học trong vòng năm ngày kể từ khi có văn bản yêu cầu nộp cho hiệu trưởng. Bạn có thể có các bản sao được thực hiện với chi phí hợp lý trên mỗi trang.

Để tiết lộ thông tin bí mật của học sinh, phụ huynh hoặc người giám hộ hoặc học sinh trong các nhóm cụ thể này phải cho phép bằng văn bản để cho phép tiết lộ ngoại trừ trong một số trường hợp chẳng hạn như khi học sinh chuyển đến trường khác, chúng tôi nhận được trát đòi hầu tòa hợp pháp hoặc lệnh tòa hoặc theo các điều kiện quy định trong Bộ luật Giáo dục 49076. Những người được cấp quyền truy cập bị cấm tiết lộ thông tin cho người hoặc cơ quan khác mà không có sự cho phép bằng văn bản.

Các hồ sơ có thể được xem xét để xác định học sinh đủ điều kiện cho lựa chọn trường công lập hoặc các dịch vụ giáo dục bổ sung. Bộ luật Giáo dục và Chính sách của Hội đồng / Quy định Hành chính 5125 đưa ra các tiêu chí mà theo đó các viên chức và nhân viên của trường có thể truy cập, thay đổi hoặc xóa thông tin trong một tập. [E.C. 49075, 49076]. Bạn có thể có các bản sao được thực hiện và bạn có quyền gửi yêu cầu bằng văn bản với giám đốc hoặc người được chỉ định thách thức hồ sơ. [E.C. 49076]

Hồ sơ học sinh bao gồm nhưng không giới hạn, học bạ, bảng điểm, lịch sử kỷ luật, khen thưởng, chuyên cần, thông tin đánh giá, tham gia chương trình (bao gồm Giáo dục Đặc biệt và Mục 504) và thông tin sức khỏe. Các hồ sơ được lưu giữ tại trường nơi học sinh theo học. Học khu lưu trữ hồ sơ học sinh theo Title 5 của Bộ luật Quy định California, mục 432. Hồ sơ “bắt buộc vĩnh viễn” được lưu trữ, hồ sơ “tạm thời bắt buộc” và “được phép”, bao gồm hồ sơ học sinh giáo dục đặc biệt và hồ sơ kỷ luật học sinh sẽ bị hủy theo Chính sách và luật của quận. Một danh mục về những người đã xem các bản ghi được lưu giữ ở cùng một vị trí với các bản ghi. [E.C. 49064] Danh mục tên không cần phải có chữ ký của: Phụ huynh / người giám hộ; Học sinh trưởng thành, học sinh từ 16 tuổi trở lên hoặc học hết lớp mười, thanh thiếu niên vô gia cư không người đi kèm từ 14 tuổi trở lên; Các bên lấy thông tin danh bạ được cấp huyện phê duyệt; Các bên là người cung cấp sự đồng ý bằng văn bản của phụ huynh / người giám hộ hoặc sự đồng ý của một học sinh trưởng thành từ 18 tuổi trở lên hoặc một thanh niên vô gia cư không có người đi kèm từ 14 tuổi trở lên. Trong trường hợp này, thông báo đồng ý sẽ được lưu cùng với hồ sơ; Nhân viên hoặc nhân viên nhà trường có sự quan tâm giáo dục hợp pháp.

Quyền truy cập vào hồ sơ học sinh sẽ được cấp cho các quan chức trường học (nhân viên hoặc nhà thầu) trong vòng Elk Grove Unified là những người có quan tâm giáo dục hợp pháp để hoàn thành trách nhiệm chuyên môn của mình. Một viên chức nhà trường có quan tâm giáo dục hợp pháp nếu viên chức đó cần xem xét hồ sơ giáo dục để hoàn thành trách nhiệm nghề nghiệp của mình. Một viên chức trường học có thể bao gồm nhưng không giới hạn ở những người được Học khu tuyển dụng với tư cách là quản trị viên, người giám sát, giáo viên, người hướng dẫn, nhân viên hỗ trợ (bao gồm nhân viên sức khỏe hoặc nhân viên y tế và nhân viên đơn vị thực thi pháp luật), một người phục vụ trong hội đồng quản trị, hoặc một người hoặc công ty mà Học khu đã ký hợp đồng để thực hiện một nhiệm vụ của học khu thể chế (chẳng hạn như luật sư, kiểm toán viên, nhà tư vấn, hoặc nhà trị liệu). Một viên chức trường học cũng có thể bao gồm một công ty hoặc các bên khác thực hiện một dịch vụ hoặc chức năng thể chế mà không có hoạt động thuê ngoài, Học khu hoặc trường học sẽ sử dụng nhân viên hoặc công nghệ của chính mình.

Không có thông tin hoặc tài liệu liên quan đến quốc tịch hoặc tình trạng nhập cư của học sinh hoặc thành viên gia đình của họ sẽ được thu thập, ngoại trừ theo yêu cầu của luật tiểu bang hoặc liên bang hoặc khi được yêu cầu để quản lý một chương trình giáo dục do tiểu bang hoặc liên bang hỗ trợ. Hồ sơ học sinh sẽ không được tiết lộ cho một người, cơ quan hoặc tổ chức vì mục đích thực thi nhập cư mà không có sự đồng ý của phụ huynh, lệnh của tòa án hoặc trật đòi hỏi của tòa tư pháp. Không có danh sách, sổ đăng ký hoặc cơ sở dữ liệu dựa trên nguồn gốc quốc gia, dân tộc, tín ngưỡng tôn giáo, thực hành hoặc liên kết của học sinh, sẽ không được biên soạn cũng như không được tiết lộ thông tin của học sinh cho các cơ quan chính phủ liên bang nhằm mục đích biên soạn danh sách, sổ đăng ký hoặc cơ sở dữ liệu đó cho các mục đích của cơ quan thực thi nhập cư. [E.C. 234.7; cf. 5145.13; Government Code 8310.3]

Chúng tôi có thể thu thập và duy trì thông tin từ phương tiện truyền thông xã hội của bất kỳ học sinh nào, nếu nó liên quan trực tiếp đến an toàn trường học hoặc an toàn học sinh. Học sinh có đủ khả năng truy cập vào bất kỳ thông tin nào thu được từ hoạt động truyền thông xã hội của họ và có cơ hội để sửa hoặc xóa thông tin đó. Thông tin thu thập từ phương tiện truyền thông xã hội và được lưu giữ trong hồ sơ học sinh sẽ bị hủy trong vòng một năm sau khi học sinh tròn 18 tuổi hoặc trong vòng một năm sau khi học sinh không còn ghi danh trong học khu, tùy điều kiện nào đến trước. [E.C. 49073.6]

Chúng tôi có thể ký hợp đồng với bên thứ ba để lưu trữ kỹ thuật số, quản lý và truy xuất hồ sơ học sinh, thu thập thông tin về học sinh từ phương tiện truyền thông xã hội và / hoặc cho phép bên thứ ba cung cấp phần mềm kỹ thuật số truy cập, lưu trữ và sử dụng học sinh. hồ sơ, miễn là hợp đồng đáp ứng các yêu cầu của Bộ luật Giáo dục 49073.1 và các luật liên bang và tiểu bang hiện hành khác.

Hồ sơ Học sinh đầy Thử thách

Bạn có thể phản đối nội dung của hồ sơ học sinh nếu bạn cho rằng có một kết luận hoặc suy luận không chính xác, không có căn cứ, một kết luận nằm ngoài phạm vi năng lực của người quan sát, một nhận xét không dựa trên quan sát cá nhân của một người được nêu tên với ngày giờ được ghi chú, hoặc nếu hồ sơ học sinh bao gồm thông tin sai lệch hoặc vi phạm quyền riêng tư của học sinh. Tổng giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ trả lời khiếu nại của phụ huynh / người giám hộ trong vòng 30 ngày.

Tổng giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ xác định xem nên duy trì hay phủ nhận các cáo buộc. Nếu thử thách của bạn được duy trì, các thay đổi sẽ được thực hiện. Nếu không, bạn có thể khiếu nại lên hội đồng trường, cơ quan có thẩm quyền cuối cùng. Nếu bạn vẫn có ý kiến khác, ý kiến đó có thể được đưa vào hồ sơ của học sinh. Các chính sách và thủ tục của chúng tôi liên quan đến các loại hồ sơ, nhật ký, các loại thông tin được lưu giữ, những người chịu trách nhiệm duy trì hồ sơ, thông tin danh bạ, những người và tổ chức được phép truy cập vào thông tin học sinh và các thủ tục để kiểm tra hồ sơ, và các chính sách liên quan đến việc xem xét và xóa hồ sơ học sinh, là có sẵn thông qua hiệu trưởng hoặc từ Cơ quan Giám sát Hồ sơ của học khu chúng tôi theo số (916) 686-7753. Phụ huynh / người giám hộ có quyền nộp đơn khiếu nại lên Bộ Y tế, Giáo dục và Phúc lợi Hoa Kỳ, liên quan đến bất kỳ cáo buộc nào mà Học khu không tuân thủ mục 438 của Đạo luật Quy định Giáo dục Chung. Nếu bạn không hài lòng với cách xử lý trường hợp của bạn bởi Học khu, bạn có thể gửi đơn khiếu nại lên Bộ Giáo dục Hoa Kỳ. [E.C.49063,49060, 49070; Quyền Giáo dục Gia đình và Đạo luật Quyền riêng tư (FERPA); 34 C.F.R. Part 99]

Khi một học sinh chuyển đến học khu, một bản sao học bạ của họ sẽ được yêu cầu từ Học khu cũ hoặc trường tư của họ. Phụ huynh sẽ được thông báo về yêu cầu này và có quyền xem xét, thử thách và nhận bản sao hồ sơ của học sinh nếu muốn. [E.C. 49068; 5 C.C.R. 438] Học khu sẽ chuyển hồ sơ học sinh, bao gồm hồ sơ học tập, hồ sơ kỷ luật đình chỉ và / hoặc đuổi học, hồ sơ sức khỏe và hồ sơ giáo dục đặc biệt (nếu có) cho các trường khác mà đã yêu cầu hồ sơ mà học sinh tìm kiếm hoặc dự định đăng ký. [E.C. 49068; FERPA; 5 C.C.R. 438]

Giải quyết Thách thức / Kháng cáo

Sau khi xem xét tất cả các thông tin liên quan, Giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ duy trì hoặc phủ nhận các cáo buộc của phụ huynh / người giám hộ. [E.C. 49070]

Nếu Giám đốc hoặc người được chỉ định phủ nhận các cáo buộc, phụ huynh / người giám hộ có thể, trong vòng 30 ngày, khiếu nại quyết định bằng văn bản lên Hội đồng Quản trị. [E.C. 49070]

Giữ lại Điểm, Bằng tốt nghiệp hoặc Bằng điểm

Bất kỳ học khu nào có tài sản thực sự hoặc tài sản cá nhân đã cố ý bị cắt, làm hư hỏng hoặc bị thương tích, hoặc có tài sản được cho học sinh mượn và cố tình không trả lại theo yêu cầu của nhân viên được ủy quyền làm như vậy, có thể, sau khi cho học sinh của mình quyền theo thủ tục pháp lý, giữ lại điểm chính thức, bằng tốt nghiệp và bằng điểm của học sinh chịu trách nhiệm về thiệt hại, từ học sinh và / hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ của họ, cho đến khi học sinh hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ đã thanh toán cho các thiệt hại. [E.C. 48904]

Nếu học khu trước đây đã giữ lại điểm số, bằng tốt nghiệp hoặc bằng điểm của học sinh theo Mục 48904, thì học khu mà học sinh đã chuyển đến cũng sẽ giữ lại điểm, bằng tốt nghiệp hoặc bằng điểm của học sinh theo ủy quyền của phần đó, cho đến khi nhận được thông báo từ học khu đã đưa ra quyết định giữ lại, rằng khoản giữ đã được dỡ bỏ. [E.C. 48904.3]

Mẫu đơn Chọn-Không tham gia

Mẫu đơn Chọn Không tham gia dành cho Học sinh của chúng tôi được các điểm trường gửi về nhà vào đầu mỗi năm học và các tùy chọn Không tham gia này có thể được cập nhật trong ứng dụng ParentVUE. Mẫu đơn này cho phép phụ huynh chọn không tham gia các cuộc viếng thăm trên các phương tiện truyền thông, tiết lộ thông tin danh bạ và / hoặc xem các bộ phim được xếp hạng PG-13 hoặc R. Nó chỉ cần được điền nếu phụ huynh / người giám hộ muốn chọn không tham gia một trong những lĩnh vực này. Bạn cũng có thể chọn không nhận Cẩm nang Phụ huynh và Học sinh này qua email.

Vui lòng lưu ý phần Phát hành Thông tin Thư mục / Niên giám nơi bạn có thể chọn:

- Tùy chọn A, không cho phép học sinh của bạn phát hành bất kỳ và tất cả thông tin danh bạ, bao gồm cả niên giám.
- Tùy chọn B từ chối cung cấp thông tin danh bạ cho các tổ chức bên ngoài và cho phép thông tin của học sinh của bạn trong niên giám và danh sách giải thưởng.

Truy cập Đa phương tiện

Chúng tôi muốn bạn biết rằng có thể có những trường hợp các phương tiện truyền thông báo chí sẽ đến các trường học để phỏng vấn, chụp ảnh và quay phim học sinh để in và phát sóng các câu chuyện. Trong nhiều trường hợp, sự hiện diện của các phương tiện truyền thông có ý nghĩa tích cực trong việc truyền bá tin tốt về học sinh, giáo viên và nhân viên của chúng tôi. Tuy nhiên, có thể có những trường hợp khi các phương tiện truyền thông tìm cách tiếp cận các trường học của chúng tôi về các vấn đề gây tranh cãi hơn. Tại mọi thời điểm, mục tiêu của chúng tôi là duy trì tính bảo mật và quyền riêng tư của học sinh.

Như với tất cả các khách đến thăm khuôn viên trường học, Chính sách 1112 của Hội đồng quản trị yêu cầu các đại diện truyền thông phải đăng ký trước khi đến khuôn viên trường. Vào thời điểm đăng ký, nhân viên của chúng tôi sẽ thông báo cho giới truyền thông về các nguyên tắc của chúng tôi và sở thích của phụ huynh được chỉ ra trong Mẫu đơn Giữ lại Đa phương tiện truyền thông của Học sinh Chọn không tham gia được gửi về nhà vào đầu năm học. Các viên chức của trường có thể từ chối tiếp cận với tất cả khách thăm quan / tình nguyện viên nếu có sự tin tưởng hợp lý rằng sự hiện diện của họ sẽ làm gián đoạn trường học, học sinh hoặc nhân viên. Để giảm thiểu sự gián đoạn có thể xảy ra, các đại diện truyền thông được khuyến khích thực hiện các thỏa thuận trước với Phòng Truyền thông của Học khu.

Chúng tôi sử dụng Mẫu đơn Giữ lại Đa phương tiện truyền thông để xác định những học sinh không muốn tên hoặc hình ảnh của họ trong các câu chuyện tin tức công khai. Chúng tôi không thể đảm bảo phương tiện truyền thông sẽ tuân thủ các tùy chọn của phụ huynh đối với các báo cáo tin tức.

Ảnh của học sinh không có tên của họ có thể được đăng lên trường của Học khu, trừ khi học sinh có mẫu đơn từ chối trong hồ sơ yêu cầu ảnh hoặc tên của họ không xuất hiện trên các trường. Chúng tôi đã bao gồm một hộp kiểm tra cho phụ huynh và người giám hộ, những người muốn giữ lại sự cho phép của các phương tiện truyền thông tin tức để phát sóng và / hoặc xuất bản ảnh, phim hoặc lấy thông tin nhận dạng con của họ trên phần Giữ lại Đa phương tiện của Mẫu đơn Chọn không tham gia. Mẫu đơn này về nhà học sinh đầu năm học.

Có những lúc các phương tiện truyền thông sẽ phỏng vấn hoặc chụp ảnh học sinh bên ngoài khuôn viên trường. Việc ký vào mẫu đơn sẽ không áp dụng cho các tương tác với phương tiện truyền thông bên ngoài khuôn viên trường. Chúng tôi khuyến khích phụ huynh nói chuyện với con cái của họ về những tương tác có thể có trên phương tiện truyền thông nếu họ không muốn chúng phỏng vấn, chụp ảnh hoặc quay video.

Trong trường hợp học sinh thuộc chương trình giáo dục đặc biệt, Chính sách 1112 của Hội đồng nêu rõ, “Học sinh sẽ không được xác định là học sinh giáo dục đặc biệt nếu không có sự đồng ý trước bằng văn bản.”

Phát hành Thông tin Thư mục

Đạo luật Quyền riêng tư và Quyền Giáo dục Gia đình (“FERPA”), luật liên bang và Bộ luật Giáo dục California, yêu cầu Học khu, với một số trường hợp ngoại lệ, phải có sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân từ hồ sơ giáo dục của con bạn. Tuy nhiên, Học khu có thể tiết lộ “thông tin danh bạ” được chỉ định phù hợp mà không có sự đồng ý bằng văn bản, trừ khi bạn đã khuyên chúng tôi tới điều trái theo quy trình của Học khu, bao gồm cả thông báo này. Trong trường hợp học sinh được xác định là trẻ em hoặc thanh thiếu niên vô gia cư, không có thông tin danh bạ nào có thể được tiết lộ mà không có sự đồng ý của phụ huynh hoặc người giám hộ.

Thông tin danh bạ là thông tin về một học sinh thường sẽ không bị coi là có hại hoặc xâm phạm quyền riêng tư nếu được tiết lộ. Thông tin danh bạ được định nghĩa trong Quy định Hành chính 5125.1 và có thể bao gồm: tên của học sinh, số điện thoại của học sinh, địa chỉ email của học sinh, ảnh, ngày và nơi sinh, cấp lớp, ngày đi học, tham gia các hoạt động và thể thao của Học khu, cân nặng và chiều cao của thành viên của các đội thể thao, và các danh hiệu và giải thưởng đã nhận được.

Mục đích chính của thông tin danh bạ là cho phép Học khu đưa loại thông tin này vào một số ấn phẩm của trường hoặc của Học khu, có thể bao gồm, nhưng không giới hạn ở: niên giám hàng năm, danh sách danh dự hoặc các danh sách công nhận khác, chương trình tốt nghiệp, danh sách hoạt động thể thao, hoặc phiếu đóng kịch thể hiện vai trò của học sinh trong việc sản xuất phim truyền hình. Thông tin danh bạ cũng có thể được tiết lộ cho các tổ chức bên ngoài mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của phụ huynh hoặc người giám hộ. Ngoài ra, luật liên bang yêu cầu các học khu nhận hỗ trợ theo Đạo luật Thành công của Mọi học sinh năm 2015, cung cấp cho các nhà tuyển dụng quân sự, giới truyền thông, các quan chức được bầu cử tại địa phương và các cơ sở giáo dục đại học, theo yêu cầu, tên, địa chỉ và danh sách điện thoại của học sinh trừ khi phụ huynh hoặc người giám hộ đã thông báo bằng văn bản cho học khu rằng họ không muốn tiết lộ thông tin của con mình mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của họ.

Giám đốc hoặc người được chỉ định có thể tiết lộ thông tin danh bạ học sinh cho đại diện của các trường học hoặc cao đẳng công lập hoặc tư thục, các chi nhánh của quân đội, văn phòng của các quan chức nhà nước nhằm mục đích chứng nhận hoặc giải thưởng công nhận và / hoặc phương tiện truyền thông báo chí phù hợp với chính sách của Hội đồng quản trị và quy định hành chính. [Mã số Giáo dục 49073]

Bản phát hành này là tùy chọn. Nếu bạn không muốn chúng tôi tiết lộ thông tin danh bạ từ hồ sơ giáo dục của con bạn mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của bạn hoặc sử dụng thông tin danh bạ trên các công cụ truyền thông kỹ thuật số của Học khu, chẳng hạn như mạng của chúng tôi, bạn phải thông báo cho chúng tôi bằng cách gửi lại Mẫu Đơn Chọn không tham gia đã điền đầy đủ tại Bắt đầu năm học. Mỗi mẫu đơn nên bao gồm:

- Tên
- Địa chỉ
- Số điện thoại
- Địa chỉ Email
- Ngày sinh
- Môn học chính
- Thành tích tham gia các hoạt động và thể thao được chính thức công nhận
- Cân nặng và chiều cao của các thành viên trong đội thể thao
- Ngày tham dự
- Bảng cấp và giải thưởng đã nhận được
- Trường học trước đây gần đây nhất đã theo học

Chúng tôi có thể tiết lộ số nhận dạng học sinh, nhận dạng người dùng hoặc số nhận dạng cá nhân duy nhất khác của con bạn được sử dụng để giao tiếp trong các hệ thống điện tử, miễn là nó không thể được sử dụng để truy cập hồ sơ giáo dục mà không có số nhận dạng cá nhân (PIN), mật khẩu hoặc yếu tố khác chỉ người dùng được ủy quyền biết. Số an sinh xã hội của con bạn sẽ không được sử dụng cho mục đích này.

Thông tin danh bạ không bao gồm tình trạng công dân, tình trạng nhập cư, nơi sinh của con bạn hoặc bất kỳ thông tin nào khác cho biết nguồn gốc quốc gia. Học khu sẽ không tiết lộ thông tin đó mà không có sự đồng ý của bạn hoặc lệnh của tòa án.

DỊCH VỤ CHUYÊN CHỜ XE BUÝT

Trong khi các học khu không bắt buộc phải cung cấp dịch vụ đưa đón nói chung, chúng tôi đã chọn cung cấp dịch vụ có giới hạn trong những năm qua cho học sinh ở các khu vực dịch vụ đủ điều kiện với một khoản phí. Tất cả học sinh phải đăng ký đi xe trước khi lên xe. Học sinh đủ tiêu chuẩn sẽ không bị tính phí do thu nhập thấp hoặc do tình trạng nuôi dưỡng, học sinh giáo dục đặc biệt có chương trình giáo dục cá nhân hóa cung cấp dịch vụ đưa đón, hoặc học sinh giảm tải theo hướng học khu giữa các điểm trường trong các khu vực đủ điều kiện. Tuy nhiên, học sinh vẫn phải đăng ký đi xe và lấy thẻ xe buýt trước khi lên xe.

Liên hệ với Dịch vụ Vận chuyển về những học sinh có thể đủ điều kiện để được đưa đón và cách đăng ký dịch vụ. Dưới đây là thông tin bắt buộc mà tất cả phụ huynh và học sinh nên biết về An toàn Giao thông vận tải vì xe đưa đón học sinh là một phần không thể thiếu trong việc học tập cho các chuyến đi thực tế và các hoạt động ngoài khuôn viên trường đã lên kế hoạch. [E.C. 39381.5]

An toàn Giao thông

Mọi tài xế xe buýt đều được đào tạo để cung cấp hướng dẫn cho tất cả học sinh trước Mẫu giáo, Mẫu giáo và Lớp 1 đến Lớp 12, những người được vận chuyển trên xe buýt trường hoặc xe buýt hoạt động của học sinh trên xe buýt trường học về các thủ tục khẩn cấp và an toàn cho hành khách. Hướng dẫn được cung cấp bao gồm:

- Sau khi đăng ký, phụ huynh hoặc người giám hộ của tất cả học sinh trước đây không được chờ trên xe buýt trường hoặc xe buýt / xe tải hoạt động của học sinh và đang học trước Mẫu giáo, Mẫu giáo và Lớp 1 đến Lớp 6, bao gồm cả, sẽ được cung cấp thông tin bằng văn bản về an toàn xe buýt trường. Thông tin sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, tất cả những điều sau:
 - Cách truy cập thông tin về các điểm dừng xe buýt trường học gần nhà của mỗi học sinh.
 - Các quy tắc ứng xử chung tại khu vực đón xe buýt của trường.
 - Hướng dẫn băng ngang khi đèn đỏ
 - Khu vực nguy hiểm xe buýt trường học
 - Đi bộ đến và đi từ trạm xe buýt trường học

Ít nhất một lần trong mỗi năm học, tất cả học sinh trước Mẫu giáo, Mẫu giáo và Lớp 1 đến Lớp 8, được đưa đón từ nhà đến trường sẽ nhận được hướng dẫn an toàn bao gồm nhưng không giới hạn ở việc đón và bỏ xuống đúng cách các thủ tục, bao gồm cả việc được người lái xe hộ tống, cách băng qua đường, đường cao tốc hoặc đường riêng một cách an toàn, hướng dẫn sử dụng hệ thống giữ chặt lại cho hành khách, như được mô tả trong đoạn văn, hành vi đúng mực của hành khách, sơ tán xe buýt và vị trí của thiết bị khẩn cấp. Hướng dẫn cũng có thể bao gồm trách nhiệm của hành khách ngồi cạnh lối thoát hiểm. Là một phần của hướng dẫn, học sinh phải di tản khỏi xe buýt của trường qua các cửa thoát hiểm.

Hướng dẫn sử dụng hệ thống giữ chặt an toàn cho hành khách, khi hệ thống an toàn cho hành khách được lắp đặt, phải bao gồm, nhưng không giới hạn, tất cả những điều sau đây:

- Buộc và thả hệ thống giữ chặt lại cho hành khách đúng cách.
- Vị trí chấp nhận bố trí hệ thống giữ lại cho hành khách cho học sinh.
- Thời gian mà hệ thống giữ lại hành khách phải được buộc chặt và thả ra.
- Vị trí chấp nhận được của hệ thống giữ lại hành khách khi không sử dụng.

Trước khi khởi hành chuyến tham quan hoạt động của trường, tất cả học sinh đi trên xe buýt hoặc xe buýt / xe chở hoạt động học sinh của trường sẽ nhận được hướng dẫn an toàn bao gồm, nhưng không giới hạn, vị trí các lối thoát hiểm, vị trí và cách sử dụng thiết bị khẩn cấp. Hướng dẫn cũng có thể bao gồm trách nhiệm của hành khách ngồi cạnh lối khẩn cấp.

DỊCH VỤ THỰC PHẨM VÀ DINH DƯỠNG

Chúng tôi tham gia vào các Chương trình Quốc gia Bữa trưa và Bữa sáng tại Trường thông qua các Dịch vụ Thực phẩm và Dinh dưỡng. Bộ phận này cam kết cải thiện sức khỏe dinh dưỡng và thành công trong học tập của học sinh và đã được Bộ Nông nghiệp Hoa Kỳ trao giải thưởng công nhận Healthier US School Challenge.

Dịch vụ Thực phẩm & Dinh dưỡng sẽ cung cấp các bữa ăn miễn phí cho bất kỳ học sinh nào ghi danh vào Học khu Thống nhất Elk Grove, khi các em có mặt. Các bữa ăn miễn phí được cung cấp thông qua Dự luật 130 của Hội đồng CA đã thiết lập Bữa ăn Chung cho tất cả trẻ em ghi danh đi học trên khắp California.

Bữa trưa và bữa sáng được cung cấp hàng ngày tại tất cả các điểm trường. Các bữa ăn được phân tích để đảm bảo rằng chúng đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng của học sinh và Hướng dẫn chế độ ăn uống cho người Mỹ www.choosemyplate.gov.

Các điều chỉnh thay thế thực phẩm sẽ được xem xét cho học sinh khuyết tật hoặc dị ứng thực phẩm được ghi nhận về mặt y tế. Các gia đình nên lấy Bản Tuyên bố Y tế — Mẫu Thay thế Thực phẩm và / hoặc Điều chỉnh từ nhà ăn hoặc văn phòng của trường. Mẫu đơn phải có chữ ký của cơ quan y tế được công nhận. Gửi lại các mẫu đơn đã hoàn thành cho nhà ăn của trường để chuyên gia dinh dưỡng của Học khu xem xét.

Để biết thêm thông tin về đơn đăng ký bữa ăn, tính đủ điều kiện, thực đơn bữa sáng / bữa trưa và giáo dục dinh dưỡng, vui lòng liên hệ với Dịch vụ Thực phẩm và Dinh dưỡng thủ số (916) 686-7735 hoặc tham khảo trường tại: <https://egusdschoolmeals.com/>

Tuyên bố Không Phân biệt Đối xử của USDA

Theo luật dân quyền của Liên bang và các quy định và chính sách về quyền dân sự của Bộ Nông nghiệp Hoa Kỳ (USDA), USDA, các Cơ quan, văn phòng và nhân viên cũng như các tổ chức tham gia hoặc quản lý các chương trình của USDA bị cấm phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, màu da, nguồn gốc quốc gia, giới tính, tín ngưỡng tôn giáo, khuyết tật, tuổi tác, niềm tin chính trị, hoặc sự trả thù hoặc trả thù đối với hoạt động dân quyền trước đây trong bất kỳ chương trình hoặc hoạt động nào do USDA tiến hành hoặc tài trợ.

Người khuyết tật cần các phương tiện liên lạc thay thế để biết thông tin về chương trình (ví dụ: chữ nổi Braille, bản in khổ lớn, băng ghi âm, Ngôn ngữ ký hiệu Hoa Kỳ, v.v.), nên liên hệ với Cơ quan (Tiểu bang hoặc địa phương) nơi họ nộp đơn xin trợ cấp. Những người bị điếc, khiếm thính hoặc khuyết tật nói có thể liên hệ với USDA thông qua Dịch vụ Tiếp âm Liên bang theo số (800) 877-8339. Ngoài ra, thông tin chương trình có thể được cung cấp bằng các ngôn ngữ khác ngoài tiếng Anh,

Để nộp đơn khiếu nại về phân biệt đối xử theo chương trình, hãy hoàn thành Mẫu đơn Khiếu nại về Phân biệt đối xử của Chương trình USDA, (AD- 3027) được tìm thấy trực tuyến tại: Cách Nộp Đơn Khiếu nại, và tại bất kỳ văn phòng nào của USDA, hoặc viết một lá thư gửi tới USDA và cung cấp tất cả trong thư thông tin được yêu cầu trong mẫu đơn. Để yêu cầu một bản sao của mẫu đơn khiếu nại, hãy gọi (866) 632-9992. Gửi mẫu đơn hoặc thư đã hoàn thành của bạn tới USDA trước:

Mail: U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights 1400
Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410;

Fax: (202) 690-7442; or

Email: program.intake@usda.gov

Truyền thông Đạo luật Thông tin về Tín chỉ Thuế Lợi tức Kiểm được

Thông báo: Bộ luật Doanh thu và Thuế California (RTC) Mục 19853 (b) yêu cầu các cơ quan giáo dục địa phương (LEA) điều hành Chương trình Bữa trưa Học đường quốc gia (NSLP) hàng năm thông báo cho các hộ gia đình về Truyền thông Đạo luật Thông tin về Tín dụng Thuế Lợi tức Kiểm được (EITC).

Dựa trên thu nhập hàng năm của bạn, bạn có thể đủ điều kiện để nhận Tín dụng Thuế Thu nhập Kiểm được từ Chính phủ Liên bang (Federal EITC). EITC Liên bang là một khoản tín dụng thuế thu nhập liên bang được hoàn lại cho các cá nhân và gia đình làm việc có thu nhập thấp. EITC Liên bang không có hiệu lực đối với một số trợ cấp phúc lợi nhất định. Trong hầu hết các trường hợp, các khoản thanh toán EITC của Liên bang sẽ không được sử dụng để xác định tính đủ điều kiện nhận Medicaid, Thu nhập An sinh Bổ sung, phiếu thực phẩm, nhà ở thu nhập thấp, hoặc hầu hết các khoản thanh toán Hỗ trợ Tạm thời cho Gia đình Nghèo khó. Ngay cả khi bạn không nợ thuế liên bang, bạn phải khai thuế liên bang để nhận EITC Liên bang. Hãy nhớ điền vào mẫu đơn EITC của Liên bang trong Sổ tay Khai thuế Thu nhập Liên bang. Để biết thông tin về việc bạn đủ điều kiện nhận EITC Liên bang, bao gồm thông tin về cách nhận Thông báo 797 của Sở Thuế vụ (IRS) hoặc bất kỳ mẫu đơn và hướng dẫn cần thiết nào khác, hãy liên hệ với IRS bằng cách gọi 1-800-829-3676 hoặc qua Mạng của họ trường tại www.irs.gov.

Bạn cũng có thể đủ điều kiện để nhận Tín dụng Thuế Thu nhập kiểm được California (California EITC) bắt đầu từ năm thuế 2015 dương lịch. California EITC là một khoản tín dụng thuế thu nhập tiểu bang được hoàn lại cho các cá nhân và gia đình làm việc có thu nhập thấp. California EITC được đối xử theo cách tương tự như EITC của Liên bang và nói chung sẽ không được sử dụng để xác định tính đủ điều kiện nhận trợ cấp phúc lợi theo luật của California. Để khai California EITC, ngay cả khi bạn không nợ thuế California, bạn phải khai thuế thu nhập California và điền đầy đủ và đính kèm Mẫu đơn California EITC (FTB 3514). Để biết thông tin về sự sẵn có của các yêu cầu về tính đủ điều kiện tín dụng và cách lấy các mẫu đơn California cần thiết và nhận trợ giúp nộp đơn, hãy liên hệ với Ủy ban Thuế nhượng quyền theo số 1-800-852-5711 hoặc qua trường của họ tại www.ftb.ca.gov.

Để biết thêm thông tin, hãy tham khảo trường IRS EITC tại:
<http://www.irs.gov/credits-deductions/individuals/earned-income-tax-credit>

Nếu bạn có câu hỏi liên quan đến chủ đề này, vui lòng liên hệ với IRS qua điện thoại thủ số 1-800-829-3676 hoặc qua mạng tại www.irs.gov. Bạn cũng có thể liên hệ với Ban thuế nhượng quyền qua điện thoại theo số 1-800-852-5711 hoặc qua mạng của họ tại www.ftb.ca.gov.

CHĂM SÓC TRẺ & PHÁT TRIỂN TRẺ EM

Nhiều trường tiểu học trong Học khu ký hợp đồng với các cơ quan bên ngoài để cung cấp dịch vụ giữ trẻ trong ngày với một khoản phí. Hầu hết các cơ quan điều hành các chương trình trước và sau giờ học. Nếu quý vị muốn tìm hiểu thêm về cách ghi danh cho con mình vào các chương trình này, vui lòng gọi cho các nhà cung cấp cá nhân theo các số được liệt kê bên dưới hoặc liên lạc viên của Học khu tại (916) 686-7704.

Chăm sóc và Phát triển Trẻ em được Cấp phép – Trước và Sau giờ học

Catalyst Kids (chính thức là Child Development, Inc.): (916) 286-7865 www.catalystkids.org

- Các địa điểm trường: Maeola R. Beitzel, Arthur C. Butler, Raymond Case, Elitha Donner, John Ehrhardt, ElkGrove Elementary, Elliott Ranch, Ellen Feickert, Robert J. Fite, Foulks Ranch, Franklin Elementary, Isabelle Jackson, Anna Kirchgater, Robert J. McGarvey, Barbara Comstock Morse, Pleasant Grove Elementary, Prairie, Joseph Sims, Stone Lake, Mary Tsukamoto, Zehnder Ranch

Champions Extended Learning: (916) 714-2452 or (916) 687-3493 www.discoverchampions.com

- Địa điểm trường học: Arnold Adreani, Edna Batey, Carroll, Helen Carr Castello, Arlene Hein, Roy Herburger, James A. McKee, Marion Mix, Sunrise, Irene B. West

YMCA: (916) 688-8660 jmoore@ymcasuperiorcal.org

- Địa điểm trường: Cosumnes River

Trợ cấp Chăm sóc Trẻ em

Các gia đình nên hỏi về việc trông trẻ được trợ cấp tại trung tâm giữ trẻ tại trường nhà của họ. Các chỗ trợ cấp dựa trên thu nhập và nhu cầu có sẵn tại một số trung tâm. Tất cả các trung tâm có thể cung cấp thông tin về các chỗ được trợ cấp có sẵn thông qua Danh sách đủ điều kiện tập trung của Quận Sacramento được quản lý bởi Child Action, Inc.

Các dịch vụ Ngày Kéo dài khác

Một số điểm trường tiểu học tổ chức các dịch vụ tính phí trước và / hoặc sau giờ học do công viên và khu vui chơi giải trí địa phương cung cấp thay vì hoặc thêm vào các dịch vụ giữ trẻ được cấp phép. Để biết thêm thông tin, hãy gọi cho đại diện theo các số được liệt kê bên dưới.

- Các Dịch vụ Giải trí Trước và Sau giờ Học của Khu Dịch vụ Cộng đồng Cosumnes (CSD):(916) 405-5300
- Các trường học: Florence Markofer, Stone Lake
- Southgate Recreation & Parks District: (916) 391-7622
- Các trường học: Maeola R. Beitzel, Mary Tsukamoto
- Các Dịch Vụ Giải Trí Chỉ Sau Giờ Học Cosumnes Khu Dịch Vụ Cộng Đồng (CSD): (916) 405-5300 Các trường học: Arthur C. Butler, John Ehrhardt, Elk Grove, Ellen Feickert, Joseph Sims

ĐỐI TÁC GIÁO DỤC THAM GIA

Làm thế nào để Tình nguyện

Các ứng viên quan tâm đến hoạt động tình nguyện nên liên hệ trực tiếp với trường để biết thông tin về các cơ hội tình nguyện có sẵn. Tất cả các tình nguyện viên phải được Học khu cho phép trước khi tham gia các hoạt động của trường.

Kiểm tra Lý lịch Tình nguyện viên

Chúng tôi yêu cầu tất cả các ứng viên tình nguyện làm việc với học sinh phải được lấy dấu vân tay như một phần của quá trình kiểm tra lý lịch tư pháp. Ngay cả những người tình nguyện làm việc dưới sự giám sát trực tiếp của một nhân viên của Học khu cũng cần được lấy dấu vân tay. Việc kiểm tra dấu vân tay được thực hiện bởi Bộ

Tư pháp California (DOJ) và Cục Điều tra Liên bang (FBI). Cả hai cơ quan đều cung cấp cho chúng tôi hồ sơ về các kết án trước đó hoặc các vụ bắt giữ hoặc trích dẫn đang chờ xử lý. Chúng tôi xem xét báo cáo này với sự quan tâm cụ thể đến lịch sử phạm tội, hình thức phạm tội, thời gian phạm tội và tội phạm ma túy, tội phạm tình dục hoặc trọng tội bạo lực hoặc nghiêm trọng. Sau khi nhận và xem xét các báo cáo dấu vân tay, các ứng viên tình nguyện có thể được ủy quyền làm tình nguyện viên, dựa theo quyết định của Học khu, và phải được trong sạch hoặc ủy quyền với tư cách tình nguyện viên, trước khi tiếp xúc với học sinh. Đây là bước kiểm tra lý lịch tương tự mà nhân viên của học khu phải vượt qua trước khi được thuê.

Tình nguyện viên không bị tính phí lấy dấu vân tay. Dịch vụ này có sẵn tại Phòng 103-A trong Trung tâm Giáo dục Robert L. Trigg, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624. Để biết thêm thông tin, vui lòng gọi (916) 686-7795, máy lẻ. 67172 hoặc truy cập trường của học khu.

Tình nguyện viên Không Lao phổi

Luật California yêu cầu những người tình nguyện tiếp xúc thường xuyên hoặc lâu dài với học sinh phải có giấy chứng nhận rằng họ đã sạch bệnh lao. Trước khi thực hiện nhiệm vụ tình nguyện ban đầu, một tình nguyện viên tiếp xúc với học sinh phải nộp hồ sơ cho trường giấy chứng nhận của bác sĩ được cấp phép theo Bộ luật Kinh doanh và Nghề nghiệp hoặc từ một y tá đã đăng ký, bác sĩ y tá hoặc trợ lý của bác sĩ chỉ ra rằng khám bệnh lao trong sáu mươi (60) ngày qua cho thấy anh ấy / cô ấy không còn bệnh lao đang hoạt động. Việc kiểm tra bệnh lao phải bao gồm một xét nghiệm lao tổ trong da đã được phê duyệt. Chụp X-quang phổi chỉ được yêu cầu nếu xét nghiệm trong da dương tính.

Những người tình nguyện tiếp tục có kết quả xét nghiệm lao âm tính trên da sẽ phải trải qua cuộc kiểm tra bệnh lao ít nhất bốn (4) năm một lần. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về yêu cầu này, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng của trường bạn.

Trách nhiệm Bảo vệ Trẻ em của Tình nguyện viên

Các tình nguyện viên không được coi là “báo cáo viên bắt buộc” theo Luật California, nhưng các tình nguyện viên nên biết các yêu cầu báo cáo lạm dụng trẻ em với nhân viên trường học.

Nhân viên Nhà trường phải báo cáo:

- Các trường hợp nghi ngờ gây ra đau khổ về thể chất hoặc tinh thần cho trẻ vị thành niên,
- Các trường hợp nghi ngờ gây thương tích thể chất cho trẻ vị thành niên không phải do tai nạn.
- Các trường hợp nghi ngờ lạm dụng tình dục.

Nhân viên nhà trường được định nghĩa là giáo viên, nhân viên hành chính, người giám sát phúc lợi trẻ em và việc đi học hoặc nhân viên nhân sự học sinh có chứng chỉ của bất kỳ trường công lập nào. Tất cả nhân viên của trường đều là những người báo cáo được ủy quyền cho những trường hợp nghi ngờ lạm dụng trẻ em. Nếu bạn biết được nghi ngờ có hành vi ngược đãi trẻ em, hãy báo cáo những quan sát của bạn cho giáo viên giám sát hoặc ban giám hiệu trường của bạn.

Công thức Cấp vốn Kiểm soát Địa phương (LCFF) và Kế hoạch Giải trình Trách nhiệm Kiểm soát Địa phương (LCAP)

Đạo luật Ngân sách 2013-14 của California bao gồm đạo luật mang tính bước ngoặt giúp đơn giản hóa đáng kể hệ thống tài chính trường học của tiểu bang. Những thay đổi giới thiệu Công thức Tài trợ Kiểm soát Địa phương (LCFF) thể hiện một sự thay đổi lớn trong cách California cấp vốn cho các trường công lập. Theo LCFF, California tài trợ cho các khu học chánh cho mỗi học sinh với các điều chỉnh dựa trên các cấp lớp và đặc điểm nhân khẩu học.

Các nhiệm vụ của tiểu bang và các biện pháp trách nhiệm giải trình mới bao gồm việc phát triển Kế hoạch giải trình trách nhiệm kiểm soát địa phương (LCAP), mà nó đòi hỏi ý kiến của phụ huynh và cộng đồng trước khi thông qua. LCAP mô tả các hành động, dịch vụ và chi tiêu hỗ trợ sự phát triển của học sinh. LCAP làm rõ các chương trình / dịch vụ sẽ được cải thiện như thế nào về số lượng hoặc chất lượng, tương ứng với sự gia tăng tài trợ. LCAP là một kế hoạch ba năm phải được thông qua trước ngày 1 tháng 7 và được cập nhật hàng năm. Để biết thêm thông tin về LCFF và LCAP, hãy truy cập trường của học khu.

Phí, Tiền đặt cọc và Lệ phí dành cho Học sinh

Hội đồng quản trị nhận thấy trách nhiệm của mình trong việc đảm bảo rằng sách, tài liệu, thiết bị và đồ dùng cần thiết cho sự tham gia của học sinh trong chương trình giáo dục được cung cấp cho họ. Không học sinh nào được yêu cầu trả bất kỳ khoản phí, tiền đặt cọc hoặc các khoản phí khác cho việc tham gia vào một hoạt động giáo dục mà chúng tạo thành một phần cơ bản không thể thiếu trong chương trình giáo dục của Học khu, bao gồm các hoạt động giáo dục ngoại khóa và ngoại khóa của Học khu.

Khi cần thiết, Học khu và các trường của học khu có thể chấp thuận và áp đặt các khoản phí, tiền đặt cọc và các khoản phí khác được pháp luật cho phép cụ thể. Đối với các khoản phí, tiền đặt cọc và lệ phí được ủy quyền hợp pháp như vậy, chúng tôi có thể xem xét khả năng thanh toán của học sinh và phụ huynh / người giám hộ khi thiết lập biểu phí và để cấp miễn trừ hoặc ngoại lệ. Học khu, các trường học và các chương trình của học khu cũng có thể kêu gọi sự quyên góp tự nguyện của quỹ hoặc tài sản một cách hợp pháp, hoặc yêu cầu học sinh và phụ huynh / người giám hộ tự nguyện tham gia vào các hoạt động gây quỹ.

Nhắc nhở An toàn Bảo quản Súng

Bằng chứng rõ ràng cho thấy rằng việc lưu trữ vũ khí an toàn là một thành phần thiết yếu đối với bất kỳ chiến lược hiệu quả nào để giữ an toàn cho trường học và học sinh. Người ta xác định rằng ước tính có khoảng 4,6 triệu trẻ em Mỹ sống trong các hộ gia đình có ít nhất một khẩu súng có khóa, được nạp đạn và hàng năm có gần 350 trẻ em dưới 18 tuổi vô ý bắn vào mình hoặc người khác. Đáng thương thay, khoảng 693 trẻ em chết do tự sát bằng súng mỗi năm, hầu hết thường sử dụng súng của một thành viên trong gia đình. Trong các vụ bạo lực bằng súng trên sân trường, 90% những kẻ xả súng đang hoạt động là học sinh hiện tại hoặc những học sinh mới tốt nghiệp và 74% những kẻ xả súng dưới 18 tuổi lấy súng từ nhà riêng, nhà người thân hoặc từ bạn bè. Nghiên cứu cho thấy rằng các phương pháp bảo quản vũ khí an toàn có liên quan đến việc giảm tới 85% nguy cơ thương tích do súng tự gây ra và không cố ý ở trẻ em và thanh thiếu niên..

Để đối phó với những thực tế đáng báo động xung quanh súng cầm tay và việc trẻ em và học sinh của chúng ta tiếp cận chúng, Giám đốc Giáo dục Công cộng của Tiểu bang đã yêu cầu khẩn cấp các khu học chánh thông báo cho cộng đồng trường học của họ về luật liên quan đến việc cất giữ an toàn súng và đã cung cấp sẵn các nguồn lực liên quan đến an toàn súng trên trường của Bộ Giáo dục California về Phòng chống Bạo lực. Hội đồng Giáo dục cũng đã thông qua Nghị quyết số 72, 2021-2022 tuyên bố tầm quan trọng của việc lưu trữ vũ khí an toàn và các biện pháp phòng ngừa liên quan để tăng cường an toàn cho học sinh và trường học.

Bạn Có thể Giúp chúng tôi về Giao thông

Bằng cách làm theo chỉ dẫn của nhà trường, phụ huynh và người giám hộ có thể giúp cung cấp giao thông thông suốt tại các trường học của chúng tôi trong thời gian thả học buổi sáng và đón buổi chiều. Vui lòng sử dụng các khu vực đón và thả khách thích hợp, tuân thủ chỉ dẫn của nhân viên nhà trường và tuân thủ luật giao thông xung quanh trường.

Các phương tiện đậu đôi, dừng ở nơi băng qua đường hoặc đậu trong khu vực cấm - chẳng hạn như khu vực đón, thả học sinh của xe đưa đón học sinh - tạo điều kiện không an toàn cho học sinh, phụ huynh và người lái xe. Những điều kiện này khiến trẻ em và những người lái xe khác khó nhìn thấy nhau, có thể dẫn đến tai nạn và thương tích. Tốt hơn là bạn nên đợi một vài giây để có một địa điểm thả hoặc đón an toàn hơn là dừng lại ở nơi trẻ em cần lao qua những con phố đông đúc, hoặc tắc đường trong khi đón hoặc thả học sinh trên đường.

Các tình huống giao thông mà bạn gặp phải tại trường học của con bạn cũng là một phần của vấn đề hàng ngày mà tài xế xe buýt đưa đón học sinh của chúng tôi phải giải quyết hàng ngày trong khi chịu trách nhiệm về việc đi lại an toàn của những người lái xe của họ. Vui lòng không chặn đường của xe buýt chờ học sinh cùng với phương tiện của bạn hoặc lái xe dọc theo xe buýt để cố gắng thu hút sự chú ý của tài xế.

Lời khuyên An toàn khi Đi & Về Trường học

Có một số biện pháp phòng ngừa an toàn mà phụ huynh và học sinh có thể thực hiện khi họ đến và đi từ trường. Nói chuyện với con bạn về các biện pháp an toàn sau đây:

- Không nói chuyện với người lạ, ngay cả khi họ biết tên bạn.
- Luôn đi bộ trực tiếp đến và từ trường bằng cùng một con đường mỗi ngày.
- Luôn đi bộ hoặc đạp xe với một nhóm bạn.
- Chạy thẳng đến trường hoặc nhà nếu bạn bị người lạ tiếp cận.
- Thông báo ngay lập tức cho viên chức nhà trường hoặc phụ huynh.



PHẦN IV – GIỮ MÔI TRƯỜNG HỌC TẬP AN TOÀN

| | |
|--|----|
| Các chính sách chính của Quận | 69 |
| Xác định môi trường Học an toàn và Tích cực cho Tất cả | 69 |
| Đạo luật Khuyết tật Người Mỹ | 70 |
| Tiến tới Chính sách Hội đồng EGUSD | 70 |
| Trách nhiệm Trường và học Khu | 71 |
| Quy tắc Ứng xử và Cộng đồng Elk Grove Unified | 71 |
| Không Phân biệt đối xử, Quấy rối, Đe dọa và Bắt nạt | 71 |
| Liên lạc Không-Phân biệt đối xử: Người phối hợp Title IX, Nhân viên Tuân thủ Công bằng và Người phối hợp chương trình 504 | 73 |
| Chính sách quấy rối tình dục | 75 |
| Chính sách Bắt nạt | 75 |
| Thông tin An toàn Trường học | 76 |
| Kế hoạch An toàn trường | 76 |
| Báo cáo tội phạm..... | 76 |
| Hệ thống Báo cáo Sự việc Online..... | 77 |
| Trách nhiệm, Kỳ vọng và Quyền Học sinh | 77 |
| Nhân viên | 77 |
| Trường học, Nhân viên và Trách nhiệm Học khu | 77 |
| Tiêu chuẩn Nhân viên và Chuyên môn | 77 |
| Phụ huynh/Người giám hộ Hợp pháp | 78 |
| Trách nhiệm Phụ huynh/Người giám hộ Hợp pháp | 78 |
| Sự bắt giữ trẻ | 78 |
| Trách nhiệm của Phụ huynh / Người giám hộ | 78 |
| Học sinh..... | 79 |
| Trách nhiệm Học sinh | 79 |
| Kỳ vọng nơi Học sinh | 79 |
| Quyền Học sinh..... | 79 |
| Mục 504 của Đạo luật Phục hồi của 1973..... | 79 |
| Thi hành Di trú—“Biết quyền của bạn” | 80 |
| Quyền Học sinh và Cấm trường Phân biệt đối xử chống lại Học sinh trên căn bản Giới tính | 81 |
| Quyền Học sinh dưới Title IX | 82 |
| Học sinh lập gia đình/Có thai/ Làm phụ huynh | 82 |
| Chỗ cho học sinh cho con bú for | 83 |
| Báo cáo Sự việc/Điền Khiếu nại | 84 |
| Quy trình Khiếu nại Thống nhất (UCP) | 84 |
| Thông báo hàng năm về Quy trình Khiếu nại Thống nhất (UCP) 2022-2023 Năm học và Điền Khiếu nại như thế nào | 84 |
| Title IX..... | 87 |
| Điền Khiếu nại Title IX với Học khu | 87 |
| Định nghĩa Title IX (34 C.F.R. § 106.31)..... | 87 |
| Quy trình báo cáo Với Người phối hợp Chương trình Title IX | 89 |
| Quy trình Khiếu nại Quấy rối Tình dục dưới Title IX | 91 |
| Quy trình Giải quyết Không chính thức..... | 91 |
| Thông báo về Khiếu nại Chính thức | 92 |
| Báo cáo Bắt nạt và Điền Khiếu nại | 96 |
| Những Khiếu nại Chương trình Giáo dục Đặc biệt..... | 96 |
| Khiếu nại Chương trình Dinh dưỡng Trẻ em | 97 |

PHẦN IV – GIỮ MÔI TRƯỜNG HỌC TẬP AN TOÀN

| | |
|---|-----------|
| Sức khỏe Mãn non Tiểu bang và Khiếu nại Vấn đề An toàn..... | 97 |
| Thủ tục Hòa giải Khiếu nại Williams | 97 |
| Những Thông báo chung Cơ sở Vật chất | 98 |
| Xử dụng Thuốc trừ sâu..... | 98 |
| Thuốc trừ sâu..... | 98 |
| Thuốc diệt cỏ | 99 |
| Quản lý Nước mưa lớn..... | 99 |



CÁC CHÍNH SÁCH CHÍNH CỦA HỌC KHU

Xác nhận về một Môi trường Học tập An toàn và Tích cực cho Tất cả mọi người

XÉT RẰNG: Tòa án tối cao Hoa Kỳ đã tuyên bố, trong Plyler kiện Doe, 457 U.S. 202 (1982), rằng các khu học chánh địa phương có nhiệm vụ theo hiến pháp để giáo dục tất cả học sinh cư trú trong ranh giới thẩm quyền của họ, bất kể tình trạng nhập cư của họ;

XÉT RẰNG: Tất cả học sinh đều có quyền đi học không bị bắt nạt, đe dọa và phân biệt đối xử;

XÉT RẰNG: Học Khu Thống Nhất Elk Grove (EGUSD) là học khu lớn thứ năm ở tiểu bang California và tôn vinh sự đa dạng phong phú của học sinh và cộng đồng của chúng tôi bất kể tình trạng nhập cư hay quốc tịch của họ và đảm bảo rằng mọi điểm trường đều là nơi chào đón tất cả học sinh và gia đình của họ;

XÉT RẰNG: Hội đồng Quản trị tái khẳng định rằng các trường của Học khu Thống nhất Elk Grove luôn chào đón, là những nơi an toàn để học tập và giảng dạy cho tất cả học sinh, bất kể tình trạng nhập cư, tái khẳng định các quy định của liên bang và luật tiểu bang cấm các cơ quan giáo dục tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân của học sinh cho bất kỳ ai, bao gồm cả việc thực thi pháp luật, mà không có sự đồng ý của phụ huynh hoặc người giám hộ, hoặc lệnh của tòa án hoặc trát đòi hầu tòa hợp pháp hoặc trong trường hợp khẩn cấp về sức khỏe;

XÉT RẰNG: Hội đồng Quản trị đồng ý với khuyến nghị của Bộ Giáo dục California (CDE) rằng các cơ quan giáo dục địa phương không thu thập hoặc lưu giữ các tài liệu có thể liên quan đến tình trạng nhập cư, bao gồm nhưng không giới hạn ở hộ chiếu, thị thực và số an sinh xã hội, vì chúng không cần thiết bởi các khu học và đặt quyền riêng tư của học sinh vào một rủi ro không cần thiết;

XÉT RẰNG: Chính sách Thực thi Di trú và Hải quan Hoa Kỳ (ICE) 2011 quy định rằng hoạt động thực thi nhập cư sẽ không được tiến hành tại bất kỳ địa điểm “nhạy cảm” nào, bao gồm cả các trường học, nếu không có sự cho phép đặc biệt của các quan chức thực thi pháp luật liên bang cụ thể, trừ khi có những trường hợp cấp bách tồn tại có liên quan đối với an ninh quốc gia, chống khủng bố, an toàn công cộng hoặc nơi có nguy cơ sắp xảy ra việc tiêu hủy tài liệu bằng chứng của một vụ án hình sự đang diễn ra; và

XÉT RẰNG: Các hoạt động của ICE trong và xung quanh trường học và các cơ sở trường học sẽ gây gián đoạn nghiêm trọng đến môi trường học tập và môi trường giáo dục cho học sinh;

BÂY GIỜ, VẬY, ĐIỀU ĐÓ ĐƯỢC GIẢI QUYẾT: Hội đồng quản trị tái khẳng định rằng theo luật liên bang và tiểu bang, mọi học sinh đều có quyền đi học bất kể tình trạng nhập cư của trẻ em như thế nào;

HÃY ĐƯỢC GIẢI QUYẾT XA HƠN: Rằng Hội đồng Quản trị xác nhận rằng tất cả học sinh của Học khu đủ điều kiện nhận các dịch vụ của trường học, bao gồm bữa trưa và bữa sáng miễn phí hoặc giảm giá, các dịch vụ vận chuyển và giáo dục, bất kể tình trạng nhập cư của các em, đều có quyền nhận các dịch vụ trường học đó., và nhân viên đó sẽ không thực hiện bất kỳ bước nào có thể từ chối học sinh tiếp cận với giáo dục hoặc các dịch vụ được cung cấp dựa trên tình trạng nhập cư của họ;

HÃY ĐƯỢC GIẢI QUYẾT XA HƠN: Để cung cấp một nền giáo dục công, bất kể tình trạng nhập cư của trẻ hoặc gia đình, không có bất kỳ luật hoặc quy định hiện hành nào của liên bang, tiểu bang, địa phương, pháp lệnh địa phương hoặc quyết định của tòa án có thể cung cấp một cách hợp pháp khác, Học khu sẽ hành động nhất quán với các thực hành sau:

- Nhân viên học khu sẽ không đối xử khác biệt với học sinh vì mục đích xác định cư trú trên cơ sở tình trạng nhập cư thực tế hoặc được nhận thức của họ và sẽ đối xử bình đẳng với tất cả học sinh khi nhận tất cả các dịch vụ của trường học mà các em đủ điều kiện.
- Nhân viên học khu sẽ không hỏi về tình trạng nhập cư của học sinh hoặc yêu cầu tài liệu về tình trạng pháp lý của học sinh.
- Nhân viên của học khu sẽ xem xét danh sách các tài liệu hiện đang được sử dụng để thiết lập nơi cư trú và sẽ đảm bảo rằng bất kỳ tài liệu bắt buộc nào sẽ không ngăn cản hoặc ngăn cản một cách bất hợp pháp một học sinh không có giấy tờ hoặc phụ huynh của họ không có giấy tờ từ việc đăng ký nhập học hoặc đi học.
- Nhân viên của học khu sẽ không yêu cầu học sinh xin số An sinh xã hội cũng như không yêu cầu học sinh cung cấp số An sinh xã hội, hộ chiếu hoặc thị thực.

- Nhân viên của học khu sẽ không cho phép bất kỳ nhân viên hoặc nhân viên thực thi di trú nào vào địa điểm trường học mà không đăng nhập trước với ban giám hiệu nhà trường và đưa ra yêu cầu vào khuôn viên trường, và sẽ chuyển bất kỳ yêu cầu nào của nhân viên thực thi di trú để vào địa điểm trường học (bao gồm đối với các dịch vụ của trật tự tòa án hợp pháp, kiến nghị, khiếu nại, trật tự, v.v.) đến văn phòng Giám đốc để xem xét, với sự tham vấn của cố vấn pháp lý của Học khu.
- Nhân viên của Học khu sẽ ngay lập tức gửi tất cả các yêu cầu của các nhân viên thực thi di trú về thông tin hoặc tài liệu cho Giám đốc Học khu, người tham khảo ý kiến của cố vấn pháp lý của Học khu, sẽ xem xét tất cả các hành động được phép hợp pháp có thể được thực hiện để đáp ứng các yêu cầu đó để bảo vệ quyền riêng tư của học sinh và gia đình của họ. Ngoài những trường hợp cấp bách, hoặc việc tổng đạt trật tự hoặc trật tự tòa án, các nhân viên di trú hoặc viên chức sẽ không được phép vào khuôn viên trường học trước khi được sự chấp thuận của Giám đốc Học khu..
- Nhân viên của học khu sẽ không tham gia bất kỳ thỏa thuận nào với ICE để thực thi luật nhập cư liên bang và sẽ không tham gia vào bất kỳ hành động thực thi nào của ICE hoặc Đội Tuần tra Biên giới.
- Nhân viên của Học khu, theo chỉ định của Giám đốc Học khu, cùng với cố vấn pháp lý của Học khu, sẽ xem xét tác động của bất kỳ thay đổi nào trong luật nhập cư liên bang, luật và chính sách của tiểu bang hoặc các chương trình có thể ảnh hưởng đến học sinh, và phát triển các giải pháp nhằm ngăn ngừa và / hoặc giảm thiểu tác động đến cả học sinh và nhân viên có thể phát sinh từ việc thu thập, lưu trữ hoặc truy cập vào bất kỳ thông tin nhận dạng cá nhân nào cho các mục đích thực thi nhập cư.
- Nhân viên của học khu sẽ thực hiện tất cả các biện pháp hợp lý để các nhà cung cấp chương trình sau giờ học và các nhà cung cấp dịch vụ khác có quyền truy cập vào thông tin của học sinh hoặc gia đình cũng sẽ tuân thủ các hành động được mô tả ở đây.
- Giám đốc Giáo dục sẽ đảm bảo nhân viên EGUSD và phụ huynh được thông báo về nội dung của Nghị quyết này và các bản sao của Nghị quyết sẽ được phân phát cho tất cả các trường trong Học khu.

Đạo luật về người Mỹ Khuyết tật

Chúng tôi cam kết tuân thủ đầy đủ Đạo luật Người Mỹ Khuyết tật (ADA) và không:

- Từ chối các lợi ích của các chương trình, dịch vụ và / hoặc hoạt động của Học khu cho các cá nhân khuyết tật đủ tiêu chuẩn trên cơ sở khuyết tật.
- Phân biệt đối xử trên cơ sở khuyết tật trong việc tiếp cận hoặc cung cấp các chương trình, dịch vụ, hoạt động của Học khu và / hoặc đơn xin việc làm hoặc việc làm cho những người khuyết tật đủ tiêu chuẩn.
- Cung cấp các chương trình, dịch vụ hoặc hoạt động riêng biệt, không đồng đều hoặc khác nhau, trừ khi các chương trình riêng biệt hoặc khác nhau là cần thiết để đảm bảo rằng các lợi ích và dịch vụ có hiệu quả như nhau.

Chúng tôi vận hành các chương trình của mình để khi được xem toàn bộ, các cá nhân khuyết tật có thể dễ dàng truy cập hoặc sử dụng chúng. Chúng tôi hoan nghênh những người khuyết tật tham gia đầy đủ vào các chương trình, dịch vụ và hoạt động được cung cấp cho học sinh, phụ huynh, người giám hộ và các thành viên của công chúng.

Nếu bạn cần một sửa đổi hoặc tiện ích nào liên quan đến khuyết tật, bao gồm các hỗ trợ hoặc dịch vụ phụ trợ để tham gia vào bất kỳ chương trình, dịch vụ hoặc hoạt động nào được cung cấp cho bạn, hãy liên hệ với Điều phối viên ADA của Quận trong Phòng Quản lý Rủi ro theo số (916) 686-7775 ít nhất 48 giờ trước sự kiện đã lên lịch để chúng tôi có thể thực hiện mọi nỗ lực hợp lý để đáp ứng cho bạn.

Nếu bạn nhận thấy có thể có rào cản đối với việc tiếp cận hoặc khiếu nại về khả năng tiếp cận, vui lòng liên hệ với Điều phối viên ADA của Học khu tại legalcompliance@egusd.net.

[Phần Mã số Chính phủ 54953.2; Đạo luật về Người khuyết tật của người Mỹ năm 1990, Mục 202 (42 U.S.C. Mục 12132), (42 U.S.C. Mục 12132, Mục 35.106)]

Tiếp cận các Chính sách của Hội đồng Quản trị EGUSD

Có thể truy cập các Chính sách và Quy định Hành chính của Hội đồng Quản trị Học khu Thống nhất Elk Grove thông qua hệ thống GAMUT của Hiệp hội Hội đồng Quản trị Trường học California (CSBA)™.

Xem [EGUSD Board Policies and Administrative Regulations](#)
([Các Chính sách và Quy định Hành chính của Hội đồng Quản trị EGUSD](#)) sử dụng GAMUT™

Dưới đây là danh sách các chính sách được bổ sung hoặc cập nhật gần đây mà phụ huynh và học sinh có thể muốn biết:

- Chính sách của Hội đồng Quản trị 4119.24 “Duy trì Tương tác Học sinh-Trưởng thành Thích hợp” 2022
- Chính sách của Hội đồng Quản trị 9150 “Thành viên Hội đồng Học sinh” 2021
- Chính sách Hội đồng quản trị 5132 “Ăn mặc và chải chuốt” 2021

Trách nhiệm của Trường và Học khu

Chúng tôi giả định không chịu trách nhiệm về các tai nạn đối với học sinh tại trường [E.C. 49472, 49471, 48980] và chúng tôi không cung cấp bảo hiểm y tế cho cá nhân học sinh. Tuy nhiên, nếu bạn quan tâm đến việc mua Bảo hiểm Tai nạn Học sinh, bạn có thể liên hệ với nhà cung cấp bảo hiểm gia đình để biết các chính sách dành cho bạn hoặc bạn có thể truy cập mạng sau đây để biết thông tin và liên kết đến công ty phát hành bảo hiểm đó: <https://www.egusd.net/Departments/Risk-Management/index.html>

Kế hoạch mà bạn mua phải cung cấp bảo hiểm cho con bạn khi ở trên sân trường, trong các tòa nhà của trường và trong một ngày học bình thường; trong khi được Học khu đưa đón đến và từ trường học hoặc nơi giảng dạy khác; hoặc khi đang ở bất kỳ nơi nào khác như một sự cố đối với các hoạt động do trường tài trợ và trong khi được vận chuyển đến, từ và giữa các địa điểm đó.

Quy tắc Ứng xử và Cộng đồng Thống nhất của Elk Grove

Chúng tôi tin rằng tất cả mọi người (học sinh, nhân viên và phụ huynh) đều xứng đáng được đối xử với sự quan tâm và tôn trọng. Chúng tôi phục vụ nhiều học sinh đa ngôn ngữ, đa chủng tộc và đa văn hóa và gia đình của họ và chúng tôi cố gắng đảm bảo rằng tất cả mọi người đều cảm thấy được chào đón trong trường học của chúng tôi. Chúng tôi sẽ không dung thứ cho các hành vi của học sinh, nhân viên hoặc du khách xúc phạm, hạ thấp hoặc định kiến bất kỳ chủng tộc, giới tính, khuyết tật, đặc điểm thể chất, nhóm dân tộc, sở thích tình dục, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia hoặc tôn giáo.

Những hậu quả thích hợp khi vi phạm Chính sách Nhân phẩm của chúng tôi được nêu rõ trong sổ tay này. Ngoài ra, bất kỳ người nào đến khuôn viên trường học hoặc cơ sở trường học khác, và có lý do hợp lý để tin rằng hành vi của họ đã cố ý làm gián đoạn hoạt động có trật tự của khuôn viên / cơ sở đó, dẫn đến việc giấy phép của họ để bị giữ lại bởi hiệu trưởng và / hoặc có thể bị bắt. [Penal Code 626.4, 626.8]

Không phân biệt đối xử, Quấy rối, Đe dọa và Bắt nạt

Các chương trình và hoạt động của chúng tôi không được phân biệt đối xử, bao gồm quấy rối, đe dọa và bắt nạt dựa trên tình trạng khuyết tật thực tế hoặc nhận thức của học sinh, giới tính, xác định giới tính, biểu hiện giới tính, quốc tịch, tình trạng nhập cư, chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, tôn giáo, khuynh hướng tình dục, tuổi tác, tình trạng hôn nhân hoặc phụ huynh, hoặc mối quan hệ với một người hoặc một nhóm có một hoặc nhiều trong số các đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này.

Chính sách của chúng tôi về Không-Phân biệt/Quấy rối/Đe dọa/Dọa nạt, Chính sách Hội Đồng có thể được tìm thấy trên mạng của Học khu. Chính sách này ứng dụng cho tất cả những hành động liên quan đến hoạt động của trường và sự đi học xảy ra với một trường dưới thẩm quyền của Giám đốc Học khu.

Khi cung cấp hoặc sắp xếp việc cung cấp các dịch vụ và hoạt động phi học tập và ngoại khóa, Học khu phải đảm bảo rằng học sinh khuyết tật tham gia cùng với những người không khuyết tật vào các hoạt động và dịch vụ đó ở mức độ tối đa phù hợp với nhu cầu của học sinh khuyết tật trong câu hỏi.

Căn cứ vào mục 221.5 của Bộ luật Giáo dục California, một học sinh sẽ được phép tham gia vào các chương trình và hoạt động của trường phân biệt giới tính, bao gồm các đội và cuộc thi thể thao, và sử dụng các cơ sở phù hợp với xác định giới của mình, bất kể giới tính được liệt kê trong hồ sơ của học sinh. Bất kỳ học sinh nào cũng có thể yêu cầu sử dụng các tiện nghi phòng vệ sinh riêng hoặc dành cho cả hai giới để tăng sự riêng tư. Chúng tôi cố gắng bảo vệ quyền riêng tư của tất cả học sinh.

Trong trường hợp có khiếu nại về bình đẳng giới hoặc quấy rối tình dục hoặc phân biệt đối xử, bao gồm quấy rối, đe dọa và / hoặc bắt nạt vì chủng tộc, màu da, tổ tiên, nguồn gốc quốc gia, quốc tịch, dân tộc, nhận dạng nhóm dân tộc, tình trạng nhập cư, tuổi tác, tôn giáo, khuyết tật về thể chất hoặc tinh thần, giới tính, tình trạng hôn nhân hoặc tình trạng phụ huynh hoặc gia đình, khuynh hướng tình dục, giới tính, xác định giới, biểu hiện giới tính hoặc thông tin di truyền, hoặc mối liên hệ với một người hoặc nhóm có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này, liên hệ với một trong các Title IX sau và

Chúng tôi mạnh mẽ khuyến khích bất kỳ học sinh nào cảm thấy rằng mình đang bị hoặc bị phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt trên sân trường hoặc tại một hoạt động liên quan đến trường hoặc liên quan đến trường học của một học sinh khác hoặc một người lớn, hoặc những người đã trải qua quấy rối tình dục ngoài khuôn viên trường vẫn tiếp tục có hiệu lực trong khuôn viên trường, hãy liên hệ ngay với giáo viên của anh ấy / cô ấy, hiệu trưởng (hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng) hoặc Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật.

được xác định trong Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của Học khu - BP 1312.3. Bất kỳ nhân viên nào nhận được báo cáo hoặc quan sát thấy sự cố phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt sẽ thông báo cho hiệu trưởng (hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng), hoặc Chuyên gia tuân thủ pháp luật được nêu trong BP 1312.3. Khiếu nại về hành vi quấy rối bất hợp pháp phải được giải quyết phù hợp với các thủ tục được quy định trong BP 1312.3. (xem 0410- Không phân biệt đối xử trong các Chương trình và Hoạt động của Học khu; cf. 1312.1 - Khiếu nại liên quan đến nhân viên của Học khu; cf. 5131 - Ứng xử; cf. 5131.2 - Bắt nạt; cf. 5137 – Bầu Không khí Trường học Tích cực; cf. 5145.7 - Quấy rối tình dục; cf. 5141.4 - Báo cáo và Ngăn ngừa Lạm dụng Trẻ em; cf. 5145.3 - Không phân biệt đối xử / Quấy rối; cf. 6142.1 – Hướng dẫn về Sức khỏe tình dục và Phòng chống HIV / AIDS)

Hội đồng Giáo dục mong muốn cung cấp một môi trường trường học an toàn mang lại cơ hội bình đẳng cho học sinh trong việc nhập học và tiếp cận với các chương trình, dịch vụ và hoạt động hỗ trợ giáo dục, ngoại khóa, học tập và các chương trình hỗ trợ giáo dục khác của học khu. Hội đồng nghiêm cấm, tại bất kỳ trường học hoặc hoạt động trường học nào, phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm quấy rối, đe dọa và bắt nạt phân biệt đối xử, nhắm vào bất kỳ học sinh nào bởi bất kỳ ai, dựa trên chủng tộc, màu da, tổ tiên, quốc tịch, nguồn gốc quốc gia, tình trạng nhập cư thực tế hoặc nhận thức của học sinh, nhận dạng nhóm dân tộc, dân tộc, tuổi, tôn giáo, tình trạng hôn nhân, mang thai, tình trạng làm phụ huynh, khuyết tật về thể chất hoặc tinh thần, giới tính, khuynh hướng tình dục, giới tính, nhận dạng giới, biểu hiện giới tính, thông tin di truyền hoặc sự liên kết với một người hoặc nhóm với một hoặc nhiều hơn các đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này.

Chính sách này sẽ áp dụng cho tất cả các hành vi liên quan đến hoạt động của trường hoặc đến việc đi học xảy ra trong trường học của học khu, và các hành vi xảy ra ngoài khuôn viên trường hoặc bên ngoài các hoạt động liên quan đến trường học do trường tài trợ nhưng có thể có tác động vật chất hoặc đáng kể, hoặc tạo ra một môi trường thù địch, tại trường học. (cf. 0410 - Không phân biệt đối xử trong các Chương trình và Hoạt động của Học khu; cf. 5131 - Ứng xử; cf. 5131.2 - Bắt nạt; cf. 5137 - Khí hậu Trường học Tích cực; cf. 5145.7 - Quấy rối tình dục; cf. 5145,9 - Hành vi có động cơ căm thù; cf. 5146 - Học sinh đã kết hôn / Mang thai / Nuôi dạy con cái; cf. 6164.6 - Nhận dạng và Giáo dục Thủ Mục 504)

Học sinh của chúng tôi sẽ có cơ hội bình đẳng trong việc nhập học và tiếp cận các chương trình giáo dục, chương trình hướng dẫn và tư vấn, chương trình thể thao, thủ tục kiểm tra, xét chọn giải thưởng và danh hiệu, và các hoạt động khác, bao gồm các hoạt động ngoại khóa, bất kể chủng tộc thực tế hay nhận thức của học sinh, màu sắc, tổ tiên, quốc tịch, nguồn gốc quốc gia, tình trạng nhập cư, nhận dạng nhóm dân tộc, dân tộc, tuổi tác, tôn giáo, tình trạng hôn nhân, mang thai, tình trạng phụ huynh, khuyết tật thể chất hoặc tâm thần, giới tính, khuynh hướng tình dục, giới tính, xác định giới tính, biểu hiện giới tính hoặc di truyền thông tin, hoặc liên kết với một người hoặc một nhóm có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này. Tính đủ điều kiện cho các chương trình hợp tác hoặc ngoại khóa, bao gồm nhưng không giới hạn ở hợp xướng và hoạt náo, sẽ được xác định trên cơ sở năng lực khách quan.

Không học sinh nào bị loại trừ khỏi bất kỳ lợi ích, trợ giúp, dịch vụ, giải thưởng hoặc danh dự, hoặc đề xuất cho một giải thưởng hoặc danh dự, hoặc bị loại khỏi việc tham dự / tham gia vào một hoạt động ngoại khóa chỉ dựa trên việc học sinh đó bị khuyết tật và / hoặc nhận được các dịch vụ thông qua kế hoạch Mục 504 hoặc Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa ("IEP"). Học sinh khuyết tật sẽ có cơ hội bình đẳng để được xem xét lựa chọn cho bất kỳ giải thưởng hoặc danh hiệu nào và được tạo cơ hội bình đẳng để tham gia các hoạt động ngoại khóa và phụ huynh của các em sẽ được thông báo về các giải thưởng, danh hiệu và các hoạt động ngoại khóa đó trong cùng và bình đẳng với tư cách là phụ huynh của học sinh không khuyết tật. Khi cung cấp hoặc sắp xếp việc cung cấp các dịch vụ và hoạt động phi học tập và ngoại khóa, Học khu phải đảm bảo rằng học sinh khuyết tật tham gia cùng những người không khuyết tật vào các hoạt động và dịch vụ đó ở mức độ tối đa phù hợp với nhu cầu của học sinh khuyết tật được đề cập. Học khu sẽ cung cấp các dịch vụ và hoạt động phi học thuật và ngoại khóa trong một thể cách cần thiết để tạo cơ hội bình đẳng cho học sinh khuyết tật tham gia vào các dịch vụ và hoạt động đó. Học khu có thể đặt ra các tiêu chuẩn thống nhất để đo lường thành tích học tập cho các giải thưởng như vậy hoặc các yêu cầu danh dự / tính đủ điều kiện cho các mục đích giáo dục lành mạnh nếu các tiêu chí là khách quan và được xác định rõ ràng, liên quan đến mục đích của chương trình, và được áp dụng như nhau cho tất cả học sinh mà không liên quan đến khuyết tật. Sự tham gia của một học sinh, ngay cả với lợi ích của sự thay đổi để phù hợp, không thể đáp ứng các yêu cầu thiết yếu về học tập hoặc kỹ năng cần thiết để tham gia hoặc được công nhận, thì không bắt buộc.

Phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm quấy rối phân biệt đối xử, đe dọa hoặc bắt nạt, có thể xuất phát từ hành vi thể chất, lời nói, phi ngôn ngữ hoặc văn bản dựa trên bất kỳ loại nào được liệt kê ở trên. Phân biệt đối xử bất hợp pháp cũng bao gồm việc tạo ra một môi trường thù địch thông qua các hành vi bị cấm nghiêm trọng, dai dẳng hoặc phổ biến đến mức ảnh hưởng đến khả năng tham gia hoặc hưởng lợi từ chương trình hoặc hoạt động giáo dục của học sinh; tạo ra một môi trường giáo dục đáng sợ, đe dọa, thù địch hoặc xúc phạm; có ảnh hưởng can thiệp đáng kể hoặc bất hợp lý đến kết quả học tập của học sinh; hoặc ảnh hưởng xấu đến cơ hội học tập của học sinh.

Phân biệt đối xử bất hợp pháp cũng bao gồm việc đối xử khác biệt với học sinh dựa trên một trong các loại ở trên liên quan đến việc cung cấp cơ hội tham gia vào các chương trình hoặc hoạt động của trường hoặc việc cung cấp hoặc nhận các lợi ích hoặc dịch vụ giáo dục.

Hội đồng cũng nghiêm cấm bất kỳ hình thức trả đũa nào đối với bất kỳ cá nhân nào báo cáo hoặc tham gia báo cáo về hành vi phân biệt đối xử bất hợp pháp, nộp hồ sơ hoặc tham gia vào việc nộp đơn khiếu nại, điều tra hoặc tham gia điều tra khiếu nại hoặc báo cáo cáo buộc phân biệt đối xử bất hợp pháp. Khiếu nại về việc trả thù sẽ được điều tra và giải quyết trong cùng thể cách như khiếu nại về phân biệt đối xử.

Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định sẽ tạo điều kiện cho học sinh tiếp cận chương trình giáo dục bằng cách công bố chính sách không phân biệt đối xử của học khu và các thủ tục khiếu nại liên quan cho học sinh, phụ huynh / người giám hộ và nhân viên. Anh / cô ấy sẽ cung cấp đào tạo và thông tin về phạm vi và việc sử dụng chính sách và các thủ tục khiếu nại và thực hiện các biện pháp khác được thiết kế để tăng cường hiểu biết của cộng đồng trường học về các yêu cầu của pháp luật liên quan đến phân biệt đối xử. Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định sẽ thường xuyên xem xét việc thực hiện các chính sách và thực tiễn không phân biệt đối xử của học khu và khi cần thiết, sẽ hành động để loại bỏ bất kỳ rào cản nào đã xác định đối với việc học sinh tiếp cận hoặc tham gia vào chương trình giáo dục của học khu. Anh / cô ấy sẽ báo cáo những phát hiện và khuyến nghị của mình cho Hội đồng quản trị sau mỗi lần xem xét.

Hàng năm, chúng tôi sẽ thông báo cho nhân viên có chứng chỉ đang phục vụ học sinh của Học khu từ lớp 7 đến lớp 12 về thông tin liên quan đến địa điểm trường học và các nguồn lực cộng đồng liên quan đến việc hỗ trợ học sinh đồng tính nữ, đồng tính nam, song tính, chuyển giới và những học sinh (LGBTQ) thắc mắc về giới tính và những học sinh có thể bị thiên vị hoặc bắt nạt trên cơ sở tôn giáo hoặc liên kết tôn giáo được nhận thức. (cf. 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất; cf. 1330 - Sử dụng Cơ sở vật chất; cf. 4131 - Phát triển nhân viên; cf. 4231 - Phát triển nhân viên; cf. 4331 - Phát triển nhân viên; cf. 6145 - Hoạt động ngoại khóa và hoạt động kết hợp chương trình; cf. 6145.2 - Thi đấu điền kinh; cf. 6164.2 - Dịch vụ Hướng dẫn / Tư vấn) Các khiếu nại cáo buộc phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm quấy rối phân biệt đối xử, đe dọa hoặc bắt nạt, sẽ được điều tra như quy định trong Quy chế Hành chính kèm theo và có hành động nhanh chóng để ngăn chặn sự phân biệt đối xử, ngăn ngừa tái diễn và giải quyết mọi ảnh hưởng liên tục đối với học sinh..

Những học sinh có hành vi phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm quấy rối phân biệt đối xử, đe dọa, trả thù hoặc bắt nạt, vi phạm pháp luật, chính sách của Hội đồng quản trị hoặc quy định hành chính sẽ phải chịu hậu quả hoặc kỷ luật thích hợp, có thể bao gồm đình chỉ hoặc đuổi học khi hành vi đó nghiêm trọng hoặc phổ biến như được định nghĩa trong Bộ luật Giáo dục 48900.4. Bất kỳ nhân viên nào cho phép hoặc tham gia vào hành vi phân biệt đối xử bị cấm, bao gồm quấy rối phân biệt đối xử, đe dọa, trả đũa hoặc bắt nạt, sẽ phải chịu hình thức kỷ luật, lên đến và bao gồm cả sa thải. (cf. 4118 - Đình chỉ / Hành động kỷ luật; cf. 4119.21 / 4219.21 / 4319.21 - Tiêu chuẩn nghề nghiệp; cf. 4218 - Sa thải / Đình chỉ / Hành động kỷ luật; cf. 5144 - Kỷ luật; cf. 5144.1 - Đình chỉ và Trục xuất / Thủ tục Đến hạn; cf. 5144.2 - Đình chỉ và đuổi học / Quá trình đến hạn (Học sinh khuyết tật); cf. 5145.2 - Tự do ngôn luận / biểu đạt)

Thủ tục Báo cáo

Bất kỳ học sinh nào cảm thấy rằng mình hoặc một học sinh khác trong Học khu đang bị phân biệt đối xử bất hợp pháp, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt bởi bất kỳ học sinh, nhân viên hoặc người nào khác từ hoặc trong Học khu phải thông báo ngay cho nhân viên nhà trường hoặc quản trị viên như hiệu trưởng hoặc một hiệu phó để mối quan tâm có thể được điều tra và giải quyết. Học sinh hoặc phụ huynh cũng có thể nộp đơn khiếu nại theo các Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của Học khu. [BP & AR 1312.3, BP 5131.2, và BP 5145.3] Học khu nghiêm cấm hành vi trả đũa đối với bất kỳ người nào nộp đơn khiếu nại hoặc bất kỳ người tham gia hoặc nhân chứng nào trong quá trình khiếu nại. Mỗi khiếu nại sẽ được điều tra đầy đủ theo cách tôn trọng quyền riêng tư của tất cả các bên liên quan và hành động thích hợp sẽ được thực hiện để khắc phục phát hiện phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt.

Không phân biệt đối xử-Quấy rối-Đe dọa-Bất nạt (Chính sách Hội đồng Quản trị EGUSD)

Học khu Thống nhất Elk Grove nghiêm cấm phân biệt đối xử, cũng như không dung thứ cho việc đe dọa, quấy rối hoặc bất nạt bất kỳ học sinh nào bởi học sinh, nhân viên hoặc bất kỳ người nào khác từ hoặc trong Học khu, dựa trên tình trạng khuyết tật thực tế hoặc nhận thức của học sinh, giới tính, nhận dạng giới tính, biểu hiện giới tính, quốc tịch, chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, tôn giáo, xu hướng tình dục, tuổi tác, tình trạng hôn nhân hoặc phụ huynh hoặc mối quan hệ với một người hoặc nhóm có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này.

Chính sách của Hội đồng Quản trị EGUSD - BP 5145.3 - Không phân biệt đối xử / Quấy rối / Đe dọa / Bất nạt

Nguồn năng lực

- [LGBTQIA+ Community Resource List](#)
- [Sacramento County Crisis & Mental Health Resources](#)
- [LGBTQ Student Rights](#)
- [8 Laws to Know: Protecting LGBTQ Youth in California](#)
- [Trevor Project Flyer](#)
- [Trevor Project – Coming Out – A Handbook for LGBTQ Young People](#)
- [Trevor Project Lifeline](#) – 1 (866) 488-7386 – Đường dây can thiệp tự tử và ngăn chặn khủng hoảng cho đồng tính nữ, đồng tính nam, song tính, chuyển giới, đồng tính, và thanh niên có nghi vấn và người trưởng thành trẻ tuổi. Có sẵn Trevor Lifeline, TrevorChat và TrevorText..
- [Sacramento LGBT Community Center](#) – (916) 442-0185 - Tổ chức địa phương hỗ trợ sức khỏe và sức khỏe của những người bị thiệt thòi nhất, ủng hộ bình đẳng và công lý, và làm việc để xây dựng một cộng đồng LGBTQ giàu văn hóa.
- [PFLAG Sacramento](#) – (916) 978-0410 – Tổ chức quốc gia với một chương địa phương nhằm thúc đẩy hạnh phúc của thanh niên LGBTQ và bạn bè và gia đình của họ, thông qua hỗ trợ, giáo dục và vận động.
- [National Suicide Prevention Lifeline](#) – 1 (800) 273-8255 – Đường dây nóng cung cấp hỗ trợ 24/7, miễn phí và bí mật cho những người gặp nạn, các nguồn lực phòng ngừa và khủng hoảng cho bạn hoặc những người thân yêu của bạn và các phương pháp hay nhất dành cho các chuyên gia.
- [Advocating for LGBTQ Students with Disabilities](#) – Hướng dẫn dành cho các nhà giáo dục và phụ huynh / người giám hộ về việc hỗ trợ học sinh LGBTQ với kế hoạch IEP hoặc 504.

Liên hệ Không phân biệt đối xử: Điều phối viên Title IX, Nhân viên tuân thủ công bằng và Điều phối viên 504

Thông tin bổ sung về các chính sách này, quyền và trách nhiệm của bạn hoặc về cách gửi đơn khiếu nại về cáo buộc phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bất nạt bằng cách liên hệ với Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật, legalcompliance@egusd.net, 916-686-7795, Học khu Thống nhất Elk Grove, 9510 Đường Elk Grove-Florin, Elk Grove, CA 95624. Đối với các khiếu nại về phân biệt đối xử dựa trên giới tính, hãy liên hệ với Điều phối viên Title IX và Không phân biệt đối xử thích hợp được liệt kê bên dưới:

Học khu chỉ định các cá nhân sau như là nhân viên có trách nhiệm để kết hợp nỗ lực để tuân thủ với Title IX của Sự sửa đổi Giáo dục năm 1972 và mã số Giáo dục California 234.1, cũng như điều tra và giải quyết khiếu nại về quấy rối tình dục dưới Quy trình Khiếu nại Thống nhất AR 1312.3. Điều phối viên/nhân viên tuân thủ pháp luật có thể được liên lạc tại TitleIX@egusd.net. (cf. 1312.3- Thủ tục Khiếu nại Thống nhất)

Các câu hỏi và thắc mắc liên quan đến việc tuân thủ Title IX tại một trường học phải được chuyển đến hiệu trưởng của trường (hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng), người được Chỉ định Title IX của trường. Đối với các câu hỏi và thắc mắc liên quan đến việc tuân thủ Title IX trong các Chương trình Cấp Quận, Điều phối viên Title IX / Nhân viên Tuân thủ Công bằng như sau:

Đối với các khiếu nại chống lại nhân viên:

- Amreek Singh, Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật, Nguồn Nhân sự, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7795; legalcompliance@egusd.net.

Đối với học sinh chống lại các khiếu nại của học sinh:

- Dr. Bindy Grewal, Trợ lý Giám đốc Giáo dục, Giáo dục Mầm non đến Lớp 6, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7704; PK6Ed@egusd.net.
- Mark Cerutti, Phó Giám đốc Giáo dục, Giáo dục Trung học cơ sở, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7706; egusded@egusd.net.

Trong trường hợp có khiếu nại về sự phân biệt đối xử dựa trên tình trạng khuyết tật về thể chất hoặc tinh thần thực tế hoặc nhận thức được, hãy liên hệ với Điều phối viên 504 của Học khu:

- Keith Mims, Điều phối viên, 504/Due Process, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624, (916) 686-7568, kmims@egusd.net.
- Don Gordon, Điều phối viên, 504/Due Process, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624, (916) 686-7568, dsgordon@egusd.net.

Để biết thêm thông tin, hãy truy cập www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/docs/howto.html; or www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html and www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/docs/title-ix-rights-201104.pdf.

Lưu trữ-Hồ sơ

Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định sẽ lưu trữ hồ sơ về tất cả các trường hợp được báo cáo về phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt phân biệt đối xử, để cho phép học khu theo dõi, giải quyết và ngăn chặn các hành vi bị cấm lặp lại trong các trường học của học khu. (xem 3580 - Hồ sơ Học khu)

Chính sách Quấy rối Tình dục

Hội đồng Quản trị nghiêm cấm quấy rối tình dục bất hợp pháp hoặc bất kỳ học sinh nào bởi bất kỳ ai trong hoặc từ Học khu. Giáo viên sẽ thảo luận về chính sách này với học sinh của họ theo những cách phù hợp với lứa tuổi và phải đảm bảo với chúng rằng chúng không cần phải chịu bất kỳ hình thức quấy rối tình dục nào. Bất kỳ học sinh nào có hành vi quấy rối tình dục bất kỳ ai hoặc dưới bất kỳ hình thức nào đều có thể bị kỷ luật lên đến và bao gồm cả đuổi học. Bất kỳ nhân viên nào cho phép hoặc có hành vi quấy rối tình dục đều có thể bị kỷ luật lên đến và bao gồm cả sa thải.

Hội đồng yêu cầu học sinh hoặc nhân viên báo cáo ngay các vụ quấy rối tình dục cho hiệu trưởng hoặc người được chỉ định hoặc cho một quản trị viên khác của Học khu. Bất kỳ học sinh nào cảm thấy mình bị phân biệt đối xử hoặc bị quấy rối nên liên hệ ngay với hiệu trưởng hoặc người được chỉ định. Ngoài ra, bạn có thể nộp đơn khiếu nại theo Chính sách và Quy định 1312.3 của Hội đồng quản trị. Các chính sách khiếu nại bằng văn bản có sẵn tại tất cả các điểm trường, Văn phòng Học khu và có thể được truy cập trên mạng của Học khu theo Chính sách, thủ tục và thông báo.

Chúng tôi nghiêm cấm hành vi trả đũa đối với bất kỳ người khiếu nại hoặc bất kỳ người nào tham gia vào quá trình khiếu nại. Mỗi khiếu nại về quấy rối tình dục sẽ được điều tra nhanh chóng theo cách tôn trọng quyền riêng tư của tất cả các bên liên quan.

Quấy rối tình dục bị cấm bao gồm, nhưng không giới hạn ở: những tiến tới tình dục không được hoan nghênh, yêu cầu hỗ trợ tình dục và hành vi bằng lời nói, hình ảnh hoặc thể chất khác có tính chất tình dục khi:

- Việc đưa ra tới cách cư xử một cách rõ ràng hoặc ngầm hiểu là làm điều khoản hoặc điều kiện về việc làm, tình trạng học tập hoặc sự tiến bộ của một cá nhân.
- Việc phục tùng hoặc từ chối hành vi của một cá nhân được sử dụng làm cơ sở cho các quyết định học tập hoặc việc làm ảnh hưởng đến cá nhân đó.
- Hành vi có mục đích hoặc tác động tiêu cực đến kết quả học tập hoặc công việc của cá nhân hoặc tạo ra một môi trường giáo dục hoặc làm việc đáng sợ, thù địch hoặc xúc phạm.
- Việc tuân thủ hoặc từ chối hành vi của cá nhân được sử dụng làm cơ sở cho bất kỳ quyết định nào ảnh hưởng đến cá nhân đó liên quan đến các lợi ích và dịch vụ, danh hiệu, chương trình hoặc hoạt động tại hoặc thông qua trường học.
- Các loại hành vi khác bị cấm trong Học khu và có thể cấu thành quấy rối tình dục bao gồm:
- Cho vay mượn, tán tỉnh hoặc đề nghị tình dục không được chào đón.
- Những lời nói xấu tình dục không được chào đón, những mô tả, những lời đe dọa, lạm dụng bằng lời nói, những nhận xét mang tính xúc phạm hoặc những mô tả có tính chất đả kích về tình dục.
- Nhận xét bằng lời nói bằng hình ảnh về cơ thể của một cá nhân hoặc cuộc trò chuyện quá riêng tư.
- Truyện cười, câu chuyện, hình vẽ, hình ảnh hoặc cử chỉ tình dục.

tiếp tục qua trang kế

- Lan truyền tin đồn tình dục
- Nhận xét trên choker hoặc gợi ý dục về học sinh
- Chạm vào cơ thể hoặc quần áo của một cá nhân theo cách tình dục.
- Chặn góc hoặc ngăn chặn các chuyển động bình thường vì mục đích tình dục.
- Trưng bày các đồ vật khêu gợi tình dục trong môi trường giáo dục hoặc làm việc.
- Bất kỳ hành động trả đũa nào đối với một cá nhân báo cáo vi phạm chính sách quấy rối tình dục của Học khu hoặc người tham gia điều tra đơn khiếu nại quấy rối tình dục.

Bản sao chính sách của chúng tôi về quấy rối sẽ:

- Có trong các thông báo được gửi cho phụ huynh / người giám hộ vào đầu mỗi năm học.
- Được trưng bày ở một vị trí nổi bật trong tòa nhà hành chính chính hoặc khu vực khác của khuôn viên hoặc điểm trường nơi các thông báo về các quy tắc, quy định, thủ tục và tiêu chuẩn ứng xử của tổ chức được đăng tải.
- Được cung cấp như một phần của bất kỳ chương trình định hướng nào được thực hiện cho học sinh mới vào đầu mỗi quý, học kỳ hoặc khóa học mùa hè.
- Xuất hiện trong bất kỳ ấn phẩm nào của trường hoặc Học khu đưa ra các quy tắc, quy định, thủ tục và tiêu chuẩn hạnh kiểm toàn diện của trường hoặc Học khu.

Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định sẽ thực hiện các hành động thích hợp để củng cố chính sách quấy rối tình dục của chúng tôi. Những hành động này có thể bao gồm:

- Xóa hình vẽ bậy thô tục hoặc xúc phạm.
- Cung cấp cho nhân viên phục vụ và hướng dẫn hoặc tư vấn cho học sinh.
- Thực hiện các biện pháp kỷ luật thích hợp khi cần thiết.

Các câu hỏi hoặc khiếu nại liên quan đến quấy rối tình dục cũng có thể được nêu ra với hoặc được chuyển đến Điều phối viên Title IX của Học khu.

Chính sách bắt nạt

Tất cả học sinh của Elk Grove Unified đều có quyền có một môi trường học an toàn và lành mạnh, và Hội đồng Giáo dục và EGUSD sẽ không dung thứ cho các hành vi dưới hình thức bắt nạt xâm phạm đến sự an toàn hoặc tình cảm hoặc thể chất của bất kỳ học sinh nào. Như được quy định đầy đủ hơn trong Chính sách 5131.2 của Hội đồng quản trị, EGUSD coi bắt nạt bao gồm các hành động hoặc hành vi lăng mạ, có thể là thể chất, lời nói, văn bản, tâm lý hoặc tình dục, bao gồm cả bắt nạt trên mạng. Học sinh là nạn nhân của bắt nạt, hoặc chứng kiến hành vi bắt nạt, phải báo cáo ngay hành vi đó cho hiệu trưởng trường hoặc quản trị viên khác của trường. Nhân viên nhận được báo cáo về hành vi bắt nạt phải thông báo cho ban quản trị trường trong vòng 1 ngày. Hướng dẫn sau đây về việc xử lý các vấn đề bắt nạt và bắt nạt trên mạng được nêu trong Quy định 5131.2 (Bắt nạt), được thông qua và sửa đổi lần cuối vào ngày 28/5/2020.

THÔNG TIN AN TOÀN TRƯỜNG HỌC

An toàn luôn là ưu tiên hàng đầu tại Elk Grove Unified. Chúng tôi nhấn mạnh việc giữ an toàn cho học sinh tại trường thông qua các tiêu chuẩn hành vi nghiêm ngặt, khuôn viên trường đóng cửa, nhân viên phụ trách trường học, người giám sát khuôn viên trường, và các hoạt động giúp học sinh tham gia vào trường học. Để tìm hiểu thêm về an toàn trường học, vui lòng truy cập trường của chúng tôi trên [Safety Information \(Thông tin An toàn\)](#).

Kế hoạch An toàn Trường học

Theo yêu cầu luật, mỗi năm các trường học phải cập nhật kế hoạch an toàn cho trường học trước ngày 1 tháng 3. Kế hoạch này bao gồm các thủ tục khẩn cấp về động đất và chính sách về thảm họa cho các tòa nhà có sức chứa từ 50 người trở lên. Các trường học phải báo cáo về tình trạng của kế hoạch an toàn cho nhiều nhà lãnh đạo cộng đồng. Ngoài ra, mô tả về các yếu tố chính của kế hoạch an toàn phải được trình bày chi tiết trong phiếu báo cáo trách nhiệm của trường. [E.C. 32286, 32288]

Để hỗ trợ các nhân viên thực thi pháp luật và nhân viên an toàn công cộng, mỗi điểm trường được trang bị một "Hộp ứng phó với khủng hoảng" bao gồm các kế hoạch khẩn cấp tại địa điểm.

Báo cáo Tội phạm

Chúng tôi khuyến khích việc báo cáo tội phạm và các hoạt động đáng ngờ. Thông qua chương trình We-Tip, cộng đồng của chúng tôi có thể báo cáo ẩn danh thông qua đường dây nóng 24 giờ. Nếu bạn hoặc con bạn muốn báo cáo tội phạm hoặc tình huống đáng ngờ, hãy gọi số điện thoại miễn phí, 1-800-78-CRIME.

“Nếu bạn thấy điều gì đó hoặc biết điều gì đó, hãy nói điều gì đó.”

Bạn cũng có thể báo cáo bằng cách gọi cho Ban An toàn và An ninh của chúng tôi theo số (916) 686-7786 hoặc Sở Cảnh sát trưởng Quận Sacramento theo số (916) 874-5115.

Hệ thống Báo cáo Sự cố Trực tuyến

Chúng tôi cam kết cung cấp một môi trường an toàn, bảo mật và lành mạnh cho phép mọi Học sinh được học trong mọi lớp học, mọi môn học, mỗi ngày. Chúng tôi tin rằng học sinh và nhân viên của chúng tôi có quyền không bị bắt nạt, đe dọa, dọa nạt và quấy rối khi ở trong khuôn viên trường của chúng tôi hoặc tham gia hoặc liên kết với bất kỳ hoạt động nào liên quan đến trường học / khu học chánh. Đó là lý do tại sao chúng tôi cam kết hợp tác với gia đình, học sinh, nhân viên và cộng đồng của chúng tôi để cung cấp một cách hiệu quả để hành động thông qua Hệ thống Báo cáo Sự cố EGUSD mới của chúng tôi.

Hệ thống Báo cáo Sự cố EGUSD là gì và khi nào tôi sẽ sử dụng nó?

Hệ thống Báo cáo Sự cố của chúng tôi là một công cụ báo cáo mới được bổ sung hiện có sẵn trực tuyến cho học sinh, phụ huynh hoặc thành viên cộng đồng để báo cáo sự cố. Đối với các trường hợp khẩn cấp và / hoặc các tình huống khẩn cấp cần trợ giúp ngay lập tức, vui lòng gọi 911 hoặc liên hệ với văn phòng An toàn và An ninh của chúng tôi tại (916) 686-7786.

Làm cách nào để truy cập Hệ thống báo cáo Sự cố?

Hệ thống Báo cáo Sự cố có thể được truy cập từ bất kỳ nơi nào trực tuyến thông qua một liên kết duy nhất nằm trên mạng của mọi trường.

Tôi có cần cung cấp tên hoặc thông tin cá nhân khác của mình để gửi báo cáo sự cố không?

Không. Bạn không cần phải cung cấp tên hoặc nhận dạng của mình khi báo cáo bằng Hệ thống Báo cáo Sự cố trực tuyến. Có một tùy chọn để xác định danh tính bản thân và để lại thông tin liên hệ nếu bạn muốn liên lạc với Nhóm Ứng phó Sự cố.

Tôi có thể báo cáo những loại vấn đề nào thông qua Hệ thống Báo cáo Sự cố Trực tuyến?

- **Bắt nạt** — Bắt nạt bao gồm các hành vi bằng lời nói, không lời nói, thể chất hoặc tình cảm đối với học sinh khác trực tiếp, qua thiết bị điện tử hoặc trực tuyến.
- **Thiệt hại hoặc Gây hại** cho Trường học hoặc Tài sản — Thiệt hại hoặc tổn hại đối với tài sản của trường bao gồm việc cố ý phá hủy trường hoặc tài sản của trường theo cách có hại hoặc độc hại.
- **Phân biệt đối xử hoặc Quấy rối** — Phân biệt đối xử hoặc quấy rối bao gồm các hành vi chống lại người khác trên cơ sở giới tính, khuynh hướng tình dục, chủng tộc, dân tộc, tôn giáo, tuổi tác hoặc niềm tin cá nhân, trực tiếp, qua thiết bị điện tử hoặc trực tuyến.
- **Gây hại cho bản thân hoặc người khác** — Tác hại bao gồm ý định hoặc mong muốn gây thương tích cho bản thân hoặc người khác.

Điều gì xảy ra khi tôi gửi báo cáo sự cố?

Ban quản lý sẽ nhận được các báo cáo sự cố khi chúng được đệ trình và được xem xét càng sớm càng tốt. Tất cả các báo cáo được thực hiện nghiêm túc và được thực hiện một cách kịp thời. Vì mỗi sự cố là khác nhau, mỗi sự cố sẽ đảm bảo một phản ứng và thời gian hành động khác nhau. Xin lưu ý rằng quá trình này chỉ có thể kỹ lưỡng khi thông tin được cung cấp.

Nếu tôi có ảnh hoặc video về một sự cố, tôi có thể tải chúng lên khi gửi báo cáo không?

Đúng. Bạn có thể tải ảnh lên và bao gồm các liên kết đến video khi gửi báo cáo.

Chúng tôi nói với cộng đồng của mình rằng “nếu bạn thấy điều gì đó hoặc biết điều gì đó, hãy nói điều gì đó”. Nếu bạn đã chứng kiến điều gì đó, vui lòng báo cáo vấn đề với nhà trường hoặc sử dụng Hệ thống Báo cáo. Sự cố mới của chúng tôi.

TRÁCH NHIỆM, MONG ĐỢI VÀ QUYỀN CỦA HỌC SINH

Trách nhiệm của Nhà trường, Nhân viên và Học khu

Nhân viên và Tiêu chuẩn Nghề nghiệp

Chúng tôi đã áp dụng một tiêu chuẩn ứng xử nghề nghiệp trên toàn học khu cho tất cả nhân viên của chúng tôi để duy trì các tiêu chuẩn đạo đức, tuân thủ các chính sách và quy định của học khu, và tuân thủ luật pháp của nhà nước và quốc gia. Hành vi của nhân viên phải nâng cao tính trung thực của học khu và các mục tiêu của chương trình giáo dục và sự thống nhất của học sinh.

Mỗi nhân viên nên cam kết đạt được kiến thức và kỹ năng cần thiết để hoàn thành trách nhiệm của họ và nên tập trung vào sự đóng góp của họ vào việc học tập và thành tích của học sinh học khu. Hội đồng quản trị khuyến khích tất cả nhân viên chấp nhận các nguyên tắc hướng dẫn, các quy tắc đạo đức do các hiệp hội nghề nghiệp mà họ có thể trực thuộc công bố.

Các giáo viên và ban giám hiệu của chúng tôi có trách nhiệm thể hiện các hành vi phù hợp của trường học và lớp học trong thái độ và cách giao tiếp của họ với học sinh và phụ huynh. Mỗi trường dự kiến sẽ:

- Thông qua một kế hoạch an toàn trường học toàn diện và các thủ tục chuẩn bị cho thiên tai;
- Thiết lập một môi trường mà học sinh có thể đáp ứng các tiêu chuẩn học tập của họ;
- Liên lạc thường xuyên với học sinh và gia đình của họ về tiến bộ học tập và hành vi của con họ;
- Cho học sinh tham gia vào quá trình tự đánh giá liên tục;
- Truyền đạt các tiêu chuẩn hành vi của học khu;
- Thực thi chính sách của học khu và các quy tắc của trường một cách công bằng và nhất quán; và
- Thông báo sự vắng mặt cho phụ huynh.

Trách nhiệm của Phụ huynh / Người giám hộ

Mọi thành viên của cộng đồng trường học chia sẻ trách nhiệm duy trì một môi trường an toàn và hiệu quả tại trường học của con bạn. Với tư cách là phụ huynh hoặc người giám hộ của một đứa trẻ trong khu học chánh của chúng tôi, bạn chia sẻ trách nhiệm này khi bạn:

- Chấp nhận các quyền và thẩm quyền của nhà trường và Hội đồng Giáo dục để duy trì các tiêu chuẩn hành vi cho tất cả học sinh;
- Xem lại Cẩm nang Phụ huynh & Học sinh của Học khu với gia đình của bạn và hiểu các quy tắc;
- Hiểu rằng đúng giờ và đi học tốt là trách nhiệm của gia đình và cố gắng hết sức để đưa (các) học sinh của bạn đến trường đúng giờ mỗi ngày;
- Biết rằng trẻ em dựa vào phụ huynh để đảm bảo rằng chúng đến trường đúng giờ và sẵn sàng học;
- Biết rằng phụ huynh có ảnh hưởng lớn đến thói quen học tập của con cái họ và khuyến khích và cung cấp thời gian, địa điểm và thói quen thích hợp cho việc học ở nhà; và
- Hiểu rằng trẻ em học được nhiều hơn khi ai đó theo dõi sự tiến bộ của chúng và bạn ghi lại thành tích học tập của con mình.

Là phụ huynh hoặc người giám hộ, bạn có quyền:

- Có thông tin về thành tích, hành vi ở trường và việc đi học của con bạn.
- Một môi trường an toàn không đe dọa và cho phép con bạn đạt được.
- Thông tin về tất cả các quy tắc, quy định và kỳ vọng của trường.

Sự coi giữ Trẻ em

Các trường học trong Khu Học Chánh Thống Nhất Elk Grove tuân thủ các quyết định về quyền giám hộ trẻ em do tòa án đưa ra. Hiệu trưởng không thể sửa đổi phán quyết của thẩm phán về quyền nuôi con. Nếu thỏa thuận giám hộ trẻ em đã thay đổi, phụ huynh hoặc người giám hộ phải cung cấp cho nhà trường các tài liệu pháp lý hiện hành và đầy đủ.

Trách nhiệm của Phụ huynh / Người giám hộ

Phụ huynh hoặc người giám hộ phải chịu trách nhiệm về mọi thiệt hại do hành vi sai trái cố ý của con cái họ, dẫn đến tử vong hoặc thương tích cho học sinh khác, nhân viên nhà trường hoặc thiệt hại tài sản của trường. Ngoài ra, chúng tôi không chịu trách nhiệm về thiệt hại do bất kỳ học sinh nào gây ra đối với bất kỳ vật dụng cá nhân nào mà học sinh khác mang đến trường.

Phụ huynh cũng phải chịu trách nhiệm đối với bất kỳ tài sản nào của trường cho học sinh mượn mà học sinh cố tình không trả lại. Trách nhiệm của phụ huynh hoặc người giám hộ có thể lên tới \$ 20,900 tiền bồi thường thiệt hại và tối đa \$ 20,300 cho việc thanh toán phần thưởng, nếu có. Số tiền này dự kiến sẽ được lập chỉ mục và tăng hàng năm.

Chúng tôi có thể giữ lại điểm, bằng tốt nghiệp hoặc bằng điểm của học sinh chịu trách nhiệm cho đến khi những thiệt hại đó được thanh toán, tài sản được trả lại hoặc cho đến khi hoàn thành chương trình làm việc tự nguyện thay cho việc thanh toán tiền.

Nếu con bạn thực hiện một hành động khiêu dâm hoặc tham gia vào các hành động tục tĩu hoặc thô tục, làm gián đoạn các hoạt động của trường hoặc cố ý bất chấp quyền hạn của nhân viên nhà trường và bị đình chỉ vì hành vi sai trái đó, bạn có thể được yêu cầu tham gia một phần trong ngày học của con bạn lớp học.

[E.C. 48900.1, 48904, 48914; Civil Code 1714.1]

Trách nhiệm của Học sinh

Để khuyến khích một nền văn hóa kỷ luật nhất quán, vững chắc và công bằng khẳng định hành vi tích cực, chúng tôi đã áp dụng một tiêu chuẩn hạnh kiểm toàn học khu bao gồm các quyền và trách nhiệm của học sinh, kỳ vọng của học sinh, các biện pháp can thiệp đối với các hành vi gây rối cụ thể và các hậu quả thích hợp. Các trường học có thể cá nhân hóa các quy tắc của khuôn viên trường, nhưng phải phù hợp với các tiêu chuẩn của toàn học khu.

Kỳ vọng của Học sinh

Học sinh được kỳ vọng là những công dân tốt và:

- Tuân thủ các quy tắc và luật pháp.
- Tránh các tình huống chiến đấu lẫn nhau và bất kỳ hoạt động nào có khả năng gây ra xung đột bằng lời nói hoặc cơ thể.
- Tôn trọng thẩm quyền, tài sản và các quyền của người khác.
- Thể hiện các hành động khoan dung trong việc thúc đẩy phẩm giá con người được thể hiện thông qua sự tôn trọng, nhạy cảm và cẩn thận được thể hiện trong sự tương tác của nhân viên và học sinh bất kể chủng tộc, giới tính, khuyết tật, đặc điểm thể chất, dân tộc, ngôn ngữ, khuynh hướng tình dục, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia hoặc tôn giáo.
- Duy trì các tiêu chuẩn về tính chính trực và trách nhiệm.
- Mọi học sinh đều chia sẻ trách nhiệm duy trì một môi trường an toàn và hiệu quả tại.

Là một học sinh, bạn đóng góp quan trọng cho trường học của bạn khi bạn:

- Tôn trọng quyền hạn của giáo viên, hiệu trưởng và tất cả nhân viên nhà trường;
- Tuân thủ các tiêu chuẩn hạnh kiểm của trường bạn và Học khu;
- Tuân thủ các quy tắc của lớp học và trường học của bạn;
- Thông báo cho cơ quan có thẩm quyền của người lớn về bất kỳ tình huống nào có thể gây nguy hiểm cho bản thân hoặc người khác;
- Đi học hàng ngày;
- Đến lớp đúng giờ và chuẩn bị làm việc. Mang theo sách và tài liệu cần thiết;
- Tập trung khi ở trong lớp;
- Hoàn thành bài tập trên lớp và bài tập về nhà đúng giờ; và
- Theo dõi sự tiến bộ của riêng bạn.

Quyền của Học sinh

Học sinh có quyền được hưởng một môi trường học tập an toàn. Cả Hiến pháp Hoa Kỳ và luật tiểu bang California đều bảo vệ quyền này. Tất cả học sinh và nhân viên của các trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông công lập đều có quyền bất khả xâm phạm được học tại các khu học xá an toàn, đảm bảo và yên bình. Nếu bạn cảm thấy trường của bạn không cung cấp một môi trường an toàn, vui lòng thảo luận vấn đề này với giáo viên hoặc hiệu trưởng của bạn. Bạn cũng có thể liên hệ với Phòng Công bằng Giáo dục để có các nguồn hỗ trợ học sinh tại edequity@egusd.net hoặc bằng cách truy cập trang web của bộ phận để có thêm địa chỉ liên hệ. Bộ sưu tập các quyền và tài nguyên của học sinh có sẵn trực tuyến tại:

<https://www.egusd.net/StudentsFamilies/ResourcesSupports/Students-Rights/index.html>

Mục 504 của Đạo luật Phục hồi năm 1973

Sau đây là mô tả về các quyền được luật liên bang cấp cho học sinh khuyết tật, những người bị khiếm khuyết về thể chất hoặc tinh thần làm suy yếu đáng kể một hoặc nhiều hoạt động chính trong cuộc sống và do đó được hưởng Kế hoạch Mục 504. Mục đích của luật là giữ cho bạn được thông báo đầy đủ liên quan đến các quyết định về con bạn và thông báo cho bạn về các quyền của bạn nếu bạn không đồng ý với bất kỳ quyết định nào trong số này. Liên hệ với Điều phối viên 504 của Quận nếu có bất kỳ câu hỏi hoặc khiếu nại nào:

- Don Ross, Giám đốc Hỗ trợ Học sinh và Dịch vụ Y tế, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA95624, (916) 686-7568, dkross@egusd.net.

Dưới phần Mục 504, bạn có quyền:

1. Cho con bạn tham gia và nhận trợ cấp từ các chương trình giáo dục công lập mà không bị phân biệt đối xử vì tình trạng khuyết tật của trẻ.
2. Yêu cầu Học khu Thống nhất Elk Grove tư vấn cho bạn về các quyền của bạn theo luật liên bang.
3. Nhận thông báo liên quan đến việc xác định, đánh giá và / hoặc xếp lớp theo Mục 504 cho con bạn.
4. Cho con bạn nhận một nền giáo dục công lập thích hợp miễn phí. Các Quy định của Liên bang xác định giáo dục công phù hợp miễn phí là việc cung cấp giáo dục thường xuyên hoặc giáo dục đặc biệt và các hỗ trợ và dịch vụ liên quan được thiết kế để đáp ứng nhu cầu của các cá nhân khuyết tật cũng như nhu cầu của các cá nhân không bị khuyết tật được đáp ứng. (34 CFR § 104.33(b)(1)).
5. Cho con bạn được giáo dục trong các cơ sở và nhận các dịch vụ tương đương với các dịch vụ được cung cấp cho học sinh không khuyết tật.
6. Có một đánh giá, đề xuất giáo dục và quyết định xếp lớp được phát triển bởi một nhóm gồm những người hiểu biết về học sinh, dữ liệu đánh giá và bất kỳ lựa chọn xếp lớp nào.
7. Được cung cấp phương tiện di chuyển đến và đi từ một cơ sở sắp xếp thay thế do Nhóm 504 xác định, bạn sẽ không phải trả bất kỳ chi phí nào lớn hơn nếu học sinh được xếp vào một chương trình do Học khu Thống nhất Elk Grove điều hành.
8. Để con bạn có cơ hội bình đẳng tham gia vào các hoạt động ngoại khóa và phi học tập do Học khu Thống nhất Elk Grove cung cấp.
9. Kiểm tra tất cả các hồ sơ liên quan liên quan đến các quyết định liên quan đến việc xác định, đánh giá, chương trình giáo dục và xếp lớp theo Mục 504 của con bạn.
10. Có được các bản sao hồ sơ giáo dục với chi phí hợp lý trừ khi khoản phí đó thực sự khiến bạn không thể tiếp cận hồ sơ.
11. Nhận được phản hồi từ Học khu Thống nhất Elk Grove đối với các yêu cầu hợp lý về việc giải thích và diễn giải hồ sơ của con quý vị.
12. Yêu cầu sửa đổi hồ sơ giáo dục của con bạn nếu có lý do hợp lý để tin rằng chúng không chính xác, gây hiểu lầm hoặc vi phạm các quyền riêng tư của con bạn. Nếu Khu Học Chánh Thống Nhất Elk Grove từ chối yêu cầu sửa đổi này, Khu Học Chánh sẽ thông báo cho bạn trong một thời gian hợp lý và thông báo cho bạn về quyền của bạn trong một buổi điều trần công bằng.
13. Yêu cầu hòa giải hoặc nộp đơn khiếu nại phù hợp với các thủ tục hòa giải, khiếu nại và điều trần theo Mục 504 của Khu Học Chánh Elk Grove.
14. Yêu cầu một buổi điều trần công bằng liên quan đến việc xác định, đánh giá hoặc bố trí con của bạn theo Mục 504 mà trong đó bạn có đủ khả năng để trình bày bằng chứng bằng miệng và bằng văn bản, thẩm vấn và kiểm tra chéo các nhân chứng, nhận các kết luận bằng văn bản của văn phòng điều trần, yêu cầu phiên điều trần được đóng cửa cho công chúng và có đại diện bởi một người biện hộ hoặc luật sư, với chi phí cá nhân. Học khu sẽ không có nghĩa vụ tài chính liên quan đến phí luật sư phát sinh trong quá trình điều trần theo Mục 504.
15. Nộp đơn khiếu nại với Văn phòng Quyền dân sự tại: Văn phòng Quyền dân sự, Văn phòng San Francisco, Bộ Giáo dục Hoa Kỳ, 50 Beale Street, Suite 7200, San Francisco, CA 94105. Điện thoại: (415) 486-5555; Mô phỏng: (415) 486-5570

Thực thi Di trú— “Biết các Quyền của Bạn”

Tất cả học sinh đều có quyền được hưởng một nền giáo dục công lập miễn phí, bất kể tình trạng nhập cư hay tín ngưỡng tôn giáo. Để biết thêm thông tin, vui lòng xem các nguồn tại <https://www.egusd.net/StudentsFamilies/ResourcesSupports/Immigration-Protection/index.html>.

Con bạn có Quyền được Hưởng một Nền giáo dục Công Miễn phí

- Tất cả trẻ em ở Hoa Kỳ đều có quyền theo Hiến pháp để được tiếp cận bình đẳng với nền giáo dục công miễn phí, bất kể tình trạng nhập cư và bất kể tình trạng nhập cư của phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh.
- Ở California:
 - Tất cả trẻ em đều có quyền được hưởng một nền giáo dục công lập miễn phí.
 - Tất cả trẻ em từ 6 đến 18 tuổi phải đăng ký đi học.
 - Tất cả học sinh và nhân viên đều có quyền tham gia tại các trường học an toàn, bảo đảm và yên bình.
 - Tất cả học sinh có quyền được ở trong một môi trường học tập trường công lập, không bị phân biệt đối xử, quấy rối, bắt nạt, bạo lực và đe dọa.
 - Tất cả học sinh đều có cơ hội bình đẳng tham gia vào bất kỳ chương trình hoặc hoạt động nào do trường cung cấp và không thể bị phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, quốc tịch, giới tính, tôn giáo hoặc tình trạng nhập cư, trong số các đặc điểm khác.

Thông tin Cần thiết để Đăng ký vào Trường

- Khi đăng ký cho một đứa trẻ, trường học phải chấp nhận nhiều loại giấy tờ từ phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh để chứng minh bằng chứng về độ tuổi hoặc nơi cư trú của đứa trẻ.
- Bạn không bao giờ phải cung cấp thông tin về tình trạng công dân / nhập cư để con bạn đăng ký đi học. Ngoài ra, bạn không bao giờ phải cung cấp số An sinh xã hội để con bạn đăng ký đi học.

Bảo mật Thông tin Cá nhân

- Luật liên bang và tiểu bang bảo vệ hồ sơ giáo dục của học sinh và thông tin cá nhân. Các luật này thường yêu cầu trường học phải có sự đồng ý bằng văn bản của phụ huynh hoặc người giám hộ trước khi tiết lộ thông tin của học sinh, trừ khi việc tiết lộ thông tin là vì mục đích giáo dục, đã được công khai hoặc theo lệnh tòa hoặc trát đòi hầu tòa.
- Một số trường thu thập và cung cấp công khai “thông tin danh bạ” học sinh cơ bản. Nếu họ làm vậy, thì mỗi năm, khu học chánh của con bạn phải cung cấp cho phụ huynh / người giám hộ thông báo bằng văn bản về chính sách thông tin danh bạ của trường và cho bạn biết lựa chọn từ chối tiết lộ thông tin của con bạn trong danh bạ.

Các Kế hoạch An toàn cho Gia đình nếu Bạn bị Giam giữ hoặc Trục xuất

- Bạn có tùy chọn cung cấp cho trường học của con bạn thông tin liên hệ khẩn cấp, bao gồm thông tin của các liên hệ phụ, để xác định một người giám hộ người lớn đáng tin cậy có thể chăm sóc con bạn trong trường hợp bạn bị giam giữ hoặc trục xuất.
- Bạn có tùy chọn để hoàn thành Tuyên thệ ủy quyền của người chăm sóc hoặc Đơn xin chỉ định người giám hộ tạm thời của người đó, điều này có thể cho phép người lớn đáng tin cậy có thẩm quyền đưa ra các quyết định về giáo dục và y tế cho con bạn.

Quyền Nộp đơn Khiếu nại

- Con bạn có quyền báo cáo tội ác thù hận hoặc nộp đơn khiếu nại lên khu học chánh nếu trẻ bị phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt dựa trên quốc tịch, dân tộc hoặc tình trạng nhập cư thực tế hoặc được nhận thức của trẻ.

Quyền của Học sinh và Cấm Trường học Phân biệt Đối xử với Học sinh về Cơ bản Giới tính

Ngoài luật liên bang, bộ luật Giáo dục California cũng tương tự cấm các trường học phân biệt đối xử với học sinh của mình trên cơ sở giới tính. Bộ luật Giáo dục phần 221.8 quy định như sau:

Danh sách các quyền sau đây, dựa trên các điều khoản liên quan của quy định liên bang thực hiện Title IX của Tu chính án Giáo dục năm 1972 (20 U.S.C. § 1681 và những gì theo sau), có thể được bộ sử dụng cho các mục đích của Mục 221.6:

- a) Bạn có quyền được đối xử công bằng và bình đẳng và bạn sẽ không bị phân biệt đối xử dựa trên giới tính của mình.
- b) Bạn có quyền được tạo cơ hội bình đẳng để tham gia vào tất cả các hoạt động ngoại khóa học tập, bao gồm cả điền kinh.
- c) Bạn có quyền hỏi giám đốc thể thao của trường bạn về các cơ hội thể thao do trường cung cấp.
- d) Bạn có quyền điền đơn xin học bổng thể thao.
- e) Bạn có quyền được đối xử công bằng và quyền lợi trong việc cung cấp tất cả những điều sau đây:
 - Thiết bị và vật liệu.
 - Lên lịch trò chơi và thực hành.
 - Giao thông và phụ cấp hàng ngày.
 - Tiếp cận với giáo viên phụ đạo.
 - Huấn luyện.
 - Phòng có những tủ khóa.
 - Thiết bị luyện tập và thi đấu.
 - Các thiết bị và dịch vụ y tế và đào tạo.
 - Thông báo bởi truyền thông
- f) Bạn có quyền tiếp cận với điều phối viên về bình đẳng giới để trả lời các câu hỏi liên quan đến luật bình đẳng giới.
- g) Bạn có quyền liên hệ với Bộ Giáo dục Tiểu bang và Liên đoàn Học thuật California để truy cập thông tin về luật bình đẳng giới.
- h) Bạn có quyền gửi đơn khiếu nại phân biệt đối xử bí mật đến Văn phòng Dân quyền Hoa Kỳ hoặc Bộ Giáo dục của tiểu bang nếu bạn tin rằng bạn đã bị phân biệt đối xử hoặc nếu bạn tin rằng bạn đã bị đối xử bất bình đẳng trên cơ sở giới tính của bạn.
- i) Bạn có quyền theo đuổi các biện pháp dân sự nếu bạn bị phân biệt đối xử.
- j) Bạn có quyền được bảo vệ chống lại sự trả thù nếu bạn nộp đơn khiếu nại về phân biệt đối xử.

Quyền của Học sinh theo Title IX

Title IX Liên bang của Tu chính án Giáo dục năm 1972 ("Title IX"), được thực hiện tại 34 C.F.R. § 106,31, phụ. (a), với điều kiện là không một người nào, vì giới tính, không được phép tham gia, bị từ chối lợi ích hoặc bị phân biệt đối xử trong bất kỳ chương trình học tập, ngoại khóa, nghiên cứu, đào tạo nghề nghiệp hoặc chương trình hoặc hoạt động giáo dục nào khác được điều hành bởi người nhận hỗ trợ tài chính liên bang.

Có liên quan ở đây, Title IX yêu cầu các khu học chánh phải có hành động ngay lập tức và thích hợp để giải quyết bất kỳ vi phạm Title IX tiềm ẩn nào được chú ý đến. Bất kỳ câu hỏi nào về việc áp dụng Title IX, thông báo này và à được Title IX bảo vệ có thể được chuyển đến một trong các Điều phối viên Title IX của Học khu Thống nhất Elk Grove ("Học khu"), được liệt kê bên dưới, và / hoặc Trợ lý Thư ký cho Quyền Công dân của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ.

Học sinh đã kết hôn / Mang thai / Nuôi dạy con cái

Chúng tôi không áp dụng quy tắc nào liên quan đến tình trạng phụ huynh, gia đình hoặc hôn nhân thực tế hoặc tiềm năng của học sinh mà đối xử với học sinh khác nhau trên cơ sở giới tính. [5 CCR § 4950; 34 CFR § 106.40 (a)] Chúng tôi không loại trừ hoặc từ chối bất kỳ học sinh nào khỏi bất kỳ chương trình hoặc hoạt động giáo dục nào chỉ trên cơ sở mang thai, sinh con, mang thai giả, chấm dứt thai kỳ hoặc phục hồi từ đó. [5 CCR § 4950 (a); 34 CFR § 106.40 (b) (1)] Học sinh mang thai và học sinh nam hoặc nữ đang nuôi dạy con cái không bị loại trừ khỏi việc tham gia các chương trình học thông thường của họ hoặc bắt buộc phải tham gia các chương trình dành cho học sinh mang thai hoặc các chương trình giáo dục thay thế. [5 CCR § 4950 (c); 34 CFR § 106.40 (b) (1)] Học sinh đang mang thai / làm phụ huynh tự nguyện tham gia vào các chương trình thay thế được cung cấp các chương trình giáo dục, hoạt động và khóa học ngang bằng với chương trình thông thường. [5 CCR § 4950(c); 34 CFR § 106.40(b)(3)]

Chúng tôi đối xử với việc mang thai, sinh con, mang thai giả, chấm dứt thai kỳ và phục hồi từ đó theo cách thức và theo các chính sách tương tự như bất kỳ khuyết tật tạm thời nào khác. [5 CCR § 4950 (d); 34 CFR § 106.40 (b) (4)] Học khu có thể yêu cầu bất kỳ học sinh nào phải có giấy chứng nhận của bác sĩ hoặc y tá rằng học sinh đó có thể chất và tinh thần để tiếp tục tham gia vào chương trình hoặc hoạt động giáo dục thường xuyên. [E.C.221.51]

Học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con được hưởng tám tuần nghỉ phép của phụ huynh, học sinh có thể nghỉ trước khi sinh em bé của học sinh nếu có nhu cầu về y tế và sau khi sinh con trong năm học mà việc sinh nở diễn ra, bao gồm bất kỳ hướng dẫn mùa hè bắt buộc nào, để bảo vệ sức khỏe của học sinh sinh là người sinh hoặc dự kiến sinh con và trẻ sơ sinh, và cho phép học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi dạy con cái chăm sóc và gắn bó với trẻ sơ sinh. Học sinh, nếu học sinh từ 18 tuổi trở lên, hoặc, nếu học sinh dưới 18 tuổi, người có quyền đưa ra quyết định giáo dục cho học sinh, sẽ thông báo cho nhà trường về ý định của học sinh để thực hiện điều này. Việc không thông báo cho nhà trường sẽ không làm giảm các quyền này. [E.C. 46015]

Một học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con nhỏ không muốn nghỉ toàn bộ hoặc một phần thời gian nghỉ phép của phụ huynh mà họ được hưởng sẽ không bắt buộc phải làm như vậy. Một học sinh đang mang thai hoặc đang làm phụ huynh có quyền nhận được hơn tám tuần nghỉ phép của phụ huynh nếu bác sĩ của học sinh cho là cần thiết về mặt y tế. Khi một học sinh lấy ngày nghỉ là phụ huynh, người giám sát việc theo học phải đảm bảo rằng học sinh vắng mặt trong chương trình học thông thường của học sinh được miễn cho đến khi học sinh có thể trở lại chương trình học bình thường hoặc một chương trình giáo dục thay thế. [E.C. 46015]

Trong thời gian nghỉ phép như là phụ huynh, cơ quan giáo dục địa phương sẽ không yêu cầu học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con nhỏ phải hoàn thành công việc học tập hoặc các yêu cầu khác của trường học. Học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con nhỏ có thể quay lại trường và khóa học mà học sinh đó đã đăng ký trước khi nghỉ phép phụ huynh. Khi trở lại trường học sau khi phụ huynh nghỉ phép, một học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con có quyền có cơ hội học bù trong thời gian nghỉ phép của mình, bao gồm, nhưng không giới hạn, kế hoạch học tập bù và đăng ký lại các khóa học. [E.C. 46015]

Bất kể luật nào khác, một học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con nhỏ vẫn có thể đăng ký học năm thứ năm tại trường mà học sinh đó đã đăng ký trước đó khi cần thiết để học sinh có thể hoàn thành các yêu cầu tốt nghiệp của tiểu bang và bất kỳ địa phương nào, trừ khi cơ quan giáo dục địa phương kết luận rằng học sinh có thể hoàn thành các yêu cầu tốt nghiệp của cơ quan giáo dục địa phương một cách hợp lý để kịp thời tốt nghiệp trung học phổ thông vào cuối năm thứ tư trung học phổ thông của học sinh. [E.C. 46015]

Một học sinh chọn không quay lại trường mà em đã đăng ký trước khi nghỉ phép phụ huynh được quyền lựa chọn các lựa chọn giáo dục thay thế do cơ quan giáo dục địa phương cung cấp. [E.C. 46015] Một học sinh đang mang thai hoặc đang nuôi con nhỏ tham gia vào một chương trình giáo dục thay thế sẽ được cung cấp các chương trình giáo dục, các hoạt động và các khóa học tương đương với các chương trình giáo dục mà anh ta hoặc cô ta đã có nếu tham gia vào chương trình giáo dục thường xuyên. Học sinh sẽ không phải chịu một hình phạt học tập do kết quả của việc sử dụng các tiện nghi này. [E.C. 46015] Một khiếu nại về việc không tuân thủ các yêu cầu này có thể được nộp cho Học khu theo Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của Học khu.

Nơi cho Học sinh cho con bú

Một trường học do khu học chánh hoặc văn phòng giáo dục quận điều hành, Trường Người Điếc California, Trường Người mù California, và một trường bán công sẽ cung cấp các điều kiện thích hợp cho học sinh đang cho con bú trong khuôn viên trường học để vắt sữa mẹ. - cho trẻ sơ sinh bú hoặc giải quyết các nhu cầu khác liên quan đến việc nuôi con bằng sữa mẹ. Các tiện nghi hợp lý trong phần này bao gồm, nhưng không giới hạn, tất cả những điều sau:

- Vào phòng riêng và an toàn, không phải phòng vệ sinh, để vắt sữa mẹ hoặc cho trẻ sơ sinh bú sữa mẹ.
- Được phép mang vào khuôn viên trường học một máy hút sữa và bất kỳ thiết bị nào khác được sử dụng để vắt sữa mẹ.
- Tiếp cận với nguồn điện cho máy hút sữa hoặc bất kỳ thiết bị nào khác được sử dụng để vắt sữa mẹ.
- Tiếp cận nơi bảo quản sữa mẹ đã vắt ra một cách an toàn.
- Một học sinh đang cho con bú trong khuôn viên trường học sẽ được cung cấp một khoảng thời gian hợp lý để đáp ứng nhu cầu vắt sữa mẹ hoặc cho trẻ sơ sinh bú sữa mẹ.

Một trường học thuộc phần này có thể sử dụng cơ sở vật chất hiện có để đáp ứng các yêu cầu.

Học sinh sẽ không phải chịu hình phạt học tập do việc sử dụng các tiện nghi hợp lý được nêu trong phần này, trong suốt thời gian học, và sẽ được tạo cơ hội để làm lại những công việc bị bỏ lỡ do việc sử dụng đó.

Khiếu nại về việc không tuân thủ các yêu cầu của phần này có thể được nộp cho cơ quan giáo dục địa phương theo các Thủ tục Khiếu nại Thống nhất được quy định trong Chương 5.1 (bắt đầu từ Mục 4600) của Phần 1 của Title 5 của Bộ luật Quy định California. Một cơ quan giáo dục địa phương sẽ trả lời đơn khiếu nại được nộp theo đoạn (1) theo với Chương 5.1 (bắt đầu từ Mục 4600) của Phần 1 của Title 5 của Bộ luật Quy định California. Người khiếu nại không hài lòng với quyết định của cơ quan giáo dục địa phương có thể khiếu nại quyết định đó lên văn phòng theo Chương 5.1 (bắt đầu từ Mục 4600) của Phần 1 của Title 5 của Bộ luật Quy định California và sẽ nhận được quyết định bằng văn bản về việc kháng cáo trong vòng 60 ngày kể từ ngày bộ nhận được đơn kháng cáo.

Nếu một cơ quan giáo dục địa phương nhận thấy có giá trị trong một đơn khiếu nại, hoặc nếu Tổng Giám đốc nhận thấy có giá trị trong một kháng nghị, thì cơ quan giáo dục địa phương sẽ đưa ra biện pháp khắc phục cho học sinh bị ảnh hưởng.

Chúng tôi hoàn toàn ủng hộ các yêu cầu được quy định trong Mục 222 của Bộ luật Giáo dục và sẽ thực hiện tất cả các bước cần thiết để cung cấp các điều kiện thích hợp hợp lý cho học sinh đang cho con bú. Mọi thắc mắc liên quan đến những điều trên xin được chuyển đến Phòng Giáo dục Trung học cơ sở tại (916) 686-7706.

BÁO CÁO SỰ CỐ / NẠP HỒ SƠ KHIẾU NẠI

Tất cả các sự cố quấy rối tình dục đáp ứng định nghĩa ở trên và / hoặc các khiếu nại chính thức cáo buộc giống nhau, sẽ được báo cáo / gửi trực tiếp hoặc chuyển tiếp đến Điều phối viên Title IX của Học khu bằng cách sử dụng thông tin liên hệ được liệt kê trong Chính sách của Hội đồng quản trị 5145.7

Quây rối tình dục

Một khiếu nại chính thức, với chữ ký thực hoặc kỹ thuật số của người khiếu nại, phải được gửi trực tiếp đến Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định, qua đường bưu điện, qua email hoặc bằng bất kỳ phương thức nào khác được Học khu ủy quyền.

Khi nhận được thông báo về một sự cố, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ nhanh chóng gặp người khiếu nại. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ lắng nghe mối quan tâm của người khiếu nại và thông báo cho người khiếu nại về quy trình nộp đơn khiếu nại chính thức và quyền của họ để gửi hoặc không gửi đơn khiếu nại chính thức. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định cũng sẽ thảo luận về các biện pháp hỗ trợ với người khiếu nại và giải thích rằng người khiếu nại sẽ có các biện pháp hỗ trợ, bất kể có đơn khiếu nại chính thức hay không. Ngay cả khi người khiếu nại chọn không nộp đơn khiếu nại chính thức, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ nộp đơn khiếu nại chính thức trong các tình huống có mối đe dọa an toàn. Ngoài ra, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định có thể nộp đơn khiếu nại chính thức trong các tình huống khác được cho phép theo các quy định của Title IX, bao gồm một phần nghĩa vụ của Học khu là không cố tình thờ ơ với các cáo buộc quấy rối tình dục đã biết. Trong những trường hợp như vậy, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định không phải là một bên trong vụ việc và nạn nhân sẽ được coi là một bên và nhận được thông báo theo yêu cầu của các quy định Title IX tại các điểm cụ thể trong quy trình khiếu nại.

Khi có đơn khiếu nại chính thức, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định cũng sẽ liên hệ với người trả lời để thông báo cho người bị đơn về đơn khiếu nại chính thức, giải thích thủ tục khiếu nại hiện hành và thảo luận về sự sẵn có của các biện pháp hỗ trợ.

Thông báo hàng năm về các thủ tục khiếu nại thống nhất (UCP) Năm học 2022 – 2023

Học khu Thống nhất Trường Elk Grove THÔNG BÁO HÀNG NĂM VỀ THỦ TỤC KHIẾU NẠI ĐỒNG NHẤT (UCP) NĂM HỌC 2022-2023 (Chính sách Hội đồng quản trị 1312.3)

Đối với học sinh, nhân viên, phụ huynh / người giám hộ, thành viên ủy ban cố vấn trường học và học khu, viên chức trường tư thục và các bên quan tâm khác

Học khu Thống nhất Elk Grove hàng năm thông báo cho học sinh, nhân viên, phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh của chúng tôi, ủy ban cố vấn học khu, ủy ban cố vấn trường học, các quan chức trường tư thục thích hợp và các bên quan tâm khác về quy trình Thủ tục Khiếu nại Thống nhất (UCP) của chúng tôi.

Thông báo hàng năm của UCP có sẵn trên mạng của chúng tôi.

Chúng tôi chịu trách nhiệm chính về việc tuân thủ luật pháp và quy định của liên bang và tiểu bang, bao gồm cả những quy định liên quan đến phân biệt đối xử bất hợp pháp, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt chống lại bất kỳ nhóm được bảo vệ nào cũng như tất cả các chương trình và hoạt động tuân thủ UCP.

Các chương trình và Hoạt động Tuân thủ UCP

UCP cũng sẽ được sử dụng khi giải quyết các khiếu nại cáo buộc không tuân thủ luật tiểu bang và / hoặc liên bang trong:

- Chỗ ở cho học sinh Mang thai và Nuôi dạy con cái.
- Giáo dục Người lớn.
- Giáo dục sau Giờ học và An toàn.
- Giáo dục Kỹ thuật Nghề nghiệp Nông nghiệp.
- Chương trình Đào tạo Kỹ thuật, Nghề nghiệp, Kỹ thuật Giáo dục, Nghề nghiệp.
- Chăm sóc và Phát triển Trẻ em.
- Giáo dục Bồi thường.
- Các Chương trình Viện trợ Phân loại Hợp nhất.
- Thời gian Khóa học không có Nội dung Giáo dục.
- Phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt chống lại đối với bất kỳ nhóm được bảo vệ nào như được xác định theo mục 200 và 220 và Mục 11135 của Bộ luật Chính phủ, bao gồm bất kỳ đặc điểm thực tế hoặc nhận thức nào được quy định trong Mục 422.55 của Bộ luật Hình sự, hoặc trên cơ sở sự liên kết của một người với một người hoặc một nhóm có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này, trong bất kỳ chương trình hoặc hoạt động nào được thực hiện bởi một tổ chức giáo dục, như được định nghĩa trong Mục 210.3, được tài trợ trực tiếp bởi hoặc nhận được lợi ích từ bất kỳ hỗ trợ tài chính nào của nhà nước.
- Yêu cầu về trình độ học vấn và tốt nghiệp đối với học sinh ở nhà nuôi dưỡng, học sinh vô gia cư, học sinh xuất thân từ các gia đình quân nhân và học sinh trước đây ở Tòa án Vị thành niên nay đã đăng ký vào một học khu.
- Đạo luật Mỗi Học sinh Thành công.
- Các kế hoạch Kiểm soát và Giải trình tại Địa phương (LCAP).
- Giáo dục Di cư.
- Biên bản Giảng dạy Giáo dục Thể chất.
- Phí Học sinh.
- Chỗ hợp lý cho Học sinh đang cho con bú.
- Các Trung tâm và Chương trình Nghề nghiệp Khu vực.
- Kế hoạch của Trường cho Thành tích của Học sinh.
- Kế hoạch An toàn Trường học.
- Hội đồng Trường học.
- Trường mầm non Tiểu bang.
- Các vấn đề về Sức khỏe và An toàn ở Trường mầm non của Tiểu bang trong LEA được Miễn cấp phép.

Và bất kỳ chương trình giáo dục liên bang hoặc tiểu bang nào khác mà Giám đốc Hướng dẫn Công cộng (SSPI) của Bộ Giáo dục California (CDE) hoặc người được chỉ định cho là phù hợp.

Nộp đơn Khiếu nại UCP

Đơn khiếu nại UCP sẽ được nộp chậm nhất là một năm kể từ ngày vi phạm bị cáo buộc xảy ra.

Đối với các khiếu nại liên quan đến Kế hoạch kiểm soát và giải trình tại địa phương (LCAP), ngày vi phạm bị cáo buộc là ngày cơ quan đánh giá phê duyệt LCAP hoặc bản cập nhật hàng năm đã được cơ quan của chúng tôi thông qua.

Phí Học sinh

1. Học sinh đăng ký vào bất kỳ trường công lập nào của chúng tôi sẽ không phải trả lệ phí học sinh tham gia vào một hoạt động giáo dục.
2. Đơn khiếu nại về lệ phí học sinh có thể được nộp cho hiệu trưởng của một trường học hoặc giám đốc của chúng tôi hoặc người được chỉ định của họ.
3. Một khoản phí học sinh hoặc khiếu nại LCAP có thể được nộp một cách ẩn danh, nghĩa là, không có chữ ký xác định, nếu người khiếu nại cung cấp bằng chứng hoặc thông tin dẫn đến bằng chứng hỗ trợ cho cáo buộc không tuân thủ.

Trách nhiệm của Học khu Thống nhất Trường Elk Grove

Ngoài thông báo này, chúng tôi sẽ đăng một thông báo tiêu chuẩn với các yêu cầu về trình độ học vấn và tốt nghiệp cho học sinh ở nhà nuôi dưỡng, học sinh vô gia cư, học sinh từ các gia đình quân nhân và học sinh trước đây ở Tòa án vị thành niên nay đã đăng ký học tại một học khu.

Chúng tôi khuyên những người khiếu nại có cơ hội khiếu nại Báo cáo Điều tra về các khiếu nại liên quan đến các chương trình trong phạm vi của UCP cho Bộ Giáo dục (CDE).

Chúng tôi tư vấn cho người khiếu nại về các biện pháp xử lý theo luật dân sự, bao gồm lệnh cấm, lệnh cách xa, hoặc các biện pháp khắc phục hoặc lệnh khác có thể áp dụng theo luật phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt của tiểu bang hoặc liên bang, nếu có.

Đối với các Khiếu nại của UCP về các Vấn đề An toàn và Sức khỏe Mầm non của Tiểu bang Căn cứ vào Mục 1596.7925 của Bộ luật An toàn và Sức khỏe California (HSC)

Để xác định các đối tượng thích hợp về các vấn đề an toàn và sức khỏe mầm non của tiểu bang theo Mục 1596.7925 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn California (HSC), một thông báo sẽ được dán trong mỗi lớp học của chương trình mầm non tiểu bang California ở mỗi trường trong cơ quan của chúng tôi.

Thông báo này bổ sung cho thông báo hàng năm của UCP và đề cập đến phụ huynh, người giám hộ, học sinh và giáo viên về (1) các yêu cầu về sức khỏe và an toàn theo Title 5 của Bộ luật Quy định California (5 CCR) áp dụng cho người khiếu nại các chương trình mầm non của tiểu bang California đến Mục 1596.7925 của HSC, và (2) vị trí để lấy mẫu đơn khiếu nại.

Thông tin thêm

Chúng tôi sẽ đăng một thông báo tiêu chuẩn hóa về quyền giáo dục của thanh thiếu niên được nuôi dưỡng và vô gia cư, học sinh tòa án vị thành niên trước đây hiện đăng ký học tại một khu học chánh và học sinh trong các gia đình quân nhân như được quy định trong Mã số Giáo dục Mục 48645.7, 48853, 48853.5, 49069.5, 51225.1 và 51225.2. Thông báo này sẽ bao gồm thông tin về quy trình khiếu nại, nếu có.

Thông tin liên lạc

Các khiếu nại khác ngoài các vấn đề liên quan đến học phí học sinh phải được gửi bằng văn bản với những người sau đây được chỉ định để nhận khiếu nại:

| | |
|------------------------|--|
| Tên hoặc chức vụ: | Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật. |
| Đơn vị hoặc văn phòng: | Nhân sự, Phòng Nhân sự, Elk Grove Unified School District, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624. |
| Điện thoại: | (916) 686-7795. |
| Địa chỉ E-mail: | legalcompliance@egusd.net . |

Những người trên, chịu trách nhiệm tuân thủ và điều tra, am hiểu về luật và các chương trình được giao nhiệm vụ điều tra.

Viên chức tuân thủ nhận được khiếu nại có thể chỉ định một viên chức tuân thủ khác để điều tra và giải quyết khiếu nại. Nhân viên tuân thủ phải thông báo ngay cho người khiếu nại và người trả lời, nếu có, nếu một nhân viên tuân thủ khác được chỉ định tới khiếu nại.

Đơn khiếu nại về lệ phí học sinh được nộp cho Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định và / hoặc hiệu trưởng của một trường học.

Khiếu nại cáo buộc phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt, phải được nộp trong vòng sáu (6) tháng kể từ ngày xảy ra cáo buộc phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt hoặc ngày người khiếu nại biết được sự thật về hành vi phân biệt đối xử bị cáo buộc lần đầu tiên, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt, trừ khi thời gian nộp đơn được giám đốc hoặc người được chỉ định của họ kéo dài.

Khiếu nại sẽ được điều tra và một Quyết định hoặc báo cáo bằng văn bản sẽ được gửi đến người khiếu nại trong vòng sáu mươi (60) ngày kể từ ngày nhận được khiếu nại. Khoảng thời gian này có thể được gia hạn theo thỏa thuận bằng văn bản của người khiếu nại. Người chịu trách nhiệm điều tra khiếu nại sẽ tiến hành và hoàn thành cuộc điều tra theo các thủ tục địa phương được thông qua mục 4621.

Người khiếu nại có quyền khiếu nại Quyết định của chúng tôi về các khiếu nại liên quan đến các chương trình cụ thể, học phí học sinh và LCAP tới Bộ Giáo dục California (CDE) bằng cách nộp đơn kháng cáo trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định của chúng tôi. Đơn kháng cáo phải kèm theo bản sao của đơn khiếu nại ban đầu và bản sao Quyết định của chúng tôi.

Người khiếu nại được thông báo về các biện pháp xử lý theo luật dân sự, bao gồm nhưng không giới hạn ở các lệnh, lệnh cách xa, hoặc các biện pháp hoặc lệnh khác có thể áp dụng theo luật phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt của tiểu bang hoặc liên bang, nếu có.

Bất kể quy trình khiếu nại bằng văn bản, bất kỳ cá nhân nào tin rằng mình hoặc học sinh hoặc nhóm khác đã bị phân biệt đối xử bất hợp pháp có thể báo cáo bằng miệng về sự phân biệt đối xử bị cáo buộc với giáo viên của học sinh liên quan (hoặc giáo viên của học sinh trong nhóm bị cáo buộc), hoặc cho hiệu trưởng, hoặc cho người được chỉ định của hiệu trưởng của địa điểm trường nơi xảy ra sự phân biệt đối xử bị cáo buộc. Trong quá trình theo dõi báo cáo, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định phải thông báo cho cá nhân lập báo cáo về quyền nộp đơn khiếu nại bằng văn bản. Nếu cá nhân làm báo cáo miệng không muốn nộp đơn khiếu nại, không muốn bị xác định danh tính, hoặc không nêu tên của các thủ phạm, nhà trường vẫn có thể có nghĩa vụ trả lời theo một cách nào đó tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của các cáo buộc và nguy cơ gây tổn hại trong tương lai cho học sinh hoặc những người khác. Tuy nhiên, mức độ mà những mối quan tâm này có thể được điều tra và / hoặc phản hồi có thể bị hạn chế do thiếu thông tin cung cấp cho Học khu. Phản hồi của Học khu đối với việc báo cáo bằng miệng về những lo ngại về phân biệt đối xử bất hợp pháp sẽ tuân thủ quy trình được quy định trong UCP địa phương.

Bản sao các chính sách và thủ tục khiếu nại UCP của chúng tôi được cung cấp miễn phí và có sẵn trên mạng của Học khu tại liên kết sau: <https://www.egusd.net/District/About-EGUSD/PoliciesProceduresNotices/index.html>

Để biết thêm thông tin về các thủ tục khiếu nại thống nhất của Học khu hoặc hỗ trợ với quy trình khiếu nại hoặc điều tra, vui lòng liên hệ với Văn phòng Tuân thủ Pháp lý trong Bộ phận Nhân sự tại (916) 686-7795.

Định nghĩa Title IX (34 C.F.R. § 106.31)

“Các Quy định của Title IX”: nghĩa là Title IX của Bản sửa đổi về Giáo dục năm 1972 được quy định tại Mã số Hoa Kỳ, title34, các mục 106.1 et seq.

“Người khiếu nại”: nghĩa là một cá nhân được cho là nạn nhân của hành vi có thể cấu thành quấy rối tình dục hoặc các phụ huynh / các người giám hộ của nạn nhân đó.

“Người trả lời”: có nghĩa là một cá nhân đã bị báo cáo là thủ phạm của hành vi có thể cấu thành quấy rối tình dục.

“Khiếu nại Chính thức”: nghĩa là tài liệu do người khiếu nại đệ trình hoặc do Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định ký, cáo buộc quấy rối tình dục Title IX đối với người trả lời và yêu cầu Học khu điều tra và khắc phục cáo buộc. Tại thời điểm nộp đơn khiếu nại chính thức, người khiếu nại phải là một cá nhân tham gia hoặc cố gắng tham gia vào một chương trình hoặc hoạt động giáo dục của Học khu.

“Các biện pháp hỗ trợ”: nghĩa là các dịch vụ được cá nhân hóa không mang tính kỷ luật, không trừng phạt được cung cấp khi thích hợp, khi có sẵn một cách hợp lý và không tính phí hoặc lệ phí cho người khiếu nại hoặc người bị trả lời trước hoặc sau khi gửi đơn khiếu nại chính thức hoặc khi chưa có đơn khiếu nại chính thức nào. Các biện pháp hỗ trợ được thiết kế để khôi phục hoặc duy trì quyền truy cập bình đẳng vào một chương trình hoặc hoạt động của Học khu mà không gây gánh nặng bất hợp lý cho bên kia, bao gồm các biện pháp được thiết kế để bảo vệ sự an toàn của tất cả các bên và / hoặc để ngăn chặn các vụ quấy rối tình dục khác. Các biện pháp hỗ trợ có thể bao gồm tư vấn, gia hạn thời hạn hoặc các điều chỉnh liên quan khác, sửa đổi lịch trình, dịch vụ hộ tống trong khuôn viên trường, hạn chế lẫn nhau về liên lạc giữa các bên, thay đổi địa điểm, thời gian vắng mặt, tăng cường an ninh và giám sát các khu vực nhất định trong khuôn viên trường, và các biện pháp tương tự khác.

“Chương trình hoặc Hoạt động Giáo dục”: có nghĩa là các địa điểm, sự kiện hoặc hoàn cảnh mà Học khu thực hiện quyền kiểm soát đáng kể đối với cả người trả lời và bối cảnh mà hành vi quấy rối tình dục xảy ra.

“Tấn công tình dục”: nghĩa là các hành vi tình dục thực tế hoặc cố ý về thể chất chống lại một cá nhân mà không có sự đồng ý, có thể bao gồm: hiếp dâm, cưỡng hiếp và dụ dỗ, hành vi dâm ô, dâm ô và khiêu dâm, giao cấu bằng miệng, thâm nhập tình dục, tình dục và tấn công tình dục, như được định nghĩa trong Phần Mã số Giáo dục 48900 (n) và Phần Mã số Hình sự 261, 266c, 286, 288, 288a, 289 và 243.4.

“Bạo lực hen hò”: nghĩa là bạo lực được thực hiện bởi một cá nhân hiện hoặc đã từng có mối quan hệ xã hội có tính chất lãng mạn hoặc thân mật với nạn nhân (34 U.S.C. § 12291(a)(10)).

“Bạo lực gia đình”: có nghĩa là trọng tội hoặc tội nhẹ do bạo lực được thực hiện bởi người phối ngẫu hiện tại hoặc cũ hoặc người bạn đời thân thiết của nạn nhân, bởi một cá nhân mà nạn nhân có con chung, bởi một cá nhân đang sống chung hoặc đã sống chung với nạn nhân với tư cách là vợ / chồng hoặc bạn tình thân thiết, bởi một cá nhân có quan hệ tương tự với vợ / chồng của nạn nhân theo luật bạo lực gia đình hoặc trong nhà của quyền hạn nhận tiền trợ cấp, hoặc bởi bất kỳ cá nhân nào khác chống lại nạn nhân là người lớn hoặc thanh thiếu niên được bảo vệ khỏi các hành vi của cá nhân đó theo luật bạo lực gia đình hoặc trong nhà (Ed. Code § 48900 (n)). “Theo dõi”: có nghĩa là tham gia vào một quá trình ứng xử nhằm vào một cá nhân cụ thể mà có thể khiến một cá nhân hợp lý: (A) lo sợ cho sự an toàn của mình hoặc sự an toàn của người khác; hoặc (B) bị đau khổ về mặt tinh thần (34 U.S.C. § 12291(a)(30)).

"Không có sự đồng ý "hoặc" trái ý muốn của cá nhân đó ": có thể bao gồm vũ lực, cưỡng ép, bạo lực, sợ bị tổn hại ngay lập tức hoặc sự không có khả năng của cá nhân để đồng ý.

Xung đột Lợi ích / Thiên vị

Giám đốc điều hành hoặc người được chỉ định phải đảm bảo rằng các cá nhân (Điều phối viên Title IX, điều tra viên, người ra quyết định hoặc người hỗ trợ quá trình giải quyết không chính thức) được giao nhiệm vụ thực hiện các thủ tục nêu trong quy định này không có xung đột lợi ích hoặc thiên vị đối với hoặc chống lại người khiếu nại hoặc người trả lời nói chung, hoặc một người khiếu nại hoặc người trả lời cá nhân, và những cá nhân đó được đào tạo theo Quy tắc của Quy định Liên bang, title 34, mục 106.45.

Các biện pháp hỗ trợ

Khi nhận được một sự cố, ngay cả khi đơn khiếu nại chính thức không được nộp, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ nhanh chóng liên hệ với người khiếu nại để thảo luận về sự sẵn có của các biện pháp hỗ trợ không kỷ luật, không trừng phạt và không gây gánh nặng một cách bất hợp lý cho người bên khác. Các biện pháp hỗ trợ sẽ được thiết kế để khôi phục hoặc duy trì quyền truy cập bình đẳng vào một chương trình hoặc hoạt động của Học khu mà không gây gánh nặng một cách bất hợp lý cho bên kia, bao gồm các biện pháp được thiết kế để bảo vệ sự an toàn của tất cả các bên và / hoặc để ngăn chặn các vụ quấy rối tình dục khác. Các biện pháp đó có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, tư vấn, điều chỉnh liên quan đến khối lượng công việc, sửa đổi lịch trình, hạn chế lẫn nhau về liên lạc, tăng cường an ninh và giám sát các khu vực nhất định trong khuôn viên trường. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ xem xét mong muốn của người khiếu nại đối với các biện pháp hỗ trợ. Các biện pháp hỗ trợ, bao gồm cả những biện pháp chi tiết trong tài liệu này, cũng sẽ được cung cấp cho bị đơn khi nhận được đơn khiếu nại chính thức (34 C.F.R. §§106.30, 106.44).

Đưa ra Khẩn cấp khỏi Trường học và Nghỉ Hành chính

Học khu bị cấm kỷ luật một học sinh vì bị cáo buộc quấy rối tình dục theo Title IX cho đến khi điều tra đầy đủ Title IX hoàn tất (34 C.F.R. §106.44). Tuy nhiên, trên cơ sở khẩn cấp, Học khu có thể loại bỏ một học sinh khỏi chương trình hoặc hoạt động giáo dục của Học khu, với điều kiện là Học khu tiến hành phân tích rủi ro và an toàn cho từng cá nhân, xác định rằng việc loại bỏ là chính đáng do đe dọa ngay lập tức đến sức khỏe thể chất hoặc sự an toàn của bất kỳ học sinh hoặc cá nhân nào khác phát sinh từ các cáo buộc, đồng thời cung cấp cho học sinh thông báo và cơ hội để phản đối quyết định ngay sau khi bị loại bỏ. Quyền loại bỏ học sinh này không sửa đổi các quyền của học sinh theo Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật hoặc Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng của 1973 (34 C.F.R. §106.44).

Nếu một nhân viên của Học khu là người bị cáo buộc, nhân viên đó có thể được cho nghỉ hành chính trong thời gian chưa giải quyết của quy trình khiếu nại chính thức (34 C.F.R. §106.44).

Bác bỏ Bất buộc và Tù ý

Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ bác bỏ khiếu nại chính thức nếu hành vi bị cáo buộc không cấu thành quấy rối tình dục như đã định nghĩa ở trên, ngay cả khi đã được chứng minh. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định cũng sẽ bác bỏ bất kỳ khiếu nại nào trong đó hành vi bị cáo buộc không xảy ra trong chương trình hoặc hoạt động giáo dục của Học khu, không xảy ra với một người ở Hoa Kỳ, hoặc trong đó người khiếu nại không tham gia hoặc cố gắng tham gia vào chương trình giáo dục tại thời điểm nộp đơn khiếu nại. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định có thể bác bỏ đơn khiếu nại chính thức nếu người khiếu nại thông báo cho Học khu bằng văn bản rằng người khiếu nại muốn rút đơn khiếu nại hoặc bất kỳ cáo buộc nào trong đơn khiếu nại, người bị cáo buộc không còn đăng ký hoặc làm việc cho Học khu, hoặc các trường hợp đầy đủ ngăn Học khu thu thập bằng chứng đủ để đi đến quyết định liên quan đến khiếu nại (34 C.F.R. § 106.45).

Khi bị sa thải, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định phải nhanh chóng, đồng thời cho các bên, gửi thông báo bằng văn bản về việc sa thải và lý do sa thải (34 C.F.R. § 106,45). Cả hai bên đều có quyền kháng cáo việc sa thải theo các thủ tục kháng cáo được quy định dưới đây.

Nếu khiếu nại bị bác bỏ trên căn bản hành vi bị cáo buộc không cấu thành quấy rối tình dục như trên hoặc trên một cơ sở thích hợp khác, thì các cáo buộc vẫn có thể được giải quyết theo Quy định hành chính 1312.3 - Quy trình khiếu nại thống nhất hoặc các chính sách và thủ tục khác của Học khu, như được coi là phù hợp trong các tình huống.

Các Thủ tục Báo cáo Điều phối viên Title IX

Bất kỳ học sinh nào cảm thấy rằng mình hoặc cô ấy hoặc một học sinh khác trong Học khu đang bị phân biệt đối xử bất hợp pháp, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt bởi bất kỳ học sinh, nhân viên hoặc người nào khác từ hoặc trong Học khu phải thông báo ngay cho nhân viên nhà trường hoặc quản trị viên như hiệu trưởng hoặc một hiệu phó để mối quan tâm có thể được điều tra và giải quyết. Học sinh hoặc phụ huynh cũng có thể nộp đơn khiếu nại theo Quy trình Khiếu nại của Bộ Thống nhất của Học khu. [BP & AR 1312.3, BP 5131.2, và BP 5145.3] Học khu nghiêm cấm hành vi trả đũa đối với bất kỳ người nào nộp đơn khiếu nại hoặc bất kỳ người tham gia hoặc nhân chứng nào trong quá trình khiếu nại.

Mỗi khiếu nại sẽ được điều tra đầy đủ theo cách tôn trọng quyền riêng tư của tất cả các bên liên quan và hành động thích hợp sẽ được thực hiện để khắc phục phát hiện phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt.

Thông tin bổ sung về các chính sách này, quyền và trách nhiệm của bạn hoặc về cách gửi đơn khiếu nại về cáo buộc phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hoặc bắt nạt bằng cách liên hệ với Chuyên gia tuân thủ pháp luật, legalcompliance@egusd.net, 916-686-7795, Elk Grove Unified School District, 9510 ElkGrove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624. Đối với các khiếu nại về phân biệt đối xử dựa trên giới tính, hãy liên hệ với Điều phối viên TitleIX và Không phân biệt đối xử thích hợp được liệt kê bên dưới:

Đối với học sinh chống lại các khiếu nại của học sinh:

- Dr. Bindy Grewal, Trợ lý Giám đốc Giáo dục, PreK-6 Education 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7704; PK6Ed@egusd.net
- Mark Cerutti, Phó Giám đốc Giáo dục, Giáo dục Trung học cơ sở 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7706; egusded@egusd.net Đối với các khiếu nại chống lại nhân viên:
- Amreek Singh, Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật, Nhân sự 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7795; legalcompliance@egusd.net

Bản sao các chính sách của Học khu cấm phân biệt đối xử, quấy rối (bao gồm quấy rối tình dục), đe dọa và bắt nạt cũng như các bản sao của Quy trình khiếu nại thống nhất cũng có trên trường của Học khu.

Trong trường hợp có khiếu nại liên quan đến bình đẳng giới hoặc quấy rối tình dục hoặc phân biệt đối xử, bao gồm quấy rối, đe dọa và bắt nạt vì khuyết tật thực tế hoặc nhận thức, giới tính, nhận dạng giới tính, biểu hiện giới tính, quốc tịch, chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, nhập cư địa vị, tôn giáo, khuynh hướng tình dục, tuổi tác, tình trạng hôn nhân hoặc phụ huynh, hoặc mối quan hệ với một người hoặc một nhóm có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức này, hãy liên hệ với một trong các Điều phối viên Title IX và Không phân biệt đối xử sau đây:

Đối với các khiếu nại chống lại nhân viên:

- Amreek Singh, Chuyên gia Tuân thủ Pháp luật, Nhân sự, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7795; legalcompliance@egusd.net.

Đối với học sinh chống lại các khiếu nại của học sinh:

- Dr. Bindy Grewal, Trợ lý Giám đốc Giáo dục, Giáo dục Mầm non đến Lớp 6, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7704; PK6Ed@egusd.net.
- Mark Cerutti, Phó Giám đốc Giáo dục, Giáo dục Trung học cơ sở, 9510 Elk Grove-Florin Road, Elk Grove, CA 95624 (916) 686-7706; egusded@egusd.net.

Nộp đơn Khiếu nại Title IX với Học khu

Bất kỳ người nào cũng có thể báo cáo phân biệt đối xử giới tính, bao gồm quấy rối tình dục (cho dù người báo cáo cũng là nạn nhân bị cáo buộc), trực tiếp, qua thư, điện thoại hoặc e-mail, sử dụng thông tin liên hệ được liệt kê cho Điều phối viên Title IX của Học khu, hoặc bằng bất kỳ phương tiện nào khác dẫn đến việc Điều phối viên Title IX nhận được báo cáo bằng lời nói hoặc bằng văn bản của người đó. Các báo cáo như vậy có thể được thực hiện bất kỳ lúc nào, kể cả trong giờ không làm việc, bằng cách sử dụng số điện thoại hoặc địa chỉ e-mail, hoặc bằng thư đến địa chỉ văn phòng, được liệt kê cho Điều phối viên Title IX.

Các khiếu nại của học sinh cáo buộc vi phạm Title IX phải được gửi dưới dạng văn bản không muộn hơn sáu tháng kể từ ngày xảy ra vụ việc bị cáo buộc, hoặc sáu tháng kể từ ngày người khiếu nại lần đầu tiên nhận thức được về sự thật của vụ việc bị cáo buộc. Nếu người khiếu nại không thể chuẩn bị khiếu nại bằng văn bản, nhân viên hành chính sẽ giúp người khiếu nại làm như vậy. Thời gian nộp đơn có thể được kéo dài đến 90 ngày bởi Giám đốc hoặc người được chỉ định của Giám đốc, vì lý do chính đáng, khi người khiếu nại yêu cầu bằng văn bản nêu rõ lý do yêu cầu gia hạn thời gian nộp đơn khiếu nại bằng văn bản. Để đủ điều kiện là đơn khiếu nại Title IX, người khiếu nại / nạn nhân cũng phải tham gia hoặc cố gắng tham gia vào chương trình giáo dục hoặc hoạt động của người nhận. Khoảng thời gian trôi qua giữa sự cố bị cáo buộc quấy rối tình dục và việc nộp đơn khiếu nại chính thức, trong những trường hợp cụ thể, có thể ngăn cản người nhận từ việc thu thập đủ bằng chứng để đưa ra quyết định, biện minh cho việc sa thải tùy ý theo Title IX.

Chúng tôi xử lý tất cả các khiếu nại chính thức theo Title IX và Chính sách của Hội đồng Học khu ("BP") và Quy định Hành chính ("AR"), BP / AR 5145.7 - Quấy rối Tình dục và các chính sách hiện hành khác. Trong một số vấn đề nhất định, các bên liên quan có thể được cung cấp tùy chọn để khiếu nại của họ được giải quyết một cách không chính thức. Theo Title IX, đơn khiếu nại chính thức có nghĩa là tài liệu do nạn nhân đệ trình hoặc do Điều phối viên Title IX ký, cáo buộc quấy rối tình dục đối với người bị cáo buộc và yêu cầu khu học chánh điều tra cáo buộc quấy rối tình dục. Các khiếu nại không đến mức khiếu nại Title IX sẽ được xử lý theo BP / AR 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất, hoặc theo cách khác được cho là phù hợp.

Tất cả các cuộc điều tra sẽ được tiến hành một cách bí mật nhất có thể. Khi nhận được bất kỳ khiếu nại chính thức nào, chúng tôi sẽ cung cấp cho tất cả các bên được biết thông báo đầy đủ về quy trình khiếu nại của chúng tôi và các cáo buộc cơ bản. Trong quá trình điều tra, chúng tôi cung cấp cho người khiếu nại và bị đơn (hoặc "các bên") một cơ hội bình đẳng để trình bày các nhân chứng và bằng chứng. Chúng tôi sẽ không hạn chế khả năng của các bên trong việc thảo luận về các cáo buộc đang được điều tra và nó sẽ cho phép các bên sử dụng một cố vấn mà họ lựa chọn. Trước khi kết thúc điều tra, người khiếu nại và người bị trả lời sẽ có cơ hội kiểm tra và phản hồi bằng chứng liên quan trực tiếp đến các cáo buộc trong đơn khiếu nại đã được thu thập trong quá trình điều tra. Sau đó, và trước khi đưa ra bất kỳ quyết định cuối cùng nào, các bên sẽ nhận được một bản sao của báo cáo điều tra tóm tắt một cách công bằng bằng chứng liên quan và họ sẽ có cơ hội gửi các câu hỏi bằng văn bản, có liên quan để hỏi bên kia. Tiếp theo, một quyết định về trách nhiệm sẽ được đưa ra và ban hành cho cả hai bên. Theo Title IX và chính sách của Học khu, bên phản hồi được coi là không chịu trách nhiệm về hành vi bị cáo buộc cho đến khi quyết định về trách nhiệm được đưa ra vào cuối quá trình khiếu nại. Bất kỳ bên nào không hài lòng với quyết định cuối cùng sẽ có tùy chọn để khiếu nại quyết định cuối cùng.

Ngoài ra, bất kỳ người khiếu nại nào không hài lòng với quyết định của chúng tôi có thể gửi đơn kháng cáo bằng văn bản đến Bộ Giáo dục California trong vòng 30 ngày theo lịch kể từ ngày nhận được quyết định cuối cùng bằng văn bản của Học khu. Các khiếu nại do hoặc đại diện cho học sinh đưa ra cũng có thể được nộp cho Bộ Giáo dục Hoa Kỳ, Văn phòng Dân quyền trong vòng 180 ngày theo lịch kể từ ngày bị cáo buộc phân biệt đối xử, trừ khi Văn phòng Dân quyền kéo dài thời gian nộp đơn vì nguyên nhân được hiển thị trong một số trường hợp nhất định.

Nguồn Thông tin Thêm

- Văn phòng Quyền Công dân của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ: www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/index.html
Văn phòng Khiếu nại Quyền Công dân của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ: www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.
- Văn phòng Bộ Giáo dục Hoa Kỳ về Thông tin Liên hệ về Quyền Công dân: 1-800-421-3481 or ocr@ed.gov
- Văn phòng Cơ hội Bình đẳng của Bộ Giáo dục California: www.cde.ca.gov/re/di/or/oeo.asp.
- Liên kết để Truy cập.

Chính sách và Hành chính

1. Quy định 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất, Chính sách của Hội đồng Quản trị và Quy chế Hành chính 5145.3
2. Không phân biệt đối xử / Quấy rối, Chính sách của Hội đồng Quản trị và Quy định Hành chính 5145.7 – Quấy rối Tình dục và các chính sách khác của Học khu:
<https://simbli.eboardsolutions.com/Policy/PolicyListing.aspx?S=36030236>

Quấy rối Tình dục theo Thủ tục Khiếu nại Title IX

Các thủ tục khiếu nại được mô tả trong quy định này sẽ được sử dụng để giải quyết bất kỳ khiếu nại nào có chứa cáo buộc rằng một học sinh có hành vi thuộc phạm vi hành vi bị cấm theo Tiêu đề IX của Bản sửa đổi Giáo dục năm 1972. Cụ thể, hành vi trên cơ sở giới tính. Đáp ứng một hoặc nhiều điều sau đây (34 C.F.R. §106.30):

1. Một nhân viên của Học khu điều kiện việc cung cấp viện trợ, phúc lợi hoặc dịch vụ của Học khu trên việc học sinh tham gia vào hành vi tình dục không mong muốn;
2. Hành vi không mong muốn được xác định bởi một người hợp lý là nghiêm trọng, phổ biến và xúc phạm khách quan đến mức phủ nhận một cách hiệu quả quyền tiếp cận bình đẳng của học sinh đối với chương trình hoặc hoạt động giáo dục do Học khu cung cấp; hoặc;
3. "Tấn công tình dục" như được định nghĩa trong Bộ luật Hoa Kỳ, tiêu đề 20, mục 1092 (f) (6) (A) (v), "bạo lực khi hẹn hò" theo định nghĩa trong Bộ luật Hoa Kỳ, tiêu đề 34, mục 12291 (a) (10), "Bạo lực gia đình" như được định nghĩa trong Mã số Hoa Kỳ, title 34, mục 12291(a)(8), or "Rình rập" như được định nghĩa trong Mã số Hoa Kỳ, title 34, section 12291(a)(30).

Hơn nữa, Học khu phải có thẩm quyền đối với đơn khiếu nại, có nghĩa là (34 C.F.R. § 106.45):

1. Hành vi bị cáo buộc xảy ra ở Hoa Kỳ;
2. Hành vi bị cáo buộc xảy ra trong một chương trình hoặc hoạt động giáo dục mà Học khu thực hiện quyền kiểm soát đáng kể đối với cả (a) bị đơn và (b) bối cảnh mà hành vi quấy rối tình dục xảy ra; và
3. Người khiếu nại đang tham gia / cố gắng tham gia vào một chương trình hoặc hoạt động giáo dục tại thời điểm khiếu nại được nộp.

Tất cả các khiếu nại khác bao gồm cáo buộc rằng một học sinh bị quấy rối tình dục không đáp ứng định nghĩa ở trên, sẽ được điều tra và giải quyết theo AR 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất.

Việc xác định liệu hành vi bị cáo buộc có đáp ứng định nghĩa trên về quấy rối tình dục hay không sẽ do Điều phối viên Title IX của Quận đưa ra.

Báo cáo sự cố / Nộp đơn khiếu nại

Tất cả các sự cố quấy rối tình dục đáp ứng định nghĩa ở trên và / hoặc các khiếu nại chính thức cáo buộc giống nhau, sẽ được báo cáo / gửi trực tiếp hoặc chuyển tiếp đến Điều phối viên Title IX của Học khu bằng cách sử dụng thông tin liên hệ được liệt kê trong Chính sách 5145.7 của Hội đồng quản trị – Quấy rối tình dục.

Một khiếu nại chính thức, với chữ ký thực hoặc kỹ thuật số của người khiếu nại, phải được gửi trực tiếp đến Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định, qua đường bưu điện, qua email hoặc bằng bất kỳ phương thức nào khác được Học khu ủy quyền.

Khi nhận được thông báo về một sự cố, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ nhanh chóng gặp người khiếu nại. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ lắng nghe mối quan tâm của người khiếu nại và thông báo cho người khiếu nại về quy trình nộp đơn khiếu nại chính thức và quyền của họ để gửi hoặc không gửi đơn khiếu nại chính thức. Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định cũng sẽ thảo luận về các biện pháp hỗ trợ với người khiếu nại và giải thích rằng người khiếu nại sẽ có các biện pháp hỗ trợ, bất kể có đơn khiếu nại chính thức hay không.

Ngay cả khi người khiếu nại chọn không nộp đơn khiếu nại chính thức, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ nộp đơn khiếu nại chính thức trong các tình huống có mối đe dọa an toàn. Ngoài ra, Điều phối viên Tiêu đề IX hoặc người được chỉ định có thể nộp đơn khiếu nại chính thức trong các tình huống khác được cho phép theo các quy định của Title IX, bao gồm như một phần nghĩa vụ của Học khu là không cố tình thờ ơ với những cáo buộc đã biết về quấy rối tình dục. Trong những trường hợp như vậy, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định không phải là một bên trong vụ việc và nạn nhân sẽ được coi là một bên và nhận được thông báo theo yêu cầu của các quy định Title IX tại các điểm cụ thể trong quy trình khiếu nại.

Khi có đơn khiếu nại chính thức, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định cũng sẽ liên hệ với người trả lời để thông báo cho người bị đơn về đơn khiếu nại chính thức, giải thích thủ tục khiếu nại hiện hành và thảo luận về sự sẵn có của các biện pháp hỗ trợ.

Quy trình Giải quyết không chính thức

Khi có đơn khiếu nại chính thức, Học khu có thể đưa ra quy trình giải quyết không chính thức, chẳng hạn như hòa giải, bất kỳ lúc nào trước khi đi đến quyết định về trách nhiệm. Học khu sẽ không yêu cầu một bên tham gia vào quá trình giải quyết không chính thức hoặc từ bỏ quyền điều tra và xét xử đơn khiếu nại chính thức (34 C.F.R. §106.45).

Học khu có thể tạo điều kiện cho một quy trình giải quyết không chính thức với điều kiện là Học khu (34 C.F.R. §106.45):

1. Cung cấp cho các bên thông báo bằng văn bản tiết lộ các cáo buộc, các yêu cầu của quy trình giải quyết không chính thức, quyền rút khỏi quy trình không chính thức và tiếp tục quy trình khiếu nại chính thức, và bất kỳ hậu quả nào do tham gia vào quy trình giải quyết không chính thức, bao gồm cả hồ sơ đó sẽ được duy trì hoặc có thể được chia sẻ.
2. Có được sự đồng ý bằng văn bản, tự nguyện của các bên đối với quá trình giải quyết không chính thức.
3. Không đưa ra hoặc tạo điều kiện cho một quy trình giải quyết không chính thức để giải quyết các cáo buộc rằng một nhân viên đã quấy rối tình dục học sinh.

Là một phần của Nghị quyết không chính thức, các Bên có thể đồng ý về kỷ luật, bao gồm đình chỉ hoặc trục xuất, mà không cần điều tra (Quy định không chính thức, trang 1390).

Tài liệu đào tạo

Các tài liệu được sử dụng để đào tạo Điều phối viên Title IX, điều tra viên, người ra quyết định và bất kỳ người nào hỗ trợ quá trình giải quyết không chính thức đều có sẵn theo yêu cầu và có thể được tìm thấy trên mạng của học khu.

Thông báo về việc Khiếu nại Chính thức

Nếu đơn khiếu nại chính thức được nộp, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ cung cấp cho các bên đã biết (người khiếu nại và người bị trả lời) thông báo bằng văn bản về những điều sau (34 C.F.R. §106.45):

1. Quy trình khiếu nại của Học khu, bao gồm mọi quy trình giải quyết không chính thức;
2. Các cáo buộc có khả năng cấu thành quấy rối tình dục với đầy đủ thông tin chi tiết được biết vào thời điểm đó, bao gồm danh tính của các bên liên quan đến vụ việc nếu được biết, hành vi bị cáo buộc cấu thành quấy rối tình dục và ngày và địa điểm của vụ việc bị cáo buộc nếu biết; Thông báo như vậy sẽ cung cấp đủ thời gian để các bên chuẩn bị phản hồi trước bất kỳ cuộc phỏng vấn ban đầu nào.
Nếu, trong quá trình điều tra, Học khu điều tra các cáo buộc về người khiếu nại hoặc bị đơn không có trong thông báo ban đầu, Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định sẽ cung cấp thông báo về các cáo buộc bổ sung cho các bên.
3. Một tuyên bố rằng bị đơn được cho là không chịu trách nhiệm về hành vi bị cáo buộc và rằng quyết định về trách nhiệm được đưa ra khi kết thúc quá trình khiếu nại;
4. Cơ hội để các bên có được một cố vấn mà họ lựa chọn, người có thể là, nhưng không bắt buộc phải là luật sư, và khả năng kiểm tra và xem xét bằng chứng;
5. Nghiêm cấm việc cố ý khai báo gian dối hoặc cố ý cung cấp thông tin sai lệch trong quá trình khiếu nại; và
6. Tuyên bố rằng nếu bất kỳ lúc nào, người khiếu nại hoặc người bị trả lời có lo ngại về xung đột lợi ích hoặc thiên vị liên quan đến bất kỳ cá nhân nào trong số này, bên đó sẽ thông báo ngay cho Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định.

Thủ tục Điều tra

Trong quá trình điều tra, điều tra viên được chỉ định của Học khu sẽ (34 C.F.R. § 106.45):

1. Tạo cơ hội bình đẳng cho các bên trình bày nhân chứng, bao gồm nhân chứng sự kiện và chuyên gia, cũng như các bằng chứng buộc tội và buộc tội khác;
2. Không hạn chế khả năng của một trong hai bên thảo luận về các cáo buộc đang được điều tra hoặc thu thập và trình bày bằng chứng liên quan;
3. Cung cấp cho các bên cơ hội như nhau để được đi cùng với bất kỳ cuộc họp hoặc thủ tục liên quan nào bởi cố vấn mà họ lựa chọn, người có thể là, nhưng không bắt buộc phải là luật sư;
4. Không giới hạn sự lựa chọn hoặc sự hiện diện của một cố vấn cho người khiếu nại hoặc bị đơn trong bất kỳ cuộc họp hoặc thủ tục nào, mặc dù Học khu có thể thiết lập các hạn chế về mức độ mà cố vấn có thể tham gia vào quá trình tố tụng miễn là các hạn chế áp dụng như nhau cho cả hai bên;
5. Cung cấp cho một bên có sự tham gia được mời hoặc dự kiến, thông báo bằng văn bản về ngày, giờ, địa điểm, người tham gia và mục đích của tất cả các cuộc phỏng vấn điều tra hoặc các cuộc họp khác, với đủ thời gian để bên đó chuẩn bị tham gia;
6. Gửi ở định dạng điện tử hoặc bản in ra giấy cho cả hai bên và cố vấn của họ, nếu có, bằng chứng thu được như một phần của cuộc điều tra liên quan trực tiếp đến các cáo buộc được nêu ra trong đơn khiếu nại và cung cấp cho các bên ít nhất 10 ngày theo lịch để gửi văn bản trả lời để điều tra viên xem xét trước khi hoàn thành báo cáo điều tra;
7. Đánh giá một cách khách quan tất cả các bằng chứng liên quan, bao gồm cả bằng chứng buộc tội và biện hộ, đồng thời xác định độ tin cậy theo cách không dựa trên tư cách người khiếu nại, người trả lời hoặc nhân chứng của một cá nhân; và
8. Tạo một báo cáo điều tra tóm tắt một cách công bằng bằng chứng liên quan và, ít nhất 10 ngày trước khi xác định trách nhiệm, gửi cho các bên và cố vấn của họ, nếu có, báo cáo điều tra ở định dạng điện tử hoặc bản in, để họ xem xét và phản hồi bằng văn bản.

Các câu hỏi và bằng chứng về khuynh hướng tình dục của người khiếu nại hoặc hành vi tình dục trước đó là không liên quan, trừ khi các câu hỏi và bằng chứng đó được đưa ra để chứng minh rằng một người nào đó không phải là người trả lời đã thực hiện hành vi mà người khiếu nại cáo buộc hoặc nếu các câu hỏi và bằng chứng liên quan đến các sự cố cụ thể của người khiếu nại hành vi tình dục trước đối với người trả lời và được đề nghị để chứng minh sự đồng ý (34 C.F.R. §106.45).

Quyền riêng tư của tất cả các bên trong đơn khiếu nại sẽ được duy trì theo luật hiện hành của tiểu bang và liên bang.

Nếu bị đơn là nhân viên của Học khu, các quyền được trao theo thỏa ước thương lượng tập thể hiện hành sẽ được áp dụng trong chừng mực chúng không mâu thuẫn với các quy định của Title IX.

Quyết định bằng văn bản

Tổng Giám đốc sẽ chỉ định một cá nhân làm người ra quyết định để quyết định trách nhiệm đối với hành vi bị cáo buộc. Người ra quyết định sẽ không phải là Điều phối viên Title IX hoặc bất kỳ cá nhân nào liên quan đến việc điều tra vấn đề (34 C.F.R. § 106.45).

Sau khi báo cáo điều tra đã được gửi cho các bên nhưng trước khi đi đến quyết định về trách nhiệm, người ra quyết định phải tạo cơ hội cho mỗi bên gửi các câu hỏi bằng văn bản, có liên quan mà bên đó muốn hỏi bất kỳ bên nào hoặc nhân chứng, cung cấp cho mỗi bên câu trả lời và cho phép các câu hỏi tiếp theo bổ sung, có giới hạn từ mỗi bên.

Người ra quyết định sẽ ban hành và đồng thời cung cấp cho cả hai bên, một quyết định bằng văn bản về việc liệu bị đơn có chịu trách nhiệm về hành vi bị cáo buộc hay không (34 C.F.R. § 106.45).

Quyết định bằng văn bản sẽ được ban hành trong vòng sáu mươi (60) ngày theo lịch kể từ ngày nhận được đơn khiếu nại.

Thời hạn có thể được gia hạn tạm thời vì lý do chính đáng với thông báo bằng văn bản cho người khiếu nại và người bị trả lời về việc gia hạn và lý do gia hạn (34 C.F.R. § 106.45).

Khi đưa ra quyết định này, Học khu sẽ sử dụng tiêu chuẩn "ưu tiên bằng chứng" cho tất cả các khiếu nại chính thức về quấy rối tình dục.

Quyết định bằng văn bản phải bao gồm những điều sau đây (34 C.F.R. § 106.45):

1. Xác định các cáo buộc có khả năng cấu thành quấy rối tình dục như đã định nghĩa ở trên;
2. Mô tả các bước thủ tục được thực hiện từ khi nhận được đơn khiếu nại chính thức thông qua quyết định bằng văn bản, bao gồm bất kỳ thông báo nào cho các bên, phỏng vấn các bên và nhân chứng, thăm địa điểm và bất kỳ phương pháp nào khác được sử dụng để thu thập bằng chứng khác;
3. Kết quả thực tế hỗ trợ cho quyết định;
4. Kết luận về việc áp dụng các chính sách và / hoặc quy định của Học khu vào thực tế;
5. Tuyên bố và cơ sở lý do, kết quả của mỗi cáo buộc, bao gồm quyết định liên quan đến trách nhiệm, bất kỳ hình phạt kỷ luật nào mà Học khu áp dụng đối với bị đơn, và liệu các biện pháp được thiết kế để khôi phục hoặc duy trì quyền tiếp cận bình đẳng đến nơi làm việc, chương trình giáo dục của Học khu, hoặc hoạt động, sẽ được Học khu cung cấp cho người khiếu nại; và
6. Các thủ tục và cơ sở được phép của Học khu để người khiếu nại và người bị trả lời khiếu nại.

Quyết định bằng văn bản sẽ tuân thủ các yêu cầu được nêu trong Quy định hành chính 1312.3 – Thủ tục Khiếu nại Thống nhất, khi cần thiết và được yêu cầu theo luật.

Kháng nghị

Một trong hai bên có thể kháng cáo quyết định của Học khu hoặc bác bỏ đơn khiếu nại chính thức hoặc bất kỳ cáo buộc nào trong đơn khiếu nại, nếu bên đó tin rằng sự bất thường về thủ tục ảnh hưởng đến kết quả, có bằng chứng mới có thể ảnh hưởng đến kết quả, hoặc xung đột lợi ích hoặc thiên vị bởi Điều phối viên Title IX, (các) điều tra viên hoặc (các) người ra quyết định đã ảnh hưởng đến kết quả. Nếu đơn kháng cáo được nộp, Học khu sẽ (34 C.F.R. §106.45):

1. Thông báo bằng văn bản cho bên kia khi có đơn kháng cáo và thực hiện các thủ tục kháng cáo một cách bình đẳng cho cả hai bên;
2. Đảm bảo rằng (những) người ra quyết định kháng nghị được đào tạo theo 34 C.F.R. § 106,45 và không phải là (những) người ra quyết định đã đạt được quyết định về trách nhiệm hoặc sa thải, (các) điều tra viên, hoặc Điều phối viên Title IX hoặc người được chỉ định;
3. Cho cả hai bên một cơ hội hợp lý, bình đẳng để gửi một tuyên bố bằng văn bản ủng hộ hoặc thách thức kết quả;
4. Ra quyết định bằng văn bản mô tả kết quả của việc kháng nghị và lý do của kết quả đó; và
5. Cung cấp quyết định bằng văn bản đồng thời cho cả hai bên.

Đơn kháng cáo phải được gửi bằng văn bản trong vòng 10 ngày theo lịch kể từ khi nhận được thông báo hủy bỏ đơn khiếu nại Tiêu đề IX hoặc một quyết định bằng văn bản, nêu rõ các cơ sở kháng cáo và bao gồm bất kỳ tài liệu liên quan nào hỗ trợ cho việc kháng cáo. Các khiếu nại được gửi sau thời hạn này là không kịp thời và sẽ không được xem xét. Quyết định bằng văn bản về việc kháng cáo sẽ được cung cấp cho các bên trong vòng 20 ngày theo lịch kể từ ngày nhận được đơn kháng cáo.

Nếu người bị trả lời là một học sinh không nộp đơn kháng cáo, Học khu có thể đình chỉ người bị trả lời-học sinh vì quấy rối tình dục, hoặc tấn công tình dục hoặc sờ mó có tính tình dục, và tiến hành thủ tục trục xuất, nếu được cho là phù hợp và / hoặc bắt buộc trong các trường hợp. Nếu học sinh nộp đơn kháng cáo kịp thời và hợp lệ, Học khu chỉ có thể đình chỉ học sinh đó vì tội quấy rối tình dục, tấn công tình dục hoặc sờ mó có tính tình dục, và tiến hành thủ tục trục xuất, nếu được cho là phù hợp và / hoặc bắt buộc, sau khi có văn bản quyết định kháng cáo đã được ban hành cho các bên.

Thủ Quy định Hành chính 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất, người khiếu nại cũng có thể nộp đơn kháng cáo Thư kết quả Điều tra của Học khu (được Bộ Giáo dục California (“CDE”) gọi là “Báo cáo Điều tra”) cho CDE trong vòng 30 lịch ngày kể từ ngày có Thư kết luận Điều tra.

Đơn kháng cáo phải có chữ ký của người khiếu nại và nêu rõ và giải thích cơ sở cho việc kháng cáo bao gồm ít nhất một trong những điều sau: (1) Học khu không tuân thủ các thủ tục khiếu nại của mình; (2) quyết định bằng văn bản (hoặc Báo cáo điều tra) thiếu các kết quả quan trọng về thực tế cần thiết để đưa ra kết luận của pháp luật; (3) các phát hiện quan trọng về thực tế không được hỗ trợ bởi bằng chứng đáng kể; (4) các kết luận pháp lý của Học khu không phù hợp với pháp luật; và / hoặc (5) các hành động khắc phục, được liệt kê ở đây, không đưa ra được biện pháp khắc phục thích hợp. Đơn kháng cáo sẽ được đính kèm với một bản sao của đơn khiếu nại được nộp tại địa phương và một bản sao của thư từ này.

Kháng nghị phải được gửi đến:

California Department of Education
ATTN: Office of Equal Opportunity
1430 N Street
Sacramento, CA 95814-5901

Một trong hai bên có quyền gửi đơn khiếu nại lên Văn phòng Quyền Công dân của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ trong vòng 180 ngày lịch kể từ ngày bị cáo buộc có hành vi sai trái gần đây nhất.

Biện pháp khắc phục

Khi xác định được trách nhiệm về hành vi quấy rối tình dục đối với người bị đơn, Học khu sẽ đưa ra các biện pháp khắc phục cho người khiếu nại. Các biện pháp xử lý như vậy có thể bao gồm các biện pháp hỗ trợ nhưng không cần thiết không mang tính kỷ luật hoặc không trừng phạt và không cần tránh tạo gánh nặng cho người bị cáo buộc (34 C.F.R. §106.45).

Hành động Sửa chữa / Kỷ luật

Học khu sẽ không áp dụng bất kỳ hình phạt kỷ luật hoặc các hành động khác chống với bị đơn, ngoài các biện pháp hỗ trợ, cho đến khi thủ tục khiếu nại được hoàn thành và xác định trách nhiệm đã được thực hiện (34 C.F.R. §106.44).

Đối với học sinh từ lớp 4-12, kỷ luật quấy rối tình dục có thể bao gồm đình chỉ và / hoặc đuổi học. Sau khi hoàn thành thủ tục khiếu nại, nếu xác định được rằng học sinh ở bất kỳ cấp lớp nào đã có hành vi tấn công tình dục hoặc tình dục ở trường hoặc tại một hoạt động của trường ngoài sân trường, hiệu trưởng hoặc Giám thị sẽ đình chỉ học sinh ngay lập tức và sẽ đề nghị đuổi học (Mã số Giáo dục 48900(n), 48915 (c)).

Các hành động khác có thể được thực hiện với một học sinh được xác định là chịu trách nhiệm về quấy rối tình dục bao gồm, nhưng không giới hạn ở:

1. Chuyển từ một lớp học hoặc trường học theo quy định của pháp luật.
2. Họp phụ huynh / người giám hộ.
3. Giáo dục học sinh về tác động của hành vi đó đối với những người khác.
4. Hỗ trợ hành vi tích cực.
5. Giới thiệu học sinh đến nhóm thành công của học sinh.
6. Từ chối tham gia các hoạt động ngoại khóa hoặc hoạt động kết hợp hoặc các đặc quyền khác khi được pháp luật cho phép.

Khi một nhân viên bị phát hiện có hành vi quấy rối tình dục hoặc trả thù, Học khu sẽ thực hiện các biện pháp kỷ luật thích hợp, lên đến và bao gồm cả sa thải, theo luật hiện hành và thỏa thuận thương lượng về khoản tiền thu thập.

Lưu trữ-Hồ sơ

Giám đốc hoặc người được chỉ định phải duy trì, trong khoảng thời gian bảy năm, hồ sơ về (34 C.F.R. § 106.45):

1. Mỗi cuộc điều tra quấy rối tình dục, bao gồm nhưng không giới hạn, bất kỳ quyết định nào liên quan đến trách nhiệm; bất kỳ bản ghi âm hoặc nghe nhìn và bản ghi nào nếu có; bất kỳ biện pháp trừng phạt kỷ luật nào được áp dụng; và / hoặc bất kỳ biện pháp khắc phục nào được cung cấp cho người khiếu nại;
2. Mọi kháng nghị và kết quả từ đó;
3. Bất kỳ giải pháp không chính thức nào và kết quả từ đó;
4. Tất cả các tài liệu được sử dụng để đào tạo điều phối viên Title IX, điều tra viên, người ra quyết định và bất kỳ cá nhân nào đã hỗ trợ quá trình giải quyết không chính thức. Các tài liệu đào tạo này phải được cung cấp công khai trên mạng của nó; và
5. Bất kỳ bước nào được thực hiện để phản hồi cáo buộc quấy rối tình dục, bao gồm nhưng không giới hạn, các biện pháp hỗ trợ được cung cấp cho các bên và tuyên bố tại sao phản hồi của Học khu không cố ý thờ ơ.

Báo cáo Bất nạt và Điền đơn Khiếu nại

Bất kỳ học sinh, phụ huynh / người giám hộ hoặc cá nhân nào khác tin rằng học sinh đã bị bắt nạt hoặc từng chứng kiến hành vi bắt nạt có thể báo cáo sự việc với giáo viên, hiệu trưởng, viên chức tuân thủ hoặc bất kỳ nhân viên hiện có nào khác của trường..

Khi nộp báo cáo về hành vi bắt nạt, hiệu trưởng hoặc viên chức tuân thủ của học khu phải thông báo cho học sinh hoặc phụ huynh / người giám hộ về quyền nộp đơn khiếu nại chính thức bằng văn bản theo AR 1312.3 - Thủ tục Khiếu nại Thống nhất. Học sinh được cho là nạn nhân của vụ bắt nạt sẽ được tạo cơ hội để mô tả sự việc, xác định các nhân chứng có thể có thông tin liên quan và cung cấp các bằng chứng khác về hành vi bắt nạt.

Bất kỳ nhân viên nào của trường nhận được báo cáo về hành vi bắt nạt đều phải thông báo cho hiệu trưởng về báo cáo đó, cho dù có đơn khiếu nại thống nhất hay không. Ngoài ra, bất kỳ nhân viên nào trong trường quan sát thấy một vụ bắt nạt liên quan đến học sinh phải báo cáo quan sát đó cho hiệu trưởng. Trong vòng hai ngày làm việc kể từ khi nhận được báo cáo về hành vi bắt nạt, hiệu trưởng phải thông báo cho viên chức tuân thủ của học khu được xác định trong AR 1312.3.

Khi các tình huống liên quan đến đe dọa trực tuyến, các cá nhân có thông tin về hoạt động này sẽ được khuyến khích lưu và in bất kỳ tin nhắn điện tử hoặc kỹ thuật số nào mà họ cảm thấy cấu thành đe dọa trực tuyến và thông báo cho giáo viên, hiệu trưởng hoặc nhân viên khác để vấn đề có thể được điều tra. Khi một học sinh sử dụng một trang web hoặc dịch vụ mạng xã hội để bắt nạt hoặc quấy rối một học sinh khác, Giám đốc hoặc người được chỉ định có thể gửi yêu cầu đến trang web hoặc dịch vụ mạng để đình chỉ các đặc quyền của học sinh và có tài liệu phải được gỡ xuống.

Kỷ luật / Hành động Sửa chữa

Các hành động khắc phục đối với học sinh có hành vi bắt nạt dưới bất kỳ hình thức nào có thể bao gồm tư vấn, can thiệp hành vi và giáo dục, và nếu hành vi đó nghiêm trọng hoặc phổ biến như được định nghĩa trong Bộ luật Giáo dục 48900, có thể bao gồm đình chỉ hoặc đuổi học với chính sách và quy định của học khu.

Khi thích hợp dựa trên mức độ nghiêm trọng hoặc mức độ lan rộng của hành vi bắt nạt, Giám đốc hoặc người được chỉ định sẽ thông báo cho phụ huynh / người giám hộ của nạn nhân và thủ phạm và có thể liên hệ với cơ quan thực thi pháp luật.

Dịch vụ Hỗ trợ

Giám đốc Học khu, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng có thể giới thiệu nạn nhân, nhân chứng, thủ phạm hoặc học sinh khác bị ảnh hưởng bởi hành vi bắt nạt đến cố vấn học đường, nhà tâm lý học học đường, nhân viên xã hội, nhân viên chăm sóc phúc lợi trẻ em, y tá trường học hoặc nhân sự dịch vụ hỗ trợ trường học khác để quản lý trường hợp, tư vấn và / hoặc tham gia vào một chương trình công lý phục hồi nếu thích hợp. (Mã số Giáo dục 48900.9)

Nếu bất kỳ học sinh nào liên quan đến bắt nạt có dấu hiệu cảnh báo về ý định tự tử hoặc ý định hoặc ý định làm hại người khác, Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định, nếu thích hợp, sẽ thực hiện các quy trình can thiệp của học khu có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, giới thiệu đến học khu hoặc cộng đồng dịch vụ sức khỏe tâm thần, các chuyên gia y tế khác và / hoặc cơ quan thực thi pháp luật.

Khiếu nại về Chương trình Giáo dục Đặc biệt

Các khiếu nại liên quan đến các chương trình giáo dục đặc biệt không còn được đề cập trong các Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của LEA. Vui lòng tham khảo Thông báo về Các Biện pháp Bảo vệ Theo Thủ tục, Quyền Giáo dục Đặc biệt của Phụ huynh và Con cái theo IDEA và Mã số Giáo dục California, có sẵn từ trường học của con bạn hoặc có thể truy cập tại đây: <https://www.cde.ca.gov/sp/se/qa/pseng.asp>, để biết thêm thông tin về việc nộp đơn khiếu nại. Khiếu nại cáo buộc rằng một học sinh bị phân biệt đối xử do khuyết tật của mình vẫn thuộc các Thủ tục Khiếu nại Thống nhất. [5 CCR 3200 – 3205]

Khiếu nại Chương trình Dinh dưỡng Trẻ em

Các khiếu nại liên quan đến các Chương trình Dinh dưỡng Trẻ em được thiết lập theo Chương trình Bữa trưa Học đường Quốc gia, Chương trình Dịch vụ Thực phẩm Mùa hè, Chương trình Thực phẩm Chăm sóc Trẻ em và Người lớn, Chương trình Sữa đặc biệt, Chương trình Bữa sáng Học đường và Chương trình Phân phối Thực phẩm không còn được xử lý thông qua Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của LEA. Thay vào đó, các khiếu nại phải được xử lý thông qua các thủ tục hiện có được nêu trong các quy định của liên bang và các quy định mới, có liên quan của tiểu bang, Bộ luật Quy định của California, tiêu đề 5, mục 15580 – 15584 Đơn khiếu nại phải được gửi trong vòng một năm kể từ ngày bị cáo buộc vi phạm, và có thể được nộp qua điện thoại, e-mail hoặc thư.

Vui lòng xem Bộ luật Quy định của California, tiêu đề 5, mục 15580 – 15584 để biết thêm thông tin.
[5CCR 15580-15584]

Khiếu nại về Các vấn đề An toàn và Sức khỏe Mầm non của Tiểu bang

Khiếu nại về các vấn đề an toàn và sức khỏe mầm non của tiểu bang trong các LEA được miễn giấy phép hiện được xử lý độc quyền thông qua các thủ tục được nêu trong Bộ luật Quy định của California, tiêu đề 5, mục 4690 đến 4694 và không còn được xử lý thông qua Thủ tục Khiếu nại Thống nhất của LEA. Khiếu nại phải được gửi đến người quản lý chương trình mầm non hoặc người được chỉ định của họ và có thể được gửi ẩn danh. [E.C. 8235.5, 5 CCR 4690– 4694]

Quy trình Khiếu nại Khiếu nại Hòa giải Williams

Khiếu nại Williams, một loại khiếu nại khác của UCP, liên quan đến tài liệu giảng dạy, các điều kiện cơ sở vật chất khẩn cấp hoặc khẩn cấp có thể đe dọa đến sức khỏe và sự an toàn của học sinh, và việc tuyển dụng hoặc bổ nhiệm sai giáo viên và có thể được gửi ẩn danh. Khiếu nại Williams được nộp cho hiệu trưởng, hoặc người được chỉ định của họ, của trường nơi phát sinh khiếu nại. Các trường có sẵn mẫu đơn khiếu nại cho những loại khiếu nại này, nhưng sẽ không từ chối đơn khiếu nại nếu mẫu đơn đó không được sử dụng miễn là đơn khiếu nại được gửi bằng văn bản. Nếu yêu cầu về Khiếu nại Williams được cho là không được đáp ứng, bạn có thể lấy mẫu Đơn Khiếu nại Williams tại văn phòng trường học hoặc cơ quan / văn phòng học khu. Các chính sách và mẫu đơn có sẵn tại văn phòng trường học và có sẵn trên mạng của học khu.

Các thủ tục sau sẽ được sử dụng để nộp đơn khiếu nại liên quan đến Williams:

- Các mẫu đơn khiếu nại có thể được gửi cho hiệu trưởng hoặc người được chỉ định, người sẽ thực hiện mọi nỗ lực hợp lý để điều tra.
- Các khiếu nại vượt quá thẩm quyền của trường sẽ được chuyển đến Học khu trong vòng 10 ngày.
- Các khiếu nại có thể được gửi ẩn danh. Mẫu đơn sẽ có hình một hộp vuông để đánh dấu nếu phản hồi được yêu cầu. Người khiếu nại phải được xác định và cung cấp địa chỉ gửi thư trên mẫu đơn khiếu nại để nhận được phản hồi bằng văn bản.
- Các khiếu nại hợp lệ sẽ được giải quyết trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được.

Nếu một phản hồi được yêu cầu, nó sẽ được cung cấp qua đường bưu điện trong vòng 45 ngày kể từ ngày giải quyết đến địa chỉ được liệt kê. Hiệu trưởng cũng sẽ thông báo cho Tổng Giám đốc về cách giải quyết trong cùng một khung thời gian.

Nếu không hài lòng với cách giải quyết, người khiếu nại có thể gửi yêu cầu trình bày khiếu nại đến hội đồng quản trị tại một cuộc họp được lên lịch thường xuyên.

Nếu khiếu nại liên quan đến tình trạng của một cơ sở gây ra mối đe dọa khẩn cấp hoặc khẩn cấp, người khiếu nại không hài lòng với cách giải quyết do hiệu trưởng hoặc viên chức Quận thích hợp đưa ra có quyền gửi đơn khiếu nại đến Giám đốc Học khu Công cộng.

Học khu sẽ báo cáo hàng quý về số lượng các khiếu nại đã được giải quyết và chưa được giải quyết và tổng hợp dữ liệu về các khiếu nại và các giải pháp cho giám đốc quận và hội đồng quản trị địa phương trong phiên họp công khai để nó trở thành một phần của hồ sơ công khai.

THÔNG BÁO CÔNG CỘNG CỦA CƠ SỞ

Kế hoạch Quản lý đối với Vật liệu Chứa-Asbestos

Học khu có sẵn một kế hoạch quản lý đầy đủ và cập nhật theo yêu cầu đối với vật liệu có chứa asbestos.
[40 C.F.R. 763.93]

Sử dụng Thuốc trừ sâu

Chúng tôi cung cấp cho phụ huynh tên của tất cả các sản phẩm thuốc trừ sâu dự kiến sẽ được áp dụng tại các cơ sở trường học trong năm học này. Nhận dạng đó bao gồm tên và các thành phần hoạt động. Chỉ những loại thuốc trừ sâu đã được chứng nhận đầy đủ mới được sử dụng trên sân trường. Chúng tôi duy trì một kế hoạch quản lý loại côn trùng dịch hại tổng hợp được sử dụng để áp dụng các loại thuốc trừ sâu đã được chứng nhận và đảm bảo tuân thủ các luật và yêu cầu hiện hành. Nhân viên, phụ huynh và người giám hộ có thể xem bản sao kế hoạch quản lý côn trùng dịch hại tổng hợp của chúng tôi theo yêu cầu (bằng cách gọi số bên dưới) hoặc tại văn phòng trường học hoặc bằng cách truy cập trang web của chúng tôi tại:
<https://www.egusd.net/Departments/Maintenance-and-Operations/index.html>

Các biển báo được dán tại trường, mô tả loại thuốc trừ sâu hoặc thuốc diệt cỏ sẽ được sử dụng, cùng với các thành phần hoạt tính có trong thuốc trừ sâu / thuốc diệt cỏ, ít nhất 24 giờ trước khi ứng dụng và những dấu hiệu đó sẽ được dán ít nhất 72 giờ sau khi ứng dụng. Nếu bạn cũng muốn được thông báo bằng thư ít nhất 72 giờ trước khi ứng dụng tại trường của con bạn trong năm học 2022-2023, vui lòng gọi cho Bộ phận Bảo trì và Vận hành của chúng tôi theo số (916) 686-7745 để được đưa vào danh sách thông báo. Trong trường hợp có điều kiện khẩn cấp, việc thông báo trước và đăng ký trước có thể không khả thi, nhưng một dấu hiệu cảnh báo sẽ được đăng ngay khi ứng dụng.

Thông tin thêm có sẵn từ Bộ Quy định Thuốc trừ sâu California, P.O. Box 4015, Sacramento, CA 95812-4015, www.cdpr.ca.gov. [E.C. 17612, 48980.3]

Vào thời điểm này, Học Khu Thống Nhất Elk Grove đang có kế hoạch sử dụng các loại thuốc trừ sâu và thuốc diệt cỏ sau:

Thuốc trừ sâu:

565 XLO (Pyrethrins, Piperonyl Butoxide, MGK 264)
Advion Ant Bait Arena (Indoxacarb)
Advion Ant Gel Bait (Indoxacarb)
Advion Cockroach Gel Bait (Indoxacarb)
Advion Cockroach Roach Bait Arena (Indoxacarb)
Alpine Flea Insecticide with IGR (Dinotefuran, Pyriproxyfen)
Alpine WSG (Dinotefuran)
Archer IGR (Pyridine)
BP-100 (Pyrethrin)
Ditrac (Diphacinone)
Merit 75 WSP (Imidacloprid),
Gentrol IGR Concentrate (Hydroprene)
Insecticidal Soap (potassium salts of fatty acids, ethanol)
Maxforce FC Select (Fipronil)
MaxForce Quantum Ant Bait (Imidacloprid)
Merit 75 WSB (Imidacloprid)
Phantom (Chlorfenapyr)
Precor IGR Concentrate (Methoprene)
Premise 75 WP (N-Octyl bicycloheptane and petroleum distillate)
Rozol Pocket Gopher Bait (chlorophacinone)
Suspend Polyzone (Deltamethrin)
Suspend SC (Deltamethrin)
Talpid Mole Bait (Bromethalin)
Talstar Professional (Bifenthrin)

tiếp tục qua trang kế

Tempirid SC (Imidacloprid, Cyfluthrin)
Tempo Ultra WSP (Cyfluthrin)
Termidor SC (Fipronil)
Vikane (Sulfuryl Fluoride)
Wisdom Lawn Granular (Bifenthrin)
Zenprox EC (Etonfenprox, Piperonyl Butoxide),
ZP Rodent Oat Bait (Zinc Phosphate)
Advion Insect Granule (indoxacarb)
Venendetta Plus Cockroach Gel Bait (Abamectin + Pyriproxyfen)

Thuốc diệt cỏ:

Barricade 4FL (Prodiamine)
Pendulum Aqua Cap Herbicide (Pendimethalin)
Lontrel (Clopyralid)
Primo-Maxx (Trinexapac-ethyl)
Surflan AS (Oryzalin)
Snapshot 2.5 TG (Trifluralin/Isosabten)
Turflon Ester (Triclopyr)
Fusilade II (Fluazifop-P-butyl)
Speed Zone Southern Broadleaf Herbicide
(Carfentrazone-ethyl, 2,4-D, 2-ethylhexyl ester, Mecoprop-p acid, Dicamba acid)
Reward Herbicide (Diquat dibromide)
Turf Supreme 16-6-8 w/Trimec (2, 4-D acid, MCPP acid, Dicamba acid)
Dimension 270G (Dithiopyr)
Dimension 2EW (Dithiopyr)
Mecomec 2.5 Turf Herbicide (MCPP, Potassium Salt)
Dimension Ultra 40WP (Dithiopyr)
Target Pro Spreader (Alkyl phenoxyethoxylate, Isopropanol, Fatty Acids)
Merit 75WSP (Imidacloprid)
SuperSpread 7000 (Alkyl polyoxyethylene, Ethoxylated Alcohols, Aliphatic Acid)
Cheetah Pro 1 (Glufosinate)

QUẢN LÝ LƯỢNG NƯỚC MƯA LỚN

Chúng tôi có chương trình quản lý Nước Bão tuân theo Ban Kiểm soát Chất lượng Nước Khu vực California. Chương trình Quản lý Nước Bão tìm cách giảm thiểu việc đổ nước từ các điểm trường vào các con suối, hồ và sông trong Học khu. Để biết thêm thông tin về Chính sách Nước Bão của chúng tôi, vui lòng truy cập mạng của chúng tôi.



CẨM NANG PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH EGUSD – DANH MỤC

THÔNG TIN THƯ MỤC

Thông tin Liên hệ Văn phòng Học khu..... Thông tin Tổng quát (916) 686-5085

Liên hệ Giáo dục

| | |
|--|---|
| Adult & Community Education.....(916) 686-7717 | Secondary Education (7-12) (916) 686-7706 |
| Alternative Education.....(916) 686-7706 | Special Education (916) 686-7780 |
| Elementary Education (PreK-6).....(916) 686-7704 | Summer School..... (916) 686-7738 |
| Preschool Program.....(916) 686-7595 | |

Dịch vụ Hỗ trợ

| | |
|--|---|
| Attendance Improvement Office (916) 793-2260 | Family & Community Engagement .. (916) 831-5530 |
| Boundary Hotline (916) 686-7755 | Fingerprinting (916) 686-7795 |
| Business Services (916) 686-7722 | Food & Nutrition Services (916) 686-7735 |
| Communications (916) 686-7732 | Human Resources (916) 686-7795 |
| Curriculum/Professional Learning (916) 686-7757 | School Improvement Support (916) 686-7712 |
| English Learner Services.....(916) 793-2953 | Research & Evaluation..... (916) 686-7764 |
| Educational Equity (916) 831-2041 | Safety and Security non-dispatch (916) 686-7765 |
| Education Services (916) 686-7784 | Student Support/Health Services (916) 686-7568 |
| Facilities & Planning (916) 686-7711 | Transportation (916) 686-7733 |

HƯỚNG DẪN ĐIỆN THOẠI CỦA TRƯỜNG

Trường Tiểu học

| | |
|--|---|
| Arnold Adreani.....(916) 525-0630 | Anna Kirchgater (916) 689-9150 |
| Edna Batey (916) 714-5520 | Herman Leimbach..... (916) 689-2120 |
| Maeola R. Beitzel.....(916) 688-8484 | Charles E Mack..... (916) 422-5524 |
| Arthur C Butler..... (916) 681-7595 | Florence Markofer (916) 686-7714 |
| Carroll (916) 714-0106 | Robert J McGarvey (916) 793-3400 |
| Raymond Case..... (916) 681-8820 | James McKee (916) 686-3715 |
| Helen Carr Castello (916) 686-1725 | Marion Mix..... (916) 509-8877 |
| Cosumnes River (916) 682-2653 | Miwok Village (916) 831-2098 |
| C W Dillard.....(916) 687-6121 | Barbara Comstock Morse (916) 688-8586 |
| Elitha Donner (916) 683-3073 | Pleasant Grove (916) 685-9630 |
| John Ehrhardt (916) 684-7259 | Prairie (916) 422-1843 |
| Elk Grove..... (916) 686-3766 | David Reese..... (916) 422-2450 |
| Elliott Ranch..... (916) 683-3877 | John Reith (916) 399-0110 |
| Ellen Feickert..... (916) 686-7716 | Sierra Enterprise (916) 381-2767 |
| Robert J Fite (916) 689-2854 | Joseph Sims..... (916) 683-7445 |
| Florin (916) 383-0530 | Stone Lake (916) 683-4096 |
| Foulks Ranch..... (916) 684-8177 | Sunrise (916) 985-4350 |
| Franklin (916) 684-6518 | Mary Tsukamoto (916) 689-7580 |
| Arlene Hein (916) 714-0654 | Union House (916) 424-9021 |
| Roy Herburger (916) 681-1390 | Irene B West (916) 683-4362 |
| Isabelle Jackson (916) 689-2115 | Zehnder Ranch (916) 793-3300 |
| Samuel Kennedy (916) 383-3311 | |

Trường Trung học cơ sở

| | |
|--|--|
| Katherine L Albiani (916) 686-5210 | Toby Johnson..... (916) 714-8181 |
| Harriet Eddy (916) 683-1302 | Joseph Kerr..... (916) 686-7728 |
| Edward Harris, Jr..... (916) 688-0080 | Elizabeth Pinkerton (916) 683-7680 |
| Samuel Jackman (916) 393-2352 | James Rutter (916) 422-3232 |
| | T R Smedberg (916) 681-7525 |

CẨM NANG PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH EGUSD – DANH MỤC

Trung học phổ thông

Cosumnes Oaks(916) 683-7670
Elk Grove(916) 686-7741
Florin(916) 689-8600
Franklin(916) 714-8150
Laguna Creek(916) 683-1339

Monterey Trail (916) 688-0050
Pleasant Grove (916) 686-0230
Sheldon (916) 681-7500
Valley..... (916) 689-6500

Trường học thay thế

Calvine High School(916) 689-7502
William Daylor High School(916) 427-5428
Las Flores High School(916) 422-5604
Rio Cazadero High School(916) 422-3058

Adult & Community Ed (916) 686-7717
Jessie Baker School..... (916) 686-7703
Elk Grove Charter School (916) 714-1653
EGUSD Virtual Academy (916) 399-9890

Số điện thoại Bổ sung

Boundary Hotline(916) 686-7755

Trung tâm SAFE (Sự tham gia của học sinh và gia đình)

Prairie Elementary(916) 422-1091
David Reese Elementary(916) 392-9081

Valley High School..... (916) 681-7577
EGUSD Safety & Security (916) 686-7765
We-Tip Hotline 1 (800) 78-CRIME



PHỤ LỤC I

BẢNG MÃ GIÁO DỤC CỦA EGUSD LIÊN QUAN ĐẾN KỶ LUẬT 2022-2023

- Hành vi Bạo lực [E.C. 48900(a)]
 - (1) Gây thương tích về thể chất
 - (2) Hành vi Bạo lực
- Vũ khí và Vật nguy hiểm [E.C. 48900(b)]
- Ma túy và Rượu [E.C. 48900(c)]
- Bán Rượu hoặc Chất được Kiểm soát “Trông giống như” [E.C. 48900(d)]
- Cướp bóc hoặc Tống tiền [E.C. 48900(e)]
- Thiệt hại tới Tài sản [E.C. 48900(f)]
- Trộm cắp hoặc Ăn cắp [E.C. 48900(g)]
- Thuốc lá [E.C. 48900(h)]
- Ngôn từ tục tĩu, Hành vi tục tĩu, Sự tục tĩu [E.C. 48900(i)]
- Thuốc tiêm Paraphernalia [E.C. 48900(j)]
- Cố ý Làm trái hoặc Làm gián đoạn Các hoạt động của Trường [E.C. 48900(k)(1)]
- Sở hữu Tài sản Bị đánh cắp [E.C. 48900(l)]
- Súng giả [E.C. 48900(m)]
- Tấn công Tinh dục hoặc Sờ mó Kích dục [E.C. 48900(n)]
- Quấy rối một Nhân chứng Học sinh [E.C. 48900(o)]
- Thuốc theo toa Soma [E.C. 48900(p)]
- Lãng nhục [E.C. 48900(q)]
- Bắt nạt và Bắt nạt bởi Đạo luật Điện tử [E.C. 48900(r)]
- Hỗ trợ hoặc Tiếp tay để Gây thương tích về thân thể [E.C. 48900(t)]
- 48900.2 (Quây rối tinh dục)
- 48900.3 (Bạo lực thù ghét)
- 48900.4 (Quấy rối, Đe dọa hoặc Hăm dọa)
- 48900.7 (Đe dọa khủng bố)
- 48915 (Trục xuất)

GÂY BỊ THƯƠNG THỂ CHẤT

Gây ra, cố gắng gây ra hoặc đe dọa **gây ra thương tích** cho người khác.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|---|--|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm Học tập Học sinh (SST). • Giới thiệu đến cố vấn học đường. • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 1–3 ngày. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 2-4 ngày. • Đánh nhau cực kỳ - liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 3-5 ngày. • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

HÀNH VI BẠO LỰC

Cố ý sử dụng vũ lực hoặc bạo lực đối với người khác, ngoại trừ để tự vệ.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|--|--|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình. • Hội thảo với học sinh. • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. • Liên hệ với gia đình / người giám hộ. • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm Học tập Học sinh (SST). • Giới thiệu đến cố vấn học đường. • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 1–3 ngày. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm học tập Học sinh (SST). • Giới thiệu đến cố vấn học đường. • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 2-4 ngày. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ. • Thực hành / Can thiệp phục hồi. • Nhóm học tập Học sinh (SST). • Giới thiệu đến cố vấn học đường. • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường. • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). • Đình chỉ 3-5 ngày. • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48900(B)

VŨ KHÍ VÀ NHỮNG VẬT NGUY HIỂM

Sở hữu, bán hoặc trang bị bất kỳ vũ khí, dao, chất nổ hoặc vật nguy hiểm nào khác, trừ khi, trong trường hợp sở hữu bất kỳ đồ vật nào thuộc loại này, học sinh đã có giấy phép bằng văn bản để sở hữu món đồ đó từ một nhân viên trường có chứng chỉ, được sự đồng ý của hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng.

Ed. Mã 48915 (g) - Như được sử dụng trong phần này, "dao" có nghĩa là bất kỳ cây dao, dao găm hoặc vũ khí nào khác có lưỡi cố định, sắc bén được trang bị chủ yếu để đâm, vũ khí có lưỡi được trang bị chủ yếu để đâm, vũ khí có lưỡi dài hơn 3 ½ inch, dao gấp có lưỡi cố định hoặc dao cạo có lưỡi không được bảo vệ.

Ed. Mã 48915 (h) - Như được sử dụng trong phần này, thuật ngữ "chất nổ" có nghĩa là "thiết bị phá hủy" như được mô tả trong Phần 921 của Tiêu đề 18 của Bộ luật Hoa Kỳ. * Nếu học sinh sở hữu, bán hoặc trang bị súng, vui lòng tham khảo CA Ed. Mã 48915 (c)(1)

* Nếu Học sinh vung dao vào người khác, vui lòng tham khảo CA Ed. Mã 48915 (c) (2)

* Nếu Học sinh sở hữu một chất nổ, vui lòng tham khảo CA Ed. Mã 48915 (c) (5) và (h).

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình. Hội thảo với học sinh. Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. Tịch thu đồ vật. Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). Đưa ra đồ vật cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp. Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. Liên hệ với gia đình / người giám hộ. Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình. Hội thảo với học sinh. Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. Tịch thu đồ vật. Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). Đưa ra đồ vật cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp. Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. Liên hệ với gia đình / người giám hộ. Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình. Hội thảo với học sinh. Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác. Tịch thu đồ vật. Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11). Đưa ra đồ vật cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp. Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học. Liên hệ với gia đình / người giám hộ. Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy. Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Thực hành Phục hồi / Can thiệp. Nhóm Học tập Học sinh (SST). Giới thiệu đến cố vấn học đường. Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. Quy trình MTSS của trường. Định chỉ 1-5 ngày. Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Thực hành / Can thiệp phục hồi. Nhóm Học tập Học sinh (SST). Giới thiệu đến cố vấn học đường. Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. Quy trình MTSS của trường. Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài Định chỉ 3-5 ngày. Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Thực hành / Can thiệp phục hồi. Nhóm Học tập Học sinh (SST). Giới thiệu đến cố vấn học đường. Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. Quy trình MTSS của trường. Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài. Định chỉ 3-5 ngày. Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

MÃ SÔ GIÁO DỤC 48900(c)

SỞ HỮU BẤT HỢP PHÁP CỦA CHẤT CÓ KIỂM SOÁT

Sở hữu, sử dụng, bán hoặc trang bị bất hợp pháp, hoặc chịu ảnh hưởng của bất kỳ chất bị kiểm soát nào được liệt kê trong Chương 2 (bắt đầu từ Mục 11053) của Phần 10 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn, đồ uống có cồn hoặc chất say của bất kỳ loại nào.

* Nếu Học Sinh đang bán bất hợp pháp chất bị kiểm soát, vui lòng tham khảo CA Ed. Mã 48915 (c) (3).

Ed. Bộ luật 48915 (c) (3) - Hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học sẽ đình chỉ ngay lập tức, theo Mục 48911, và sẽ đề nghị đuổi học một học sinh mà học sinh đó xác định đã thực hiện bất kỳ hành vi nào sau đây tại trường hoặc tại một hoạt động của trường ngoài sân trường... bán bất hợp pháp chất được kiểm soát được liệt kê trong Chương 2 (bắt đầu từ Phần 11053) của Phần 10 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | CAN THIỆP TIẾP THEO LẦN THỨ BA /HẬU QUẢ |
|--|--|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Giao chất đó cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ • Đình chỉ 1–3 ngày (Cần sa và rượu) • Các chất khác - liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Bán Ma túy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đình chỉ 5 ngày nếu Học sinh đang bán hoặc đã bán một chất bị kiểm soát • Đề nghị đuổi học nếu Học sinh đang bán hoặc bán một chất bị kiểm soát <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Cung cấp nội dung cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ • Đình chỉ 2-4 ngày (Cần sa và rượu) • Các chất khác - liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Bán Ma túy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đình chỉ 5 ngày nếu Học sinh đang bán hoặc đã bán một chất bị kiểm soát • Đề nghị đuổi học nếu Học sinh đang bán hoặc đã bán một chất bị kiểm soát <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Cung cấp chất đó cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ • Đình chỉ 3-5 ngày (Cần sa và rượu) • Các chất khác - liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Bán Ma túy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đình chỉ 5 ngày nếu Học sinh đang bán hoặc bán một chất bị kiểm soát • Đề nghị đuổi học nếu Học sinh đang bán hoặc đã bán một chất bị kiểm soát <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài |

BÁN CHẤT “GIỐNG NHƯ” HOẶC RƯỢU CÓ KIỂM SOÁT

Cung cấp, sắp xếp hoặc thương lượng bất hợp pháp để bán bất kỳ chất được kiểm soát nào được liệt kê trong Chương 2 (bắt đầu từ Mục 11053) của Phần 10 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn, một loại đồ uống có cồn, hoặc chất gây say dưới bất kỳ hình thức nào, và được bán, giao hoặc cung cấp cho bất kỳ người nào một chất lỏng, chất hoặc nguyên liệu khác và đại diện cho chất lỏng, chất hoặc nguyên liệu đó như một chất được kiểm soát, đồ uống có cồn hoặc chất gây say..

* Nhắc nhở: Nếu Học sinh bán bất hợp pháp chất bị kiểm soát, thì đó cũng có thể là vi phạm 48915 (c). Nếu vậy, vui lòng tham khảo CA Mã số Giáo dục 48915 (c)(3).

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/ HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Giao chất đó cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc Đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 1–3 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Giao chất đó cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Giao chất đó cho cơ quan thực thi pháp luật thích hợp • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

ĐÁNH CẤP HOẶC TỔNG TIỀN

Đã phạm tội hoặc cố gắng để thực hiện trộm cướp hoặc tổng tiền.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/ HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên .Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 1–3 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng. • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

THIỆT HẠI TÀI SẢN

Gây ra hoặc cố gắng để **gây ra thiệt hại cho trường học hoặc tài sản tư nhân.**

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/ HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA ,CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|--|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48900(g)

ĂN TRỘM HOẶC ĂN CẤP

Đánh cấp **hoặc cố gắng để ăn cắp** tài sản trường học hoặc tài sản tư nhân.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/ HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

THUỐC LÁ HOẶC CÁC SẢN PHẨM NICOTINE

Đã sử hữu hoặc đã qua sử dụng, hoặc bất kỳ sản phẩm nào có chứa thuốc lá hoặc các sản phẩm chứa nicotin, bao gồm, nhưng không giới hạn ở, thuốc lá điếu, xì gà, xì gà nhỏ, thuốc lá đình hương, thuốc lá không khói, thuốc hít, gói nhai và trà. Tuy nhiên, phần này không cấm học sinh sử dụng hoặc sở hữu các sản phẩm theo toa của chính mình.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|--|--|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày, • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

HÀNH ĐỘNG KHIẾU DÂM

Thực hiện một hành động khiêu dâm hoặc có thói quen tục tĩu hoặc thô tục.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|--|--|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày.. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48900(j)

DỤNG CỤ MA TÚY

Sở hữu bất hợp pháp hoặc cung cấp bất hợp pháp, sắp xếp hoặc thương lượng bất hợp pháp để bán bất kỳ dụng cụ ma túy nào.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|--|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

SỰ CẢN TRỞ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG

Các hoạt động của trường bị gián đoạn hoặc cách khác cố tình **bất chấp** quyền hạn hợp lệ của giám thị, giáo viên, quản lý, viên chức nhà trường, hoặc các nhân viên trường học khác **tham gia vào việc thực hiện nhiệm vụ của họ.**

GHI CHÚ:

- Các khu học chánh không thể đình chỉ học sinh từ mẫu giáo đến lớp 3 vì gây rối hoặc cố ý bất chấp;
- Khu học chánh không được đề nghị đuổi học bất kỳ học sinh nào vì hành vi gây rối hoặc cố ý bất chấp, bất kể cấp lớp nào;
- Đối với học sinh từ lớp 4 đến lớp 12, khu học chánh không thể đình chỉ các em vì hành vi gây rối hoặc cố ý bất chấp nếu đó là lần vi phạm đầu tiên của các em; và
- Giáo viên được phép đình chỉ bất kỳ học sinh nào, bất kể lớp nào, ra khỏi lớp học của họ vì hành vi gây rối hoặc cố ý bất chấp, cho dù đó có phải là lần vi phạm đầu tiên của học sinh hay không.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|--|---|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 1–3 ngày (từ lớp 9 đến lớp 12) • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2–5 ngày (từ lớp 9 đến lớp 12) |

SỞ HỮU TÀI SẢN BỊ ĐÁNH CẤP

Cố ý nhận tài sản trường học hoặc tài sản tư nhân bị đánh cắp.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

KHẨU SÚNG GIẢ

Sở hữu một **khẩu súng giả**. Như được sử dụng trong phần này, "khẩu súng giả" có nghĩa là một bản sao của một khẩu súng có đặc tính vật lý tương tự về cơ bản với một khẩu súng hiện có để khiến một người hợp lý kết luận rằng bản sao là một khẩu súng.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi "vi phạm lần đầu" nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1-3 ngày. • "Vi phạm lần đầu" đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương tiện sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3-5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất Trục xuất. |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48900(n)

TẤN CÔNG TÌNH DỤC HOẶC SỜ MÓ CÓ Ý TÌNH DỤC

Đã thực hiện **hoặc cố gắng thực hiện hành vi tấn công tình dục** theo quy định tại Mục 261, 266c, 286, 288, 288a hoặc 289 của Bộ luật Hình sự hoặc phạm tội sờ mó có ý tình dục theo quy định tại Mục 243.4 của Bộ luật Hình sự.

Nếu học sinh đã thực hiện hoặc cố gắng thực hiện một cuộc tấn công tình dục, vui lòng tham khảo Mã số Giáo dục CA 48915 (c) (4).

Mã số Giáo dục 48915 (c) (4) - Hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học sẽ đình chỉ ngay lập tức, theo Mục 48911, và sẽ đề nghị đuổi học một học sinh mà học sinh đó xác định đã thực hiện bất kỳ hành vi nào sau đây tại trường học hoặc tại một hoạt động của trường ngoài sân trường... phạm tội hoặc cố gắng thực hiện một cuộc tấn công tình dục như được định nghĩa trong tiểu mục (n) của Phần 48900 hoặc phạm tội kích dục như được định nghĩa trong tiểu mục (n) của Phần 48900.

CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ

Hành động bắt buộc:

- Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11)
- Tham khảo ý kiến của Hiệu trưởng và Giám đốc địa điểm - Nộp Báo cáo CPS
- Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS
- Đình chỉ 5 ngày và đề nghị trục xuất
- Tham khảo Mã số Giáo dục California 48915 (c) (4)

CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ

Hành động bắt buộc:

- Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11)
- Tham khảo ý kiến của Hiệu trưởng và Giám đốc địa điểm - Nộp Báo cáo CPS
- Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS
- Đình chỉ 5 ngày và đề nghị trục xuất
- Tham khảo Mã số Giáo dục California 48915 (c) (4)

LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ

Hành động bắt buộc:

- Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11)
- Tham khảo ý kiến của Hiệu trưởng và Giám đốc địa điểm - Nộp Báo cáo CPS
- Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS
- Đình chỉ 5 ngày và đề nghị trục xuất
- Tham khảo Mã số Giáo dục California 48915 (c) (4)

KHUẤY RỐI CỦA MỘT NHÂN CHỨNG HỌC SINH

Quấy rối, đe dọa hoặc đe dọa một học sinh là nhân chứng khiêu nại hoặc nhân chứng trong thủ tục kỷ luật của trường với mục đích ngăn cản học sinh đó làm nhân chứng hoặc trả thù học sinh đó vì đã làm nhân chứng, hoặc cả hai.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|--|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập lời khai từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trực xuất |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48900(p)

THUỐC THEO TOA SOMA

Được chào bán, sắp xếp bán, thương lượng bán hoặc bán thuốc theo toa Soma một cách bất hợp pháp.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|--|---|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Tịch thu nguyên liệu • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Thu lời khai từ những nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Tuân theo Yêu cầu của Bộ luật Giáo dục CA đối với các chất được kiểm soát • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ • Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Tịch thu nguyên liệu • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Thu lời khai từ những nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Tuân theo Yêu cầu của Bộ luật Giáo dục CA đối với các chất được kiểm soát • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. • Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Tịch thu nguyên liệu • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật trong vòng 1 ngày học (EC 48902) • Thu lời khai từ những nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Tuân theo Yêu cầu của Bộ luật Giáo dục CA đối với các chất được kiểm soát • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ. • Liên hệ với Giám đốc hoặc SSHS <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trực xuất |

HÀNH ĐỘNG GÂY TỐN HẠI

Đã tham gia, hoặc cố gắng tham gia, **sự gây tổn hại**. Đối với mục đích của phân mục này, "gây tổn hại" có nghĩa là một phương pháp của sự bắt đầu hoặc trước bắt đầu vào một tổ chức học sinh hoặc thân thể, cho dù tổ chức đó hay cơ quan có hay không được chính thức công nhận bởi một cơ sở giáo dục, có khả năng gây thương tích nghiêm trọng cho cơ thể hoặc suy thoái cả nhân hoặc sự ô nhục dẫn đến tổn hại về thể chất hoặc tinh thần đối với học sinh cũ, hiện tại hoặc tương lai. Đối với các mục đích của phân mục này, "gây tổn hại" không bao gồm các sự kiện thể thao hoặc các sự kiện bị trường học trừng phạt.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|---|---|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi "vi phạm lần đầu" nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • "Vi phạm lần đầu" đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trực xuất |

BẮT NẠT

Tham gia vào các hành vi **bắt nạt**.

“Hành động điện tử” có nghĩa là việc tạo và truyền bắt nguồn từ trên hoặc ngoài trường, bằng thiết bị điện tử, bao gồm nhưng không giới hạn ở điện thoại, điện thoại không dây, hoặc thiết bị liên lạc không dây khác, máy tính hoặc **máy nhắn tin**, của một giao tiếp, như được chỉ định.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|---|---|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trực xuất |

Tham gia vào một hành vi bất nạt. Đối với mục đích của phân mục này, các thuật ngữ sau đây có nghĩa sau:

1. **"Bất nạt"** có nghĩa là bất kỳ hành vi thể chất hoặc lời nói nghiêm trọng hoặc thăm vào nào, bao gồm cả giao tiếp được thực hiện bằng văn hoặc bằng phương tiện hành động điện tử, và bao gồm một hoặc nhiều hành động được thực hiện bởi một học sinh hay nhóm học sinh định nghĩa trong Phần 48900.2, 48900.3, hoặc 48900.4, hướng về một hoặc nhiều học sinh có hoặc có thể được dự đoán một cách hợp lý là có ảnh hưởng của một hoặc nhiều điều sau đây:
 1. Đặt một học sinh hoặc nhiều học sinh hợp lý vì sợ có hại cho học sinh đó hoặc người hoặc tài sản của những học sinh đó..
 2. Gây cho một học sinh hợp lý phải trải qua một tác động bất lợi đáng kể đến sức khỏe thể chất hoặc tinh thần của họ.
 3. Làm cho một học sinh hợp lý bị can thiệp đáng kể vào kết quả học tập của mình.
 4. Gây cho một học sinh hợp lý bị can thiệp đáng kể vào khả năng tham gia vào hoặc hưởng lợi từ các dịch vụ, hoạt động hoặc đặc quyền do trường cung cấp.
2. **(A) "Hành động điện tử"** có nghĩa là việc tạo hoặc truyền bắt nguồn từ trên hoặc ngoài trang web của trường học, bằng thiết bị điện tử, bao gồm nhưng không giới hạn ở điện thoại, điện thoại không dây, hoặc thiết bị liên lạc không dây khác, máy tính, hoặc máy nhắn tin, của một liên lạc, bao gồm, nhưng không giới hạn, bất kỳ điều nào sau đây::
 - i. Tin nhắn, văn bản, âm thanh, video hoặc hình ảnh.
 - ii. Một bài đăng trên mạng xã hội trên Mạng Internet bao gồm, nhưng không giới hạn ở:
 - I. Đăng lên hoặc tạo một trang ghi "Burn page" có nghĩa là một Mạng Internet trường được tạo ra với mục đích có một hay nhiều hiệu quả được ghi trong đoạn văn (1).
 - II. Tạo ra một sự mạo danh đáng tin cậy của một học sinh thực tế khác nhằm mục đích có một hoặc nhiều hiệu ứng được liệt kê trong đoạn (1). "Mạo danh đáng tin cậy" có nghĩa là cố ý và không có sự đồng ý mạo danh một học sinh nhằm mục đích bất nạt học sinh đó và sao cho một học sinh khác có thể tin một cách hợp lý hoặc đã tin một cách hợp lý rằng học sinh đó đã là hoặc là học sinh người đã bị mạo danh.
 - III. Tạo một hồ sơ giả nhằm mục đích có một hoặc nhiều hiệu ứng được liệt kê trong đoạn (1). "Hồ sơ giả" có nghĩa là hồ sơ của một học sinh hư cấu hoặc một hồ sơ sử dụng sự giống hoặc thuộc tính của một học sinh thực tế khác với học sinh đã tạo ra hồ sơ giả.
 - IV. (iii) Một hành động bất nạt tình dục trên mạng.
 - V. (I) Vì mục đích của điều khoản này, "bất nạt tình dục trên mạng" có nghĩa là phổ biến, hoặc xúi giục hoặc xúi giục để phổ biến, một bức ảnh hoặc ghi hình trực quan khác bởi một học sinh tới một học sinh khác hoặc cho nhân viên trường học bằng một hành động điện tử có hoặc có thể được dự đoán một cách hợp lý là có một hoặc nhiều hiệu quả được mô tả trong các đoạn từ (A) đến (D), bao gồm, của đoạn (1). Một bức hình hoặc ghi hình trực quan, như được mô tả ở trên, sẽ bao gồm sự mô tả một bức ảnh khỏa thân, bán khỏa thân, hoặc hình có tính cách khiêu dâm hoặc ghi hình trực quan khác về trẻ vị thành niên trong đó trẻ vị thành niên có thể nhận dạng được từ ảnh chụp, ghi âm trực quan hoặc hành động điện tử khác.
 - VI. (II) Vì mục đích của điều khoản này "bất nạt tình dục trên mạng" không bao gồm mô tả, chân dung hoặc hình ảnh có bất kỳ giá trị văn học, nghệ thuật, giáo dục, chính trị hoặc khoa học nghiêm túc nào hoặc liên quan đến các sự kiện thể thao hoặc các hoạt động do trường học chấp thuận.
- (B) Bất chấp đoạn (1) và đoạn (A), một hành vi điện tử sẽ không cấu thành hành vi lan truyền chỉ trên cơ sở nó đã được truyền trên Internet hoặc hiện đang được đăng trên Internet.**
3. **"Học sinh có lý do"** có nghĩa là một học sinh, bao gồm, nhưng không giới hạn ở, một học sinh có nhu cầu đặc biệt, thực hiện sự cẩn thận, kỹ năng và khả năng phán đoán trung bình đối với một người ở độ tuổi của mình, hoặc đối với một người ở độ tuổi của anh ấy hay cô ấy với những nhu cầu đặc biệt của anh ấy hay cô ấy.

HỖ TRỢ HOẶC KHUYẾN KHÍCH ĐỂ LÀM BỊ THƯƠNG THỂ CHẤT

Một học sinh hỗ trợ hoặc tiếp tay, theo quy định tại Điều 31 của Bộ luật Hình sự, gây thương tích hoặc cố gắng gây thương tích thể chất cho người khác có thể bị đình chỉ, nhưng không trục xuất, theo phần này, ngoại trừ việc một học sinh đã bị tòa án vị thành niên xét xử, với tư cách là người trợ giúp và tiếp tay, phạm tội bạo lực thể chất trong đó nạn nhân bị thương tích nặng hoặc tổn thương cơ thể nghiêm trọng sẽ bị kỷ luật theo quy định từng phần nhỏ (a).

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Học sinh chỉ có thể đưa tới sự trục xuất nếu học sinh đã bị phán quyết bởi tòa án thanh thiếu niên là có phạm tội, như một người hỗ trợ và tiếp tay, một tội phạm bạo lực thể chất trong đó nạn nhân đã chịu sự bị thương thân thể nhiều hoặc bị thương thân thể nghiêm trọng. |

QUẦY RỐI TINH DỤC

Căn cứ bổ sung để đình chỉ hoặc trục xuất: quấy rối tình dục.

Phần này không áp dụng cho học sinh từ mẫu giáo đến hết lớp 3.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/HẬU QUẢ |
|---|--|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Điền báo cáo CPS • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Điền báo cáo CPS • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày (lớp 4 đến lớp 12) • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Điền báo cáo CPS • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày (lớp 4 tới lớp 12) • Có thể xem xét Đề xuất trục xuất |

BAO LỰC THÙ GHÉT

Ngoài các lý do nêu trong Mục 48900 và 48900.2, học sinh ở bất kỳ lớp 4 đến lớp 12 nào, kể cả, có thể bị đình chỉ học hoặc bị đề nghị đuổi học nếu giám đốc hoặc hiệu trưởng của trường mà học sinh đang theo học xác định mà học sinh đã gây ra, **cố gắng gây ra, đe dọa gây ra hoặc tham gia vào một hành động thù hận bạo lực**, như được định nghĩa trong tiểu mục (e) của Mục 233.

Phần này không áp dụng cho học sinh từ mẫu giáo đến hết lớp 3.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|--|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trục xuất |

QUẤY RỐI, HĂM DỌA HOẶC ĐỀ DỌA

Các căn cứ bổ sung để đình chỉ hoặc trục xuất: **quấy rối, hăm dọa hoặc đe dọa**

Ngoài các lý do quy định trong Mục 48900 và 48900.2, một học sinh ghi danh vào bất kỳ lớp 4 đến lớp 12 nào, kể cả, có thể bị đình chỉ học hoặc bị đề nghị đuổi học nếu giám đốc hoặc hiệu trưởng của trường mà học sinh đang theo học xác định rằng học sinh đã cố tình quấy rối, hăm dọa hoặc đe dọa, nhằm vào nhân viên hoặc học sinh của học khu, , mức độ nghiêm trọng hoặc lan rộng đến mức có thể gây ra hậu quả thực tế và hợp lý được mong đợi là làm gián đoạn bài học trên lớp, gây mất trật tự nghiêm trọng và xâm phạm quyền của nhân viên nhà trường hoặc học sinh bằng cách tạo ra một môi trường giáo dục đáng sợ hoặc thù địch.

Phần này không áp dụng cho học sinh từ mẫu giáo đến hết lớp 3.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đảm bảo đúng quy trình • Hội thảo với học sinh • Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác • Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học • Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) • Liên hệ với gia đình / người giám hộ • Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy • Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ |
| <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Chỉ cho phép đình chỉ khi “vi phạm lần đầu” nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1–3 ngày. • “Vi phạm lần đầu” đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và/hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 2-4 ngày • <i>Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày.</i> | <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ • Thực hành / Can thiệp phục hồi • Nhóm Học tập Học sinh (SST) • Giới thiệu đến cố vấn học đường • Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng • Quy trình MTSS của trường • Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài • Thông báo cho cơ quan thực thi pháp luật (tham khảo AR 5144.3 và 5145.11) • Đình chỉ 3–5 ngày • Có thể xem xét Đề xuất trục xuất |

NHỮNG ĐE DỌA CÓ TÍNH CÁCH KHỦNG BỐ

a) Ngoài các lý do được nêu trong Mục 48900, 48900.2, 48900.3 và 48900.4, học sinh có thể bị đình chỉ học hoặc bị đề nghị đuổi học nếu giám đốc hoặc hiệu trưởng của trường mà học sinh theo học xác định rằng học sinh đó có đã **đe dọa khủng bố chống lại các viên chức trường học hoặc tài sản của trường học, hoặc cả hai.**

(b) Đối với mục đích của phần này, "**đe dọa khủng bố**" sẽ bao gồm bất kỳ tuyên bố nào, dù bằng văn bản hay bằng lời nói, của một người cố tình đe dọa thực hiện một tội ác dẫn đến tử vong, thương tích nặng nề về cơ thể cho người khác, hoặc thiệt hại tài sản vượt quá một nghìn đô la (1.000 đô la), với mục đích cụ thể là tuyên bố đó sẽ được coi là một mối đe dọa, ngay cả khi không có ý định thực sự thực hiện nó, mà trên mặt nó và trong những trường hợp mà nó được thực hiện, rõ ràng, vô điều kiện, tức thời và cụ thể như để truyền đạt cho người bị đe dọa, một trọng lực có mục đích và một viễn cảnh ngay lập tức về việc thực hiện mối đe dọa, và do đó khiến người đó sợ hãi một cách hợp lý cho sự an toàn của chính họ hoặc vì sự an toàn của gia đình trực tiếp của họ, hoặc để bảo vệ tài sản của khu học chánh, hoặc tài sản cá nhân của người bị đe dọa hoặc gia đình trực hệ của họ.

| CAN THIỆP LẦN THỨ NHẤT/HẬU QUẢ | CAN THIỆP LẦN THỨ NHÌ/ HẬU QUẢ | LẦN THỨ BA, CAN THIỆP TIẾP THEO/ HẬU QUẢ |
|---|---|---|
| <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình Hội thảo với học sinh Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) Liên hệ với gia đình / người giám hộ Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ Thực hành / Can thiệp phục hồi Nhóm Học tập Học sinh (SST) Giới thiệu đến cố vấn học đường Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng Quy trình MTSS của trường Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài Chỉ cho phép đình chỉ khi "vi phạm lần đầu" nếu sự hiện diện của học sinh gây nguy hiểm cho mọi người. Trong những trường hợp như vậy, đình chỉ 1-3 ngày. "Vi phạm lần đầu" đề cập đến hành vi vi phạm được ghi nhận đầu tiên của một học sinh trong năm học hiện tại đủ điều kiện như là vi phạm. Mã số Giáo dục 48900 và / hoặc 48915, mặc dù có thể không áp dụng biện pháp kỷ luật loại trừ chính thức đối với học sinh. Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình Hội thảo với học sinh Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) Liên hệ với gia đình / người giám hộ Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ Thực hành / Can thiệp phục hồi Nhóm Học tập Học sinh (SST) Giới thiệu đến cố vấn học đường Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng Quy trình MTSS của trường Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài Đình chỉ 3-5 ngày Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của vụ việc, cũng như các tình tiết giảm nhẹ liên quan đến (những) học sinh có liên quan, số ngày bị đình chỉ có thể kéo dài đến 5 ngày. | <p>Hành động bắt buộc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Đảm bảo đúng quy trình Hội thảo với học sinh Thu thập các tuyên bố từ các nhân chứng khác Cung cấp phản hồi khắc phục: giảm bớt học sinh leo thang, cố gắng xác định các nguyên nhân gốc rễ hoặc phụ của hành vi, dạy lại / thực hành các kỹ năng hành vi đã xác định, tạo điều kiện cho học sinh tái nhập học Xem lại các phương thức sửa chữa thay thế trong quá khứ (Ed. Code 48900.5) Liên hệ với gia đình / người giám hộ Xem xét các hành vi tương tự trong quá khứ của học sinh và ghi lại sự việc hiện tại trong Synergy Tổ chức hội nghị tái nhập học nếu bị đình chỉ <p>Các hành động tiềm năng khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> Xem xét các lựa chọn thay thế cho việc đình chỉ Thực hành / Can thiệp phục hồi Nhóm Học tập Học sinh (SST) Giới thiệu đến cố vấn học đường Liên hệ với Dịch vụ Thanh niên Nuôi dưỡng Quy trình MTSS của trường Giới thiệu đến Trung tâm Hỗ trợ Học sinh để nhận các dịch vụ / hỗ trợ bên ngoài Đình chỉ 3-5 ngày Có thể xem xét Đề xuất trực xuất |

MÃ SỐ GIÁO DỤC 48915

48915. (a) (1) Trừ khi được quy định trong các tiểu phần (c) và (e), hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học sẽ đề nghị đuổi học một học sinh vì bất kỳ hành vi nào sau đây được thực hiện tại trường hoặc tại một hoạt động của trường, sân trường, trừ khi hiệu trưởng hoặc giám thị xác định rằng không nên đuổi học trong các tình huống hoặc rằng một phương pháp sửa chữa thay thế sẽ giải quyết hạnh kiểm:

- A. Gây thương tích thể chất nghiêm trọng cho người khác, trừ trường hợp tự vệ.
- B. Sở hữu bất kỳ con dao hoặc vật nguy hiểm nào khác không được sử dụng hợp lý đối với học sinh.
- C. Sở hữu bất hợp pháp bất kỳ chất được kiểm soát nào được liệt kê trong Chương 2 (bắt đầu từ Phần 11053) của Phần 10 của Bộ luật Sức khỏe và An toàn, ngoại trừ một trong hai điều sau:
 - i. Lấn phạm tội đầu tiên đối với việc tàng trữ không quá một ounce cần sa, trừ cần sa cô đặc.
 - ii. Sở hữu thuốc trên quầy để học sinh sử dụng cho mục đích y tế hoặc thuốc do bác sĩ kê đơn cho học sinh.
- D. Cướp giật hoặc tống tiền.
- E. Tấn công hoặc bạo hành, như được định nghĩa trong Mục 240 và 242 của Bộ luật Hình sự, đối với bất kỳ nhân viên nào của trường học.

(2) Nếu hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường đưa ra quyết định như được mô tả trong đoạn (1), thì người đó được khuyến khích làm như vậy càng nhanh càng tốt để đảm bảo rằng học sinh không bị mất thời gian giảng dạy..

- b. Theo đề nghị của hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học, hoặc viên chức điều trần hoặc hội đồng hành chính đề nghị tuân theo tiểu mục (d) của Mục 48918, hội đồng quản trị của một khu học chánh có thể ra lệnh đuổi học một học sinh khi phát hiện rằng học sinh đó đã thực hiện một hành vi được liệt kê trong đoạn (1) của phân khu (a) hoặc trong phân khu (a), (b), (c), (d) , hoặc (e) của Mục 48900. Quyết định đuổi học một học sinh đối với bất kỳ hành vi nào trong số đó sẽ dựa trên kết quả của một hoặc cả hai điều sau đây:
 - 1. Các biện pháp sửa chữa khác không khả thi hoặc đã nhiều lần không mang lại hành vi phù hợp.
 - 2. Do bản chất của hành vi, sự hiện diện của học sinh gây ra mối nguy hiểm liên tục cho sự an toàn thể chất của học sinh hoặc những người khác.
- c. Hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học sẽ đình chỉ ngay lập tức, theo Mục 48911, sẽ đề nghị đuổi học một học sinh mà học sinh đó xác định đã thực hiện bất kỳ hành vi nào sau đây ở trường hoặc tại một hoạt động của trường ngoài sân trường.
 - 1. Sở hữu, bán hoặc trang bị súng. Phân khu này không áp dụng cho hành vi sở hữu súng nếu học sinh đã có giấy phép trước bằng văn bản để sở hữu súng từ một nhân viên trường có chứng chỉ, được hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng đồng ý. Phân khu này chỉ áp dụng cho hành vi sở hữu một khẩu súng nếu việc sở hữu được xác minh bởi một nhân viên của khu học chánh. Hành vi sở hữu vũ khí giả, như được định nghĩa trong tiểu mục (m) của mục 48900, không phải là hành vi vi phạm mà việc đình chỉ hoặc trục xuất là bắt buộc theo tiểu mục và tiểu mục (d) này, nhưng là hành vi vi phạm đối với việc đình chỉ, hoặc trục xuất theo phân khu (c), có thể bị áp đặt.
 - 2. Vung dao vào người khác.
 - 3. Bán bất hợp pháp chất được kiểm soát được liệt kê trong Chương 2 (bắt đầu từ Mục 11053) của Phần 10 của Mã số Sức khỏe và An toàn.
 - 4. Thực hiện hoặc cố gắng thực hiện hành vi tấn công tình dục như được định nghĩa trong tiểu mục (n) của Phần 48900 hoặc phạm tội kích dục như được định nghĩa trong tiểu mục (m) của Mục 48900 (5) Sở hữu chất nổ.
- d. Hội đồng quản trị của một khu học chánh sẽ ra lệnh đuổi học một học sinh khi phát hiện học sinh đó đã thực hiện một hành vi được liệt kê trong phân khu (c), và sẽ giới thiệu học sinh đó đến một chương trình học đáp ứng tất cả các điều kiện sau:
 - 1. Được chuẩn bị thích hợp để phù hợp với những học sinh có vấn đề về kỷ luật.
 - 2. Không được cung cấp tại một trường trung học cơ sở, trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông toàn diện hoặc tại bất kỳ trường tiểu học nào.
 - 3. Không được theo học tại địa điểm trường của học sinh vào thời điểm bị đình chỉ.
- e. Theo đề nghị của hiệu trưởng hoặc giám đốc của các trường học, hoặc viên chức điều trần hoặc hội đồng hành chính đề nghị tuân theo tiểu mục (d) của Mục 48918, hội đồng quản trị của một khu học chánh có thể ra lệnh đuổi học một học sinh khi phát hiện rằng học sinh đó, ở trường hoặc tại một hoạt động của trường ngoài Khuôn viên trường học đã vi phạm tiểu khu phần (f), (g), (h), (i), (k) , (l), hoặc (m) của Phần 48900, hoặc Phần 48900.2, 48900.3, hoặc 48900.4, và một trong những điều sau:
 - 1. Các biện pháp sửa chữa khác không khả thi hoặc đã nhiều lần không mang lại hành vi phù hợp.
 - 2. Rằng do bản chất của hành vi vi phạm, sự hiện diện của học sinh gây ra mối nguy hiểm liên tục cho sự an toàn thể chất của học sinh hoặc những người khác.
- f. Hội đồng quản trị của một khu học chánh sẽ giới thiệu một học sinh đã bị đuổi học theo phân khu (b) hoặc (e) đến một chương trình học đáp ứng tất cả các điều kiện quy định trong phân khu (d). Bất kể phân khu này, đối với một học sinh bị đuổi học theo phân khu (e) nếu giám đốc quận của các trường học xác nhận rằng một chương trình học thay thế không có sẵn tại một địa điểm cách xa trường trung học cơ sở, trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông toàn diện, hoặc một trường tiểu học. Học sinh có thể được giới thiệu đến một chương trình học được cung cấp tại một trường trung học cơ sở, trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông toàn diện, hoặc tại một trường tiểu học.
- g. Như được sử dụng trong phần này "dao" có nghĩa là bất kỳ dao nào, dao găm hoặc các vũ khí khác có lưỡi cố định, sắc bén được trang bị chủ yếu để đâm, vũ khí có lưỡi được trang bị chủ yếu để đâm, vũ khí có lưỡi dài hơn 3 ½ inch, dao gấp có lưỡi được khóa vào chỗ hoặc dao cạo có lưỡi không được bảo vệ.

Như được sử dụng trong phần này, thuật ngữ "chất nổ" có nghĩa là thiết bị phá hủy "như được mô tả trong Phần 921 của Tiêu đề 18 của Bộ luật Hoa Kỳ. (Được sửa đổi bởi Thống kê. 2012, Chương 431, Phần 3. (AB 2537) Có hiệu lực từ ngày 1 tháng 1 năm 2013.)

PHỤ LỤC II MẪU ĐƠN CHỌN KHÔNG-THAM GIA

Mẫu đơn Chọn Không-Tham gia của Học sinh EGUSD 2022-2023

Mẫu đơn này cung cấp cho phụ huynh cơ hội chọn học sinh của họ không tham gia các phương tiện truyền thông đại chúng, đăng hình ảnh và tên của học sinh thông qua các công cụ truyền thông kỹ thuật số của EGUSD, công bố thông tin trực tiếp của học sinh và xem các bộ phim được xếp hạng PG-13 hoặc R. Vui lòng đọc kỹ từng phần của mẫu đơn.

Nếu bạn muốn chọn con mình không tham gia bất kỳ phần nào sau đây, vui lòng điền thông tin của con bạn (mỗi trẻ một mẫu đơn), đánh dấu vào ô được liên kết và ký vào mẫu đơn.

Xin lưu ý: Đây là một mẫu đơn TỰY CHỌN. Chỉ nên gửi lại mẫu đơn này nếu quý vị muốn chọn con mình không tham gia một trong những khu vực này.

Nếu bạn có thắc mắc về việc điền vào biểu mẫu này, vui lòng liên hệ với trường học của bạn.

| | | | |
|---------------|--|-----------------|--|
| Tên Học sinh: | | Số ID Học sinh: | |
| Địa chỉ: | | Điện thoại: | |
| Trường học:: | | Lớp học: | |

Multimedia Withhold Form

There are occasions when news media are on school campuses to interview, photograph and videotape students for print and broadcast stories. Many of these stories are positive and highlight the good things happening in EGUSD schools. However, there are times when the media seeks access to our schools on more controversial issues. At all times, our goal is to maintain student security and privacy.

If you want your child to be excluded from media stories, please check the box below and sign the form. Please know that there are times when the media will interview or photograph students off campus or without checking in with the front office. This form only acts as a guide to media coverage. It does not guarantee that your child will not be interviewed or photographed.

I **DO NOT** want media representatives to publish/broadcast interviews with or photographs/video identifying my child.

Posting of Student Images and Names on EGUSD Digital Communication Tools

EGUSD offers a number of opportunities to publicize positive school and student events and accomplishments through district and school digital communication tools. Parents have the choice to withhold their student's images (photos and video) and name from being posted by checking the area below. The publication of student image(s), along with both first and last name, requires prior written consent of the student's parent/guardian.

The only exception to this rule is the posting of student photos with first and last name into an EGUSD administrative system such as the student information system (Synergy) or the library system. These are closed systems that only EGUSD teachers, administrators and limited support staff have access to through password-protected logons. There is no opt-out of these closed systems.

By checking the box below you are choosing **NOT** to allow the posting of your student's name or image through digital communication tools. Please know that this will result in your student's name not being published electronically for recognitions, student honor roll, awards, events, contests, school newspaper articles and clubs.

I **DO NOT** want my student's image and name posted through any Elk Grove Unified digital communication tools.

Mẫu đơn Chọn Không-Tham gia của Học sinh EGUSD 2022-2023

Release of Directory Information/Yearbook Information

Pursuant to the Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) and the California Education Code, the District may release directory information to certain persons or organizations, as specified in this handbook, when it is requested. Directory information may include a student's name, photograph, address, telephone information, email address, major field of study, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of the athletic teams, dates of attendance, degrees and awards received and the most recent previous public or private school attended. In the case of students who have been identified as having special needs or homeless, no material can be released without parent or guardian consent. Parents and guardians can opt-out of having their child's directory information released by checking the box below and signing the form. Directory information does not include citizenship status, immigration status, place of birth, or any other information indicating national origin (the District will not disclose such information without parent/guardian consent or a court order.)

If you do not want your child's directory information released, choose one of the following two options:

- Option A: NO student directory information released at all, including NO yearbook and award listings.**
- Option B: NO student directory information released generally; YES include in yearbook and awards listings.**

Electronic Parent and Student Handbook

Parents have the option to receive an electronic Parent and Student Handbook, the annual notification provided to families each year. If you would like to receive an electronic copy of this handbook by email only, please check the box below.

- YES, I wish to receive an electronic copy of the Parent and Student Handbook via email instead of regular mail.**

Movies and Videos – Grades 6-12

The District has a policy limiting the types of movies shown in classrooms. PG-13 rated movies that are District approved may be shown only to grades 6-12. If you do not want your child to view PG-13 rated movies during the 2021-2022 school year, please check the box below:

- I DO NOT** want my child to view approved PG-13 rated movies. I prefer that my child be given alternative assignments.

R rated movies that are district-approved may only be shown to grades 9-12. If you do not want your child to view R rated movies during the 2021-2022 school year, please check the box below:

- I DO NOT** want my secondary student to view approved R rated movies. I prefer that my child be given alternative assignments.

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Parent/Guardian Signature: X _____ | Date: _____ |
|------------------------------------|-------------|

HỌC KHU THỐNG NHẤT Elk Grove

Hồ sơ Tốt nghiệp



Một Học sinh Tốt nghiệp của Học khu Thống nhất Elk Grove Chứng tỏ Sự sẵn sàng để Thành công trong các Trường Đại học, Nghề nghiệp và Thông qua Cuộc sống:

Giải quyết Vấn đề-Sáng tạo

Phân tích vấn đề bằng cách thực hiện tư duy phản biện để hình thành và đặt những câu hỏi thích hợp.
Phát triển các giải pháp sử dụng các ý tưởng và phương pháp tiếp cận sáng tạo, phát minh và trực quan.
Sử dụng các nguồn lực và quy trình cần thiết để giải quyết vấn đề.



Kiến thức Kỹ thuật

Thể hiện khả năng làm chủ công nghệ cần thiết cho sự thành công trong đại học và nghề nghiệp.
Thể hiện sự sẵn sàng học hỏi và sử dụng công nghệ.
Hiểu được vai trò phát triển của công nghệ trong ngành công nghiệp và xã hội.

Tự-Nhận thức

Tự - Lực, Tự - giác

Sở hữu và áp dụng các kỹ năng cần thiết để sống độc lập.
Đặt và thiết lập các mục tiêu thực tế, có thể đo lường được; thực hiện các điều chỉnh khi cần thiết.
Nêu ra điểm mạnh, điểm yếu, khả năng và hạn chế khi chúng áp dụng để đạt được các kế hoạch và mục tiêu sau khi tốt nghiệp.
Quản lý và cân bằng thời gian, nguồn lực và trách nhiệm.



Giao tiếp và Cộng tác

Diễn đạt suy nghĩ và ý tưởng Trong tất cả các hình thức giao tiếp: bằng miệng, bằng văn bản và không-lời
Đọc, nghe và quan sát một cách chính xác.
Liên quan và cộng tác với các nhóm khác nhau để đạt được mục đích chung.

Kết nối Cộng đồng

Thể hiện kiến thức về vấn đề trường, địa phương và tổng quát.
Tôn trọng sự khác biệt văn hóa.
Tham gia vào các tổ chức cộng đồng và trường học đa dạng một cách sẵn sàng và hợp tác.

Sự toàn vẹn

- Đưa ra các cam kết và duy trì chúng, mang lại lợi ích,
- Chịu trách nhiệm về các hành động.
- Hành động trung thực, chân thực và chân thành.

NON-DISCRIMINATION ACCESSPOLICIES

OtsricIprogramsandCtMI thlibl he fromdl:m'blw\lnci.dnQhnlmern.ntrnidllonancel ngbedonIItudin'aaetUllor diability_QlnCW_gldrlidentIly.OIfdl'tx prNlon, NUOf'libly,r-, ttma,y cokr",.ancest,y, Mxwlcwiltmt, 1101,mamle ,.....llllllM, « 1110Gdl0awirha pereonorg#.2.Pwtlctent ormortof tnNeictullor citrecln Ilet Thltr,0>cy_..to.. cct rta&do td'00lllGllly ortchooaltndYuoc...mgslw,, school tht lllof lthOistrict
TheElkGrov9UnWedSchoolOtsnciwtk:omelthoMllhctildt to lop<f lrlhtPJOH'IT&.NIMCfl.andciMtlNoInd IOstudlr.pnnt.a. n:l mtnl)ff ofhll .lfyouNC11dstblity<Wltdmodfictloncr(COOHW0daUOfIncuingadlryldsr topetbcpllt
lrlhtr#2-W00'III.NM0torlCCMI ofttedby you.pllaHcontect:ht CM- Tictical EdUCMonDeplment1194e-00e-77091t INt48 hourlbefor.thlHC hda d rml lOBl l w t jv' mkt tel lWll bl tel ortl0tccfON'f0dlityou.GoYtd'IIIa Cooc:Stetlon54953..2;Amettc#llvMhDlIbltlttl
ACtel 1990, SecoJon 202(42U.S.C st&on121321

“ Mỗi học sinh, học trong mỗi lớp học, mỗi môn học, mỗi ngày để chuẩn bị cho học sinh tốt nghiệp-đại học, nghề nghiệp-và sẵn sàng-cho cuộc sống. ”



Để yêu cầu một bản in ra giấy của cuốn cẩm nang này, email đến chúng tôi tại egusdcom@egusd.net và cung cấp họ và tên của bạn cùng với địa chỉ gửi thư.

Elk Grove Unified School District



www.egusd.net